

STUDIU DE OPORTUNITATE

***PENTRU DELEGAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚILOR DE COLECTARE ȘI
TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE ȘI ALTOR FLUXURI DE DEȘEURI, ȘI
DE OPERARE/ADMINISTRARE A STAȚIILOR DE TRANSFER PENTRU DEȘEURILE
MUNICIPALE ȘI DEȘEURILE SIMILARE, COMPONENTE ALE SERVICIULUI DE
SALUBRIZARE AL JUDEȚULUI MUREȘ***

Cuprins

LISTA ABEVIERILOR	2
1. ASPECTE GENERALE.....	4
1.1 Context	4
2. SCOPUL SI OBIECTUL STUDIULUI DE OPORTUNITATE.....	7
3. CADRUL LEGAL CARE STA LA BAZA ELABORARII STUDIULUI DE OPORTUNITATE.....	7
3.1 Cadrul legal privind protectia mediului si managementul deseurilor.....	7
3.2 Cadrul legal privind serviciul public de salubritate	10
3.3 Autoritati implicate in gestionarea deseurilor	12
3.4 Utilizatorii serviciilor publice de salubritate.....	12
4. SITUATIA CURENTA A GESTIONARII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI OPERARE A STAȚIILOR DE TRANSFER IN JUDETUL MUREȘ.....	13
4.1 Colectarea si transportul deseurilor.....	14
4.2 Facilitatile de tratare a deseurilor	14
4.3 Concluzii privind sistemul actual de gestionare a deseurilor.....	14
5. SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DESEURILOR PROPUȘ IN JUDETUL MUREȘ.....	15
5.1 Prezentare generala	15
5.2 Componentele SMID –ului aferente activității de colectare și transport și operare a stațiilor de transfer	16
5.2.1 Componenta 1 - Colectarea si transportul deseurilor	16
5.2.2 Componenta 2 - Transferul deseurilor	20
6. ANALIZA INSTITUTIONALA PRIVIND ORGANIZAREA SERVICIULUI DE SALUBRITATE IN JUDETUL MUREȘ	20
6.1 Cadrul general	20
6.2 Entitati principale implicate.....	21
6.3 Delegarea managementului serviciilor.....	21
6.4 Proprietatea asupra infrastructurii.....	22
7. TAXA/TARIFUL DE SALUBRITATE	22
8. RISCURI	23
9. MOTIVELE CARE JUSTIFICĂ DELEGAREA SERVICIILOR.....	23

LISTA ABEVIERILOR

ADI	Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara
ALPM	Agentia Locala pentru Protectia Mediului
ANRSC	Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodarie Comunala
ARPM	Agentia Regionala pentru Protectia Mediului
AT	Asistenta Tehnica
CE	Comisia Europeana
CED	Catalogul European al Deseurilor
CGD/CMID	Centrul de gestionare a Deșeurilor Sânpaul
CJ	Consiliul Judetean
CL	Consiliul Local
DA	Documentatie Atribuire
DG AM POS Mediu	Directia Generala AM POS Mediu
DO	Deseuri Organice
DSM	Deseuri Solide Municipale
FEDR	Fondul European de Dezvoltare Regionala
MMP	Ministerul Mediului si Padurilor
OI	Organism Intermediar
POS - Mediu	Program Operational Sectorial - Mediu
SMID	Sistem de Management Integrat al Deseurilor
SS	Statie de Sortare
ST	Statie de Transfer
UE	Uniunea Europeana
UIP	Unitatea de Implementare a Proiectului

INTRODUCERE

Prezentul document reprezintă **Studiul de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii, pentru următoarele activități componente ale serviciului de salubritate :**

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

Având în vedere că identificarea soluției de delegare a gestiunii vizează doar zona 2 – Târgu Mureș, care însă face parte din Sistemul de management integrat al deșeurilor implementat la nivelul întregului județ, identificarea soluției de delegare trebuie să țină cont de condițiile care au stat la baza creării sistemului județean. Numai în acest mod se poate asigura o implementare adecvată a sistemului de gestionare a deșeurilor, axată pe o abordare unitară, integrată și corelată în raport atât cu celelalte activități specifice ale serviciului, cât și cu celelalte unități administrativ teritoriale de pe raza județului Mureș. Documentul va prezenta și informații referitoare întregul sistem județean urmând a se avea în vedere că toate condiționalitățile existente la nivelul acestui sistem sunt aplicabile și zonei de management a deșeurilor nr. 2 – Târgu Mureș.

Prezentul document este elaborat pentru a se asigura conformarea legală a beneficiarului cu prevederile art. 29 alin. 2 din Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, având și rolul studiului de fundamentare prevăzut de art. 8-13 din Normele din 24.01.2007.

Studiul actualizează abordarea prezentată de către Consultantul inițial care a pregătit Aplicația de Finantare și documentele suport (Consortium Rambøll, Denmark (lider consorțiu)- Rambøll, România- Fichtner, Germania- Interdevelopment, România- PM, Irlanda- PM International Services, România) și are la baza următoarele:

- informațiile privind organizarea sistemului actual de salubritate din județul Mureș;
- informațiile privind noul Sistem Integrat de Management al deșeurilor propus în județul Mureș prin Aplicația de Finantare și documentele suport (SF, ACB, plan de achiziții, etc);
- analiza instituțională elaborată în cadrul proiectului Sistem Integrat de Management al deșeurilor în județul Mureș;

1. ASPECTE GENERALE

1.1 Context

Gestionarea deșeurilor reprezintă una dintre problemele majore cu care se confruntă România, cu impact semnificativ asupra mediului și sănătății populației. Aspectele vizate se referă în principal la activitățile de colectare, transport, tratare, valorificare și eliminare a deșeurilor.

Practicile dobândite în gestionarea inadecvată a deșeurilor moștenite din trecut, utilizate în prezent în România, au condus la neconformarea unui număr mare de depozite și la depozitarea inadecvată a unor cantități considerabile de deșeuri care sunt generate atât de populație, cât și de instituții și agenți economici.

Politicile UE din domeniul managementului deșeurilor evidențiază importanța unei abordări integrate în gestionarea deșeurilor, care include construcția facilităților de eliminare a deșeurilor împreună cu măsuri de prevenire a producerii deșeurilor și reciclare, conforme cu ierarhia principiilor: prevenirea producției de deșeuri și a impactului negativ al acestora, recuperarea și valorificarea deșeurilor prin reciclare, re folosire și depozitarea finală sigură a deșeurilor, acolo unde nu există posibilitatea recuperării.

Armonizarea politicilor naționale privind protecția mediului și managementul deșeurilor cu legislația și practicile europene din acest domeniu implică nu numai o nouă abordare a problematicei deșeurilor, ci și realizarea unei infrastructuri moderne, flexibile și adecvate, cu ajutorul căreia să se asigure respectarea obligațiilor asumate de România prin Tratatul de Aderare și totodată, conformarea cu cerințele Acquis-ului comunitar.

Motivații de ordin tehnico-organizatorice

În scopul diminuării impactului asupra mediului și a riscurilor asupra sănătății umane date de modul necorespunzător de gestionare a deșeurilor din momentul de față și al conformării cu legislația UE și din România în domeniu, Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor (SMID) și în special activitatea de colectare a deșeurilor va trebui să facă dovada unor performanțe calitative și cantitative superioare actualului sistem de salubritate.

Activitatea de susținere regimului juridic al serviciilor publice de interes general, le sunt aplicabile aplicabilele obligațiile de serviciu public definite potrivit următoarelor exigențe/cerințe fundamentale:

- universalitate și continuitate;
- adaptabilitate la cerințele utilizatorilor și gestiune pe termen lung;
- accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale reglementate;
- transparență decizională și protecția utilizatorilor;
- satisfacerea cerințelor cantitative și calitative ale utilizatorilor, corespunzător prevederilor contractuale;
- sănătatea populației și calitatea vieții;
- protecția economică, juridică și socială a utilizatorilor;

- funcționarea optimă, în condiții de siguranță a persoanelor și a serviciului, de rentabilitate și eficiență economică a construcțiilor, instalațiilor, echipamentelor și dotărilor, corespunzător parametrilor tehnologici proiectați și în conformitate cu caietele de sarcini, cu instrucțiunile de exploatare și cu regulamentele serviciilor;
- introducerea unor metode moderne de management;
- realizarea implementării a strategiilor, politicilor, programelor și/sau proiectelor din sfera serviciilor de utilități publice;
- Dezvoltarea durabilă, protejarea și valorificarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale și protecția și conservarea mediului, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- informarea și consultarea comunităților locale beneficiare ale acestor servicii;
- respectarea principiilor economiei de piață, asigurarea unui mediu concurențial, restrângerea și reglementarea ariilor de monopol.

Motivatii economico – financiare

Serviciul public de salubritate, și implicit activitățile care fac obiectul prezentului studiu, vor urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare de gestiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

Structura și nivelul tarifului de colectare și transport practicat de operator vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

Prin realizarea unei proceduri de licitație deschisă, se va putea selecta un operator care să ofere cele mai bune premise pentru îndeplinirea acestor obiective, precum și o transparență ridicată a delegării serviciului de salubritate.

Motivatii privind impactul de mediu

Pe toată perioada derulării contractului de delegare de gestiune, operatorul va implementa cerințele ce se stabilesc prin actele normative emise de autoritățile de mediu competente, respectând programele de conformare la cerințele de mediu.

Dotarea cu utilaje noi și performanțele impuse prin intermediul criteriilor de selecție vor conduce la scăderea nivelului de poluare, iar operatorii vor trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de astfel de utilaje și mașini performante, care să garanteze calitatea serviciilor prestate.

Criteriile de selecție vor favoriza operatorii care au implementat un sistem de management de mediu, în conformitate cu standardul ISO 14001 (sau echivalent), ceea ce se traduce prin funcționarea în conformitate cu legislația în domeniu și angajamentul managementului pentru protejarea factorilor de mediu.

Motivatii sociale și instituționale

Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor de salubritate, comunitățile locale vor beneficia de o îmbunătățire a calității mediului și implicit a sănătății populației. De asemenea, organizarea unui

serviciu de salubritate centralizat în mediul rural și închiderea depozitelor neconforme vor conduce la creșterea gradului de satisfacție a populației cu privire la prestarea acestor servicii.

În conformitate cu cele expuse mai sus și având în vedere angajamentele asumate prin Tratatul de Aderare și prevederile legislației comunitare în vigoare, proiectul "**Sistem de Management Integrat al Deșeurilor din județul Mureș**" va face sau a făcut deja posibilă atingerea următoarelor performanțe:

- Rata de colectare a deșeurilor municipale va fi de 100% atât în mediul urban cât și în mediul rural la nivelul întregului județ Mureș;
- Se va reduce cantitatea de deșuri biodegradabile depozitate la 35% în 2016 față de anul de referință 1995, prin implementarea unui sistem de colectare separată a deșeurilor, tratarea acestora, precum și promovarea compostării individuale la nivelul județului Mureș;
- Se vor colecta selectiv deșeurile de ambalaje, asigurându-se astfel atingerea tintelor globale de reciclare și valorificare a deșeurilor de ambalaje asumate
- închiderea tuturor depozitelor neconforme existente pe teritoriul județului Mureș.

Planul Regional de Management al Deșeurilor, cât și Planul Județean de Management al Deșeurilor Mureș, au fost elaborate în cadrul unui proces de consultare partenerială cu toți factorii interesați și au identificat și priorizat nevoile de investiții la nivel regional și local în scopul îndeplinirii angajamentelor asumate pentru acest sector.

Master Planul privind gestionarea deșeurilor pe termen lung în județul Mureș, întocmit în baza acestor Planuri, a avut ca scop ca scop stabilirea și prioritizarea nevoilor și investițiilor pentru a realiza – cu cele mai mici costuri - deplină conformare cu directivele relevante ale CE, ținând cont de suportabilitatea investiției pentru populație și de capacitatea locală de implementare. Acesta a avut în vedere un management integrat al deșeurilor solide menajere din ariile urbane și rurale ale județului Mureș, constând din sortarea, transportul, eliminarea în depozit și alte soluții de tratare, precum și închiderea și reabilitarea depozitelor municipale neconforme.

Documentele programatice menționate mai sus subliniază faptul că autoritățile locale sunt cele responsabile pentru implementarea acestor angajamente, în conformitate cu strategia națională pentru serviciile publice, iar conformarea cu politicile de mediu în sectorul de management al deșeurilor presupune o abordare sistematică, pe termen lung, care să continue și după perioada de programare 2007-2013.

Obiectivele ce trebuie îndeplinite la finalul implementării proiectului sunt următoarele:

- Creșterea gradului de acoperire a populației ce beneficiază de colectarea deșeurilor municipale la 100% atât în mediul urban, cât și în mediul rural;
- Asigurarea unor servicii de management de calitate corespunzătoare și la tarife acceptabile;
- Reducerea cantității de deșuri biodegradabile depozitate la 35% în 2016;
- Creșterea cantității de deșuri reciclate și valorificate în concordanță cu obligațiile asumate prin Tratatul de Aderare și cerințele legislației comunitare;
- Închiderea, reabilitarea și monitorizarea unui număr de 6 depozite urbane neconforme și construirea unui nou depozit ecologic;
- Înființarea unor structuri eficiente de management al deșeurilor.

2. SCOPUL SI OBIECTUL STUDIULUI DE OPORTUNITATE

În conformitate cu prevederile Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilitate publică, se poate face doar pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate.

Obiectul prezentului Studiu de Oportunitate îl reprezintă fundamentarea necesității și oportunității de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru următoarele activități :

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

3. CADRUL LEGAL CARE STA LA BAZA ELABORĂRII STUDIULUI DE OPORTUNITATE

La pregătirea studiului de oportunitate s-au avut în vedere prevederile legislației europene și naționale care reglementează protecția mediului și managementul deșeurilor, precum și cele referitoare la organizarea și prestarea serviciilor comunitare de utilitate publică.

3.1 Cadrul legal privind protecția mediului și managementul deșeurilor

Legislația generală:

- **OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului**, aprobată prin Legea nr. 265/2006 (Monitorul Oficial nr. 88/2006) cu modificările și completările ulterioare, este un act normativ – cadru și reprezintă un ansamblu de reglementări juridice privind protecția mediului, pe baza principiilor și elementelor strategice care conduc la Dezvoltarea durabilă.
- **Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor** (Monitorul Oficial Nr. 387 din 25. 11.2011). Acest act normativ reglementează cadrul general al gestionării deșeurilor și stabilește măsurile necesare pentru protecția mediului și a sănătății populației, prin prevenirea sau reducerea efectelor adverse determinate de generarea și gestionarea deșeurilor.

Legislația specifică privind managementul deșeurilor:

Clasificarea deșeurilor

- **Hotărârea Guvernului 856/2002** privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase (Monitorul Oficial nr. 659, din 5.09.2002) - reglementează păstrarea de informații privind gestionarea deșeurilor, inclusiv colectarea, transportul, depozitarea temporară, re folosirea și eliminarea de către agenții economici. modificată prin H.G. nr. 210/2007 (Monitorul Oficial nr. 187/19.03.2007).

Depozitarea deșeurilor

- **Hotararea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deseurilor** (Monitorul Oficial nr. 394 din 10.05.2005) - stabileste cadrul legal pentru desfasurarea activitatii de depozitarea a deseurilor, atat pentru realizarea, exploatarea, monitorizarea, inchiderea si urmarirea postinchidere a depozitelor noi cit si pentru exploatarea, inchiderea si urmarirea postinchiderea a depozitelor existente; completata cu H.G. nr. 210/28.02.2007 pentru modificarea si complectarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar in domeniul protectiei mediului(Monitorul Oficial nr. 1870/19.03.2007)
- **Ordinul Ministerului Mediului si Gospodaririi Apelor nr. 95/2005** (Monitorul Oficial nr. 194 din 8.03. 2005) ce defineste criteriile ce trebuie îndeplinite de deseuri pentru a putea fi incluse pe lista specifica de deseuri a unui depozit si pe lista nationala de deseuri acceptate în fiecare clasa de depozit de deseuri si aproba normele tehnice privind procedurile preliminare de acceptare a deseurilor, criteriile de acceptare a deseurilor si lista nationala de deseuri acceptate pentru fiecare clasa de depozit;
- **Ordinul Ministerului Mediului si Gospodaririi Apelor nr. 757/2004** privind aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deseurilor (Monitorul Oficial nr. 86 din 26.01. 2005), completata si modificata prin Ordinul nr. 1230/2005 (Monitorul Oficial nr. 1101 din 7.12. 2005), ce aproba normele tehnice privind depozitarea deseurilor, constructia, exploatarea, monitorizarea si închiderea depozitelor de deseuri si reglementeaza pre-tratarea/tratarea levigatului de la depozitele de deseuri în concordanta cu actele juridice în vigoare privind calitatea apei;
- **Ordinul Ministerului Mediului si Gospodaririi Apelor nr. 1274/2005** privind emiterea avizului de mediu la incetarea activitatilor de eliminare a deseurilor, respectiv depozitare si incinerare deseurilor (Monitorul Oficial nr. 1180 din 28.12.2005), ce reglementeaza conditiile pentru închiderea depozitelor de deseuri, a incineratoarelor spitalicesti si eliberarea permiselor pentru închiderea acestor instalatii; completat prin Ordinul MMDD nr. 636/2008 (Monitorul Oficial nr. 425/06.06.2008)

Ambalaje si deseuri de ambalaje

- **Hotararea Guvernului nr. 621/2005** privind gestionarea ambalajelor si a deseurilor de ambalaje (Monitorul Oficial nr. 639 din 20.07.2005), modificata si compeltata prin H.G. 247/2011, ce reglementeaza gestionarea ambalajelor si deseurilor din ambalaje, stabilind obiective si tinte nationale privind valorificarea/reciclarea deseurilor din ambalaje;
- **Ordonanta de Urgenta nr. 196/2005** aprobata si modificata de Legea nr. 105/25.04.2006 privind Fondul de Mediu (Monitorul Oficial nr. 393 din 8.05. 2006) - aproba nivelul taxelor platite de catre producatorii si importatorii de bunuri ambalate daca acestia nu îndeplinesc tintele stabilite de HG nr. 621/ 2005 privind gestionarea ambalajelor si deseurilor din ambalaje;
- **Ordinul Ministrului Economiei si Comertului nr. 128/2004** privind aprobarea Listei cuprinzând standardele române care adopta standardele europene armonizate ale caror prevederi se refera la ambalaje si deseuri de ambalaje (Monitorul Oficial nr. 224 din 19.03.2004) - Aproba lista ce include standardele românesti armonizate cu standardele europene referitoare la ambalaje si la deseurile din ambalaje;
- **Ordinul Ministerului Mediului si Gospodaririi Apelor nr. 927/2005** privind procedurile de raportare a datelor referitoare la ambalaje si deseurile din ambalaje (Monitorul Oficial nr.

929 din 18.10.2005) - aproba procedura de raportare a informatiilor privind ambalajele si deseuri din ambalaje;

- **Ordinul Ministerului Mediului si Gospodarii Apelor nr. 1229/731/1095/2005** pentru aprobarea Procedurii si criteriilor de autorizare a operatorilor economici în vederea preluarii responsabilitatii privind realizarea obiectivelor anuale de valorificare si reciclare a deseurilor de ambalaje (Monitorul Oficial Partea I, nr. 27 din 12.01. 2006), (care abroga OM Nr 338/13.08.2004 al MMGA si Nr 625/31.08.2004 al MEC) - reglementeaza procedurile si criteriile de acordare a permiselor pentru persoanele juridice pentru a prelua responsabilitatile privind atingerea tintelor de reciclare si valorificare a bunurilor ambalate, completate si modificate prin Ordinul Ministerului Mediului si Gospodarii Apelor nr. 194/360/1325/2006 (Monitorul Oficial nr. 499 din 8.06.2006, Ordinul nr. 968/2006 (Monitorul Oficial nr. 836/11.10.2006) si Ordinul nr. 1207/2007 (Monitorul Oficial nr. 740/01.11.2007).

Deseuri de echipamente electrice si electronice

- **Hotarârea Guvernului nr. 448/2005** privind deseurile de echipamente electrice si electronice (Monitorul Oficial nr. 491 din 10.06.2005) - transpune cerintele Directivelor Europene, obiectivele si tintele ce trebuie atinse gradual. Responsabilitatea finantarii colectarii/transportului si eliminarii DEEE din gospodarii si de la ceilalti utilizatori revine producatorilor care introduc EEE pe piata dupa 31.12.2006;
- **Ordinul Ministrului Mediului si Gospodarii Apelor nr. 901/2005** privind aprobarea masurilor specifice pentru colectarea deseurilor de echipamente electrice si electronice care prezinta riscuri prin contaminare pentru securitatea si sanatatea personalul din punctele de colectare (Monitorul Oficial nr. 910 din 12.10.2005) - aproba masurile specifice pentru colectarea DEEE deteriorate si contaminate în conditii de siguranta pentru sanatatea personalului ce deserveste punctele de colectare;
- **Ordinul comun al MMGA si MEC nr. 1225/721/2005** privind aprobarea procedurii si criteriilor de evaluare si autorizare a organizatiilor colective în vederea preluarii responsabilitatii privind realizarea obiectivelor anuale de colectare, reutilizare, reciclare si valorificare a deseurilor de echipamente electrice si electronice (Monitorul Oficial nr. 161 din 21.12.2005, modificat prin Ordin comun al MMGA si MEC 1269/2006 (Monitorul Oficial nr. 1012 din 20.12.2006) - reglementeaza procedura si criteriile de evaluare si autorizare a entitatilor colective ce preiau responsabilitatea de atingere a tintelor anuale de la producatorii si importatorii de echipamente electrice si electronice; modificat prin O.M. nr. 910/2007
- **Ordinul comun al MMGA si MEC nr. 1223/715/2005** privind procedura de înregistrare a producatorilor, modul de evidenta si raportare a datelor privind echipamentele electrice si electronice si deseurile de echipamente electrice si electronice (Monitorul Oficial nr.1 din 3.01.2006); Modificat si completat prin ordinul nr. 706/2007 (Monitorul Oficial nr. 307/09.05.2007)
- **Hotarârea Guvernului nr. 992/2005** privind limitarea utilizarii anumitor substante periculoase în echipamentele electrice si electronice (Monitorul Oficial nr 822 din 12.09.2005) - reglementeaza regimul de introducere pe piata a EEE ce contin substante periculoase; de la 1.01.2007 este interzisa introducerea pe piata a EEE ce contin Pb, Hg, Cd, Cr6, BPB si DEPB; Anexa hotararii fiind modificata prin Ordinul MMDD nr. 1226/1771/2007

(Monitorul Oficial nr. 626/12.09.2007) si Ordinul 1771/2007 (Monitorul Oficial nr. 626/12.09.2007) completata prin Ordinul nr. 344/2009 (Monitorul Oficial nr. 291/05.05.2009) si Ordinul nr. 732/2009 (Monitorul Oficial nr. 291/05.05.2009)

- **Hotărârea Guvernului nr. 816/2006** pentru completarea si modificarea HG nr. 992/2005 privind limitarea utilizarii anumitor substante periculoase în echipamentele electrice si electronice (Monitorul Oficial nr 822 din 12.09.2005) - reglementeaza nivelul admis al concentratiilor de anumite metale grele si alti compusi toxici în echipamentele electrice si electronice;
- **Ordinul MMGA nr. 556/2006** privind marcajul specific aplicat EEE introduse pe piata dupa data de 31 decembrie 2006 (Monitorul Oficial nr.608 din 13.07.2006) - reglementeaza tipul si masurile etichetelor pentru diferite bunuri, introduse pe piata dupa 31 Dec 2006, precum si identificarea producatorului.

3.2 Cadrul legal privind serviciul public de salubritate

Legislatia nationala aplicabilă care reglementează organizarea si functionarea serviciilor de salubritate este în principal urmatoarea:

- **Legea nr. 215/2001** a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 213/1998** privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 273/2006** privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare aduse prin OUG nr. 13/2008 - lege generală, ce - asigura cadrul legislativ in domeniul serviciilor publice din Romania cu privire la infiintarea, organizarea, gestionarea si controlul serviciilor comunitare de utilitati publice;
- **Legea nr. 101/2006** a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare aduse prin OUG nr. 92/2007 și Legea nr. 224/2008 – lege specială, ce stabileste cadrul juridic unitar privind înfiintarea, organizarea, gestionarea, finantarea, exploatarea, monitorizarea si controlul functionarii serviciului public de salubritate al localitatilor; se aplica serviciului public de salubritate al comunelor, oraselor si municipiilor, judetelor si al sectoarelor municipiului Bucuresti, precum si al asociatiilor de Dezvoltare intercomunitara avand ca obiectiv serviciile de salubritate;
- **Legea nr. 515/2002** (Monitorul Oficial nr. 578 din 5.08.2002) pentru aprobarea Ordonantei Guvernului nr. 21/2002 privind administrarea asezarilor urbane si rurale (Monitorul Oficial nr 86 din 1.02.2002) - stabileste obligatiile si responsabilitatile ce revin autoritatilor publice locale, institutiilor publice, intreprinderilor si publicului pentru crearea unui mediu curat în asezarile urbane si rurale;
- **Legea 98/2016** privind achizițiile publice ;
- **Ordonanța Guvernului nr. 26/2000** privind asociațiile și fundațiile, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005;

- **Ordonanța Guvernului nr. 198/2005** privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare (IID) pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene și care aprobă Normele pentru constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului IID, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea de Guvern Nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- **Hotărârea Guvernului nr. 246/2006** pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, ce stabilește: Unitatea Centrală de Monitorizare responsabilă cu monitorizarea și evaluarea stadiului de implementare a “Strategiei Naționale privind dezvoltarea serviciilor comunitare pentru utilitățile publice”; responsabilități clare pentru Ministerul Afacerilor și Internelor și pentru autoritățile județene și locale privind elaborarea Planurilor Municipale de Gestionare a Deșeurilor; **Ordinul nr. 1364/2006** al Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor și **Ordinul nr. 1499/2006** al Ministerului Integrării Europene privind aprobarea planurilor regionale de gestionare a deșeurilor;
- **Hotărârea Guvernului nr. 671/2007** privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC);
- **Hotărârea Guvernului nr. 745/2007** pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;
- **Hotărârea Guvernului nr. 855/2006** pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de Dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice;
- **Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/2014** pentru aprobarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației.
- **Ordinul ANRSC nr. 109/2007** privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- **Ordinul ANRSC nr. 82/2015** privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- **Ordinul ANRSC nr. 111/2007** privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- **Ordinul ANRSC nr. 102/2007** privind aprobarea Regulamentului de constatare, notificare și sancționare a abaterilor de la reglementările emise în domeniul de activitate al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC);
- **Planul național de gestionare a deșeurilor** aprobat prin HG nr. 942/2017;
- **Programul Operațional Sectorial de Mediu 2007 – 2013.**

3.3 Autoritati implicate in gestionarea deseurilor

În ceea ce privește regionalizarea și activitățile componente ale serviciului de salubritate, precum și în procesul încheierii de contracte de prestare servicii cu diferiți operatori de salubritate autoritățile administrației publice locale, ADI și ANRSC au principalele competențe și responsabilități. Astfel:

- **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară** este o asocieră intercomunitară, realizată în condițiile legii, între unitățile administrativ-teritoriale, reprezentate prin autoritățile administrației publice locale, în scopul înființării, dezvoltării, gestionării și/sau exploatării în comun a sistemului de management integrat al deseurilor (serviciu comunitar de utilități publice) și al furnizării/prestării de servicii specifice utilizatorilor de pe raza teritorială a unităților administrativ-teritoriale asociate.
- **Consiliul Județean** deține rolul principal în managementul și implementarea proiectelor aprobate în cadrul POS Mediu. Consiliul Județean, ca autoritate deliberativă a județului are competență exclusivă, ce poate fi exercitată și prin intermediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) cu obiect de activitate serviciul de salubritate, în condițiile Legii nr. 51/2006 astfel cum a fost recent modificată și completată, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale asociate. Acesta este responsabil de organizarea licitațiilor și contractarea serviciilor și a lucrărilor, implementarea proiectului conform obiectivelor acestuia, monitorizarea stadiului implementării. Prin urmare, gestionarea atât a bunurilor de infrastructură care vor fi construite prin Proiect, cât și a activităților specifice realizate prin intermediul acestora este în responsabilitatea consiliului județean, iar acesta este singura autoritate publică locală care poate delega această gestiune unui operator, în numele unităților administrativ-teritoriale membre ADI, al cărei membru este și căreia îi conferă un mandat în acest sens.
- **Autoritatea Națională pentru Reglementarea Serviciilor Comunitare (ANRSC)**, care asigură licențierea operatorilor în vederea prestării serviciilor comunitare de interes public. A.N.R.S.C. mai are și alte competențe legate de servicii, mai ales în ceea ce privește: elaborarea și stabilirea regulamentelor-cadru și a caietelor de sarcini cadru, obligatorii ca cerințe minimale pentru autoritățile administrației publice locale și ADI atunci când acestea elaborează și aprobă regulamentele și caietele de sarcini pentru servicii aplicabile la nivel local, precum și în ceea ce privește monitorizarea îndeplinirii indicatorilor de performanță (nivelurile de servicii) etc.

3.4 Utilizatorii serviciilor publice de salubritate

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, utilizatorii serviciului de salubritate sunt :

- comunitățile locale considerate în întregul lor sau comunitățile locale componente ale asociațiilor de dezvoltare comunitară, în cazul activităților de interes general a caror contractare se realizează de autoritățile administrației publice locale;
- persoanele fizice ori juridice care beneficiază individual de una sau mai multe activități specifice serviciului de salubritate, în cazul activităților a caror contractare se realizează pe baza unui contract de prestare a serviciului încheiat în nume propriu cu operatorul.

Dreptul utilizatorilor de a beneficia de serviciul de salubritate se stabilește prin regulamentul serviciului, aprobat prin hotărâre a Consiliului Județean, Consiliilor locale și a asociației de Dezvoltare intercomunitară, pe baza regulamentului-cadru al serviciului de salubritate elaborat de A.N.R.S.C. și aprobat prin ordin al președintelui acesteia, cu respectarea condiționalităților care au stat la baza aprobării proiectului.

Utilizatorii au drept de acces fără discriminare la informațiile publice referitoare la serviciul de salubritate, atât operatorul cât și autoritățile administrației publice locale având obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

Hotărârile autorităților administrației publice locale cu privire la serviciul de salubritate vor fi aduse la cunoștința publică și orice utilizator din aria de prestare a serviciului are dreptul să conteste prevederile acestora, în condițiile legii.

Membrii comunităților locale, persoane fizice sau juridice, au, în calitatea lor de utilizatori direcți sau indirecti ai serviciului de salubritate, următoarele obligații:

- să respecte prevederile regulamentului serviciului clauzele contractului de prestare a serviciului;
- să achite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului;
- să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare și al utilajelor de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- să asigure preselecția pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrativă pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containere asigurate de operatorul de salubritate, numai în locurile special amenajate;
- alte obligații prevăzute în Legea nr.51/2006 care fac referire la serviciul de salubritate.

4. SITUAȚIA CURENTĂ A GESTIONĂRII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI OPERARE A STAȚIILOR DE TRANSFER ÎN JUDEȚUL MUREȘ

Din punct de vedere administrativ, județul Mureș este compus din 4 municipii (Târgu Mureș, Sighișoara, Reghin și Târnăveni), 7 orașe (Luduș, Sovata, Sărmașu, Iernut, Sângeorgiu de Pădure, Miercurea Nirajului și Ungheni) și 91 comune..

Toate unitățile administrativ teritoriale ale județului Mureș sunt membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Ecolect Mureș.

În trecut la nivelul județului se asigura colectarea deșeurilor prin contracte încheiate la nivel de UAT, fără însă să se asigure o abordare integrală la nivelul județului sau la nivelul unor zone de management a deșeurilor. În prezent pentru 6 din cele 7 zone de management a deșeurilor au fost încheiate contracte care asigură colectarea, tratarea și eliminarea deșeurilor.

În ceea ce privește activitatea de operare a stațiilor de transfer, din datele existente se apreciază că acestea sunt parțial în operare, în general însă transferul deșeurilor efectuându-se direct către facilitățile de tratare și eliminare.

4.1 Colectarea si transportul deseurilor

4.2 Colectarea deseurilor menajere se realizeaza aproape in totalitate in amestec, atat in mediul urban, cat si in mediul rural, se apreciază că implementarea adecvată a Sistemului de management integrat a deșeurilor va asigura o colectare separată în scurt timp.

Facilitatile de tratare a deseurilor

In judetul Mureș In prezent se află în derulare în județul Mures 6 proiecte in domeniul gestionării deseurilor (5 proiecte finanțate prin PHARE CES 2003, 2005 si un proiect finanțat prin Ordonanța 7/2006) .:

Prin aceste proiecte s-au realizat în perioada 2009-2010 cinci stații de transfer (Reghin, Târnăveni, Rîciu, Bălăuseri si Sighisoara), 6 stații desortare de capacitate mică (Reghin, Târnăveni, Bălăuseri, Rîciu, Acățari și Sighisoara) si s-au achiziționate echipamente pentru colectarea si transportul deseurilor.

Pentru a se asigura atingerea obiectivelor si tintelor legislative si a celor prevazute in Tratatul de aderare a Romaniei la UE, o serie dintre aceste facilități vor fi integrate în proiect, urmand a avea destinația de stații de transfer.

4.3 Concluzii privind sistemul actual de gestionare a deseurilor

Actualul sistem de gestionare a deseurilor nu este nici unitar, nici suficient si nici eficient, intrucat nu acopera cantitativ cu servicii de calitate necesitatile de salubritate ale judetului si nu ofera posibilitatea indeplinirii tuturor obligatiilor asumate de Romania in domeniul managementului deseurilor. Principalele deficiențe constatate sunt urmatoarele:

- Echipamentele în uz sunt depasite sau inadecvate pentru colectare selectivă;
- Cea mai mare parte a cantitatilor de deșeuri colectate este depozitată, inclusiv fracțiile ce ar putea fi reciclate si/sau valorificate;
- Insuficienta serviciilor de colectare selectivă
- Județul Mureș nu și-a îndeplinit țintele stabilite pentru reciclarea deșeurilor de ambalaje, existand riscul sa rateze si tintele în vigoare daca nu se iau măsurile specifice necesare;
- Serviciile de gestionare a deșeurilor sunt subfinantate si nu aplică principiul „poluatorul plătește“;
- Publicul nu constientizează suficient problemele legate de deșeuri și nici nu exista consultanta si expertiza suficienta in domeniu.
- Există sisteme de tarifare diferite la nivel de județ;
- Gradul de incasare a tarifelor este necorespunzator, iar veniturile operatorilor sunt insuficiente pentru acoperirea costurilor de investitii si operare la un nivel de calitate acceptabil.

Prin implementarea adecvată a Sistemului de management integrat a deșeurilor va asigura eliminarea acestor deficiențe în scurt timp.

5. SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR PROPUȘ ÎN JUDEȚUL MUREȘ

5.1 Prezentare generală

Finanțarea proiectului „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Mureș” se realizează prin Program Operațional Sectorial „Mediu”- Axa Prioritară 2 „Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate istoric”. Finanțarea nerambursabilă este realizată din Fondul European de Dezvoltare Regională.

Prin realizarea acestui sistem s-a finanțat construirea unei infrastructuri de gestionare a deșeurilor, dotarea cu echipamentele necesare, care să aibă ca finalitate atingerea țintelor impuse prin legislația națională și europeană.

Deșeurile municipale, care constituie obiectul SIMD, cuprind totalitatea deșeurilor solide generate de gospodăria (inclusiv deșeurile voluminoase și cele periculoase), deșeurile similare generate în comerț, în mica industrie locală și în instituții, deșeurile provenite de la serviciul de întreținere a curățeniei în grădinile publice și parcuri, precum și deșeurile stradale și pietre.

Proiectul „*Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Mureș*” (SMID) are ca **obiective**:

- Să asigure un grad de colectare a deșeurilor de 100%, atât în mediul urban, cât și în mediul rural;
- Să asigure colectarea separată și atingerea țintelor minime stabilite privind devierea de la depozitare a deșeurilor biodegradabile (35 % din totalul generat în județ) și tratarea acestora prin metode specific adecvate (inclusiv prin compostare individuală);
- Să asigure colectarea separată și atingerea țintelor minime de reciclare/valorificare stabilite la deșeurile reciclabile provenite din ambalaje și reintroducerea lor în circuitul economic prin realizarea unei capacități de sortare centralizate la nivelul județului;
- Să protejeze sănătatea publică și mediul prin îmbunătățirea procesului de colectare și depozitare a deșeurilor prin construirea unui nou depozit conform cu standardele UE și să asigure condițiile optime pentru închiderea depozitelor actuale neconforme și reconstrucția ecologică a terenurilor pe care sunt amplasate;
- Să crească nivelul calitativ al standardelor serviciilor de salubritate, cu costuri suportabile de către toate categoriile de populație;
- Să reducă procentul de deșeuri produse și colectate ce ajung la depozit, prin măsuri de conștientizare și de colectare separată eficiente ;

Proiectul propus va avea și alte **beneficii**, printre care se evidențiază următoarele:

- Va întări capacitatea tehnică și managerială de a implementa și opera întreaga infrastructură asociată sistemului de management integrat al deșeurilor din județul Mureș, proiect finanțat din fondurile Uniunii Europene;
- Va sprijini autoritățile locale în realizarea unei strategii eficiente în privința tarifelor, a facturilor și a creșterii randamentelor de încălzire a sumelor aferente facturilor emise în urma prestării serviciilor de salubritate;

- Va ajuta populatia să devină mai constientă de beneficiile acestui proiect, inclusiv în privința colectării selective și a reciclării deșeurilor și va încuraja consumul de bunuri care generează cât mai puține ambalaje, pentru a minimiza producția de deșeurile.

5.2 Componentele SMID –ului aferente activității de colectare și transport și operare a stațiilor de transfer

5.2.1 Componenta 1 - Colectarea și transportul deșeurilor

Colectarea deșeurilor se va face prin aportul populației și al celorlalți utilizatori ai serviciilor de salubritate prin metoda aducerii deșeurilor selectate pe fracții reciclabile și reziduale la un punct fix de colectare sau prin aplicarea sistemului de preluare a deșeurilor din poartă în poartă de unde sunt preluate de către operatorul de salubritate și transportate la facilitățile de transfer, tratare și eliminare.

Pentru o colectare eficientă și eficientă, Proiectul a propus împărțirea județului în 7 zone de colectare. Toate deșeurile colectate din cele 7 zone sunt transportate, fie prin intermediul facilităților de transfer existente la nivelul a 5 zone de management a deșeurilor, fie direct în cazul zonei aferente UAT Sânpaul la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor de la Sânpaul.

Harta zonare

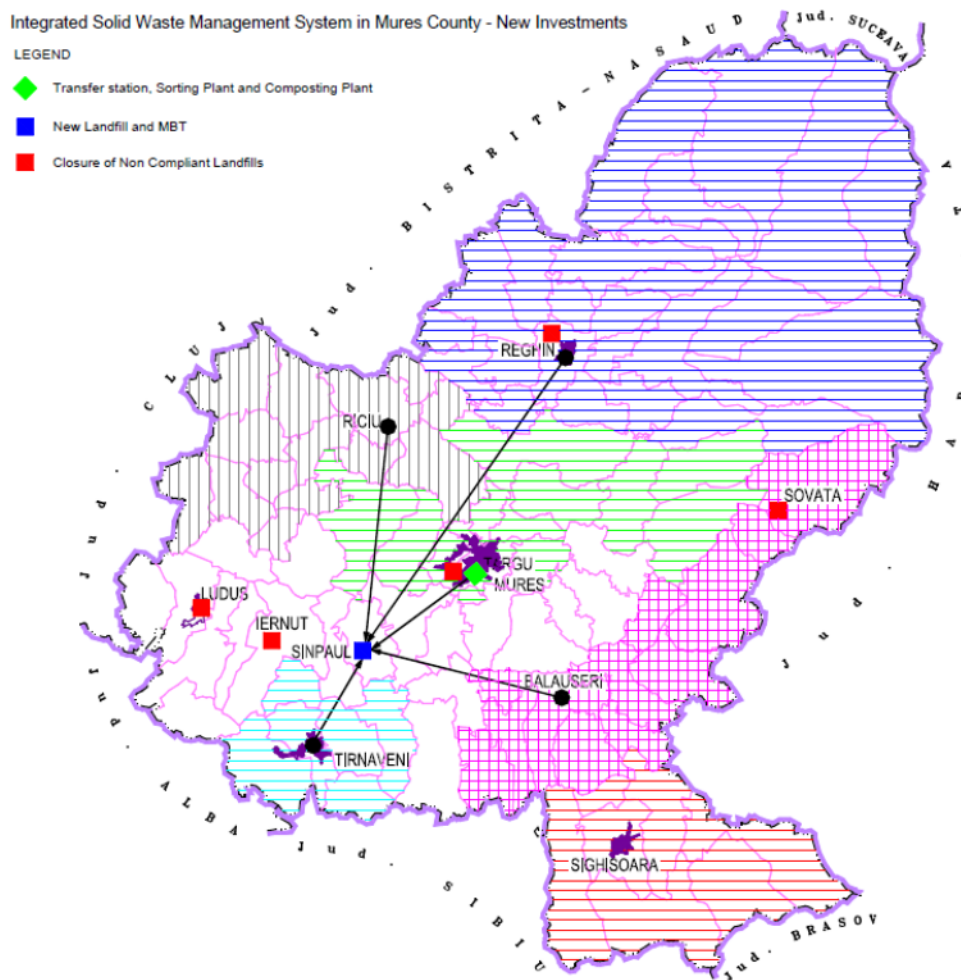


Figura 1: ZONELE DE COLECTARE A DESEURILOR DIN JUDEȚUL MUREȘ

În funcție de tipul deșeurilor sistemul are următoarele caracteristici :

- ***Pentru deșeurile reciclabile***

Mediu urban

Zona de blocuri

Se vor amenaja puncte de pre colectare pentru deșeurile de ambalaje echipate cu:

- un container de 1.100 l (culoare albastră) pentru deșeurile de hârtie/carton;
- un container de 1.100 l (culoare galbenă) pentru deșeurile de plastic și metal (metale feroase și neferoase);
- un eurocontainer de 1.100 l (culoare verde) pentru deșeurile de sticlă.

Zona de gospodării individuale

Se vor amenaja puncte de pre colectare pentru deșeurile de ambalaje echipate cu:

- un container de 1.100 l (culoare albastră) pentru deșeurile de hârtie/carton;

- un container de 1.100 l (culoare verde) pentru deșeurile de sticlă.

În plus, fiecare gospodărie va primi pubele de 240 l (culoare galbenă) pentru deșeurile de plastic și metal (metale feroase și neferoase).

Mediu rural

Se vor amenaja puncte de precolectare pentru deșeurile de ambalaje echipate cu:

- un container de 1.100 l (culoare albastră) pentru deșeurile de hârtie/carton;
- un container de 1.100 l (culoare galbenă) pentru deșeurile de plastic și metal (metale feroase și neferoase);
- un container de 1.100 l (culoare verde) pentru deșeurile de sticlă.

Un punct de precolectare va deservi un număr de aproximativ 250 de locuitori.

- ***Deșuri biodegradabile***

Colectarea deșeurilor biodegradabile se va realiza astfel:

- în Mun. Tg. Mureș se vor colecta separat deșeurile de la gospodăriile individuale;
- în zona de blocuri nu se vor colecta separat deșeurile biodegradabile;
- în mediul rural nu se vor colecta deșeurile biodegradabile (se va aplica compostarea individuală).

- ***Deșuri reziduale***

Colectarea deșeurilor reziduale se va face după cum urmează:

- în zona de blocuri se va amplasa câte un container de 1.100 l pentru 250 de locuitori;
- în zona de case se vor distribui pubele de 120 l, o pubelă la fiecare gospodărie (număr mediu de persoane/gospodărie - 2,88).

- ***Deșuri voluminoase***

Se vor organiza campanii de colectare separată a deșeurilor voluminoase cel puțin trimestrial și frecvența campaniilor și modul de desfășurare vor fi stabilite astfel încât să asigure colectarea unei cantități cât mai mari de deșuri voluminoase.

Deșeurile voluminoase constau în deșuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

Autoritățile administrației publice locale au obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de autoritatea administrației publice locale.

Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre instalațiile de tratare.

Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

- **Deșeuri periculoase**

Se vor organiza campanii de colectare separată a deșeurilor periculoase cel puțin trimestrial și frecvența campaniilor și modul de desfășurare vor fi stabilite astfel încât să asigure colectarea unei cantități cât mai mari de deșeuri periculoase.

Echipamentele mobile pentru colectarea deșeurilor speciale (periculoase și voluminoase) vor fi achiziționate de către operatorii de salubritate. În cadrul amplasamentelor destinate realizării ST și CMID vor putea fi prevăzute spații destinate amenajării depozitarii temporare în containere a acestor categorii de deșeuri speciale.

Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
- e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

Împreună cu fluxurile de mai sus, vor fi colectate și deșeurile din piețe și parcuri și grădini.

Totodata, autoritățile publice locale au obligația punerii la dispoziție de terenuri pentru amenajarea sistemului de colectare a DEEE de către agenții economici care produc sau distribuie pe piața astfel de echipamente.

Transportul deșeurilor de la punctele de colectare la stațiile de transfer sau la Centrul de Management al Deșeurilor se va face, conform Proiectului, de către operatorii de salubritate prin mijloace de transport adecvate.

Numarul de vehicule necesar transportului deșeurilor de la punctele de colectare la cele 4 stații de transfer și la facilitățile de tratare/depozitare zona de colectare va fi estimat de către operatorul de salubritate prin oferta sa.

Mijloacele de transport necesare colectării deșeurilor de la punctele de colectare vor fi puse la dispoziția SMID de către operatorii de salubritate. Operatorii vor avea dreptul să propună și autogunoiere de orice capacitate, cu condiția asigurării colectării tuturor deșeurilor.

5.2.2 Componenta 2 - Transferul deșeurilor

În județul Mureș există 4 stații de transfer (ST): Reghin, Târnăveni, Bălăușeni, Râciu, la care se adaugă stația de transfer Cristești, care înșă un face obiectul prezentului studiu. Noile ST vor fi echipate cu un sistem de cântărire și raportare, containere-birouri, containere pentru deșeuri reziduale și alte echipamente. Având în vedere distanțele mari de la zonele de colectare la depozitul ecologic, județul va fi împărțit în 7 zone de colectare. Deșeurile vor fi transportate la stațiile de transfer aferente zonelor de colectare respective, în timp ce în zona arondată Centrului de Management al Deșeurilor (cuprinzând și depozitul ecologic) de la Sânpaul se va efectua transportul direct, cu mențiunea că cele din zona 2 vor fi transportate la Stația de transfer Cristești, iar, inițial, cele din zona rurală aferente zonei Sighișoara vor fi transportate la Bălăușeri.

Stațiile de transfer au următoarele capacități maxime:

- Stația de transfer Reghin – 23.000 tone/an;
- Stația de transfer Târnăveni – 14.000 tone/an;
- Stația de transfer Bălăușeni – 10.000 tone/an;
- Stația de transfer Râciu – 5.300 tone/an.

Fiecare stație de transfer va putea include pe lângă zona de transfer și un punct de colectare fluxuri speciale de deșeuri (deșeuri voluminoase, deșeuri periculoase menajere). Acesta va include 2 containere pentru colectarea deșeurilor voluminoase și a celor periculoase.

Pentru toate transferurile de deșeuri se folosește sistemul rutier național și cel județean. Pe aceste drumuri este posibilă și circulația vehiculelor de mare tonaj.

Este posibil ca prin documentația de atribuire o serie dintre parametrii și chiar zonarea propusă să fie modificate astfel încât să se asigure o derulare eficientă a serviciului.

6. ANALIZA INSTITUTIONALA PRIVIND ORGANIZAREA SERVICIULUI DE SALUBRITATE IN JUDEȚUL MUREȘ

6.1 Cadrul general

Având în vedere cadrul instituțional stabilit la nivelul județului Mureș și intenția beneficiarilor de a se asigura finanțarea creării și dezvoltării infrastructurii serviciului de salubritate la nivelul județean prin fonduri nerambursabile ale U.E., prin intermediul POS Mediu, materializată în principal prin încheierea Contractului de Finanțare nr. 99065/30.06.2010 între Ministerul Mediului și Padurilor și Consiliul Județean, cu avizul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOLECT Mureș, elementele cadrului instituțional și modalitatea de implementare a proiectului sunt date de condiționalitățile impuse prin POS Mediu.

Toate condiționalitățile/cerințele POS Mediu se afla în deplină consonanță cu prevederile legale în menționate anterior, la punctul 3 din prezentul document, iar nerespectarea acestor cerințe va avea ca efect neindeplinirea condiționalităților impuse prin Contractului de finanțare și pe cale de consecință pierderea/rambursarea finanțării.

În urma întocmirii documentației aferente aplicației (studiu de fezabilitate, analiză cost-beneficiu, analiză instituțională, strategie de achiziții) s-a concluzionat că singura modalitate viabilă de a se

asigura conformarea cu cerintele impuse prin Directivele Europene este cea prin care se efectueaza regionalizarea serviciului in conformitate cu cerintele POS Mediu si desemnarea operatorilor in urma derularii procedurii de achizitie publica.

6.2 Entitati principale implicate

Regionalizarea presupune in primul rand existenta unei Asociații de Dezvoltare Intercomunitară (ADI), deja constituita la nivelul Judetului Mureș – “Mureș - Eco”, iar un rol important il are Consiliul Judetean.

- **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI)** este înființată de comun acord de către CJ și Consiliile locale din județ. ADI este responsabilă pentru realizarea politicilor și strategiilor regionale de gestionare a deșeurilor, pentru monitorizarea generală a implementării proiectului și a progresului înregistrat de acesta, pentru punerea la punct a colectării și depozitării deșeurilor, în strânsă consultare cu consiliile locale ale orașelor și comunitățile locale implicate.
- **Consiliul Județean** este membru ADI, va fi beneficiarul proiectului și va fi responsabil de managementul, implementarea și realizarea aranjamentelor legate de exploatare, în conformitate cu statutul ADI. Pentru a îndeplini aceste sarcini, CJ a înființat o unitate de implementare a proiectului. De asemenea CJ va asigura finatarea proiectului.

6.3 Delegarea managementului serviciilor

Delegarea managementului serviciului de salubritate catre operatori se va realiza prin licitatii publice. **Contractele de delegare** vor fi atribuite de ADI sau de CJ, în numele și din partea primăriilor implicate membre ale ADI, în cazul zonei 2 – Târgu Mureș urmând ca licitația să se organizeze de către ADI. Membrii ADI au acordat împuternicirea necesară, acordată prin propriul statut și prin deciziile Consiliului Local de aprobare a asociației. Contractul de delegare care va acoperi exploatarea depozitului și a facilitatilor existente și transportul de la stațiile de transfer va fi semnat între CJ și operatorul. Pentru activitatea de colectare și transport la facilitatile transfer contractul/contractele vor fi semnate între ADI și diferiți operatori i pentru colectarea și transportul deșeurilor, acoperind zonele din jurul stațiilor de transfer.

Pe baza analizei efectuate odata cu intocmirea documentatiei in baza careia s-a incheiat Contractul de Finantare, zona Județului a fost împărțita în 7 zone de colectare; 5 sunt dotate cu stații de transfer, fiecare stație fiind punctul central unde vor fi aduse deșeurile colectate. Deșeurile din zona aferenta depozitului central, implicit cele aferente zonei 2, vor fi transportate direct, fără a fi procesate la stația de transfer.

De la stațiile de transfer din Reghin, Târnaveni, Bălăuseni, Rîciu deșeurile sunt transportate cu camioane, separat, la CMID Cristești/Sânpaul. Accesul la facilitatile sistemului de management al deșeurilor va fi permis doar unitatilor administrativ teritoriale care respecta conditionalitatile impuse prin proiectul finantat prin POS Mediu.

Conform cerintelor POS Mediu, pentru a se administra eficient resursele viitoare disponibile pentru gestionarea deșeurilor municipale, serviciile pentru implementarea proiectului și pentru,

transportul, tratarea și depozitarea deșeurilor vor fi stabilite pe baza procedurilor de licitație publică

Cu privire la licitațiile din faza de operare:

- Consiliul Județean va semna contractul pentru managementul și exploatarea centrului de gestionare a deșeurilor (inclusiv depozitul și facilitățile de tratare ce vor fi construite) și transportul deșeurilor de la stațiile de transfer la facilitățile de tratare și eliminare;
- ADI va semna contractul pentru managementul activităților de colctare a deșeurilor și operare a stațiilor de transfer.

6.4 Proprietatea asupra infrastructurii

În aplicarea prevederilor art.10 alin. 6 al Legii nr. 51/2006 și art. 61 al Legii nr. 101/2006, toate bunurile aferente sistemului de management integrat al deșeurilor vor intra în domeniul public al județului și în concluzie autoritatea responsabilă pentru activitățile desfășurate prin exploatarea acestor bunuri va fi consiliul județean.

7. TAXA/TARIFUL DE SALUBRITATE

Prin Poiectul finanțat prin POS Mediu s-a agreat stabilirea unui sistem de taxe pentru SMID din județul Mureș, pe baza principiilor care se regăsesc în statutul ADI, care vor include costurile de administrare, de operare și de investiții.

În ceea ce privește producătorii de deșeuri, s-a propus stabilirea unei taxe de salubritate — vizând producătorii de deșeuri solide — pe criteriul zonei în care își au aceștia domiciliul (mediul rural sau urban). Deoarece nu este fezabil să se măsoare cantitățile de deșeuri menajere generate în prezent la nivelul gospodăriilor, se propune ca taxa să fie aplicată per persoană. Aceasta va reflecta principiul „generatorul plătește”, potrivit căruia cel care generează cantități mai mari de deșeuri (de ex., locuitorii zonelor urbane, unde generarea pe cap de locuitor este mai mare decât în mediul rural) plătește mai mult decât acela care generează mai puține (de ex., locuitorii din mediul rural).

Cu privire la deșeurile produse de utilizatorii comerciali, industriali și instituționali (ICI), se propune ca aceștia să plătească o taxă de salubritate direct către CL, în conformitate cu taxa de salubritate stabilită prin SR 13400: 2007.

Taxa va acoperi toate costurile administrative, operaționale, de întreținere și de investiție legate de sistemul de management al deșeurilor. Taxa va fi colectată de Consiliile Locale, care vor asigura plata operatorilor serviciului, pe baza avizului dat de ADI sau în funcție de cadrul legal existent vor varsa sumele colectate de la populație către ADI, iar acesta va efectua plăți către operatori, și resursele financiare pentru constituirea Fondului IID de către proprietarii infrastructurii puse la dispoziția operatorilor.

La stabilirea nivelului veniturilor din cadrul proiectului s-a avut în vedere necesitatea constituirii unor fonduri care să permită în principiu întreținerea, înlocuirea și eventuala dezvoltare (fondul IID) a infrastructurii serviciului. În acest mod se va asigura respectarea prevederilor OUG 198/2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și

dezvoltare pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene.

Pentru determinarea acestor venituri se vor avea în vedere prevederile HG Nr. 2139 din 30-noiembrie 2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.

În cadrul taxei ce va fi plătită de către beneficiarii sistemului (populație, instituții și agenți economici) se va stabili o componentă, determinată pe baza prevederilor legale de mai sus, care va asigura înlocuirea și eventuala dezvoltare a infrastructurii și care va fi vărsată de către în contul proprietarilor infrastructurii pentru constituirea fondului IID, în cazul facilitatilor create/dobandite prin proiecte finanțate prin fonduri europene nerambursabile, sau pentru plata redevenței pentru bunurile puse la dispoziția operatorilor.

În conformitate cu prevederile legale în vigoare tariful se va putea ajusta sau modifica pentru a se asigura creșterea tarifelor în termeni reali astfel încât să se asigure acoperirea cofinanțării și a costurilor de operare și de întreținere a activelor, în conformitate cu Cererea de finanțare, precum și pentru conformarea cu noile condiții impuse de legislație.

Totodată trebuie avut în vedere și faptul că prin atribuirea separată a contractelor de delegare conform zonării propusă prin aplicația care a stat la baza aprobării proiectului, nu se va putea obține un tarif unic la nivelul întregului județ, ci tarife unice la nivelul fiecărei zone de management a deșeurilor.

8. RISCURI

La momentul întocmirii acestui document, având în vedere prevederile legale în materia achizițiilor publice, respectiv art.229 – 230 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, și art.7 – 8 din Legea nr.100/2016 prin care se solicită identificarea riscurilor de operare nu au putut fost identificate riscuri de operare substanțiale în sarcina operatorilor, astfel cum sunt definite de prevederile legale în materie.

9. MOTIVELE CARE JUSTIFICĂ DELEGAREA SERVICIILOR

Motive de ordin instituțional

Principalul motiv care duce la necesitatea delegării serviciilor este dat de condiționalitățile POS Mediu, reflectate corespunzător în Contractul de finanțare încheiat între Consiliul Județean Mureș și **Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice** prin Direcția Generală AM POS Mediu, în calitate de **Autoritate de Management**.

S-a considerat că pentru efectuarea unor servicii conforme cu normele legale în materie și cu *aquis-ul* comunitar, este necesară crearea unei infrastructuri adecvate ceea ce presupune realizarea unui proiect în valoare de lei, din care lei fonduri europene nerambursabile, prin care să se realizeze infrastructura care să permită această conformare. Conformarea cu normele legale și cu *aquis-ul* comunitar presupune în primul rând următoarele

- Colectarea să se efectueze selectiv pe patru fracții - hârtie, metal, plastic și sticlă, la care se adaugă fracția umedă
- Reducerea cantitatii de deseuri municipale biodegradabile depozitate în 2010 la 75% din cantitatea totală generată în 1995, în 2013 la 50%, iar în 2016 la 35%.
- Pentru deseuri din ambalaje – atingerea obiectivelor globale de reciclare de 60% pentru hartie și carton, 22,5% pentru plastic, 60% pentru sticla, 50% pentru metal și 15% pentru lemn până în 2013.

Condiționalitățile cuprinse în anexele Contractului de finanțare (Studiu de fezabilitate, Cererea de finanțare și Analiza instituțională) stabilesc obligativitatea delegării serviciilor unor operatori desemnați în urma unor proceduri competitive de achiziție publică. În caz contrar toate cheltuielile efectuate vor fi considerate neeligibile, din cauza nerespectării condițiilor prevăzute în contractul de finanțare.

Fezabilitatea economico – financiară

Estimarea costurilor și veniturilor pe întreaga perioadă de delegare inclusiv identificarea și cuantificarea financiară a riscurilor trebuie să conducă la stabilirea unor taxe reale și acceptate de toți utilizatorii. Această analiză s-a efectuat la momentul depunerii aplicației pentru aprobarea proiectului. În analiza fezabilității economice, principalul indicator pe care îl urmăresc toți utilizatorii îl constituie taxa practică. Aplicarea de către operator a prețurilor și taxelor aprobate este obligatorie.

Prețurile și taxele avizate trebuie să respecte următoarele cerințe:

1. Asigurarea furnizării/prestării serviciilor la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți .
2. Realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru serviciile furnizate/prestate pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante.

Conform studiului de fezabilitate care a stat la baza aprobării proiectului SMID în județul Mureș Costurile aferente activității de colectare și transport, inclusiv profit, au fost stabilite la un nivel de 98.9 lei tona fără TVA (SF pag.399, ținând cont de cursul euro/leu estimat la momentul elaborării documentației), fără a se lua în calcul investițiile operatorului și costurile aferente campaniilor de conștientizare. Prin aplicarea actualizării cu indicele prețurilor de consum pentru servicii conform INS (ian 2014 – iulie 2018) se obține un tarif de 107.02 lei pentru activitatea de colectare a deșeurilor și 21.14 lei pentru cea de operare a stațiilor de transfer, fără TVA.

Având în vedere prevederile art 32 alin. 3 din Legea 41/2006 la stabilirea unui tarif mediu la nivelul întregului județ proiecția costurilor anuale (pentru anul 2019), se va realiza pe o perioadă o perioadă contractuală de 5 an. Se va determina astfel un tarif de referință care să asigure respectarea condiționalităților care au stat la baza aprobării proiectului. Pentru a se asigura o coroborare cât mai bună a costurilor cu nivelul suportabilității, durata anumitor contracte se va extinde astfel încât costurile generale "lei/tonă" să fie cât mai apropiate de nivelurile indicate mai jos.

Estimarea realizată pentru activitățile de colectare și transport deșeurilor, pe perioada contractuală sus amintită, este următoarea :

Cantități anuale estimate (tone)		125.793,48
Costuri conform SF	Lei/tonă	107.02
Costuri anuale totale conform SF	Lei	13.462.417,83
Costuri anuale investiție operator ¹	Lei	8.586.336
Costuri campanii de conștientizare anual	Lei	1.188.896
Redevența anual ²	Lei	3.892.704,8
Total costuri	Lei	27.130.354,63
Cost unitar lei/tonă	Lei/tonă	215.67

¹ corespunzator unei investitii pe perioada contractului de 41.991.680 lei

² corespunzător unei valori totale pe perioada contractuală de 19.463.524.

Prin licitarea separată a zonelor de management a deșeurilor costurile/componentele tarifului (care includ și profitul operatorilor în cazul costurilor estimate prin studiul de fezabilitate al proiectului), indicate mai sus, se vor putea modifica, pentru a corespunde cât mai adecvat situației existente la nivelul fiecărei zone.

De asemenea, trebuie să se aibă în vedere că aceste estimări sunt valabile în cazul în care toate UAT din județul Mureș se integrează din momentul inițial cadrului instituțional al proiectului. În cazul integrării ulterioare a unor UAT –uri (Reghin, Sighișoara) estimările anuale sunt următoarele :

Cantități anuale estimate (tone)		115696.60
Costuri conform SF	Lei/tonă	107.02

Costuri anuale totale conform SF	Lei	12381850.13
Costuri anuale investiție operator ¹	Lei	8.398.336
Costuri campanii de conștientizare anual	Lei	1.200.000
Redevența anual ²	Lei	3.892.704,8
Total costuri	Lei	25.861.893,95
Cost unitar lei/tonă	Lei/tonă	223.53

În cazul activității de operare a stațiilor de transfer aplicând același raționament se constă următoarea situație :

Cantități anuale estimate		54602
Costuri conform SF	Lei/tonă	21,14
Costuri totale conform SF	Lei	1154286,28
Costuri investiție operator ¹	Lei	406.738
Redevența ²	Lei	599635,15
Total costuri	Lei	2160659,44
Cost unitar lei/tonă	Lei/tonă	39.57

¹ corespunzător unei investiții pe perioada contractului de 2.033.690 lei

² corespunzător unei valori totale pe perioada contractuală de 2.998.175,79 lei

Și în acest caz prin licitarea separată a zonelor de management a deșeurilor costurile indicate mai sus se vor putea modifica, pentru a corespunde cât mai adecvat situației existente la nivelul fiecărei zone. De asemenea datele mai sus indicate au la bază o durată a contractului de cinci ani. Prin documentația de atribuire a contractului datele de mai sus ar putea fi modificate, pentru a se asigura un nivel suportabil al tarifului. De asemenea pentru zonele 1 și 2 delegarea acestei

activități nu se va efectua, operatorii urmând a transporta deșeurile, fie direct la facilitățile de tratare, fie la stația de transfer Cristești.

Motive de mediu

În cazul gestiunii directe, realizată prin intermediul unor operatori de drept public – compartimente organizate în structura autorităților administrației publice locale sau servicii subordonate – operatorul nou înființat nu va avea experiența necesară operării unor astfel de instalații, existând riscul, mai ales la începutul activității, apariției de neconformități.

Altfel, în cazul gestiunii delegate, va fi vizată selectarea unui operator cu experiență în domeniu, criteriile de selecție ce vor fi propuse în Documentația de atribuire putând favoriza operatorii care au implementat sistemul ISO 9001 și/sau 14001 sau echivalent, ceea ce se va transpune într-o performanță ridicată în ceea ce privește managementul mediului.

Oricum, indiferent de modul de operare ales (gestiune directă sau delegată), operatorul public sau privat va opera în limitele actelor de reglementare a activității emise de autoritățile de mediu competente, neputând exista derogări de la încadrarea în limitele stabilite de acestea.

Practic, alegerea opțiunii gestiunii delegate asigură selectarea unui operator cu o mai mare experiență în domeniu, și care va putea gestiona activitatea în condițiile unui management performant al calității mediului.

Motive sociale

Urmând raționamentul prezentat mai sus, din punct de vedere al protecției sănătății populației, alegerea opțiunii gestiunii delegate este preferată deoarece asigură selectarea unui operator cu experiență în domeniu, care va aplica standarde ridicate de protecție a mediului, implicit a sănătății populației rezidente.

Oricum, indiferent de modul de operare ales, operatorul va opera în limitele actelor de reglementare a activității emise de autoritățile competente privind protecția muncii, neputând exista derogări de la încadrarea în limitele stabilite de acestea.

Concluzii

Având în vedere condiționalitățile de mai sus se impune ca gestiunea serviciului să se realizeze prin modalitatea gestiunii delegate. Condiționalitățile care au stat la baza aprobării proiectului SMID Mureș impun, pentru toate zonele de management a deșeurilor, inclusiv pentru zona 2, de asemenea ca pentru prestarea serviciilor care au fost vizate de proiect să se încheie pentru prestarea serviciilor contracte atribuite în urma derulării unei proceduri competitive de achiziție publică.