



RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2013



Cuprins

I. CABINET PREȘEDINTE	3
II. DIRECȚIA DE DEZVOLTARE REGIONALĂ ȘI IMPLEMENTARE PROIECTE	13
Manageri publici	14
Serviciul Dezvoltare Regională	15
Fundamentarea și implementarea proiectelor din fonduri internaționale de finanțare pentru dezvoltarea și modernizarea județului	16
Biroul de informare europeană	29
Proiecte depuse în vederea obținerii unei finanțări	30
Compartimentul pentru protecția mediului	33
SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR SOLIDE ÎN JUDEȚULUI MUREȘ finanțat din POS Mediu	34
Ale acțiuni specifice Compartimentului de Protecția Mediului	38
Compartimentul relații externe și mass-media	41
Programul colaborărilor externe	41
Activități de comunicare publică	42
Programul de interes public județean „Prevenirea violenței în școli”	43
Centrul de informare turistică	44
III. AUDIT PUBLIC INTERN	44
IV. RESURSE UMANE	46
V. DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	50
Serviciului juridic-contencios	50
Reprezentarea în instanță	50
Activități specifice administrației publice locale și alte activități care implică asistență/consultanță juridică :	51
Activități în domeniul cooperării inter-instituționale	52
Activități în domeniul societăților comerciale	53
Serviciul Administrație Publică și Cancelarie	53
Compartimentul Administrație Publică Locală	53
Compartimentul Relații cu Publicul și Informații de Interes Public	59
Compartimentul Cancelarie	60
Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Mureș (ATOP)	61
VI. DIRECȚIA ECONOMICĂ	61
Activitatea personalului	62
Principalele activități desfășurate	66
Îmbunătățirea modului de administrare a patrimoniului public și privat județean:	66
Dezvoltarea serviciilor publice, îmbunătățirea instrumentelor de control privind serviciile publice coordonate	67
Gestionarea bugetului	69
VII. DIRECȚIA AMENAJARE TERITORIU ȘI URBANISM	71
Arhitectul șef	71
Compartimentul Situații de Urgență	72
Compartimentul Planificare Teritoriu, Urbanism și GIS	72
Alte activități	73
Compartimentul Informatică	74
VIII. DIRECȚIA TEHNICĂ	77
Realizarea Programului de întreținere a rețelei de drumuri județene	77
Subprogramul Modernizarea satului românesc	79
Subprogramul Regenerare urbană a municipiilor și orașelor	79
Serviciul Investiții și Achiziții Publice	80



I. CABINET PREȘEDINTE

Cabinetul Demnitarului, din cadrul Consiliului Județean Mureș, funcționează pe baza Hotărârii nr. 95 din 26 iulie 2012.

Văzând Expunerea de motive nr.12919 din 18.VII. 2012 a Serviciului Resurse Umane cu privire la modificarea Structurii organizatorice, a Statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Mureș, precum și avizele comisiilor de specialitate, cu respectarea prevederilor art. III din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.63/30.06.2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare,

în temeiul dispozițiilor art.91, alin.(1) lit. "a", alin. (2) lit."c" și respectiv ale art.97, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Județean Mureș a hotărât că organigrama aparatului de specialitate al Consiliului Județean Mureș, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr.76/26.05.2011, se modifică în sensul constituirii Cabinetului demnitarului, compartiment aflat în directa subordonare a Președintelui Consiliului Județean Mureș.

Personalul din cadrul cabinetului președintelui este numit și eliberat din funcție de președintele consiliului județean și își desfășoară activitatea în baza unui contract individual de muncă pe durată determinată, încheiat în condițiile legii, pe durata mandatului președintelui consiliului județean. Atribuțiile personalului din cadrul acestui compartiment se stabilesc prin dispoziție a președintelui consiliului județean.

Cabinetul Demnitarului are în componență un număr de patru persoane:

Mara Togănel - director cabinet
Ancuța Mătieș - consilier
Sergiu Bogdan Zereș- consilier
Anca Florea - consilier

Descrierea principalelor activități ale personalului din Cabinetul Demnitarului, în cursul anului 2013:

- Întocmirea de rapoarte, materiale și informări la solicitarea Președintelui Consiliului Județean Mureș;
- Asigurarea de consiliere de specialitate pentru Președintele Consiliului Județean Mureș;



- Participarea la ședințele de consiliu local din unitățile administrativ-teritoriale ale județului Mureș, unde l-a reprezentat pe Președintele Consiliului Județean Mureș, și i-a adus la cunoștință acestuia problemele sesizate de către consilierii locali, precum și de către primari;
- Consilierii din Cadrul Cabinetul Demnitarului au acționat ca împuterniciți ai Președintelui Consiliului Județean Mureș, în relațiile cu consiliile locale și primăriile din județ și alte organe și organizații locale și centrale, în domeniile specifice administrației locale;
- reprezentarea Președintelui Consiliului Județean Mureș la manifestări culturale în țară și străinătate, astfel:
 - Târgul inovațiilor în Bibliotecă - Republica Moldova (județul Mureș a fost catalogat exemplu de bună practică în programul Biblionet)
 - Festivalul Internațional de Literatură și Traducere - Iași
- Participarea la ședințele consiliului județean;
- Participarea la audiențele Președintelui Consiliului Județean Mureș și rezolvarea problemelor repartizate de acesta;
- Stabilirea și menținerea relațiilor cu mass-media locale și naționale;
- Organizarea conferințelor de presă;
- Conceperea de comunicate de presă, declarații, invitații, luări de poziție ale președintelui;
- Furnizarea, către mass media de știri video, audio, foto și text;
- Participarea, alături de Președintele Consiliului Județean, la evenimente publice, întâlniri, ședințe;
- Colaborarea cu compartimentul relații externe și mass media în organizarea unor evenimente și acțiuni de reprezentare a Consiliului Județean Mureș:
 - În cursul anului 2013, Cabinetul Demnitarului a organizat primirea, la sediul Consiliului Județean Mureș a 15 delegații străine, compuse din 53 persoane.



- În privința relațiilor de înfrățire, o delegație formată din reprezentanți ai Consiliului Județean Mureș a participat la manifestările prilejuite de Târgul de Crăciun, în baza relației de cooperare cu localitatea franceză Montigny le Bretonneux. S-au continuat, de asemenea, relațiile de colaborare cu județele Győr Moson Sopron, Zala, Szabolcs Szatmar Bereg, Jasz-Nagykun-Szolnok din Ungaria.
 - În anul 2013 s-a creat cadrul în vederea prezenței în județul Mureș, în 2014, a unei delegații din Provincia Shanxi - Republica Populară Chineză.
 - În 2013 a fost semnat, de asemenea, un Protocol de Cooperare între județul Mureș și Guvernoratul Missan, colaborarea constând în schimburi de informații și de experiență în domeniile financiar-bancar și asigurări, construcții și infrastructură, transporturi și telecomunicații.
 - Consiliul Județean Mureș a transmis, în 2013, o scrisoare de intenție în vederea semnării unui parteneriat între județul Mureș și Provincia San Juan din Argentina. În anul 2014 vor avea loc întâlniri oficiale la nivelul conducerilor celor două instituții.
 - În cursul anului 2013, reprezentanți ai Consiliului Județean Mureș au participat la lucrările comisiilor de specialitate ale Adunării Regiunilor Europene, precum și la Adunarea Generală și Adunarea Generală Extraordinară.
- Coordonarea activităților de organizare a evenimentelor publice, seminarii, conferințe, întâlniri protocolare, întâlniri de lucru, ședințe operative;
- Dezbateri în cadrul Forumului Constituțional, organizată de Asociația Pro Democrația, în parteneriat cu Consiliul Județean Mureș.
 - Dezbateri pe tema proiectelor de dezvoltare a județului Mureș, cu participarea conducerilor Consiliului Județean și Instituției Prefectului, primarilor orașelor din județul Mureș, reprezentanților unităților administrative și parlamentarilor de Mureș.
 - Gala Sportului Mureșean, eveniment realizat în colaborare, de Direcția Județeană pentru Tineret și Sport și Consiliul Județean Mureș



- Evenimentul de inaugurare a iluminatului arhitectural al Palatului Culturii din Tîrgu Mureș, cu participarea lui Constantin Chiriac, directorul Teatrului “Radu Stanca” din Sibiu
- Coordonarea proiectului de realizare a MANUALULUI DE IDENTITATE AL CONSILIULUI JUDEȚEAN MUREȘ

Coordonarea programului de interes public județean „Oamenii, orașul, palatul, strada”, în contextul împlinirii a 100 de ani de existență a Palatului Culturii din Tîrgu Mureș, pe următoarea structură:

I. Artele spectacolului

Având în vedere dorința publicului mureșean de urmări producții de valoare ale unor instituții teatrale de prestigiu, valoare recunoscută prin distincții naționale și internaționale, cu scopul de a oferi publicului spectator producții de excepție, s-a prezentat, de către **Teatrul Național Radu Stanca din Sibiu**, a spectacolului „Feli” de Lia Bugnar, în regia lui Gavriil Pinte.

Spectacolul se bucură și de o interpretare de excepție, actrița Ofelia Popii, care interpretează toate rolurile din piesă, primind titlul de cea mai bună actriță în rol principal, pentru această creație, la ediția din 2011 a Galei Premiilor UNITER (Uniunea Teatrală din România).

1. Fashion-show Cătălin Botezatu, cu invitați - artiști de muzică ușoară (vezi secțiunea Muzică).

Spectacol de istoria modei, privită ca element de cultură urbană, ce a făcut o trecere în revistă a istoriei modei din ultimii 100 de ani. Au fost prezentate, într-o formulă de spectacol fashion, costume de epocă, abordate în manieră modernă, scenografia și muzica urmând să contribuie la crearea unei atmosfere inedite. Manechinele fac parte din echipa de modele a agenției Cătălin Botezatu, designerul fiind, de asemenea, prezent la eveniment.

2. Spectacol de umor - Stand Up Comedy -Szomszédnéni Produkciós Iroda

Una din trupele de stand-up comedy foarte populară în Transilvania, dar și în Ungaria și Austria este „Szomszédnéni Produkciós Iroda”, al cărei program de divertisment, elaborat în exclusivitate de cei doi membri ai trupei, a fost adaptat atât timpului și spațiului alocat, cât și publicului auditor.



3. *Prezentare de modă ART NOUVEAU*

Această prezentare de modă, a fost realizată sub coordonarea lui Márton Krisztina, și a reunit creațiile vestimentare a aproximativ 25-30 de tineri designeri, a căror tematică a fost dedicată stilului Secesióń, stilul care predomină arhitectural și edificiul Palatului Culturii.

II. Arte vizuale

1. *Festivalul Internațional de Caricatură „Tety Humor Fest”*

Festivalul a atras un număr de câteva sute de caricaturi, din zeci de țări, care au fost realizate de caricaturiști profesioniști sau amatori, având ca tematică două tipuri de lucrări: temă liberă și temă impusă (cultură). Lucrările au fost expuse în foaierea Palatului Culturii, fiind prezentate cu ocazia unui vernisaj. Festivalul a fost organizat sub egida Tety Humor Fest, Tety Boros fiind unul dintre cei mai apreciați caricaturiști mureșeni, având, la vârsta de 71 de ani, o experiență vastă în domeniu, nebeneficiind însă niciodată de organizarea unei expoziții de caricatură care să-i poarte numele.

2. *Expoziția de fotografie „Palatul, dincolo de timp”*

3. *Expoziția de fotografie „Instantanee Medievale Sighișoara”*, cu lucrări realizate în cadrul taberelor internaționale de arte plastice, în perioada 2011-2013.

4. *Expoziție de fotografie „Teatrul în Palatul Culturii”*

În considerarea faptului că Palatul Culturii a găzduit inițial activități teatrale, acțiunea și-a propus să prezinte fotografiile din arhiva Teatrului Național din Tîrgu Mureș, reproduse la dimensiuni mai mari.

5. *Proiecție specială 3D pe fațada Palatului Culturii*

În scopul prezentării, în cadrul evenimentului, a unui moment special, s-a realizat prima proiecție 3D din Transilvania, pe fațada Palatului Culturii.

6. *Flashmob.*

Flashmob termen provenit din engleză flash mob, unde flash—flash, clipă; mob — mulțime) este o adunare foarte scurtă într-un loc public, participanții efectuând o anumită acțiune neobișnuită pentru o durată scurtă de timp (de obicei câteva minute), după care grupul se răspândește. În acest sens, s-a realizat un flashmob,



constând în interpretarea unei piese muzicale de către angajați ai Filarmonicii Tîrgu Mureș în aerogara Aeroportului Transilvania Tîrgu Mureș.

III. Muzică

A. Muzică populară

1. Spectacolul “In memoriam Pavel Tornea - Poetul oboiului”

Invitați: Gheorghe Zamfir, Dumitru Fărcaș, Dorina Oprea, Dorin Gliga, Gheorghe Palcu.

În 2011 s-au împlinit 100 de ani de la nașterea lui Pavel Tornea, muzician de aleasă ținută, profesor la Liceul de muzică George Enescu și Conservatorul Ciprian Porumbescu din București. Prim oboist și corn englez al Filarmonicii George Enescu, autor al Manualului de oboi și al Tratatului de oboi, precum și al Tratatului de acordaj al orchestrelor simfonice, culegător de folclor și interpret al frumoaselor cântece și jocuri de pe Valea superioară a Mureșului, Pavel Tornea s-a afirmat ca un remarcabil animator al vieții muzicale întrunind elogiile marilor dirijori care au concertat la pupitrul Filarmonicii bucureștene. Pavel Tornea a fost și oboist al Orchestrei simfonice a Radiodifuziunii Române în perioada 1936-1939.

În acest context, Uniunea Muzicienilor Interpreți din România - UNIMIR, a inițiat proiectul „Pavel Tornea - Poetul Oboiului”, în cadrul căruia s-a prevăzut editarea unui CD cu 20 de piese culese și valorificate de Pavel Tornea și a unei monografii care să prezinte întreaga activitate a marelui oboist.

De asemenea, pentru sensibilizarea publicului s-a realizat un concert cu mari personalități ale muzicii interpretative precum Gheorghe Zamfir, Dorina Oprea, Dumitru Fărcaș.

2. Spectacol „Folclorul și Palatul Culturii” Kilyen Ilka și invitații săi

Acest eveniment a presupus participarea mai multor artiști, formații și instrumentiști, și a constat în prezentarea unei transpuneri în muzica populară, sub formă de balade și lieduri, a scenelor redată în picturile și vitraliile care decorează interioarele Palatului Culturii, cum ar fi: balada lui Kádár Kata, balada Frumoasei Salamon Sára, balada lui Kőmíves Kelemen, balada păcurarului, balade populare ale ceangăilor, ș.a.



B. Muzică ușoară, rock, jazz

1. **Concerte cu trei formații invitate** - din România, Ungaria și o formație internațională, respectiv **Banicu/Kappl/Țândărică&friends, Karthago, Uriah Heep.**

Evenimentul a adus în prim plan trupe legendare din istoria muzicii rock, având intenția de a crea un spațiu artistic multicultural, la care să participe formații cunoscute din România, Ungaria și din străinătate. Evenimentul a adus un tribut acestor artiști, a căror evoluție profesională a cunoscut apogeul odată cu impunerea Palatului Culturii ca instituție de cultură remarcabilă.

2. La aceeași secțiune, s-a reușit realizarea unor concerte/recitaluri de sine stătătoare sau incluse în programul unor manifestări care fac obiectul întregului program, astfel:

- ✓ **Anna Lesko/Antonia și Emanuel Cârstea** - în cadrul spectacolului de istoria modei
- ✓ **Mihai Mărgineanu** - în cadrul Festivalului Internațional de Caricatură Tety Humor Fest
- ✓ **Phil Fryer**, cu un program artistic dedicat memoriei și creației artistice a lui Frank Sinatra, în cadrul serii de gală.

C. Jazz/ Muzică clasică

1. În cadrul Târgului Muzeelor, care a avut loc în perioada 27-29.09.2013, s-au susținut recitaluri susținute de formații de jazz: **Tonight Jazz Quartet, Storyville Jazz Band, Anamaria Galea Trio și Teodora „Tess” Sântean Duo.**

2. Gala zilelor Bernády - **Concert Korál și Balázs Fecó.**

3. Concert **Szentpéteri Csilla**

Szentpéteri Csilla este una din cele mai cunoscute și populare artiste ale Ungariei, fiind invitată cu predilecție la evenimente oficiale, întâlniri ministeriale, la cele mai elitiste baluri, precum și la evenimentele companiilor multinaționale care își au sediul în Ungaria. Programul ei este extrem de deosebit, de o eleganță rară.

4. **Spectacol de operetă.**

Foarte apreciat în perioada de început de secol XX, prezentarea unui spectacol cu acest gen de muzică se încadrează în ansamblul manifestărilor dedicate aniversării



centenarului Palatului Culturii. În acest sens, s-a reușit prezentarea unui spectacol al Operei Maghiare din Cluj, instituție publică de prestigiu în acest domeniu.

5. Festivalul internațional de Orgă

Programul a urmărit realizarea unor acțiuni culturale care să ofere o variată gamă de programe artistice, cu genurile prezente pe scena Palatului Culturii pe parcursul celor o sută de ani de muzică. Astfel, în luna septembrie s-a organizat primul Festival Internațional de Orgă din Palatul Culturii, tocmai pentru a evidenția frumusețea acestui gen muzical, unic în felul lui.

În anul în care s-au împlinit o sută de ani de la construirea superbului instrument - orga din sala mare, care la vremea respectivă era una dintre cele mai complete și performante în centrul și sud-estul Europei, s-a organizat primul festival dedicat acestui instrument.

6. Festivalul Constantin Silvestri

Tradiționalul Festival Internațional Muzical „In Memoriam Constantin Silvestri”, ajuns la a XXIII-a ediție, a încununat seria concertelor din diferite genuri muzicale. În 2013 s-au împlinit o sută de ani și de la nașterea dirijorului, compozitorului, pianistului Constantin Silvestri, personalitate românească de renume mondial a secolului XX, el fiind ani la rând elev al Conservatorului ce funcționa la vremea respectivă aici în Palatul Culturii.

IV. FILM

1. Festivalul TIFF Mureș

Această activitate a prezentat la Tîrgu Mureș un program apropiat ca amploare cu Festivalul Internațional de Film Transilvania (TIFF) Cluj, din care nu au lipsit proiecțiile eveniment, lansările de DVD-uri, concertele și evenimentele muzicale pentru tineri.

Înființat în 2002, TIFF este primul festival internațional de film de lungmetraj din România și a devenit un brand recunoscut nu numai pentru calitatea programelor prezentate, ci și pentru organizarea excelentă, atmosfera efervescentă și multitudinea de evenimente. După 12 ani în care a avut un impact puternic asupra dezvoltării vieții culturale a orașului Cluj, acest festival a adus cea de-a șaptea artă și în atenția locuitorilor din Tîrgu Mureș.



2. *Festivalul de Film Alter-native*

Acest festival, ajuns la cea de-a XXI-a ediție, a fost inclus în programul manifestărilor derulate cu ocazia centenarului Palatului Culturii.

Scopul acestui festival este realizarea unei confruntări amicale, generatoare de valori, cu prilejul căreia tinerii regizori din România și din cele peste 60 de țări participante, să își măsoare talentul și cunoștințele într-o competiție internațională, traversând hotare spirituale, culturale și geografice.

Festivalul conferă loc și altor manifestări culturale adiacente: concerte, recitaluri, expoziții, proiecții video și alte programe complementare, cu prezentarea de selecții din cele mai bune filme ale festivalurilor de acest gen din Europa și din cele mai reușite creații ale studenților de la diferite facultăți cinematografice din țară și de peste hotare (se proiectează peste 150 de filme).

V. PATRIMONIU

1. *Conferințe*

Centenarul Palatului Culturii din Tîrgu-Mureș a adus în prim plan nume importante din cultură, istorie și mass-media, care au făcut o radiografie a stării actuale a culturii românești, din perspective multiple: a istoricilor, scriitorilor, criticilor de artă, sau jurnaliștilor consacrați, la nivel național.

Zona de abordare a acestor evenimente este viziunea pe care au avut-o invitații asupra stării actuale a culturii românești, precum și modul de prezentare a actului cultural în rândul diferitelor categorii de public: tineri, receptori ai mesajului mass-media și profesori, grupurile țintă identificate, neexcluzând analiza impactului asupra publicului larg.

Lucian Boia este profesor doctor la Facultatea de Istorie a Universității București. Este cunoscut în special pentru cărțile sale despre istoria imaginarului și mitul comunismului românesc: „Mitologia științifică a comunismului”, „Explorarea imaginară a spațiului”, sau „Mitul democrației, sfârșitul Occidentului?”

Victor Ciutacu este jurnalist, fost redactor șef la cotidianul Jurnalul Național moderator al emisiunii Vorbe Grele (Antena 2), în prezent realizator al emisiunii “Tonomatul lu’ Ciutacu” la România TV.



Robert Turcescu este jurnalist, fost realizator al emisiunii radio "România în direct" pentru care a primit Premiul CNA pentru cel mai bun talk-show radio în 2002 și al talk-show-ului 100% care a fost premiat în 2004 ca cel mai bun talk-show din televiziune de către Asociația Profesioniștilor de Televiziune.

Radu Moraru este un realizator de televiziune consacrat, fiind binecunoscut ca realizator al emisiunii TV „Nasul, difuzată de B1TV. În anii 2008 și 2009 primește „Premiul TV Mania - Cel mai bun realizator de talk-show”. În 2012 Radu Moraru și-a lansat propriul post de televiziune online NasulTV.

Grigore Cartianu este un jurnalist și scriitor român. În prezent este redactorul-șef al cotidianului *Adevărul* și realizator al emisiunii *Cronica de noapte* la televiziunea Nasul TV. Cărți publicate: *Sfârșitul Ceaușeștilor* (2010), *Crimele Revoluției* (2010), *Teroriștii printre noi* (2011). A fost desemnat cel mai bun ziarist sportiv al anului (Premiul Ioan Chirilă) în 2006.

Dan Puric este un actor, eseist, autor și regizor de teatru care a jucat în teatru, în film și în spectacole de televiziune. Spectacolele sale - *Toujours l'amour*, *Made in Romania*, *Costumele*, *Don Quijote*- au fost reprezentate în mai multe țări. Dan Puric a promovat în calitatea sa de regizor un spectacol de teatru total, o sinteză a artelor dansului, costumului și mimicii.

Radu Paraschivescu este un prozator, traducător, jurnalist și redactor de carte român. *SCRIERI: Efemeriada*, *Balul fantomelor*, *Bazar bizar*, *Fanionul roșu*, *Ghidul nesimțitului*, *Fie-ne tranziția ușoară - perle românești*, *Mi-e rău la cap*, *mă doare mintea - noi perle de tranziție*, *Cu inima smulsă din piept*, *Dintre sute de clișee*, *Fluturile negru*, *Toamna decanei*. *Convorbiri cu Antoaneta Ralian*, *Astăzi este mâinele de care te-ai temut ieri*.

Pascal Bruckner este un romancier și eseist francez, născut la Paris în 1948. A fost profesor invitat al universității californiene San Diego, profesor la Institutul de Studii politice din Paris, colaborator al cotidianului *Le Nouvel Observateur* și, în prezent, al ziarului *Le Monde*. Este celebru în România mai ales prin romanele sale: *Hoții de frumusețe* (Premiul Renaudot 1997), *Luni de fiere*, *Căpcaunii Anonimi* *Palatul chelfănelii*, *Copilul Divin* și *Paria*.

2. **Biblioteca Județeană - 100 de ani**

În ziua de 22 noiembrie 2013, pentru a marca Centenarul Bibliotecii Județene Mureș, s-a organizat conferința profesională, cu participarea unor profesioniști din domeniul biblioteconomiei, a istoriei cărții, dar și a principalilor colaboratori ai bibliotecii.



A fost sigilată și o „capsulă a timpului”, în care se vor regăsi informații relevante pentru momentul în care va fi deschisă, respectiv în anul 2113; cu aceeași ocazie a avut loc sesiunea științifică de comunicări. Toate lucrările prezentate vor fi incluse în volumul XII din 2013 al anuarului Bibliotecii, Libraria. Studii și cercetări de bibliologie.

VI. IMPLICAREA COMUNITĂȚII

Cu ocazia evenimentelor dedicate Centenarului Palatului Culturii din Tîrgu-Mureș, s-a organizat o recepție, cu participarea oamenilor de cultură reprezentativi pentru județul Mureș, la care au fost prezente personalități din lumea culturală din România și din străinătate.

Cu ocazia acestui eveniment, s-au acordat patru distincții de excelență - ALAE, unor personalități din domeniul culturii.

VII. PROMOVARE TURISM

- 1. Realizarea unui album ilustrat al Palatului Culturii din Tîrgu-Mureș*
- 2. Realizarea a patru filme de prezentare a unor obiceiuri tradiționale din județul Mureș, cu durata de aproximativ 4 minute fiecare, în limba română, cu subtitrare în limbile maghiară și engleză.*

II. DIRECȚIA DE DEZVOLTARE REGIONALĂ ȘI IMPLEMENTARE PROIECTE

În cursul anului 2013 Direcția Dezvoltare Regională, Implementare Proiecte, a continuat să asigure administrarea eficientă a activităților în domeniul dezvoltării județului și a instituționalizării unui sistem coerent de lucru care să permită conceperea, promovarea și administrarea programului de dezvoltare economico-socială a județului în cadrul strategiei de dezvoltare aferentă perioadei de programare financiară 2007-2013.



Prin personalul de specialitate, DDRIP a urmărit aplicarea măsurilor promovate în Programul acțiunilor prioritare aprobat pentru anul 2013, atât la nivelul autorității publice județene cât și al unităților subordonate. În acest sens au fost fundamentate și se află în curs de implementare proiectele cu finanțare europeană propuse, dar și cele care au asigurată finanțarea din diverse surse naționale, toate acestea având scopul de a contribui la dezvoltarea și modernizarea județului. S-a asigurat de asemenea promovarea diferitelor programe cu finanțare internațională, dedicate autorităților publice, ONG-urilor, mediului de afaceri, etc. Au fost continuate activitățile specifice inițierii și dezvoltării relațiilor de colaborare cu autorități și instituții din străinătate. A continuat de asemenea informarea publicului larg asupra principalelor evenimente din UE, prin desfășurarea de activități specifice.

Nu în ultimul rând, în vederea îmbunătățirii performanțelor profesionale, personalul direcției a participat la activități de pregătire (participări la cursuri de perfecționare, schimburi de experiență, seminarii, alte module de formare profesională) în vederea utilizării Fondurilor Structurale.

Manageri publici

Activitatea de planificare a dezvoltării județului Mureș pentru următoarea perioadă de programare financiară comunitară s-a intensificat în anul 2013. Pe baza metodologiei recomandate de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, s-a elaborat **Planul de Dezvoltare a Județului Mureș pentru perioada 2014-2020 (PDJ)**, realizat prin efortul participativ al administrației publice locale, instituțiilor publice, organizațiilor neguvernamentale, mediului academic și de afaceri.

PDJ reprezintă instrumentul prin care, plecând de la analiza socio-economică a județului, s-au identificat nevoile de dezvoltare; având drept cadru obiectivele

tematice, prioritățile de investiții și acțiunile cheie prevăzute de regulamentele privind fondurile europene și celelalte documente programatice la nivel național și regional, prin acest document se promovează prioritățile de dezvoltare ale județului Mureș.

Fiecare etapă a elaborării documentelor care alcătuiesc PDJ a fost urmată de un proces de consultare a partenerilor. Specialiști din sfera de activitate proprie au pus la dispoziția Grupului de lucru date actualizate, cunoștințele de specialitate și viziunea proprie privind dezvoltarea județului Mureș. În cursul anului 2013 au fost



supuse informării și consultării publice capitole importante din PDJ și anume: *Profilul socio-economic al județului Mureș, Analiza SWOT și Strategia de dezvoltare a județului Mureș pentru perioada 2014-2020*. Ca element de noutate față de perioada de programare 2007-2013, pentru monitorizarea implementării Planului s-a elaborat un set de indicatori, ca instrument de analiză periodică privind desfășurarea activităților previzionate. Și acest capitol - *Indicatorii de realizare a obiectivelor Strategiei* - alături de *Monitorizarea și Portofoliul de proiecte* au fost finalizate în cursul anului 2013, urmând să fie transmise spre analiză Grupului județean de lucru în cursul lunii ianuarie 2014.

Activitatea de programare a presupus o colaborare intensă cu Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru, compartimentul fiind implicat în procesul de elaborare a Planului de Dezvoltare la nivelul Regiunii și diseminarea informațiilor privind perioada de programare financiară prin organizarea și participarea la întâlnirile grupurilor de lucru județene și tematice.

De asemenea, au fost desfășurate activități specifice de implementare a proiectelor finanțate atât din fonduri europene cât și din alte surse naționale. Astfel, managerii publici au fost implicați în mod direct în activități de management și implementare a proiectelor, având calitatea de membrii ai unei unități de implementare (proiectul “Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Mureș”) și responsabili cu derularea altor proiecte („Reconstrucție ecologică forestieră pe terenuri degradate - comuna Râciu” și “Controlul integrat al poluării cu nutrienți”).

Managerii publici au contribuit la dezvoltarea și implementarea sistemului de control/intern managerial în aparatul propriu al Consiliului Județean Mureș și în instituțiile subordonate/aflate sub autoritatea acestuia. Secretariatul Grupului de lucru pentru elaborarea și implementarea SCIM la CJ Mureș s-a asigurat de managerii publici, care au desfășurat activități specifice de implementare a regulilor de management minimale definite în cele 25 de standarde prevăzute în Codul controlului intern/managerial, potrivit O.M.F.P. nr. 946/2005, cu completările și modificările ulterioare.



Serviciul Dezvoltare Regională

În ce privește programarea acțiunilor economico-sociale ale Consiliului Județean Mureș, pe anul 2013 a fost realizat **Programul acțiunilor economico - sociale din coordonarea Consiliului Județean Mureș** acesta fiind aprobat prin Hotărârea

Consiliului Județean Mureș nr. 66/25.04.2013 și cuprins în Programul de Dezvoltare a Județului Mureș pe anul 2013. În cursul anului s-au urmărit stadiul și gradul de realizare a activităților planificate, efectuându-se în acest sens raportări trimestriale, către Instituția Prefectului.

Prin intermediul Serviciului s-a acordat asistență autorităților publice locale în identificarea de fonduri nerambursabile, pregătirea și implementarea proiectelor proprii, și activități specifice elaborării Planului de dezvoltare a județului Mureș pentru perioada de programare financiară 2014-2020, (definitivarea analizei socio-economice și a analizei SWOT a județului Mureș, a obiectivele specifice și a priorităților aferente strategiei, pregătirea portofoliului de proiecte).

În continuarea raportului vom prezenta stadiul implementării unor proiecte.

Fundamentarea și implementarea proiectelor din fonduri internaționale de finanțare pentru dezvoltarea și modernizarea județului

Principala atribuție a Serviciului Dezvoltare Regională este fundamentarea și implementarea proiectelor din fonduri internaționale de finanțare pentru dezvoltarea și modernizarea județului. În vederea îndeplinirii acesteia, în anul 2013 s-au realizat următoarele acțiuni:

A. Proiecte finalizate

1. „Modernizarea și dotarea ambulatoriului Spitalului Clinic Județean Mureș”

Proiectul a fost finanțat prin Programul Operațional Regional 2007-2013, AXA PRIORITARĂ 3 - Îmbunătățirea infrastructurii sociale, DOMENIUL MAJOR DE INTERVENȚIE 3.1 - Reabilitarea /modernizarea/ echiparea infrastructurii serviciilor de sănătate

Valoarea totală inițială a proiectului a fost de 11.268.606,20 lei inclusiv TVA, valoarea totală finală fiind de 10.441.163,40 lei inclusiv TVA.

Contractul de finanțare a fost semnat în data de 24.06.2011, durata inițială de implementare fiind de 21 de luni. Urmare aprobării unui număr de două acte adiționale la Contractul de finanțare, durata proiectului a fost prelungită cu 8 luni, respectiv până în data de 24 noiembrie 2013.



Principalele rezultatele ale acestui proiect au constat în:

- modernizarea și dotarea a 18 cabinete medicale aferente specialităților medicale dermato-venerologie, pneumologie, obstetrică-ginecologie, neurologie, endocrinologie, oftamologie, pediatrie, neuropsihiatrie pediatrică, medicină internă, cardiologie, chirurgie generală și ortopedie, la locația B-dul 1 Decembrie 1918, nr.24-26, respectiv alergologie - imunologie, gastroenterologie, urologie, nefrologie, chirurgie plastică - microchirurgie reconstructivă și chirurgie toracică la locația Str.Gh.Marinescu, nr.1;
- înființarea și dotarea unui compartiment de diagnoză scintigrafică destinat efectuării investigațiilor tiroidei, inimii și altor organe de mici dimensiuni;
- construcția unui lift la clădirea situată pe B-dul. 1 Decembrie 1918, nr. 24 -26, pentru a facilita accesul persoanelor cu dizabilități la etajele superioare.
- crearea și dotarea unui compartiment de scintigrafie cu aparate de ultimă generație destinate efectuării de investigații în endocrinologie și urologie.

Au fost elaborate și transmise nouă rapoarte de progres și opt cereri de rambursare.

Ultima cerere de rambursare a fost depusă în luna decembrie 2013 fiind în curs de verificare de către Organismul Intermediar ADR Centru.

B. Proiecte aflate în implementare

1. „Parc Auto pentru Sporturi cu Motor”

Proiectul este finanțat în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 5.2 - Crearea, dezvoltarea, modernizarea infrastructurii de turism pentru valorificarea resurselor naturale și creșterea calității serviciilor turistice.

Valoarea acestuia este de 58.136.243,07 lei cu TVA lei, din care valoarea finanțării nerambursabile solicitate este de 19.044.575,27 lei, cofinanțarea Consiliului Județean Mureș este de 29.950.271,71 lei (inclusiv cheltuieli neeligibile și TVA aferent), restul fiind TVA aferent cheltuielilor eligibile în valoare de 9.141.396,12 lei.

Obiectivul general al proiectului este creșterea contribuției turismului la dezvoltarea locală și regională prin diversificarea serviciilor turistice, respectiv crearea în județul Mureș a unui „turism de nișă” - pentru amatorii de sporturi cu motor.



Contractul de finanțare a fost semnat în data de 13.05.2010, durata de implementare a proiectului fiind de 52 de luni.

În anul 2013, în cadrul proiectului au fost derulate următoarele activități:

- Derularea contractelor încheiate în anul 2011 privind execuția lucrărilor (încheiat cu SC Cooperativa Edile Appennino SCRL în asociere cu SC Morani Impex SRL și SC Kasim Emaka SRL), supervizarea acestora (SC Irimat Cons SRL) și serviciile de audit din cadrul proiectului (SC Deloitte Audit SRL);
- Datorită unor probleme de proiectare a fost necesară semnarea a două acte adiționale la Contractul de execuție a lucrărilor, în vederea prelungirii perioadei de execuție a lucrărilor. Termenul de execuție a lucrărilor convenit prin actul adițional nr. 2 este 30.06.2014.
- Continuarea lucrărilor începute pe data de 27.10.2011, în prezent fiind executate în proporție de 65,86%, stadiul acestora fiind:

01. Amenajarea terenului (sistematizare pe verticală) - 98,72 %;
02. Lucrări și acțiuni de protecția mediului - 10,41 %;
03. Racord și rețele apă - canal - 92,20 %;
04. Racord gaze naturale presiune redusă - 93,36 %;
05. Racord și rețele electrice - 94,31 %;
06. Racord telefonic și internet - 82,12 %;
07. Trotuare, drumuri și platforme - 15,12 %;
08. Drum de acces (DJ151B - parc auto) - 37,23 %;
09. Amenajări exterioare - 61,50 %;
10. Circuit de viteză - 41,63 %;
11. Clădire centrală - 75,94 %;
12. Boxe și restaurant - 80,10 %;
13. Tribună, grup sanitar și bufet - 81,93 %;
14. Centru medical - 90,49 %;
15. Clădire administrativă - 90,03 %;
16. Grup sanitar și întreținere - 56,35 %;
17. Cabină portar - 92,70 %;

Aferent acestor lucrări constructorul a emis 13 certificate de plată, din care 4 în cursul anului 2013, toate fiind decontate.



A fost aprobat și semnat Actul adițional nr. 4 la Contractul de finanțare, cu privire la prelungirea perioadei de implementare a proiectului, până la data de 12.09.2014;

Ca urmare a prelungirii Contractului de finanțare, au fost încheiate două acte adiționale la contractul de servicii auditare;

A fost realizat, recepționat și decontat Raportul de audit intermediar;

A fost înregistrată la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci (OSIM) marca "Transilvania Motor Ring", aceasta urmând a fi denumirea oficială a Complexului de agrement;

În cursul anului 2013 au fost transmise 4 cereri de rambursare, din care au fost decontate 3 cereri. Acestea au fost diminuate proporțional cu valoarea corecției financiare aplicate, respectiv 25% din valoarea contractului de lucrări;

Au fost solicitate și primite sumele aferente corecției financiare aplicate Cererilor de rambursare 1 - 8, în baza Ordonanța Guvernului nr. 14/2013 privind reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare pentru suportarea de la bugetul de stat a sumelor aferente corecțiilor financiare aplicate pentru abaterile de la conformitatea cu legislația din domeniul achizițiilor publice;

A fost depusă o acțiune în instanță în vederea anulării notei de constatare pentru aplicarea corecției financiare de 25% din valoarea eligibilă a contractului de lucrări. În 10.06.2013 a fost depus răspuns la întâmpinarea formulată de MDRAP, primul termen fiind stabilit pentru data de 24.09.2013. Au fost mai multe termene de înfățișare, ultimul fiind în 07.01.2014;

A fost publicat comunicatul de presă nr. 7;

Au fost elaborate și transmise patru rapoarte de progres;

Au fost efectuate de către Ol și AMPOR patru vizite de monitorizare a implementării.

2. „Reabilitarea, modernizarea drumului județean DJ 135 Măgherani-Sărățeni”



Proiectul este finanțat în cadrul Programul Operațional Regional 2007-2013, DOMENIUL DE INTERVENȚIE 2.1 Reabilitarea și modernizarea rețelei de drumuri județene, străzi urbane - inclusiv construcția/ reabilitarea șoselelor de centură.

Valoarea proiectului este de 42.438.634,44 lei, din care valoarea finanțării POR: 37.396.883,37 lei, cofinanțare CJM: 5.041.751,07 lei și TVA: 10.060.328,36 lei.

Contractul de finanțare a fost semnat în data de 29.12.2011, durata de implementare a proiectului fiind de 43 de luni.

Obiectivul general al proiectului este îmbunătățirea accesibilității regiunii și a mobilității populației, bunurilor și serviciilor, în vederea stimulării dezvoltării economice durabile.

Proiectul presupune:

- Reabilitarea sistemul rutier pentru 13,555 km drum
- Reabilitarea a 2 poduri
- Reabilitarea a 90 de podețe
- Consolidarea drumului prin construirea a 375 ml ziduri de sprijin și 2250 coloane benetto
- Asigurarea scurgerii apelor prin șanțuri și rigole
- Realizare semnalizare rutieră

În anul 2013, în cadrul proiectului au fost derulate următoarele activități:

- în urma semnării în data de 20.12.2012 a contractului de servicii de supervizare a lucrărilor cu SC Tractebel Engineering SA, s-a emis ordinul de începere a prestării serviciilor în data de 15.03.2013;
 - procedura de licitație pentru desemnarea Executantului a fost finalizată, contractul de execuție s-a semnat în data de 17.04.2013, iar predarea amplasamentului și emiterea ordinului de începere a lucrărilor a fost făcută în data de 29.04.2013.

Lucrările sunt realizate în proporție de 35 %, după cum urmează:

Obiect 01. Amenajarea terenului	62,79 %
Obiectul 02. Drum	24,51 %
Obiect 03. Scurgerea apelor	34,40 %
Obiect 04. Semnalizare rutieră	21,05 %
Obiect 05 Consolidări	60,07 %



Obiect 06. Reabilitare pod km 29+307	71,32 %
Obiect 07. Reabilitare pod km 32+425	55,20 %
Obiect 08. Organizare de șantier	87,27 %

Aferent acestor lucrări au emis 4 certificate de plată, toate fiind decontate.

- au fost aprobate și semnate Actele adiționale nr. 1 cu privire la modificarea calendarului activităților proiectului, a Graficului de depunere al Cererilor de rambursare și a bugetului proiectului;
- au fost transmise 2 cereri de rambursare, din care a fost decontată o cerere dar, diminuată cu valoarea corecției financiare aplicate;
- au fost efectuate de către OI și AMPOR patru vizite de monitorizare a implementării
- a fost întocmit și publicat 1 comunicat de presă în limba română și maghiară și au fost montate 6 panouri temporare;
- au fost elaborate și transmise patru rapoarte de progres;
- au fost efectuate de către OI și AMPOR patru vizite de monitorizare a implementării;
- s-a demarat licitația pentru audit.

3. „Reabilitarea, modernizarea și echiparea ambulatoriului Spitalului Clinic Județean de Urgență Tîrgu Mureș”

Proiectul a fost depus în data de 11.11.2009, în cadrul POR 2007-2013, DOMENIUL MAJOR DE INTERVENȚIE 3.1 - Reabilitarea /modernizarea/ echiparea infrastructurii serviciilor de sănătate.

Acesta are o valoare de 20.020.610,35 lei, din care 15.840.309,02 lei finanțare nerambursabilă, 335.901,61 lei cofinanțare și 3.844.399,72 lei TVA, durata de implementare a proiectului este de 22 de luni.

Obiectivul general al proiectului este îmbunătățirea serviciilor de asistență medicală în cadrul ambulatoriului integrat al Spitalului Clinic Județean de Urgență Tîrgu Mureș.



➤ Obiectivele specifice sunt:

- creșterea eficienței și calității actului medical prin modernizarea și dotarea ambulatoriului Spitalului Clinic Județean de Urgență Tîrgu Mureș;
- scurtarea duratei de spitalizare a pacienților internați care nu necesită îngrijire medicală permanentă prin dotarea ambulatoriului Spitalului Clinic Județean de Urgență Tîrgu Mureș cu aparatură performantă;
- scăderea timpului de diagnosticare și tratament, precum și prevenție/depistare precoce a bolilor prin dotarea ambulatoriului Spitalului Clinic Județean de Urgență Tîrgu Mureș;
- asigurarea accesului egal al cetățenilor la serviciile de sănătate prin realizarea unui sistem sanitar modern și eficient.

Stadiul proiectului:

Contractul de finanțare a fost semnat în data de 30 septembrie 2013.

În cursul anului 2013 au fost realizate următoarele activități:

- pregătirea procedurilor de achiziție pentru desemnarea executantului lucrărilor și a dirigintelui de șantier, furnizare aparatură medicală, instrumentar și mobilier;
- realizarea acțiunilor de informare și publicitate.

4. „Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Mureș”

Proiectul este finanțat în cadrul Programului Operațional Sectorial Mediu 2007-2013, Axa prioritară 1, Extinderea și modernizarea sistemelor de apă și apă uzată, Beneficiar fiind Operatorul Regional SC Compania AQUASERV SA.

Valoarea totală a proiectului, fără TVA, este de 467.065.003 lei, din care valoarea finanțării nerambursabile solicitate este de 410.486.616 lei, contribuția beneficiarilor din bugetele locale este de 8.377.277 lei, cheltuieli neeligibile în valoare de 48.201.110 lei. TVA aferentă cheltuielilor eligibile și neeligibile este în valoare de 111.627.792 lei.

Consiliul Județean Mureș asigură cofinanțarea proiectului cu suma de 1.729.214 lei, contravaloarea a 410.496 Euro / curs 1Euro = 4.2125 lei, aferentă investițiilor Aducțiunea Voiniceni - Sărmașu, Aducțiunea Band - Pănet și Aducțiunea Valea Nirajului. Pentru investiția Aducțiunea Valea Nirajului, s-a aprobat suplimentarea lucrărilor și valorii investițiilor, fără creșterea valorii aprobate a proiectului,



concomitent cu creșterea contribuției Consiliului Județean Mureș cu suma de 1.433 Euro prin Hotărârea CJM nr.139/29.11.2012 și 7.607 Euro prin Hotărârea CJM nr.152/26.09.2013.

Contractul de finanțare a fost semnat în data de 08 aprilie 2010, durata de implementare a proiectului fiind de 46 de luni.

Proiectul presupune realizarea următoarelor investiții:

- reabilitarea și extinderea a 62.349 m rețea de apă;
- reabilitarea și extinderea a 84.807 m rețea de canalizare;
- reabilitarea a 3 stații pompare apă și construcția a 5 stații pompare noi;
- reabilitarea a 3 stații pompare apă uzată și construcția a 22 stații pompare noi;
- reabilitarea a 2 stații epurare apă și construcția unei stații noi;
- reabilitarea unei stații de epurare apă uzată și 1 stație epurare linia nămolului;
- reabilitarea a 4 stații de tratare apă potabilă și construirea uneia noi;
- reabilitare 46.702 m reabilitare aducțiune;
- construcție 52.380 m aducțiune nouă.

De la data semnării contractului de finanțare, stadiul contractelor de lucrări și servicii din cadrul proiectului este următoarea:

Contracte în implementare

1. Consultanță

„MS-SER-01 Asistență Tehnică pentru pregătirea Documentațiilor de Atribuire pentru contractele de lucrări, publicitate și supervizarea lucrărilor”, încheiat cu AECOM Ingineria SRL.

2. Lucrări

Reghin - Contractul de lucrări „MS-RG-YB-02 Reabilitare și extindere fază terțiară pentru Stație de epurare Reghin”, executant PASSAVANT ROEDIGER GmbH.

Tîrgu Mureș - Contractul de lucrări „MS-TM-YB-01 Tîrgu Mureș - Reabilitarea stației de epurare - linia nămolului”, executant Asocieria SOCIEDAD ANONIMA, DE ORBAS Y SERVICIOS COPASA cu AIN ACTIVE S.L. și cu SC LAS PROM SRL.

Tîrnăveni - Contractul de lucrări „MS-TA-YB-07 - Tîrnăveni - Reabilitarea stației de epurare”, executant - asocieria SC EDAS EXIM SRL și SC TEHNIC TRUST SA.



Luduș și Iernut - Contractul de lucrări „MS-L&I-YB-06 Luduș și Iernut - Reabilitarea stațiilor de tratare a apei - executant Asocieria SC Beespeed Automatizări SRL (leader al asocierii) și SC DATCOMP SRL și SC CONIMUR SRL.

Luduș și Iernut - MS-L&I-YB-08 Luduș - Construirea unei noi stații de epurare și Iernut - Reabilitarea stației de epurare”, executant Asocieria SC Veolia Water Solution&Tehnologies Romania SRL - OTV France.

Tîrnăveni - „MS-TA-YB-05 Tîrnăveni - Reabilitarea stației de tratare a apei”, executant Asocieria SC EDAS EXIM SRL - SC TEHNIC TRUST SA - SC BEESPEED AUTOMATIZĂRI SRL - SC DATCOMP SRL. Lider de asociere: SC EDAS EXIM SRL. .

Sighișoara și Cristuru Secuiesc - MS-SG&CS-YB-04_ - Reabilitarea stațiilor de tratare a apei, executant SC AEG Technology SRL.

Valea Nirajului - MS-VN-RB-06- Conducta de aducțiune, executant SC Hidroconstrucția SA București.

Reghin - Extinderea rețelei de canalizare, stații de pompare ape uzate și conducte de refulare, executant SC Geiger Transilvania SRL în asociere cu SC Lasprom SRL.

Luduș și Iernut - Reabilitare/extindere sisteme de alimentare cu apă potabilă și sisteme de canalizare, stații de pompare apă potabilă, stații de pompare ape uzate și conducte de refulare, executant SC Izorep SRL Tîrgu Mureș.

Proceduri de atribuire în desfășurare

Band - Pănet - Construcție conductă de aducțiune, stații de pompare apă potabilă, rezervor apă potabilă.

Documentația de atribuire a fost publicată în SEAP cu nr. 343161/25.02.2013, procedura fiind cerere de ofertă. În data de 12.03.2013 s-au deschis ofertele, în data de 20.05.2013 fiind înaintat Raportul procedurii. Acesta a fost contestat, în data de 12.06.2013, SC Compania Aquaserv SA transmițând punctul său de vedere la CNSC. Prin adresa nr. 13089/2143-C10/05.07.2013 și înregistrată la SC Compania Aquaserv SA cu nr.209574/08.07.2013, CNSC emite decizia nr.2359/249 C10/2143/04.07.2013 - reevaluarea ofertelor. Procedura de evaluare s-a finalizat, Raportul procedurii fiind transmis și contestat. Contestația a fost înregistrată la CNSC cu nr.14709/3149-C2/26.07.2013. Contestatarul a depus o plângere împotriva deciziei CNSC, la Curtea de Apel Tîrgu Mureș cu nr.321/43-2013 în data



de 12.09.2013, și înregistrată la SC Compania Aquaserv SA cu nr. 213121/12.09.2013. Curtea de Apel Tîrgu Mureș a admis plîngerea contestatarului, anulează decizia atacată și admite contestația formulată împotriva Raportului procedurii. În data de 25.10.2013, SC Compania Aquaserv SA a transmis punctul de vedere. În urma reevaluării și retransmiterii raportului procedurii, contestatarul a depus o nouă contestație, a treia, cu numărul de înregistrare 460/22.10.2013. Decizia a fost emisă în data de 14.11.2013. SC Compania Aquaserv SA a depus la Curtea de Apel o plîngere împotriva deciziei CNSC, cu termen 06.12.2013; s-a depus cerere de amânare a cauzei avînd în vedere contestația în anulare formulată de ofertantul câștigător împotriva deciziei Curții de Apel, cu nr.5838/R cu termen în data de 07.01.2014.

Auditarea cheltuielilor aferente proiectului POS Mediu CCI 2009 RO 161 PR 019 Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Mureș.

Documentația de atribuire a fost publicată în SEAP prin anunțul de participare nr.143420/30.04.2013. Termen limită pentru depunerea ofertelor, 20.06.2013. Procedura de evaluare a ofertelor s-a finalizat, a fost transmis Raportul procedurii, acesta fiind contestat cu adresa nr.401L/02.09.2013 și înregistrată la SC Compania Aquaserv SA cu nr. 212525/03.09.2013. Compania Aquaserv a depus plîngere la Curtea de Apel Tîrgu Mureș, aceasta amînînd emiterea deciziei de soluționare pentru data de 19.11.2013. Plîngerea Aquaserv a fost respinsă, se așteaptă decizia motivată.

Aducțiune Voiniceni - Sărmașu - Reabilitarea conductei de aducțiune, stații de pompare și rezervoare apă

Documentația de atribuire a fost publicată în SEAP în data de 10.10.2013. Deschiderea ofertelor a avut loc în data de 02.12.2013, procedura de evaluare fiind în curs.

Tîrgu-Mureș- Reabilitarea/extinderea sistemului de alimentare cu apă potabilă și a sistemului de canalizare, stații de pompare apă potabilă, stații de pompare ape uzate și conducte de refulare, sistem SCADA.

Documentația de atribuire a fost respinsă de ANRMAP în data de 24.10.2013, retransmisă în data de 25.10.2013, aprobată și publicată cu Anunțul de participare nr.147627/31.10.2013. Deschiderea ofertelor urma să fie efectuată în data de 20.12.2013, însă în urma contestațiilor înaintate privind documentația de atribuire postată pe SEAP, procedura de licitație a fost suspendată, prin decizia CNSC cu nr:989s/CS/5407/11.12.2013.



Miercurea Niraj_- captare și stație de tratare a apei.

Pe parcursul elaborării/definitivării Documentației de atribuire de către Consultantul pe proiect - SC Aecom Ingineria SRL, au fost sesizate anumite depășiri de parametri calitativi ai apei brute (analizele efectuate pe apa brută au indicat prezența metalelor Fe și Mn peste limitele admise de legea privind calitatea apei potabile, propunând Beneficiarului SC Compania Aquaserv SA efectuarea unui studiu de tratabilitate a acesteia. Ca urmare, la solicitarea SC Compania Aquaserv SA s-a efectuat un Studiu de tratabilitate pentru apa brută din secțiunea captării, efectuat de Universitatea Tehnică de Construcții București, Facultatea de Hidrotehnică. Concluziile Studiului au impus introducerea unor obiecte noi, fluxul de tratare inițial trebuind să fie modificat.

Valoarea lucrărilor suplimentare este de 354.000 Euro, majorându-se și contribuția Consiliului Județean Mureș la realizarea acestui obiectiv de investiții cu 7.607 Euro.

Hotărâre de majorare a fost aprobată în ședința Consiliului Județean Mureș din data de 26.09.2013.

Documentația de atribuire a fost transmisă la ANRMAP pentru validare și publicare în SEAP în data de 10.10.2013, fiind respinsă în data de 25.10.2013. Documentația a fost revizuită în conformitate cu observațiile formulate de ANRMAP, retransmisă și publicată în SEAP cu nr. 356025/25.11.2013. Deschiderea ofertelor va avea loc în data de 15.01.2014.

Documentații de atribuire în lucru

Sighisoara și Cristuru Secuiesc- Reabilitare conducta de aducțiune, extindere rețele de apă potabilă și canalizare, stații de pompare apă potabilă, stații de pompare apă uzată și conducte de refulare.

Tîrnăveni - Extinderea rețelei de canalizare, stații de pompare apă uzată și conducte de refulare

Contract de împrumut

În data de 18.04.2012, SC Compania Aquaserv SA a semnat contractul de împrumut cu BERD, în vederea asigurării și co-finanțării proiectului. Valoarea totală a contractului de împrumut este de 15.862.277,29 Euro din care valoarea co-finanțării proiectului este de 11.450.000 Euro.



5. Echipamente pentru îmbunătățirea intervențiilor în situații de urgență

La data de 28 martie 2012, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Centrul Transilvaniei” a semnat contractul de finanțare nerambursabilă pentru proiectul „Echipamente pentru îmbunătățirea intervențiilor în situații de urgență” (cod SMIS 37689). Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 3.3 „Îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operaționale pentru intervenții în situații de urgență”.

Proiectul are o valoare de 20.289.752,74 lei, durata de implementare a proiectului fiind de 27 de luni. Acesta continuă achizițiile de echipamente specifice pentru intervenții în situații de urgență începute în cadrul proiectului „Achiziționare echipamente specifice pentru îmbunătățirea capacității și calității sistemului de intervenție în situații de urgență și pentru acordarea asistenței medicale de urgență și a primului ajutor calificat, în Regiunea 7 Centru”, ce a fost finalizat în luna mai 2010.

Obiectivul general al proiectului este creșterea gradului de siguranță a populației, indiferent de localizarea așezămintelor umane, prin creșterea calității serviciilor pentru siguranță publică și de asistență medicală în situații de urgență, în vederea sprijinirii unei dezvoltări economice și sociale durabile și echilibrate teritorial la nivelul Regiunii 7 Centru.

Proiectul presupune:

Achiziționarea, livrarea și punerea în funcțiune a 44 de autospeciale, după cum urmează:

- 4 ambulanțe de prim ajutor (tip B2), cu tracțiune 4x2
- 12 ambulanțe de prim ajutor (tip B2), cu tracțiune 4x4
- 2 ambulanțe de terapie intensivă (tip C)
- 22 autospeciale pentru lucrul cu apă și spumă de capacitate mică, din care 19 de teren, iar 3 pe șasiu camionetă
- 4 autospeciale pentru lucrul cu apă și spumă de capacitate mare .

Din care pentru județul Mureș:

- 3 ambulanțe de prim ajutor (tip B2), cu tracțiune 4x4;
- 1 ambulanță de terapie intensivă (tip C);
- 5 autospeciale pentru lucrul cu apă și spumă de capacitate mică, de teren.



Selectarea și instruirea personalului (516 persoane, din care 92 în județul Mureș).
Realizarea acțiunilor de informare și publicitate.

În cursul anului 2013 au fost realizate următoarele activități:

A fost derulată procedura publică de achiziție pentru atribuirea contractului furnizare de Autospeciale pentru lucrul cu apă și spumă de capacitate mică, în 12 iunie 2013 fiind încheiat contractul de furnizare autospecialele cu lucrul cu apă și spumă de capacitate mică cu SC Centrul pentru Servicii de Radiocomunicații SRL, în valoare de 6.102.400 lei fără TVA.

Au fost livrate 25 de echipamente, după cum urmează:

- 4 ambulanțe de prim ajutor (tip B2), cu tracțiune 4x2 ;
- 12 ambulanțe de prim ajutor (tip B2), cu tracțiune 4x4;
- 2 ambulanțe de terapie intensivă (tip C) ;
- 3 autospeciale pentru lucrul cu apă și spumă de capacitate mică, pe șasiu camionetă ;
- 4 autospeciale pentru lucrul cu apă și spumă de capacitate mare .

Din care pentru județul Mureș:

- 3 ambulanțe de prim ajutor (tip B2), cu tracțiune 4x4
- 1 ambulanță de terapie intensivă (tip C).

A fost instruit personalul care va asigura exploatarea echipamentelor livrate (332 de persoane).

Echipamentele livrate au fost transferate prin comodat către beneficiarii finali: Inspectoratele pentru Situații de Urgență ale județelor Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș și Sibiu.

A fost efectuat auditul intermediar, fiind predat și recepționat raportul întocmit în urma acestuia.

În ceea ce privește acțiunile de informare și publicitate:

- au fost achiziționate serviciile mass-media în presa scrisă pe anul 2013 și a fost publicat un comunicat de presă, în cele șase județe ale Regiunii Centru, beneficiare ale proiectului;
- au fost achiziționate și realizate autocolantele, acestea fiind și aplicate pe echipamentele livrate.

Ca urmare a implementării proiectul este estimat faptul că **timpul mediu de răspuns va scădea** de la 23'18'' la 21'32'' în zonele rurale și de la 10'07'' la 8'42'' în zonele urbane, pentru unitățile mobile de intervenție la locul



intervenției (cu autospeciale pentru lucrul cu apă și spumă) respectiv de la 16'09'' la 13'57'' în zonele rurale și de la 5'49'' la 4'40'' în zonele urbane pentru echipajelor de prim ajutor / asistență medicală.

Biroul de informare europeană

Obiectivele principale ale Biroului de Informare Europeană din cadrul Consiliului Județean Mureș au fost diseminarea de informații, consiliere și asistență privind afacerile europene către publicul larg, dar și către diverse instituții și organizații din județul Mureș.

Astfel, în anul 2013, s-au realizat următoarele activități cu caracter permanent:

- Activități de consiliere și informare a publicului pe teme europene, oferirea de informații pentru publicul larg și pentru vizitatorii centrului. Circa 200 de persoane au beneficiat direct de informații referitoare la fondurile europene, programele de finanțare, instituții europene;
- Postarea de informații legate de UE, știri europene, surse de finanțare, cataloage ale surselor de finanțare pe web site-ul Consiliului Județean Mureș, la secțiunea Informații europene, Rețea pentru absorbția Fondurilor Structurale,
- Transmiterea către instituțiile subordonate, primăriile din județ, alți beneficiari ai fondurilor europene, a unor materiale, informări, alerte privind lansarea de cereri de proiecte, căutări de parteneri, etc.

De asemenea, au fost organizate și alte activități cu caracter temporar:

- Sărbătorirea zilei de 9 mai: Ziua Europei, cu această ocazie s-au desfășurat următoarele activități:
- Ziua Porților Deschise: în cadrul căreia toți cei interesați de afacerile europene, activitatea instituțiilor europene, precum și programele cu finanțare europeană, au fost invitați la Biroul de Informare Europeană să obțină informațiile dorite. Vizitatorii au primit broșuri, pliante și alte materiale de informare privind Uniunea Europeană și instituțiile sale.
- Biroul de Informare Europeană a fost prezent cu un stand la Târgul ONG-urilor care a avut loc în data de 11 mai 2013, în centrul municipiului Tîrgu Mureș. Cu această ocazie s-au distribuit materiale informative, standul nostru fiind vizitat de circa 400 de persoane pe parcursul zilei.
- Organizarea unui seminar privind Anul european al cetățenilor - 2013, cu participarea a cca 30 elevi de la Colegiul Național „Unirea”,



- Participarea la Concursul, organizat de Grădinița cu program prelungit Lumea copiilor, intitulat „Diferiți, dar egali”, de asemenea, Centrul a fost promovat în cadrul unei emisiuni TV la postul local Antena1.

Participarea la evenimente organizate de Consiliul Județean Mureș, cu standuri de prezentare, materiale. Activitățile s-au desfășurat atât la sediul Biroului de informare europeană, cât și în alte locații din județul Mureș, de ex.: Reghin, 13.07.2013, Conferința privind dezvoltarea rurală și implementarea proiectelor pe fonduri europene 2014 - 2020, cu ocazia Festivalului Văii Mureșului 12-14 iulie ac, Festivalului Văii Gurghiului 23-25 august ac.

S-au realizat pliante cu informații despre oportunitățile de finanțare active adresate fermierilor și distribuite Conferința privind dezvoltarea rurală și implementarea proiectelor pe fonduri europene 2014 - 2020.

Proiecte depuse în vederea obținerii unei finanțări

1. „Reabilitarea Muzeului de Științele Naturii”

Proiectul a fost depus spre finanțare în 06.07.2009, în cadrul Programul Operațional Regional 2007-2013, DOMENIUL MAJOR DE INTERVENȚIE 5.1 - Restaurarea și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, crearea și modernizarea infrastructurilor conexe.

Valoarea totală a acestuia este de 10.150.223,48 lei, din care 8.230.381,99 lei finanțare nerambursabilă, contribuția Consiliului Județean Mureș 307.508,78 lei (167.966,98 lei cofinanțare și 139.541,80 lei cheltuieli neeligibile) și 1.612.332,71 lei TVA (19%), aferentă cheltuielilor eligibile și neeligibile. Durata de implementare a proiectului este de 38 de luni.

Obiectivul general al proiectului este creșterea numărului de turiști prin valorificarea potențialului turistic cultural, local și județean pe piața turistică națională și internațională.

Proiectul presupune:

- reabilitarea completă a clădirii Muzeului de Științele Naturii;
- achiziționarea echipamentelor pentru climatizare, echipamentelor de protecție împotriva incendiilor precum și cele anti-efracție;
- reamenajarea peisagistică a curții interioare, creare locuri de parcare;
- crearea unui punct de informare turistică;



- crearea a două locuri de muncă cu caracter permanent.

Stadiul proiectului:

Proiectul a fost inclus în lista de rezervă a ADR Centru, Domeniul major de intervenție 5.1. prin scrisoarea nr. 1861/02.02.2010.

Punctajului obținut în urma evaluării acestuia din punct de vedere tehnic și financiar a fost de 5,13 puncte din 6 posibile.

2. „Implementarea unui sistem informatic geografic de management agricol la Consiliul Județean Mureș și parteneri”

Proiectul a fost depus spre finanțare în data de 05.06.2013, (număr on line 69) în cadrul Programului Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice 2007-2013, Axa prioritară 3 „Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public”, Domeniul Major de Intervenție 2 „Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice”, Operațiunea 1 „Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar”.

Valoarea totală a acestuia este de 6.734.037,72 lei inclusiv TVA, din care 134.680,76 lei contribuția solicitantului, 6.599.356, 96 lei fiind asistența financiară nerambursabilă solicitată.

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă creșterea eficienței serviciilor publice adresate cetățenilor și mediului de afaceri de pe raza UAT-urilor partenere (comunele: Acățari, Bațoș, Beica de Jos, Breaza, Chibed, Crăciunești, Cucerdea, Cuci, Grebenișu de Cîmpie, Nadeș, Neaua, Ogra, Sînpaul, Solovăstru și Zagăr) cu privire la informațiile din domeniul agricol și implementarea de tehnologii informaționale (a unor aplicații informatice) care să contribuie la o gestiune mai bună a problemelor legate de posesia și folosința terenurilor agricole.

Prin acest proiect se vor asigura :

- echipamente de calcul și comunicație
- aplicații informatice și licențe
- conectarea la infrastructura broadband (Internet)
- realizarea și configurarea rețelei LAN necesară pentru funcționarea proiectului
- servicii de consultanță, audit, informare și publicitate
- organizarea de cursuri de formare profesională



Punctajul obținut în urma evaluării proiectului din punct de vedere tehnic și financiar a fost de 80,5, însă bugetul alocat acestui apel a permis doar finanțarea proiectelor cu punctajul de cel puțin 82 de puncte.

Ministerul pentru Societatea Informațională prin adresa nr. 22788/26.11.2013 ne-a anunțat că, în măsura în care se va obține suplimentarea corespunzătoare bugetului se va avea în vedere finanțarea proiectului.

3. „SIGMA – Sistem Informatic Geografic de Management agricol pentru Consiliul Județean Mureș și parteneri

Proiectul a fost depus spre finanțare în data de 05.06.2013, (număr on line 63) în cadrul Programului Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice 2007-2013, Axa prioritară 3 „Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public”, Domeniul Major de Intervenție 2 „Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice”, Operațiunea 1 „Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar”.

Valoarea totală a acestuia este de 6.734.037,72 lei din care 134.680,76 lei contribuția solicitantului, 6.599.356, 96 lei fiind asistența financiară nerambursabilă solicitată.

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă creșterea eficienței serviciilor publice adresate cetățenilor și mediului de afaceri de pe raza UAT-urilor partenere (comunele Albești, Band, Băgaciu, Ceuașu de Cîmpie, Corunca, Gurghiu, Ibănești, Lunca, Miheșu de Cîmpie, Pănet, Sîngeorgiu de Mureș, Sînger, Sîntana de Mureș, Vătava și Zau de Cîmpie) cu privire la informațiile din domeniul agricol și implementarea de tehnologii informaționale (a unor aplicații informatice) care să contribuie la o gestiune mai bună a problemelor legate de posesia și folosința terenurilor agricole.

Prin acest proiect se vor asigura :

- echipamente de calcul și comunicație
- aplicații informatice și licențe
- conectarea la infrastructura broadband (Internet)
- realizarea și configurarea rețelei LAN necesară pentru funcționarea proiectului
- servicii de consultanță, audit, informare și publicitate
- organizarea de cursuri de formare profesională

Punctajul obținut în urma evaluării proiectului din punct de vedere tehnic și



financiar a fost de 80, însă bugetul alocat acestui apel a permis doar finanțarea proiectelor cu punctajul de cel puțin 82 de puncte.

Ministerul pentru Societatea Informațională prin adresa nr. 22788/26.11.2013 ne-a anunțat că, în măsura în care se va obține suplimentarea corespunzătoare bugetului se va avea în vedere finanțare proiectului.

4. "Îmbunătățirea intervențiilor în situații de urgență în zone greu accesibile"

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Centrul Transilvaniei” a depus spre finanțare în data de 16 decembrie 2013, proiectul „Îmbunătățirea intervențiilor în situații de urgență în zone greu accesibile” (cod SMIS 50272), în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 3.3 „Îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operaționale pentru intervenții în situații de urgență”.

Valoarea totală a proiectului este de 2.687.266,00 lei cu TVA, din care finanțare nerambursabilă 2.473.114,28 lei.

Obiectivul general al proiectului este creșterea gradului de siguranță al populației și îmbunătățirea capacității de răspuns în situații de urgență la nivelul regiunii de dezvoltare Centru prin reducerea timpului de intervenție pentru acordarea primului ajutor calificat și pentru intervenții în situații de urgență în zonele greu accesibile din Regiunea Centru.

În cadrul proiectului se dorește achiziționarea a șase autospeciale complexe de intervenție, descarcerare și acordarea asistenței medicale de urgență (din care unul pentru județul Mureș) care vor fi compuse din:

- vehicul cu șenile/roți tip UTV cu capacitate mărită de trecere denumit și autoșeniletă (dotat cu echipamente speciale),
- autovehicul tractor (dotat cu echipamente de comunicații și prim-ajutor),
- platforma de transport pe care să fie transportată autoșenileta.

Compartimentul pentru protecția mediului

Activitățile desfășurate de Compartimentul pentru Protecția Mediului în cursul anului 2013, au fost în conformitate atât cu atribuțiile care îi revin, conform



regulamentului de funcționare al compartimentului, dar și cu cerințele specifice ale Unității de Implementare a Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în județul Mureș”. Astfel, aceste activități pot fi sintetizate în funcție de tipul acțiunilor desfășurate, astfel :

SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR SOLIDE ÎN JUDEȚULUI MUREȘ finanțat din POS Mediu

Proiectul ”Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Mureș”, în valoare totală de 187.454.679 lei din care 163.483.292 lei pentru cheltuieli eligibile și 23.971.387 lei cheltuieli neeligibile.

Surse de finanțare:

- contribuție UE: 130.786.634 lei - 80 %;
- contribuție publică națională: 32.696.658 - 20 % din care:
- buget de stat: 29.426.993 lei - 18 %
- buget local: 3.269.665 lei - 2 %

A fost aprobat de către Comisia Europeană prin Decizia CE nr. C(2010)3587/25.06.2010, și beneficiază de finanțare din Fondul European pentru Dezvoltare Regională (FEDR) în cadrul POS Mediu, Axa prioritară 2 „Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor istorice contaminate”. Prin acest proiect se vor realiza investițiile prioritare legate de managementul integrat al deșeurilor la nivel județean (colectare separată, valorificare-reciclare, tratare și eliminare a deșeurilor în condiții de maximă siguranță pe un depozit ecologic zonal, inclusiv închiderea actualelor depozite de deșuri).

Principalele activități desfășurate pe proiect în cursul anului 2013:

Activități desfășurate în cursul anului 2013 au constat în aplicarea procedurilor specifice de implementare a proiectului SMIDS Mureș:

- urmărirea stadiului de execuție a lucrărilor în conformitate cu graficele de lucrări,
- urmărirea modului de realizare a obligațiilor contractuale de către partenerii de contract
- verificarea și aprobarea documentațiilor tehnice aferente proiectelor de lucrări, rapoartelor de progres,
- verificare și aprobarea Aplicațiilor și Certificatelor interimare de plată, întocmirea documentațiilor justificative pentru plata facturilor emise,



- întocmirea Cererilor de rambursare,
- recepție la terminarea lucrărilor,
- relaționare permanentă cu Autoritatea de Management/Organismul Intermediar în vederea conformării cu cerințele Contractului de Finanțare,
- alte activități necesare gestionării diferitelor situații neprevăzute care apar pe parcursul implementării proiectului.

Situația contractelor de lucrări/servicii/furnizare echipamente aferente proiectului SMIDS aflate în derulare:

Au fost atribuite 5 dintre cele 6 contracte prevăzute a fi încheiate și realizate în cadrul proiectului. Astfel:

Contract de servicii având ca obiect „Asistența tehnică și supervizarea lucrărilor de construcții în sprijinul Consiliului Județean Mureș”: Procedura a fost lansată în luna septembrie 2010, iar în luna martie 2011 a fost semnat contractul de servicii cu LOUIS BERGER în asociere cu ENVIROPLAN având o valoare de 10.080.149,64 lei și o durată de 30 de luni. În cadrul contractului se realizează de către prestator activități conform graficului de execuție aprobat.

Aceste activități au fost reflectate în 2013 în Rapoartele de progres lunare (10 rapoarte) și trimestriale (3 rapoarte), în Cererile de rambursare depuse și aprobate de beneficiar (9 cereri de rambursare) precum și în toate documentele pe care prestatorul avea obligația să le livreze beneficiarului conform graficului de activități. Prin acest contract este asigurată și supervizarea lucrărilor de construcții executate în cadrul contractelor de lucrări prezentate mai jos. De asemenea, începând cu luna februarie 2013 se derulează campania de informare și conștientizare a populației județului Mureș cu privire la importanța colectării selective și a proiectului SMIDS. Derularea activităților specifice va avea loc pe o perioadă de 12 luni.

Contract de lucrări de tip proiectare și execuție având ca obiect „Construcția unui depozit de deșeuri, a unei stații de tratare mecano-biologică și închiderea a 5 depozite de deșeuri urbane neconforme în județul Mureș. Contractul a fost semnat în luna noiembrie 2011 cu asocierea formată din SC HIDROCONSTRUCȚIA SA - ARGIF PITEȘTI. Contractul are o valoare de 100.750.643,84 și o durată de execuție de 18 de luni (extinsă la 32 de luni prin Actul adițional nr. 5/22.08.2013) la care se adaugă 60 de luni perioada de notificare a defectelor. În cursul anului 2013 s-au executat lucrări de construcție a depozitului ecologic zonal și a instalației TMB precum și proiectarea lucrărilor de închidere pentru depozitele neconforme. În



data de 15.08.2013 au fost finalizate lucrările la 6 din cele 7 sectoare de lucrări ale contractului, respectiv:

- depozitul zonal Sînpaul,
- instalația TMB Sînpaul,
- închidere depozit neconform Reghin,
- închidere depozit neconform Luduș,
- închidere depozit neconform Iernut ,
- închidere depozit neconform Sovata

Pentru sectorul nr. 7 - închidere depozit neconform Tg. Mureș/Cristești, datorită unor cauze care nu țin de competențele CJ Mureș (predarea de către Primăria Tg. Mureș a amplasamentului depozitului cu o întârziere de 11 luni, cantități suplimentare de deșeuri față de cele estimate datorită nerespectării de către operatorul depozitului a sistării activității acestuia începând cu luna iulie 2009), s-a impus modificarea soluției de închidere și prelungirea termenului de execuție (până la 31 iulie 2014).

Stadiul fizic de realizare a contractului la sfârșitul anului 2013 este de 94%.

Contract de lucrări de tip proiectare și execuție Construcția unei stații de transfer, unei stații de sortare și a unei facilități de compostare a deșeurilor în județul Mureș. În luna decembrie 2011 a fost semnat contractul cu CYES INFRASTRUCTURAS având o valoare de 24.342.639 lei și o durată de execuție de 9 luni (extinsă la 16 luni prin Actul adițional nr. 3/29.07.2013) la care se adaugă 120 luni perioada de notificare a defectelor. Lucrările au fost finalizate la data de 14.06.2013. Stadiul fizic de realizare a contractului la sfârșitul anului 2013 este de 100%.

Contract de servicii având ca obiect „Servicii de auditare în cadrul proiectului Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Mureș”. În luna martie 2011 a fost semnat contractul cu SC BBC AUDIT SRL la o valoare de 29.000 lei și o durată de 30 de luni (conform contractului, durata acestuia fiind prelungită automat pentru o perioadă egală cu durata de prelungire a contractului de finanțare). În cursul anului 2013 au fost realizate misiuni de auditare trimestriale fiind predate un număr de 4 rapoarte de audit.

Contract de servicii având ca obiect „Asistență tehnică acordată de proiectant pe parcursul execuției” pentru investiția „Depozit ecologic zonal - Sînpaul” a cărei proiect tehnic a fost realizat odată cu întreaga documentație a proiectului (Aplicația de Finanțare). Contractul a fost semnat în luna martie 2012 cu SC Blizzard Design SRL la o valoare de 370.518,5 lei. Astfel a fost asigurată asistența



tehnică acordată de proiectant la realizarea lucrărilor aferente depozitului ecologic zonal prin participare la faze determinante, emiterea de dispoziții de șantier și întocmirea de rapoarte trimestriale de activitate, elaborarea documentațiilor tehnice de operare depozit, participare la activitățile de recepție la terminarea lucrărilor la depozitul zonal Sînpaul.

Contract furnizare având ca obiect „Furnizare de echipamente de colectare a deșeurilor în județul Mureș”. Procedura de atribuire a fost finalizată în luna martie 2013, prin atribuirea contractelor de furnizare aferente celor 2 loturi ale achiziției:

- Contract “Furnizare echipamente de colectare în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în județul Mureș” - Lot 1 (unități de compostare individuală, containere și pubele) încheiat între Consiliul Județean Mureș și Asocieria SC EUROPLAST ROMÂNIA SRL ORADEA - SC GRĂDINARIU IMPORT EXPORT SRL București, cu o valoare de 19.463.524 Lei + TVA și o durată de 6 luni.
- Contract “Furnizare echipamente de colectare în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în județul Mureș, România” - Lot 2 (autocamioane transport containere) încheiat între Consiliul Județean Mureș și SC GRĂDINARIU IMPORT EXPORT SRL București, cu o valoare de 3.597.120 LEI + TVA și o durată de 6 luni.

Echipamentele aferente celor 2 loturi sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Echipamente	Cantitate (bucăți)
Contract „Furnizare de echipamente de colectare a deșeurilor în județul Mureș” - Lot 1	
1	Unități pentru compostare individuală 220 L 52.000
2	Euro-containere metalice (colectare deșuri sticla) 1100 L 2.200
3	Euro-containere plastic (colectare hârtie/carton) 1100 L 2.400
4	Euro-containere plastic (colectare plastic/metal) 1100 L 1.860
5	Euro-pubele (colectare plastic/metal) 240 L 41.000
6	Euro-pubele (colectare biodegradabil) 120 L 12.400



Contract „Furnizare de echipamente de colectare a deșeurilor în județul Mureș” - Lot 2		
1	Mașini de încărcat cu schipuri autocontainere)	8

Ambele contracte au fost finalizate 100%, toate echipamentele aferente celor două loturi fiind recepționate la termen și livrate celor 102 autorități publice locale din județul Mureș, beneficiare ale proiectului SMIDS.

Delegarea operării sistemului realizat prin proiectul SMIDS Mureș. Procedurile de delegare a operării depozitului zonal Sânpaul, instalației TMB, stației de sortare-transfer-compostare Cristești/Vălureni, delegarea serviciului de colectare deșeuri vor fi demarate începând cu luna ianuarie 2014, urmând a fi finalizate în cursul anului 2014.

Sporirea puterii rețelei electrice instalate la Depozitul Zonal Sânpaul. Având în vedere faptul că linia electrică din zona Sânpaul nu dispune de necesarul de putere solicitat pentru funcționarea în același timp a instalațiilor/utilajelor/echipamentelor din depozitul zonal și instalația TMB, au fost necesare investiții suplimentare pentru execuția lucrărilor necesare sporirii puterii rețelei electrice instalate la depozitul zonal Sânpaul. În acest sens, s-a încheiat contractul „Sporirea puterii rețelei electrice instalate la Depozitul Zonal Sânpaul” în valoare de 740.446,65 lei + TVA. Lucrările au fost finalizate 100% și recepționate.

Ale acțiuni specifice Compartimentului de Protecția Mediului

Monitorizare Planului Regional de Acțiune pentru Mediu

Planul Regional de Acțiune pentru Mediu (PRAM) este un document actualizat care reflectă strategia de mediu la nivelul Regiunii 7 Centru.

În vederea monitorizării stadiului de implementare a Directivei 1999/31/CE privind depozitarea deșeurilor în conformitate cu Planul Național de Gestionare a Deșeurilor, Compartimentul de Mediu a întocmit și transmis rapoartele de monitorizare a Planului Regional de Acțiune pentru Mediu al Regiunii 7 Centru la nivelul județului Mureș, solicitate de Agenția Regională de Protecție a Mediului Sibiu.

Monitorizare Planului Local de Acțiune pentru Mediu



S-a monitorizat și raportat către Agenția pentru Protecția Mediului Mureș, stadiul de realizare al acțiunilor cuprinse în Planul Local de Acțiune pentru Mediu. Conform rapoartelor de monitorizare culese din teritoriu, centralizate și transmise Agenției Regionale pentru Protecția Mediului rezultă faptul că măsurile aflate în responsabilitatea autorităților publice și care aveau termene de realizare pentru anul 2011 au fost îndeplinite. Toate celelalte măsuri sunt în curs de realizare conform planului de acțiune, înregistrându-se progrese în special în obținerea de finanțări pentru domeniile apă/apă uzată, canalizare și gestionarea deșeurilor.

Promovarea altor proiecte de mediu la nivelul județului Mureș

1. Reconstrucția ecologică forestieră pe terenuri degradate, comuna Rîciu, Județul Mureș – perimetrul de ameliorare Valea Sînmartinului – Cetăgău – 113,77 ha”, finanțat în cadrul Programului de îmbunătățire a calității mediului prin împădurirea terenurilor agricole degradate.

Programul are drept scop îmbunătățirea calității mediului prin extinderea suprafeței împădurite la nivel național, ameliorarea progresivă a capacității de producție a terenurilor agricole degradate, menținerea biodiversității și dezvoltarea continuă a funcțiilor ecologice și sociale ale pădurilor, coordonarea fiind asigurată, la nivelul județului, de către Consiliul Județean Mureș.

Proiectul vizează împădurirea a 113,7 ha teren lucrări care în urma unei proceduri de atribuire a contractelor de achiziție publică în conformitate cu OUG 34/2006 sunt executate de către SC XILEM 2005.

În cursul anului 2012 au fost realizate integral lucrările de împădurire prevăzute de proiect. În 2013 au început lucrările de completare și întreținere, acestea urmând să continue până în anul 2016. Stadiul contractului fizic și valoric la sfârșitul anului 2013 este de 85%.

2. „Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți”

Acest program are drept obiective reducerea evacuării de nutrienți în corpurile de apă și promovarea unei schimbări de comportament prin întărirea capacității instituționale și de reglementare, precum și prin acțiuni cu rol demonstrativ la nivelul comunelor și deci sprijinirea Guvernului României în vederea satisfacerii cerințelor UE în domeniul protecției apei.



Au fost selectate pentru a beneficia de investiții în cadrul programului „Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți”, comunele Gornești și Crăiești.

La nivelul comunei Crăiești au fost finalizate toate investițiile prevăzute, fiind construite atât platformele betonate individuale în gospodării cât și platforma la nivelul comunei. De asemenea au fost achiziționate utilajele care vor funcționa pe platforma comunei. Platforma a fost pusă în funcțiune.

La nivelul comunei Gornești, a fost construită platforma la nivelul comunei și au fost achiziționate utilajele care vor funcționa pe platforma comunei. Platforma a fost pusă în funcțiune.

3. Proiectul „Plantăm fapte bune !”

Consiliul Județean Mureș a încheiat, în cursul anului 2011, un parteneriat cu Asociația EcoAssist la care s-au alăturat și alte autorități locale și care are ca obiect realizarea pe bază de voluntariat și sponsorizări a unor lucrări de împădurire a terenurilor degradate.

În județul Mureș a fost selectată comuna Tăureni, în anul 2011 elaborându-se documentația tehnică necesară realizării plantărilor pe terenul în suprafață de 12 ha pus la dispoziție de către autoritatea publică locală. Datorită condițiilor meteorologice nefavorabile și secetei excesive din toamna 2011, nu fost posibilă realizarea lucrărilor de plantare la data programată, acestea fiind realizate în următorii ani.

Astfel, în 7 aprilie 2012, în comuna Tăureni au participat un număr de 120 voluntari care au reușit să planteze peste 5000 de puiți de gorun, paltin, frasin, mojdrean și pin, pe o suprafață de un hectar. În cursul lunii iulie a aceluiași an, au avut loc 2 acțiuni de întreținere a plantației, una cu ajutorul voluntarilor, iar una cu sprijinul Penitenciarului Mureș.

În cursul lunii aprilie 2013, în aceeași comună, a mai avut loc o acțiune de plantare la care au participat aproximativ 250 de voluntari, inclusiv reprezentanți ai Consiliului Județean Mureș.

Aceștia au planta 10.000 de puiți de gorun, salcâm, paltin pe o suprafață de 2 hectare. În cursul lunii iulie 2013, a fost organizată o acțiune de întreținere a plantației cu ajutorul Penitenciarului Mureș.

Proiectul „Plantăm Fapte Bune!” a fost promovat și de Consiliul Județean Mureș prin intermediul conferințelor de presă și publicarea de comunicate de presă.



Compartimentul relații externe și mass-media

Programul colaborărilor externe - parte Programului de dezvoltare economico-socială a județului Mureș pentru anul 2013, a avut în acest an, ca scop principal dezvoltarea relațiilor de colaborare existente și inițierea de noi proiecte de colaborare cu diverse instituții și autorități din alte state.

În acest sens, atât reprezentanți ai conducerii Consiliului Județean Mureș, cât și funcționari publici din cadrul direcțiilor de specialitate au participat la seminarii, conferințe, vizite de studiu și schimburi de experiență, organizate în diverse țări europene. În total 14 persoane au participat la un număr de 10 manifestări internaționale. Tematica acestor manifestări s-a axat pe: gestionarea proiectelor cu finanțare europeană; dezvoltare regională; politici europene; administrație publică; cetățenie europeană; cultură.

Programul colaborărilor externe a cuprins și primirea unor delegații străine: în total 15 delegații compuse din 53 persoane.

Au fost intensificate relațiile de înfrățire. Astfel, în baza relației de cooperare cu localitatea franceză Montigny le Bretonneux, o delegație formată din reprezentanți ai Consiliului Județean Mureș, a participat la manifestările prilejuite de Târgul de Crăciun.

De asemenea, în cursul anului 2013 s-a derulat o amplă corespondență cu Provincia Shanxi - din Republica Populară Chineză, în vederea pregătirii primirii în condiții optime, în județul Mureș, în prima parte a anului 2014, a unei delegații din această provincie.

Au fost continuate relațiile de colaborare cu județele Győr Moson Sopron, Zala, Szabolcs Szatmar Bereg Jasz-Nagykun-Szolnok din Ungaria, ca rezultat al acordurilor semnate, prin intermediul vizitelor efectuate pe bază de reciprocitate.

În anul 2013, au fost puse bazele colaborării cu Guvernoratul Missan din Republica Irak, cu ocazia vizitei unei delegații irakiene în Județul Mureș. Cu această ocazie a fost semnat un Protocol de Cooperare între Județul Mureș și Guvernoratul Missan, colaborarea constând în schimburi de informații și de experiență, în domenii precum: economic (energie; minerit; extracție, procesare, transport, depozitare și comercializare petrol și gaze, investiții în producția industrială și agricolă; piscicultură; procesarea produselor agricole vegetale și animale etc.); comercial; financiar-bancar și asigurări; construcții și infrastructură; transporturi și



telecomunicații; administrație publică; învățământ; sănătate; protecția și refacerea mediului; cultural-științific; turism; sport și mass-media.

A fost identificată de asemenea oportunitatea realizării unui parteneriat între județul Mureș și Provincia San Juan din Argentina, fiind transmisă din partea Consiliului Județean Mureș o scrisoare de intenție privind inițierea unor relații de colaborare bilaterală. În vederea identificării acelor domenii de activitate în care cooperarea ar putea fi benefică pentru ambele părți, urmează ca în anul 2014 să aibă loc întâlniri oficiale la nivelul conducerii celor două instituții.

În ceea ce privește prezența la lucrările Adunării Regiunilor Europei, în cadrul căruia Consiliul Județean Mureș este membru din anul 1997, în cursul anului 2013, s-a participat la lucrările comisiilor de specialitate ale acestui organism precum și la Adunarea Generală și Adunarea Generală Extraordinară.

Tot în vederea extinderii relațiilor de colaborare ale autorităților locale din județ cu autorități similare din alte țări, s-a acordat sprijin primăriilor din județ, în vederea identificării și încheierii unor parteneriate externe.

Activități de comunicare publică

O altă parte a activității Compartimentului Relații Externe și Mass-Media a constat în activitățile de comunicare publică ale Consiliului Județean, asigurarea legăturii și reflectarea activității Consiliului Județean în mass-media.

Această activitate s-a făcut în conformitate cu Programul de dezvoltare economico-socială a județului Mureș pentru anul 2013 și în condițiile respectării Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

În acest context, au fost elaborate diferite materiale spre informarea publicului despre realizările, programele, strategiile Consiliului Județean, activitatea președintelui, vicepreședinților, consilierilor județeni, directorilor și funcționarilor din aparatul propriu.

Printre materialele emise de Consiliul Județean Mureș se numără:

- Comunicate, anunțuri, știri de presă, invitații;
- Publicarea materialelor emise de Consiliul Județean Mureș pe pagina oficială de internet a instituției;



- Invitații pentru reprezentanții din mass-media pentru conferințe de presă, la ședințe ordinare și extraordinare ale Consiliului Județean, cu ocazia întâlnirilor și evenimentelor speciale, invitații onorate în medie de 25 corespondenți de la diferite organe media;
- Publicarea hotărârilor de interes general, adoptate de Consiliul Județean și ale convocatoarelor președintelui Consiliului Județean la ședințele ordinare și extraordinare;
- Felicitări trimise cu ocazia sărbătorilor oficiale și a sărbătorilor religioase etc.;
- Deschideri oficiale de către conducerea executivă a unor evenimente culturale, festivaluri organizate atât de Consiliul Județean Mureș cât și de instituțiile aflate în subordinea Consiliului Județean;
- Monitorizarea presei scrise și a celei audio-vizuale - materiale apărute, articole publicate, anunțuri, interviuri acordate; apărute în media locală, regională și națională, de limba română și de limba maghiară, despre realizările Consiliului Județean Mureș și activitatea instituțiilor și serviciilor din subordine, incluse în revista presei realizată zilnic.

Compartimentul Relații Externe și Mass-Media a participat la realizarea a două publicații: Revista în limba română „Eroii rezistenței anticomuniste” și Revista în limba maghiară „În captivitatea comunismului”, fiecare cu apariție lunară timp de șase luni, în 2000 de exemplare/apariție, pentru realizarea căroră Consiliul Județean Mureș a încheiat un parteneriat cu SC Transilvania Grup Business SRL .

Cele două publicații au urmărit să promoveze istoria nescrisă a județului Mureș, integrată în cea națională de luptă împotriva comunismului. În plus, revistele constituie o importantă bază de documentare pentru elevii și profesorii de istorie din județul Mureș, conținând: interviuri cu deținuți politici, mărturii ale unor persoane care au făcut parte din rezistența anticomunistă, reportaje din județul Mureș, prezentarea unor personalități marcante, alte articole relevante privind rezistența anticomunistă din județul Mureș.

Programul de interes public județean „Prevenirea violenței în școli”

În baza Hotărârii Consiliului Județean Mureș nr. 78 din 30 mai 2013, s-a implementat Programul de interes public județean „Prevenirea violenței în școli”, având ca parteneri Inspectoratul de Poliție Județean Mureș și Inspectoratul Școlar Județean Mureș.



Programul a urmărit formarea de formatori din rândul cadrelor didactice, psihologilor, pedagogilor și polițiștilor din județul Mureș, în scopul multiplicării, transmiterii informațiilor dobândite către tineri, în școli. Formatorii alcătuiesc echipe mixte a câte doi oameni (cadru didactic/polițist) care vor instrui la rândul lor elevii în școli.

Programul a presupus două etape principale:

1. Formarea a 120 de cadre didactice și polițiști din județul Mureș, etapă finalizată de Consiliul Județean Mureș în 13 decembrie 2013, conform programului aprobat;
2. Etapa de informare a elevilor, de multiplicare a informațiilor dobândite de formatori către circa 15.000 de elevi, care a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr. 192 din 19 decembrie 2013. Conform acestei hotărâri, Inspectoratul de Poliție Județean Mureș și Inspectoratul Școlar Județean Mureș vor întocmi un plan comun de activități și raportări semestriale privind realizarea etapei de informare a elevilor, care se va finaliza în 30 iunie 2015.

Centrul de informare turistică

În anul 2013 biroul a fost vizitat de 5.535 de turiști din 51 de țări (fiind cel mai mare de la deschiderea biroului).

Concluzii

În anul 2013, cu contribuția Direcției Dezvoltare Regională, Implementare Proiecte, stadiul fundamentării și implementării proiectelor din fonduri internaționale de finanțare pentru dezvoltarea și modernizarea județului a evoluat în felul următor:

- A fost finalizat 1 proiect în valoare de peste 10 milioane de lei ;
- Sunt în curs de implementare 6 proiecte în valoare de aproape 800 de milioane de lei;
- Au fost depuse în vederea obținerii unei finanțări nerambursabile, 4 proiecte în valoare de peste 26 de milioane de lei;

III.AUDIT PUBLIC INTERN



Compartimentul de audit public intern din cadrul Consiliului Județean Mureș a cuprins în planul de audit pe anul 2013 un număr de 12 activități de audit., privind modul de desfășurare a activităților din cadrul Consiliului Județean și a unităților subordonate.

În urma misiunilor de audit intern efectuate asupra activităților desfășurate în cadrul Consiliului Județean și a instituțiilor subordonate care nu au organizat compartiment de audit intern propriu, au fost încheiate un număr de 5 rapoarte de audit public intern, care cuprind unele deficiențe cu privire la : întocmirea și completarea documentelor contabile, arhivare, controlul financiar preventiv, concesionarea și închirierea patrimoniului public și privat, sistemul de control intern managerial, pentru remedierea cărora au fost stabilite recomandări și soluții, având termene de implementare fiecare în parte, măsuri menite să contribuie la perfecționarea activităților desfășurate și îndeplinirea eficientă a obiectivelor. De asemenea, în urma misiunilor de consiliere efectuate, au fost încheiate un număr de 3 rapoarte de consiliere, acestea având ca obiective principale consultanța respectiv facilitarea înțelegerii, destinată obținerii de informații suplimentare pentru cunoașterea în profunzime a funcționării unui sistem, standard sau a unei prevederi normative, necesare personalului care are ca responsabilitate implementarea acestora. Domeniile consiliate au fost: urbanism și amenajarea teritoriului, sistemul de control intern managerial și managementul riscurilor, recomandările transmise contribuind la îmbunătățirea funcționării sistemelor.

S-au mai efectuat consilieri ale personalului solicitant, activități de dezvoltare a sistemului de control intern managerial prin participarea la ședințele comisiilor de specialitate, elaborarea de materiale interne sau externe solicitate, participarea la programe de perfecționare profesională .

De asemenea, la finele anului au fost întocmite: Planul anual al activității de audit pe anul 2014, Planul multianual al activității de audit aferent perioadei 2014-2016 ; Programul de asigurare și îmbunătățirea calității activităților de audit pe anul 2014 ; Raportul anual privind activitatea de audit intern desfășurată la nivelul Consiliului Județean Mureș și a entităților publice aflate în subordonare, în coordonare sau sub autoritate, pe anul 2013, care se înaintează în termenul legal către Administrația Județeană a Finanțelor Publice Mureș și Camera de Conturi Mureș.

Planul anual de audit a fost realizat în proporție de 100%, după cum rezultă și din analiza principalilor indicatori înregistrați în domeniu:



- Nr.misiuni realizate/ Nr.misiuni planificate (x100)-procent realizare indicator 100%;
- Activități realizate/ Activități planificate (x100)- procent realizare indicator 100%;
- Nr. zile perfecționare profesională efectuate/ Nr. zile perfecționare profesională planificate (x100)- procent realizare indicator 100%.

IV. RESURSE UMANE

Serviciul Resurse Umane este structura de specialitate a Consiliului Județean Mureș, prin care se asigură gestionarea resurselor umane și punerea în aplicare a strategiei Consiliului Județean Mureș privind managementul funcției publice și al funcționarilor publici.

Acest serviciu este configurat în structura organizatorică a instituției, în directă coordonare a Președintelui Consiliului Județean Mureș, fiind dimensionat pe un număr de: 8 funcții publice, din care la momentul actual sunt vacante un număr de 2.

În cele ce urmează, vom prezenta pe scurt, unele activități specifice domeniului de activitate, desfășurate în anul 2013 în scopul realizării obiectivelor propuse:

În domeniul organizării instituției și dezvoltării carierei funcționarilor publici precum și al derulării procedurilor specifice în vederea ocupării prin recrutare, în condițiile legii, a funcțiilor publice vacante.

Legislația specifică a avut unele modificări semnificative pe parcursul anului 2013, caracteristică care se regăsește în fapt începând cu semestrul II al anului 2009, fapt ce a generat modificări în structura organizatorică, numărul de personal și modul de funcționare atât la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Mureș, cât și la instituțiile publice ce funcționează sub autoritatea Consiliului Județean Mureș.

În acest sens menționăm Ordonanța de urgență a Guvernului nr.77/2013 pentru stabilirea unor măsuri privind asigurarea funcționalității administrației publice locale, a numărului de posturi și reducerea cheltuielilor la instituțiile și autoritățile publice din subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea Guvernului ori a ministerelor, Actul normativ amintit stabilea unele măsuri restrictive cu privire la structura organizatorică a instituțiilor publice, numărul maxim de personal și cheltuielile cu salariile. Pentru punerea în aplicare a acestor dispoziții



legale au fost fundamentate și supuse aprobării acte administrative prin care s-a modificat structura organizatorică și numărul de personal pentru: aparatul de specialitate al Consiliului Județean Mureș, Camera Agricolă Județeană Mureș, precum și pentru 6 instituții publice de cultură subordonate. În acest sens, au fost desființate un număr de 15 posturi din cadrul acestor instituții, reprezentând o reducere de 3,84% a numărului de posturi pentru respectivele instituții, față de începutul anului 2013. Pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Mureș această diminuare a numărului de posturi este de 4%.

La nivel de ordonator principal de credite avem la acest moment un număr de 6717 posturi față de 6732 la începutul anului. Nu atât evoluția, respectiv redimensionarea numărului de posturi a reprezentat o provocare a anului 2013 cât numărul mare de posturi vacante existente pentru care dispozițiile legale specifice nu au permis demararea procedurilor de ocupare prin recrutare.

Astfel, la 31 decembrie 2013 din numărul total de posturi la nivel de ordonator principal de credite de 6717, sunt ocupate doar 4728 posturi, rezultând un grad de ocupare de 70,39%. De altfel, față de anul 2012, când la finele anului erau ocupate 75,36% din posturi la nivel de ordonator principal de credite, gradul de ocupare scade cu 5%.

Cu respectarea dispozițiilor legale, s-au organizat proceduri de ocupare prin recrutare/promovare pentru trei funcții publice de conducere vacante din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Mureș: director executiv la Direcția Tehnică, șef serviciu la Serviciul Urbanism, director executiv la Direcția Juridică și Administrație Publică, arhitect șef la Direcția Amenajare Teritoriu și Urbanism.

De asemenea, s-au organizat două sesiuni semestriale de examene de promovare în grad profesional superior pentru un număr de 7 funcționari publici din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Mureș;

În domeniul managementului serviciilor publice/instituțiilor de sub autoritatea Consiliului Județean Mureș.

În aplicarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 - privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, potrivit Hotărârii Consiliului Județean Mureș nr.33/28.02.2013 privind stabilirea unor măsuri în vederea derulării procedurii de selecție prealabilă a unor membri ai Consiliului de Administrație al Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania” s-au derulat



activitățile specifice selecției prealabile derulate prin intermediul firmei specializate în recrutarea resurselor umane.

De asemenea, pentru Regia Autonomă „Aeroportul Transilvania” s-a fundamentat și aprobat, la propunerea Consiliului de Administrație structura organizatorică al regiei;

S-au derulat procedurile de evaluare pentru managerii Spitalului Clinic Județean Mureș și Spitalului Municipal „Dr. Gheorghe Marinescu” Tîrnăveni.

Menționăm totodată lucrările de evaluare anuală/finală a managementului instituțiilor publice de cultură subordonate.

Fundamentarea actului de decizie al autorității.

În ceea ce privește contribuția în luarea deciziilor autorității, din cele 288 dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean Mureș, un număr de 65 sunt fundamentate și inițiate de Serviciul Resurse Umane, reprezentând 22,57% din totalul dispozițiilor emise pe parcursul anului 2013, iar din cele 197 Hotărâri ale Consiliului Județean Mureș, Serviciul Resurse Umane, a elaborat un număr de 22, reprezentând 11,17% din totalul hotărârilor adoptate.

Rezolvarea corespondenței curente autorității

Din numărul total de 25.036 documente înregistrate în registratura generală a Consiliului Județean Mureș, 1.874 acte (7,49%) au fost gestionate de funcționarii din cadrul serviciului, iar din totalul de 444 petiții, 33 petiții (7,43%) au fost soluționate în cadrul Serviciului Resurse Umane.

Participare la lucrările comisiilor de evaluare a proiectelor depuse în vederea încheierii contractelor de finanțare pe domeniile: cultură, culte, sport și asistență socială, toți funcționarii din cadrul serviciului fiind desemnați ca membri/în calitate de secretar al comisiilor pe toate cele patru domenii de finanțare; În acest sens menționăm numărul tot mai mare de la an la an al proiectelor pe toate cele patru domenii.

Pentru exemplificare redăm mai jos evoluția în ultimii patru ani a numărului de proiecte finanțate în total pe cele patru domenii:

Anul 2010	Anul 2011	Anul 2012	Anul 2013
521	560	541	581

Alte activități curente



- Stabilirea drepturilor salariale pentru personalului din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Mureș,
- Colectarea, înregistrarea declarațiilor de avere și de interese ale funcționarilor publici din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Mureș /persoanele cu funcții de demnitate publică/consilierii județeni și transmiterea Agenției Naționale de Integritate precum și răspunsurile formulate și documentele transmise la solicitarea Agenției Naționale de Integritate;
- Sprijinirea logistică a compartimentelor de specialitate în procesul de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici și personalului contractual;
- Întocmirea rapoartelor statistice, informări, note pe domeniul specific de activitate.
- Eliberarea unor adeverințe, copii după actele din dosarul personal la solicitarea titularilor;
- Întocmirea, completarea, păstrarea și actualizarea dosarelor profesionale ale funcționarilor publici și bazei de date privind dosarele profesionale;
- Programarea și urmărirea realizării concediilor de odihnă.
- Activități specifice funcționarul cu atribuții de „lucrător cu *Sănătatea și securitatea muncii*”
- Elaborarea planului anual de perfecționare pentru funcționarii publici din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Mureș și urmărirea realizării programelor propuse;
- Sprijinirea consiliilor locale și instituțiilor subordonate în aplicarea prevederilor legale din domeniul specific de activitate.
- Fundamentarea cheltuielilor de personal pentru aparatul de specialitate și elaborarea statelor de personal inclusiv stabilirea claselor de salarizare suplimentare și a drepturilor salariale aferente pentru funcționarii publici nominalizați în cadrul unităților de implementare a proiectelor cu finanțare nerambursabilă;
- Verificarea statelor de funcții la instituțiile publice de interes județean, ori de câte ori au intervenit modificări legale sau la solicitarea fundamentată și aprobată a acestor instituții;
- Completarea registrului de evidența electronică a funcționarilor publici, a registrului de evidență al salariaților (personal contractual), eliberări de adeverințe la cererea funcționarilor precum și eliberarea adeverințelor pentru calcularea și recalcularea pensiilor;
- Operarea modificărilor intervenite în dosarele profesionale ale funcționarilor publici din aparatul propriu și respectiv actualizarea în baza de date privind funcțiile publice și funcționarii publici, de pe portalul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;



- Aplicarea politicilor și strategiilor Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în domeniul funcției publice și funcționarilor publici și sprijinirea autorităților locale în aplicarea acestora;
- Întocmirea rapoartelor statistice, informări, note pe domeniul specific de activitate.

V. DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

Serviciului juridic-contencios

În cursul anului 2013, Serviciul Juridic - coordonat de un șef serviciu, a funcționat cu 4 consilieri juridici și 1 consilier din cele 8 funcții de execuție prevăzute în organigramă, 2 posturi de consilier juridic fiind vacante, iar unul fiind temporar vacant.

Principalele activități ale serviciului pot fi grupate pe următoarele domenii:

Reprezentarea în instanță a Consiliului Județean Mureș și Județului Mureș, a instituțiilor subordonate și autorităților publice locale, **într-un număr de 188 de cauze**, după cum urmează:

- **123 litigii înregistrate în anii anteriori**, aflate în curs de soluționare la diferite grade de jurisdicție, în următoarele materii juridice:
 - 36 contencios administrativ;
 - 34 litigii de muncă;
 - 36 acțiuni în pretenții;
 - 17 alte cauze civile (obligații de a face, revendicare, rectificarea de carte funciară, plângere împotriva încheierii de carte funciară, acțiuni în constatare, evacuare).

Din cele 123 de cauze, au fost finalizate în cursul anului 2013 un număr de **56 cauze**, rămânând în curs de soluționare 67 de litigii.

- **63 litigii înregistrate în anul 2013**, din care:
 - 20 contencios administrativ;
 - 9 litigii de muncă;
 - 34 având ca obiect alte cereri, precum: pretenții - 29, obligația de a face - 1, acțiune în constatare - 1, Legea nr.10/2001 - 2, revendicare - 1, plângere contravențională - 1, lichidare judiciară - 1;



Reprezentarea în instanță a instituțiilor subordonate CJM în anul 2013 s-a realizat în 4 cauze, iar a unităților administrativ - teritoriale într-o cauză, fiind soluționate un număr de **16 cauze** din cele 63 înregistrate în anul 2013.

Activități specifice administrației publice locale și alte activități care implică asistență/consultanță juridică :

- elaborarea a 38 de acte administrative supuse aprobării Consiliului Județean Mureș sau Președintelui Consiliului Județean Mureș, respectiv 32 hotărâri și 6 dispoziții, în domeniile cu competență de reglementare;
- acordarea de consultanță juridică atât departamentelor din aparatul de specialitate al autorității, cât și instituțiilor subordonate, precum și autorităților publice locale;
- formularea de puncte de vedere și propuneri pe marginea a 54 din cele 258 proiecte de acte normative sau de modificare a actelor normative existente transmise de Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România;
- aplicarea actelor normative în domeniul proprietății (Legea nr.10/2001), atât pentru imobile aparținând Județului Mureș, cât și prin asistență juridică și reprezentare în instanță asigurată pentru autoritățile publice la nivel local;
- verificarea tuturor proiectelor de acte normative care sunt supuse aprobării la nivel de Guvern - proiecte de hotărâri de guvern;
- participare ca membru în comisii de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractelor de achiziție publică de produse, servicii și lucrări, precum și ca expert cooptat;
- punerea în executare a unor hotărâri judecătorești;
- avizarea contractelor încheiate de Consiliul Județean Mureș;
- soluționarea unui număr de 1337 acte de corespondență din totalul de 1339 repartizate serviciului juridic în anul 2013, 2 acte fiind în curs de soluționare în interiorul termenului legal;
- participarea la implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă din fonduri europene, prin consilierii juridici desemnați în Unități de Implementare a Proiectelor, asigurând suport juridic în 4 UIP - uri;
- participarea la lucrările Comisiilor de evaluare a proiectelor depuse pentru acordare de finanțări nerambursabile în domeniul asistenței sociale, culturii și cultelor;
- participarea la activitatea Comisiei de disciplină;
- participarea la realizarea programului guvernamental „Cornul și Laptele” pentru anul școlar 2013 - 2014, precum și programul guvernamental privind



încurajarea consumului de fructe proaspete în școli - mere pentru anul școlar 2012 - 2013;

- coordonarea Programului PEAD - 2013;
- participarea în comisii de concurs și de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea unor funcții publice în cadrul Consiliului Județean Mureș și a unor instituții subordonate;
- participarea în Comisia de verificare a dreptului de proprietate sau a altor drepturi reale și acordarea despăgubirilor pentru imobilele supuse exproprierii în vederea realizării obiectivului de investiții „Extinderea Aeroportului Transilvania Tîrgu Mureș”;
- participarea la Grupul de lucru pentru identificarea obstacolelor în calea liberei circulații a serviciilor și a dreptului de stabilire a persoanelor, existente în actele normative adoptate de către autoritățile publice locale din județul Mureș;
- participarea în Echipa de Gestionare a Riscurilor la nivelul aparatului propriu al Consiliului Județean Mureș;
- participarea în Grupul de lucru pentru elaborarea și implementarea Sistemului de Control Intern/Managerial;
- reprezentarea Consiliului Județean Mureș în Consiliul de Administrație la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Tîrnava Mare” și Asociația Microregională Iernuțeană;
- asigurarea secretariatului Comisiei Juridice, Ordine Publică și Integrare Europeană, la un număr de 24 ședințe.

De asemenea, consilierul din cadrul serviciului a desfășurat activități specifice postului, printre care:

- participarea la pregătirea și desfășurarea ședințelor consiliului județean;
- întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor de consiliu județean;
- participare la ședințele operative ale instituțiilor subordonate, întocmirea procesului-verbal al ședințelor;
- participare la implementarea Sistemului de Control Intern/Managerial la nivelul Direcției Juridice și Administrație Publică.

Activități în domeniul cooperării inter-instituționale:

- reprezentarea Consiliului Județean Mureș în consiliul de administrație la Spitalul Clinic Județean Mureș, Spitalul Municipal „Dr. Gheorghe Marinescu” Tîrnăveni, Școala Specială Incluzivă nr. 3 din Reghin, Palatul Copiilor Tîrgu Mureș, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Mureș.



- reprezentarea Consiliului Județean Mureș în consiliul etic al Spitalului Clinic Județean Mureș, Spitalului Municipal „Dr. Gheorghe Marinescu” Tîrnăveni, Spitalului Clinic Județean de Urgență Tîrgu Mureș și al Institutului de Boli Cardiovasculare și Transplant Tîrgu Mureș;
- reprezentarea Consiliului Județean Mureș în Consiliul Consultativ al Inspectoratului Școlar Județean Mureș;
- reprezentarea Consiliului Județean Mureș în Comisia de Stabilire a zonelor/localităților deficitare din punctul de vedere al existenței medicilor de o anumită specialitate, pe lângă Casa de Asigurări de Sănătate Mureș.

Activități în domeniul societăților comerciale:

- reprezentarea Consiliului Județean Mureș în consiliul de administrație la S.C. „Parc Industrial Mureș” S.A.;
- reprezentarea intereselor autorității publice județene - unic acționar la S.C. SURM S.A., în cadrul procedurii de faliment în care se află societatea, prin administratorii speciali desemnați în acest sens.

Serviciul Administrație Publică și Cămarie

În anul 2013 Serviciul Administrație Publică și Cămarie, coordonat de un șef serviciu, a funcționat cu un număr de 13 din cele 15 posturi prevăzute în organigramă, 2 posturi fiind vacante .

Principalele activități desfășurate:

Compartimentul Administrație Publică Locală

Derularea Programului ”lapte – corn”

În anul școlar 2012-2013 au beneficiat de produse lactate și de panificație un număr de 64.462 beneficiari, din care 12.590 preșcolari și 51.872 elevi din clasele 0-VIII. Consiliul Județean Mureș împreună cu Direcția de Sănătate Publică a Județului Mureș, Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Mureș și Comisariatul pentru Protecția Consumatorului Mureș, în cursul anului 2013 a monitorizat derularea contractelor încheiate cu firmele desemnate câștigătoare pentru anul școlar 2012-2013 și, respectiv, anul școlar 2013-2014 în ceea ce privește spațiile de depozitare, calitatea produselor lactate și de panificație, modul de distribuție, transportul la unitățile de învățământ, constatându-se că s-au respectat prevederile legale și prescripțiile tehnice cu privire la calitatea și distribuția produselor.



De asemenea, s-au organizat, potrivit prevederilor legale, activitățile premergătoare desfășurării licitației deschise cu etapă finală de licitație electronică privind atribuirea contractului de achiziție publică pentru acordarea de mere pentru elevii din clasele pregătitoare și elevii din clasele I-VIII din învățământul de stat și privat, pentru anul școlar 2012-2013. În anul 2013 s-a monitorizat derularea contractului încheiat cu firma desemnată câștigătoare pentru anul școlar 2012-2013 în ceea ce privește spațiile de depozitare, calitatea merelor, modul de distribuție, transportul la unitățile de învățământ, de către Consiliul Județean Mureș, Direcția de Sănătate Publică a Județului Mureș, Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Mureș, și Comisariatul pentru Protecția Consumatorului Mureș, constatându-se că s-au respectat prevederile legale și prescripțiile tehnice cu privire la calitatea și distribuția produselor.

Pentru anul școlar 2013-2014 a fost organizată licitația pentru atribuirea contractelor de produse lactate și de panificație pe loturi, respectiv, Lot 1 produse lactate și Lot 2 produse de panificație. Numărul total al beneficiarilor pentru anul școlar 2012-2013 a fost de 63.444 beneficiari, din care 11.750 preșcolari și 51.694 elevi din clasele pregătitoare și elevii din clasele I-VIII. S-au făcut demersurile necesare achiziționării afișelor prevăzute de „Ghidul solicitantului pentru acordarea ajutorului comunitar pentru furnizarea laptelui în instituțiile școlare” pentru asigurarea publicității în unitățile de învățământ unde se distribuie produse lactate în anul școlar 2013- 2014.

Lunar și semestrial au fost raportate la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, cantitățile de produse lactate și de panificație distribuite elevilor și preșcolarilor, precum și rezultatul acțiunilor de monitorizare și măsurile dispuse de instituțiile abilitate.

S-a depus cerere la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Mureș pentru

Nr. crt.	Produsul alimentar	Cantitate/tona	Valoare netă/ lei
1.	făină albă	1.212,671	1.823.432,47
2	mălai	660,739	1.270.065,67
3	paste făinoase	54,728	97.069,31
4	ulei	376,416	2.209.399,20
5	roșii în suc propriu	101,298	244.943,98
6	zacuscă	59,224	235.869,97
7	miere de albină	83,917	294.837,19
8	conservă carne de porc	22,718	461.785,54
9	zahăr	214,860	671.322,25
	TOTAL	2786,571	7.308.725,57



aprobarea solicitantului de ajutor comunitar pentru furnizarea laptelui în instituțiile școlare, precum și pentru furnizarea merelor.

Pentru anul școlar 2013-2014 s-au organizat, potrivit prevederilor legale activitățile premergătoare desfășurării licitației deschise cu etapă finală de licitație electronică privind atribuirea contractului de achiziție publică pentru acordarea de mere pentru elevii din clasele pregătitoare și elevii din clasele I-VIII din învățământul de stat și privat.

Programul PEAD-2013 – Program European de Ajutorare a Persoanelor cele mai Defavorizate

În județul Mureș PEAD-2013 a început cu o valoare estimată de 292.349,02 lei cu TVA, conform Acordului încheiat cu A.P.I.A. și cuprinde produsele prevăzute în tabelul de mai jos:

PRODUSELE ALIMENTARE, CANTITĂȚILE ȘI VALOAREA ACESTORA, DEPOZITATE, MANIPULATE ȘI GESTIONATE ÎN CADRUL PEAD 2013

Consiliul județean are atribuții în ce privește depozitarea, manipularea, gestiunea și transportul produselor alimentare din depozitul județean la fiecare unitate administrativ-teritorială și în ceea ce privește întocmirea listelor cu beneficiarii finali ai planului european.

Beneficiind de experiența anilor trecuți și folosind eficient poșta electronică, operațiunile de întocmire, verificare și validare a listelor nominale au decurs în foarte bune condiții și, în consecință, numărul sesizărilor de la primării și cetățeni pe această temă s-a redus. În colaborare cu Casa Județeană de Pensii, Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă, Direcția Generală de Asistență Socială și protecția Copilului și primăriile din județ s-a întocmit lista cu persoanele eligibile PEAD 2013. În anul 2013, în județ am avut, conform datelor cuprinse în listele inițiale (până la 31 august 2013) și suplimentare (31 august - 31 octombrie 2013) **70.656** beneficiari din care, categoria „a” beneficiari de venit minim garantat, **22.914** persoane, categoria „b” șomerii înregistrați, **9.024** persoane, categoria „c” pensionarii sistemului public de pensii ale căror drepturi, obținute din pensie sau după caz, din pensii cumulate, se află sub 400 lei/lună, **25.524** persoane, categoria „d” persoanele cu handicap grav și accentuat, adulți și copii, neinstituționalizate, **12.733** persoane, categoria „e” invalizi, veterani și văduvele de război, eroii martiri și luptătorii din Revoluția din decembrie 1989 și alte categorii de persoane indemnizate prin legislația reparatorie ale căror venituri



cumulate exclusiv din încadrarea în aceste categorii se află sub 400 lei/lună, **400** persoane.

Serviciile de depozitare, manipulare și gestiune a produselor alimentare la nivelul județului au fost contractate cu S.C. Dafcochim S.R.L. Tîrgu Mureș, care își îndeplinește obligațiile contractuale. Transportul produselor la unitățile administrativ-teritoriale se realizează de către S.C. Bavaria Impex S.R.L. Târnăveni, societatea declarată câștigătoare a procedurii de achiziție organizată de către Consiliul Județean Mureș.

Derularea programului PEAD 2013 a fost afectată de ritmul livrărilor de produse, care nu a fost corelat suficient și nu a fost respectat. În permanență în depozitul județean produsele nu s-au regăsit în aceeași proporție față de cantitățile prevăzute în acordul cu A.P.I.A., ceea ce a determinat ca programul de distribuție către unitățile administrativ-teritoriale să înceapă doar în data de 16 noiembrie 2013 și să aibă întreruperi. Produsele deficitare, a căror lipsă în depozitul județean a determinat derularea cu întreruperi a distribuirii, au fost conserva de porc și mierea (s-au livrat județului Mureș 10,752 tone, care în urma analizelor de laborator s-a constatat că nu îndeplinește condițiile de calitate și a fost restituită furnizorului, cu obligația acestuia de refacere a stocului). La ora actuală a mai rămas de livrat județului Mureș o cantitate de 17,066 tone miere de albină din 22,718 tone repartizate județului Mureș, care, conform Actului adițional încheiat cu APIA va trebui livrată până la 31 ianuarie 2014. Până la această dată, 23 de unități administrativ-teritoriale au primit toate produsele alimentare prevăzute în acord, 24 au primit opt produse, mai puțin mierea, iar 55 au primit produsele fără miere și conservă de porc. Precizăm că și aceste produse vor fi livrate în teritoriu, în funcție de ritmul intrărilor în depozitul județean.

Tot pentru derularea PEAD 2013 s-au tipărit 310 afișe pentru asigurarea publicității Planului anual european de distribuție de ajutoare-produse alimentare-provenind din stocurile de intervenție comunitare destinate categoriilor de persoane cele mai defavorizate din România - PEAD 2013, în baza H.G. nr. 600/2009 modificată și completată prin H.G. nr. 950/2012 și a Acordului de cooperare încheiat cu APIA, afișe care au fost distribuite celor 102 UAT pentru afișarea lor la depozitele locale și punctele de distribuție.

Alte activități desfășurate de funcționari, în cursul anului 2013, au fost:

- participare al lucrările Comisiei de evaluare a proiectelor depuse pentru acordarea de finanțări nerambursabile;
- participarea la activitatea Comisiei de disciplină;



- participarea în echipa de implementare a riscurilor la nivelul aparatului de specialitate al CJM
- participarea în Grupul de lucru pentru elaborarea și implementarea Sistemului de Control Intern/Managerial
- participarea, în calitate de reprezentant al consiliului județean la ședințele Comisiei de Orientare școlară și Profesională din cadrul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Mureș;
- actualizarea bazei de date generale la nivelul județului Mureș, pe baza datelor transmise din teritoriu, cuprinzând locurile de înhumare și monumentele dedicate eroilor căzuți în Războiul de Independență, cele două războaie mondiale, care a fost trimisă Ministerului Apărării Naționale - Oficiul Național pentru Cultul Eroilor;
- s-au făcut demersurile necesare achiziționării certificatelor de producător pentru unitățile administrativ teritoriale din județ pentru anul agricol 2013-2014;
- s-a asigurat asistența de specialitate a Comisiei pentru agricultură și mediu a Consiliului Județean;
- în cursul anului 2013 la arhiva instituției au fost rezolvate un număr de 148 petiții și 119 adrese care au fost soluționate în termenul legal;
- s-au întocmit referate care au stat la baza eliberării adeverințelor de salarizare solicitate de către petenți;
- s-au pus la dispoziția compartimentelor de muncă, documentele care au stat la baza soluționării solicitărilor primite de către acestea;
- au fost selecționate documentele cu termen de păstrare expirat, din perioada 1986 - 2009 și selecționarea ștampilelor din perioada 2003-2011, ieșite din uz;
- au fost preluate, pe baza de proces-verbal și inventare, documentele create de către compartimentele de muncă în anul 2011;
- fost întocmit Nomenclatorul Arhivistic al instituției, în urma modificărilor apărute în organigrama instituției;
- au fost soluționate 25 adrese cuprinzând informații clasificate;
- a fost demarată procedura de declasificare a informațiilor clasificate create înainte de anul 1990;
- s-a actualizat Programul de Prevenire și Scurgere a Informațiilor Clasificate al Consiliului Județean Mureș;
- s-au actualizat certificatele și autorizațiile de acces la informații clasificate;
- la solicitarea Direcției Județene de Informații Mureș, s-au pus la dispoziția acesteia pentru verificare documentele cu privire la activitatea derulată în domeniul protecției informațiilor clasificate;



- s-au pus în aplicare măsurile stabilite de către Direcția Județeană de Informații Mureș, în vederea realizării protecției și gestionării corespunzătoare a informațiilor clasificate.

Principalele activități desfășurate de în domeniul asistenței sociale:

- colaborarea cu Școala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar București și Direcția de Sănătate Publică Mureș la implementarea proiectului „*Promovarea incluziunii sociale prin dezvoltarea resurselor umane și instituționale din asistența medicală comunitară*”, finanțat prin POS - Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, în cadrul căruia au fost înființate centre pilot de asistență socială comunitară în comunele Acățari, Băla, Chețani și Deda
- elaborarea propunerilor pentru *Planul județean de măsuri pentru perioada 2012-2013*, având în vedere aplicarea *Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor pentru perioada 2012-2020* și s-a participat la activitățile derulate de Grupul de Lucru Mixt pentru Romi format la nivel județean;
- participarea la ședințele lunare ale *Comisiei județene de acreditare a furnizorilor de servicii sociale*, organizată pe lângă Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Mureș. În cadrul activității desfășurate, în conformitate cu prevederile OG nr.68/2003 privind serviciile sociale, au fost acreditate toate serviciile publice de asistență socială din cadrul primăriilor din județul Mureș;
- au fost exprimate puncte de vedere și propuneri pe marginea proiectelor de acte normative sau de modificare a actelor normative existente din domeniul social, solicitate de UNCJR;
- reprezentarea Consiliului Județean Mureș în Consiliul de administrație al Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă nr.2 Târgu Mureș și în Consiliul consultativ al CIA Căpușu de Cîmpie;
- participarea la seminarii, conferințe, simpozioane, dezbateri publice din domeniul social, organizate de instituții publice și de organizațiile neguvernamentale cu activitate în domeniul social;
- s-a eliberat un număr de 18 acorduri pentru copiii aflați în plasament și pentru care Președintele Consiliului Județean Mureș exercită drepturile și obligațiile părintești, potrivit legii, la cererea DGASPC Mureș;
- s-au elaborat acte administrative supuse aprobării Consiliului Județean Mureș sau Președintelui Consiliului Județean Mureș pentru asigurarea funcționării Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Mureș, Comisiei pentru Protecția Copilului Mureș și Colegiului Director al DGASPC Mureș;



- a fost reprezentat Consiliul Județean Mureș în relația cu organizațiile neguvernamentale și a fost promovat parteneriatul administrației publice cu acestea în derularea unor proiecte vizând diferite domenii de interes;
- a fost actualizată evidența organizațiilor neguvernamentale din județul Mureș, care poate fi consultată pe site-ul instituției;
- în colaborare cu membrii comisiei constituite în acest scop, au fost evaluate pentru subvenționare din bugetul public al județului a unui număr de 58 proiecte în domeniul social, promovate de către asociațiile și fundațiile care înființează și administrează unități de asistență socială de interes județean.

Compartimentul Relații cu Publicul și Informații de Interes Public

În cursul anului 2013 au fost adresate Consiliului Județean de către cetățeni și organizații legal constituite un număr de **444** de petiții. În funcție de domeniul sesizat, acestea au fost repartizate spre soluționare compartimentelor de specialitate din aparatul propriu.

Petițiile au vizat următoarele domenii de interes: social - **48**; administrație publică și juridic - **221**; buget și finanțe - **10**; servicii publice - **59**; avizare autorizare și urbanism - **29**; drumuri și poduri - **34**; investiții și reparații - **22**; resurse umane **13**, protecția mediului - **5**, alte domenii - **3**.

În perioada ianuarie-decembrie **2013** la Consiliul Județean Mureș s-au înregistrat **124** de solicitări scrise și verbale privind liberul acces la informațiile de interes public. Cererile au vizat informații referitoare la: modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției - **3**, utilizarea banilor publici - **49**, acte normative, reglementări - **58**, activitatea liderilor instituției - **2**, modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 și a Legii nr. 52/2003 - **4**, activitatea și coordonatele de contact ale unor autorități și instituții publice - **8**.

Conducerea Consiliului Județean Mureș a acordat audiențe la un număr de 65 de cetățeni, problemele ridicate de petenți în cadrul acestora, majoritatea vizând :

- asistență socială;
- protecția copilului;
- extinderea rețelei de distribuție a energiei electrice și a rețelei de apă canalizare;
- reparații drumuri - poduri;
- realizare de lucrări;
- activitatea unor asociații și fundații;
- fond funciar;
- drumuri și poduri;
- juridice;



- retrocedări imobile;
- probleme referitoare la drepturile persoanelor cu handicap
- activitatea unor instituții

În perioada ianuarie - decembrie 2013 au fost înregistrate pe Registrul de evidență generală un număr de **25.036**, care au fost repartizate spre soluționare compartimentelor de specialitate din cadrul consiliului județean, urmărindu-se rezolvarea lor în termenul legal. Direcției Juridice și Administrație Publică i-au fost repartizate 3.230 de acte, din care 1.879 Serviciului Administrație Publică și Cancelarie, astfel:

- Serviciul administrație publică și cancelarie: 1015
- Compartimentul Cancelarie : 822
- Compartimentul relații cu publicul și informații de interes public: 42

Compartimentul Cancelarie

Compartimentul Cancelarie are competențe și desfășoară activități în domeniul organizării ședințelor consiliului județean, a Comisiei județene pentru avizarea proiectelor de steme ale municipiilor, orașelor și comunelor, a Autorității teritoriale de ordine publică și editarea Monitorului oficial.

În anul 2013, prin Compartimentul Cancelarie au fost organizate 18 ședințe de consiliul județean din care 7 extraordinare, adoptându-se un număr de 197 de hotărâri, care au fost publicate pe site-ul propriu și comunicate tuturor celor interesați. Principalele probleme dezbătute în cadrul ședințelor au fost: bugetul Consiliului Județean Mureș pe anul 2013, rectificarea bugetului Consiliului Județean și a nivelelor de echilibrare a bugetelor locale ale unităților administrativ-teritoriale pe anul 2013, actualizarea unor taxe și tarife, studii de fezabilitate și indicatorii tehnico-economici pentru o serie de investiții, administrarea patrimoniului, cooperarea și asocierea cu alte autorități publice, programul județean de transport rutier public de persoane prin curse regulate, atribuirea licențelor de traseu.

S-au întocmit 19 procese-verbale ale ședințelor consiliului județean, acestea fiind publicate pe site-ul instituției.

Președintele Consiliului Județean Mureș a emis un număr de 288 de dispoziții care, de asemenea, au fost comunicate tuturor celor interesați și au vizat: probleme de personal, constituirea unor comisii de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractelor de servicii, achiziții publice și lucrări, aprobarea subvențiilor nerambursabile acordate din bugetul Consiliului Județean asociațiilor,



fundațiilor și persoanelor fizice care inițiază proiecte și programe în domeniul asistenței sociale, cultură, culte religioase și sport.

În ce privește activitatea Comisiei de aprobare a proiectelor de stemă a municipiilor, orașelor și comunelor, au fost întocmite și avizate 15 documentații, din care 11 au fost depuse la Biroul Zonal Cluj al Comisiei Naționale de Heraldică, Genealogie și Sigilografie, iar 4 au fost refăcute conform recomandărilor Comisiei Naționale și depuse la această instituție.

Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Mureș (ATOP)

Pentru executarea atribuțiilor cu caracter permanent ale **Autorității Teritoriale de Ordine Publică Mureș**, secretariatul a asigurat:

- primirea corespondenței, a petițiilor și sesizărilor cetățenilor și relația cu presa;
- tehoredactarea proceselor-verbale ale ședințelor și a graficului deplasărilor în județ la consiliile locale împreună cu președinții de comisii, membrii ATOP și reprezentanții Inspectoratului de Poliție Județean;
- elaborarea Planului strategic pe anul 2013; a Planului de activitate al ATOP și a Programelor de activitate al comisiilor.
- întocmirea adreselor și invitațiilor pentru ședințele ATOP.
- Participarea la ședințele comisiilor și a ședințelor Plen ale ATOP.
- Întocmirea rapoartelor de activitate ale comisiilor de specialitate și a întregului ATOP.

VI. DIRECȚIA ECONOMICĂ

Activitatea Direcției Economice pe anul 2013 a fost asigurată de un efectiv de 16 funcționari publici și 26 de persoane de deservire din categoria personalului contractual.

În cadrul Direcției Economice:

- se analizează și se propun măsuri pentru instituțiile și serviciile publice subordonate în domeniile: buget, finanțe, organizare, evidență, administrarea patrimoniului și informatizare, se consiliază și se acordă sprijin consiliilor locale în domeniile mai sus enumerate;
- se analizează, fundamentează și se propune structura veniturilor conform prevederilor legale, necesarul de sume defalcate și transferuri de la bugetul de stat, repartizarea pe unitățile administrativ - teritoriale din județ a unei părți



din sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat și din cota de 18,5% din impozitul pe venit pentru susținerea programelor de dezvoltare locală, pentru proiecte de infrastructură care necesită cofinanțare locală;

- se organizează și se exercită controlul financiar preventiv, conform prevederilor legale, în baza listelor de verificare a operațiunilor de deschideri, repartizări și virări de credite bugetare, verificarea contractelor și comenzilor de achiziții publice și a contractelor încheiate, a actelor interne de decizie privind organizarea diverselor acțiuni și deplasarea în străinătate, inclusiv devizele estimate pe categorii de cheltuieli, verificarea ordonanțării de plată a salariilor, a altor drepturi salariale acordate personalului precum și a obligațiilor fiscale aferente;
- se asigură încasarea veniturilor, efectuarea plăților dispuse de persoanele autorizate, în limitele aprobate, efectuarea operațiunilor financiare în contul beneficiarilor;
- se asigură parcurgerea următoarelor faze ale execuției bugetare: angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor;
- se propune repartizarea pe trimestre a veniturilor și cheltuielilor bugetului județean și a instituțiilor subordonate.

Activitatea personalului din cadrul Direcției Economice în anul 2013 se poate sintetiza astfel:

- au fost înregistrate și s-au rezolvat peste 6785 acte (adrese, solicitări, petiții, etc.) reprezentând 27 % din totalul de 25.036 acte înregistrate la nivel de Consiliu Județean;
- au fost elaborate și supuse spre aprobare 98 de proiecte de hotărâri, din totalul de 197 de proiecte de hotărâri aprobate de către Consiliul Județean;
- s-a asigurat desfășurarea în condiții optime a unui număr de 19 de ședințe ale Comisiei tehnico-economice prin participarea la redactarea proiectelor de hotărâri și a rapoartelor de avizare și sprijinirea președintelui și secretarului în organizarea Comisiei;
- s-au întocmit lucrări și situații referitoare la realizarea veniturilor și cheltuielilor, analize și sinteze, precum și 22 somații primăriilor din județ privind taxa asupra autovehicule cu masa egală sau mai mare de 12 tone,
- s-au primit, verificat, analizat și centralizat dările de seamă ale ordonatorilor terțiari și a celei proprii privind execuția bugetului pe anul 2012 și pe trimestrele I, II și III al anului 2013. Lunar, sau chiar de două ori pe lună, când instituțiile subordonate au solicitat deschiderea de credite sau alimentarea contului, Serviciul Buget a verificat necesitatea, oportunitatea și legalitatea cheltuielilor ce urmau a se efectua, dacă acestea s-au încadrat în prevederile bugetare, au fost avizate;



- s-a asigurat participarea în cadrul comisiilor constituite în vederea selecției proiectelor care au fost finanțate de către Consiliul Județean în domeniul culturii, sportului, cultelor și asistenței sociale;
- s-au acordat subvențiile și transferurile pentru unitățile de cultură, sănătate, culte și RA Aeroportul Transilvania Tîrgu Mureș;
- s-au efectuat plățile pentru proiectele culturale, sportive, culte și asistență socială ;
- s-a asigurat plata salariilor lunar ceea ce presupune calcularea salariilor, reținerilor din salar, virarea obligațiilor către stat și terți, alimentarea cardurilor;
- s-a asigurat plata comisiilor de recrutare, comisiilor pentru denumiri de străzi și comisiilor de concurs, cu calcularea acestor drepturi, virarea obligațiilor către stat și achitarea lor;
- s-au întocmit 4276 ordine de plată la diferiți furnizori precum și 356 ordine de plată pentru drepturile salariale;
- s-au întocmit 23.498 propuneri de angajament , angajamente legale și ordonanțări de plată aferente derulării activității;
- s-a acordat viză de control financiar preventiv pentru operațiunile de încasări și plăți derulate;
- nu au existat operațiuni refuzate la viza
- s-au întocmit 24.980 contări in registrul jurnal pentru operațiunile efectuate prin bancă și numerar;
- s-a întocmit registrul de operațiuni privind controlul financiar preventiv propriu însumând un număr de 70440 poziții;
- s-au întocmit facturi și note de debitare pentru recuperarea cheltuielilor comune aferente unităților care beneficiază de spații din Palatul Administrativ, garaj și clădirea din Tușnad nr.5, însumând un număr de 552 de adrese;
- s-au derulat operațiuni de aprovizionare și comandă de distribuire și facturare a chitanțierelor și adreselor de confirmare de debite pentru primăriile comunale, municipale și orășenești;
- s-au înregistrat operațiunile de intrări, ieșiri a materialelor, obiectelor de inventar, mijloacelor fixe pe fiecare gestiune a aparatului propriu, Apărarea Civilă și Centrul Militar;
- s-au întocmit listele cu mijloacele fixe și obiecte de inventar, materiale, pe locuri de folosință;
- s-au efectuat operațiuni de încasări și plăți în numerar in cuantum de 1029 de poziții în registrul de casă lei și valută, din care 1008 poziții în registrul de casă lei diferențiat, astfel 546 poziții încasări și 462 poziții de plăți, iar în valută totalizând 21 poziții din care încasări 12 și 9 la plăți;





- s-au întocmit un număr de 6 de dispoziții de plată valutară externă pentru deplasările în străinătate și 2 de dispoziții de încasare valutare;
- s-au centralizat procesele verbale lunar pentru distribuirea produselor lactate și de panificație;
- s-a depus documentație pentru ajutor comunitar și s-a obținut suma de 2.726.088,89 lei;
- s-au întocmit trimestrial situații financiare contabile;
- s-a urmărit încadrarea plăților în bugetul aprobat pe următoarele capitole bugetare: autorități executive, lapte și corn, centrul militar, proiecte culturale, proiecte sportive, proiecte de asistență socială, alte acțiuni ;
- s-au întocmit lunar situații statistice pentru salarii, investiții;
- s-au întocmit și depus lunar declarații pentru salarii la AJOFM, CAS, CASS și DGFP;
- s-au întocmit adeverințe pentru depunerea dosarelor de pensii;
- s-au întocmit adeverințe pentru concedii medicale;
- s-au întocmit adeverințe de venit pentru obținerea de credite și bunuri cu plata în rate pentru angajații instituției;
- s-a participat la comisii și licitații pentru atribuire de contracte;
- s-a participat în comisiile de recepție a lucrărilor cu garanție expirată;
- s-a întocmit bugetul de venituri și cheltuieli pentru aparatul propriu al Consiliului Județean și Centrul Militar Județean;
- s-au urmărit decontarea proiectelor de subvenții nerambursabile în cuantum de 581 ONG-uri dintre care 213 pentru cultură, 60 sport, 57 asistență socială, 251 culte în perioada iunie 2013 -decembrie 2013;
- s-au calculat redevențele pentru 37 contracte din Poli II și Poli I;
- s-au urmărit încadrarea în prevederile contractuale a 33 de contracte de furnizori precum și 27 contracte de chirie;
- s-au înregistrat lunar operațiunile derulate prin conturi bancare de venituri și conturi de cheltuieli deschise la Trezorerie;
- s-au înregistrat lunar operațiunile derulate prin conturile deschise la BCR în lei și valută;
- s-a urmărit legislația cu privire la activitățile financiar-contabile;
- s-a acordat sprijin consiliilor locale în domeniul financiar-contabil;
- s-a asigurat plata facturilor pentru utilități și aprovizionarea cu materiale, rechizite întreținere, obiecte de inventar și mijloace fixe pentru aparatul propriu;
- s-au întocmit și transmis la Ministerul Finanțelor Publice, lunar până în data de 15 a lunii pentru luna anterioară, situația privind împrumutul extern contractat direct, fără garanția statului de către Consiliul Județean Mureș, precum și aferent Acordului de împrumut subsidiar nr.328;



- s-a actualizat trimestrial gradul de îndatorare;
- s-au luat în evidență și au fost analizate, în vederea fundamentării alocării de fonduri, solicitările de sprijin financiar ale instituțiilor publice, agenților economici din subordinea Consiliului Județean Mureș pentru cheltuieli de reparații și investiții;
- s-au întocmit și s-au actualizat listele de investiții ale aparatului propriu și instituțiilor subordonate în conformitate cu sumele aprobate în bugetul Consiliului Județean Mureș;
- s-au centralizat trimestrial rapoartele instituțiilor subordonate privind realizarea a investițiilor și reparațiilor;
- s-a întocmit centralizatorul proiectelor cu finanțare nerambursabilă, monitorizându-se rambursările și plățile efectuate în cadrul acestora;
- s-a întocmit, completat centralizatorul privind solicitările de finanțare ale unităților administrativ-teritoriale și sumele alocate acestora;
- urmărirea monitoare oficiale și jurnale oficiale.
- raportarea ajutoarelor de stat acordate de către Consiliul Județean Mureș în anul 2012.
- întocmirea a două proiecte de hotărâre privind repartizarea din Fondul de rezervă/intervenție la dispoziția Guvernului a unor sume pentru trei comune din județ.
- întocmirea documentației de atribuire a două contracte pentru obținerea unor finanțări rambursabile.
- organizarea a două ședințe de atribuire a două contracte pentru obținerea unor finanțări rambursabile și participarea în cadrul comisiilor de atribuire desemnate în acest sens.
- atribuirea unui contract de finanțare rambursabilă în valoarea de 40.000.000 lei pentru cofinanțarea și prefinanțarea proiectelor de interes județean care beneficiază de fonduri externe nerambursabile de postaderare de la Uniunea Europeană, obținerea avizului de la Comisia de autorizare a împrumuturilor locale și gestionarea plăților din aceste fonduri.
- solicitarea de date pentru repartizarea de sume în anul 2014 pentru destinațiile prevăzute la art. 33, alin. (3), lit. b) din legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și pentru determinarea sumelor.
- necesare în anul 2014 pentru investițiile, reparațiile și proiectele cu finanțare nerambursabilă derulate prin Consiliul județean Mureș și instituțiile subordonate.
- acordarea a 186 de vize CFP pentru operațiuni în valoare totală de 109.701.325,58 lei, aferente proiectelor cu finanțare nerambursabilă;

- a întocmit și s-a editat la tipografie Calendarul acțiunilor culturale pe anul 2013, în limbile română și maghiară;
- s-a întocmit și tipărit Calendarul târgurilor pe anul 2013;
- s-au întocmit acorduri privind exercitarea/neexercitarea dreptului de preemțiune asupra unor imobile din categoria monumentelor istorice din județ;
- s-au eliberat acorduri pentru utilizarea de spații din Palatul Culturii Tîrgu Mureș, conform Hotărârii Consiliului Județean Mureș nr.68/2011 privind administrarea Palatului Culturii;
- s-a analizat documentația de casare depusă de instituțiile subordonate precum și documentația Consiliului Județean, inspectându-se în teren mijloacele fixe propuse, elaborându-se dispoziții de aprobare a casării (22 dispoziții);
- a fost acordată consultanță de specialitate primăriilor locale pe probleme de patrimoniu, servicii publice, tarife etc.
- s-au elaborat documentațiile privind achizițiile de servicii în cadrul unor proiecte;
- s-au încheiat acte adiționale și contracte pentru spațiile închiriate în imobile din domeniul public al județului;
- s-a efectuat asigurarea transportului în interesul serviciului - cca. 150.000 Km;
- s-au efectuat reviziile tehnice la autoturisme;
- s-au întocmit documentele privind consumurile de carburanți - zilnic;
- s-au asigurat rechizitele de birou, materialele de curățenie, întreținere și igienico-sanitare;
- s-au asigurat materialele de protocol, materialele necesare desfășurării unor acțiuni culturale și omagiale;
- s-au asigurat condițiile desfășurării a 225 de ședințe ale Consiliului Județean Mureș, Instituției Prefectului și altor instituții;
- s-a asigurat curățenia în spațiile Consiliului Județean Mureș, Biroului de Informații Turistice, Centrului de Perfecționare, Centrului de Recreere și Camerei Agricole;
- s-a asigurat funcționarea centralei termice și a centralei telefonice.

Principalele activități desfășurate privind:

Îmbunătățirea modului de administrare a patrimoniului public și privat județean:

- în vederea asigurării funcționării serviciilor publice de interes județean s-au dat acorduri pentru realizarea unor lucrări și s-a schimbat destinația unor spații la imobile aflate în domeniul public al județului;



- s-a făcut achiziție pentru lucrarea „proiectare și execuție instalație gaz metan” la imobilul situat în municipiul Tîrgu Mureș, str.Pavel Chinezu nr.8;
- s-au identificat și asigurat spațiile necesare pentru desfășurarea activității unor servicii publice de interes județean;
- s-a întocmit dosarul tehnic pentru un număr de 80 de imobile aflate în domeniul public al județului;
- s-a continuat acțiunea de evidențiere în Cartea Funciară a imobilelor aflate în domeniul public județean.

Dezvoltarea serviciilor publice, îmbunătățirea instrumentelor de control privind serviciile publice coordonate

- s-au luat măsuri de adaptare la criza economică, prin aprobarea unor tarife aeroportuare care să mențină numărul de pasageri și operatori pe R.A.”Aeroportul Transilvania - Tîrgu Mureș” în anul 2013;
- s-a continuat susținerea dezvoltării sistemelor de apă din județ și asigurarea furnizării de apă potabilă și servicii de canalizare către populație, prin operatorul regional S.C.”Compania AQUASERV” SA Tîrgu Mureș.
- s-a aprobat modificarea prețurilor și tarifelor la serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare prestate de operatorul regional S.C.”Compania Aquaserv” S.A. începând cu data de 1 iulie 2013;
- s-au luat măsuri de implementare a guvernantei corporative la R.A.,”Aeroportul Transilvania Tîrgu Mureș”, conform O.U.G. nr.109/2008 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, prin stabilirea unor măsuri în vederea asigurării managementului și derulării procedurii de selecție prealabilă a unor membri ai CA, aprobarea Planului de administrare al Consiliului de Administrație, reorganizarea organelor de conducere, numirea administratorului executiv - Președinte al Consiliului de Administrație, modificarea organigramei și a statului de funcții al regiei;
- s-a numit un nou reprezentant al Consiliului Județean Mureș în Adunarea Generală a Acționarilor la S.C.,”Parc Industrial Mureș” și s-a acordat acestuia mandat special în vederea administrării societății;
- s-a inițiat o procedură în vederea atribuirii de denumiri unor obiective de interes public;
- s-a aprobat un protocol de colaborare în vederea furnizării unor servicii publice medicale de interes județean;
- s-a pus în aplicare procedura de evaluare a managerilor instituțiilor de cultură pentru evaluările anuale, respectiv finale ale managerilor instituțiilor de cultură, în vederea aplicării legislației în domeniul managementului instituțiilor



publicede cultură - O.U.G. nr.189/2008 aprobată cu modificări prin Legea nr.269/2009 și H.G. nr.1301/2009 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, modelului-cadru al caietului de obiective, modelului-cadru al raportului de activitate precum și modelului-cadru recomandat pentru contractele de management pentru instituțiile publice de cultură. *Evaluarea* s-a făcut în raport cu realizarea obiectivelor și criteriilor de performanță cuprinse în contractele de management, de către comisiile constituite în acest scop și aprobate prin hotărâri de Consiliu Județean.

- Sesiunea de evaluare s-a finalizat prin încheierea rapoartelor finale și aprobarea rezultatelor prin hotărâre de Consiliu Județean;
- s-au elaborat și încheiat acte adiționale și contracte de management cu managerii instituțiilor publice de cultură, în aplicarea O.U.G. nr.189/2008 aprobată cu modificări prin Legea nr.269/2009;
- s-a aprobat Contractul-cadru de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, pentru perioada 2014-2019;
- s-a urmărit și raportat trimestrial către Direcția de Dezvoltare Regională și Implementare Proiecte, modul de îndeplinire a programului acțiunilor culturale desfășurate la nivelul fiecărei instituții de cultură subordonate și sumele solicitate în acest sens;
- în colaborare cu Direcția de Dezvoltare Regională și Implementare Proiecte s-a acordat sprijin instituțiilor de cultură în accesarea de fonduri nerambursabile precum și în derularea unor activități culturale internaționale, cu sprijinul Consiliului Județean Mureș;

S-au elaborat și aprobat proiectele de hotărâre pentru aprobarea normelor locale și a reglementărilor privind serviciile de transport public județean astfel:

- 9 proiecte de hotărâre privind atribuirea licențelor de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale;
- 1 proiect de hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean nr.46 din 27 martie 2008 privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public de persoane prin curse regulate în județul Mureș;
- 1 proiect de hotărâre privind aprobarea Contractului-cadru de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, pentru perioada 2014-2019;



- 1 proiect de hotărâre privind atribuirea licențelor de traseu pentru traseele cuprinse în programul județean de transport rutier public de persoane prin curse regulate, pentru perioada 2014-2019;

S-a organizat procedurile de atribuire a traseelor din programul județean de transport rutier public de persoane prin curse regulate pentru perioada 2014-2019, la licitația din data de 18.12.2013 fiind atribuite 156 trasee din cele 160 propuse la licitație.

Urmare a procedurii de atribuire au fost organizate două ședințe ale comisiei paritare, în data de 18.12.2013 și 23.12.2013.;

În urma licitației electronice, au fost întocmite graficele de circulație aferente celor 156 trasee atribuite.

Urmarea solicitărilor operatorilor de transport și a documentațiilor depuse, s-a procedat la verificarea și analizarea acestora respectiv la întocmirea și eliberarea unui număr de 45 licențe de traseu prin curse regulate speciale.

În baza notificărilor operatorilor de transport, au fost înlocuite 23 mijloace de transport titulare pe trasee cuprinse în Programul județean de transport rutier public de persoane prin curse regulate pentru perioada 2008 - 2013, conform criteriilor de evaluare stabilite în Normele de aplicare a Legii nr.92/2007, aprobate prin OMIRA nr.353 din 2007, cu modificările și completările ulterioare.

În exercitarea atribuțiilor care îi revin, Autoritatea Județeană de Transport a colaborat în principal cu: ADMINISTRAȚIILE PUBLICE LOCALE, CENTRUL NAȚIONAL DE MANAGEMENT PENTRU SOCIETATEA INFORMAȚIONALĂ - C.N.M.S.I. și AUTORITATEA RUTIERĂ ROMÂNĂ-A.R.R.

Gestionarea bugetului

În anul 2013 Direcția Economică a gestionat un buget în sumă totală de 641.812.702 lei, din care:

- 469.899.000 lei bugetul propriu al Consiliului Județean, cu următoarele surse de finanțare:
 - venituri proprii: 73.278.000 lei;
 - donații și sponsorizări: 44.000 lei;
 - sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale 12.405.000 lei;



- sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor: 70.418.000 lei;
- sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru drumuri județene și comunale: 9.360.000 lei;
- subvenții pentru finanțarea drepturilor persoanelor cu handicap: 55.032.000 lei;
- subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea camerelor agricole: 667.000 lei;
- fond de rulment pentru investiții: 51.000.0000 lei;
- sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări: 116.005.000 lei;
- subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din FEN postaderare: 77.535.000 lei;
- subvenții de la alte administrații: 712.000 lei;
- subvenții primite de la bugetul de stat pentru finanțarea investițiilor pentru instituții publice de asistență socială și unități de asistență medico-sociale :3.443.000 lei;
- 140.275.702 lei venituri extrabugetare, reprezentând veniturile proprii ale instituțiilor subordonate, inclusiv spitalelor preluate în anul 2010;
- 31.638.000 lei aferent bugetelor locale ale municipiilor, orașelor și comunelor, din care:
 - cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale: 20.094.000 lei;
 - sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale: 11.544.000 lei;

Prin cele 7 rectificări/modificări de buget pe parcursul anului 2013 s-a urmărit asigurarea unei flexibilități în alocarea și utilizarea resurselor financiare în funcție de sarcinile prioritare.

Permanent s-a reușit redimensionarea bugetelor în funcție de modificările intervenite pe parcursul execuției, adaptându-se nevoilor concrete, uneori renunțând la proiectele inițiale și incluzând altele noi de strictă actualitate. Astfel s-a reușit utilizarea judicioasă a resurselor financiare redimensionând bugetele la volumul optim necesar desfășurării activităților.



VII. DIRECȚIA AMENAJARE TERITORIU ȘI URBANISM

Arhitectul șef - a soluționat <i>direct</i> - 57 acte	
SERVICIUL AVIZARE AUTORIZARE ȘI CONTROL(4 +1 funcționari publici)	
Acte soluționate	1457
TIP DOCUMENTE ELABORATE	Nr documente
CertIFICATE DE URBANISM EMISE	184
Autorizații de construire emise	68
Autorizații de demolare emise	4
Avize arhitect șef emise	458
Reclamații soluționate	28 acte
Amenzi	2
Hotărâri consiliul județean romovate	3
Dispoziții	4
Controale - urmărirea aplicării prevederilor Legii nr.50/1991 republicată	20
TAXE ÎNCASATE	Valoare/lei
avize arhitect șef	4.088,00 lei
certIFICATE DE URBANISM	13.412,60 lei
autorizații de construire	411.385, 24 lei
autorizații de desființare	11.419,50 lei
prelungiri CU	247,55 lei
prelungiri AC	791,40 lei
amenzi	20.000,00 lei
regularizări taxe	1.030,40 lei
TAXE ÎNCASATE	461.447,69 lei



Compartimentul Situații de Urgență

(1 funcționar public cu atribuții și în activitatea de autorizare și control)

Buletine evenimente, referate, adrese întocmite/soluționate în nr. de	458
Fișe individuale de instructaj	Pt. angajații CJ
Participare aplicații cu ISU HOREA	2
Raport de analiză capacitate de apărare	ISU HOREA și CJM
Planul de Analiză și Acoperire al Riscurilor - județul Mureș	ISU HOREA și CJM
Revista pompierilor	Apare o dată /an
Concursul județean al SVSU	ISU HOREA și CJM
Concursul <i>Prietenii Pompierilor și cu Viața mea apăr viața</i>	ISU HOREA și CJM
Activitate în cadrul Comisiei de rechiziții publice la nivelul județului Mureș	1 participare
Participare ședințe la Instituția prefectului pentru situații de urgență	2 participări
TAXE ÎNCASATE	Nu este cazul

Compartimentul Planificare Teritoriu, Urbanism și GIS

(2 funcționari publici)

ACTIVITATEA		NUMĂR DOCUMENTE
Acte repartizate		850
Documentații avizate și aprobate	Avize de Oportunitate	79
	Avize Arhitectul Șef	69
Hotărâri de consiliu județean promovate		1
Ședințe ale comisiei tehnice de urbanism		13
Reclamații soluționate		20
Consultări ale populației		69
Livrare date din baza GIS		15
Convenții încheiate cu orașe și comune pentru aplicarea prevederilor Legii nr.350/2001		60
Notificări privind aplicarea prevederilor legii nr.350/2001		15
Controale - urmărirea aplicării documentațiilor amenajării teritoriului și urbanism		20
Taxă analiză pentru aviz Arhitectul Șef		966,00 lei
Taxe acte interes public		124,50 lei
TAXE ÎNCASATE		1.090,50 lei
TOTAL TAXE ÎNCASATE PE DIRECȚIE		462.538,19 lei



Alte activități

- coordonarea activității structurilor de specialitate din județ în conformitate cu convențiile și protocoalele încheiate potrivit prevederilor L 50/1991 și L 350/2001;
- participări la Comisia de fond funciar - Prefectură
- asigură secretariatul Comisiei tehnice
- analiză proiecte de legi - specifice domeniului
- asigurare consultare, îndrumare în domeniul amenajării teritoriului și urbanism - la solicitare ,
- verificarea și stabilirea limitei dintre teritoriile administrative a 14 localități.
- verificarea documentației întocmite conform HGR nr.834/1991 pentru societățile comerciale cu capital de stat - 394 incinte.
- identificarea, verificarea și scoaterea de extrase CF de la OCPI Mureș - 31 extrase.
- obținerea de documentații conform cu originalul din arhiva OCPI Mureș - 13 doc.
- analiza documentațiilor judiciare și efectuarea de verificări pe teren - 18 cazuri.
- efectuarea de măsurători și documentații cadastrale pentru înscrierea în CF la OCPI Mureș a incintelor aparținând județului Mureș sau a instituțiilor subordonate -11 proiecte.
- verificare cadastru general orașul Sovata, orașul Miercurea Nirajului, comuna Eremitu și comuna Vărgata.
- verificare documentație întabulare drum județean Bogata.
- verificare documentațiilor de expropriere, dezmembrare sau re poziționare pentru aeroportul Transilvania Tg.Mureș - 9 dosare.

CURSURI URMATE

- cursul de formare și perfecționare- *Managementul instituțiilor publice* - 1 persoană
- cursul de formare și perfecționare - *Funcționarul și Administrația publică* - 1 pers.
- cursul de formare și perfecționare- *Comunicare eficientă / comunicare patologică în relațiile publice* - 1 persoană
- cursul de formare și perfecționare -*Dezvoltare durabilă - protecția mediului*- 1 pers.



Proiecte/ contracte prin DATU si în colaborare cu alte direcții

Elaborarea hărților de risc natural pentru cutremure, inundații și alunecări de teren pentru județul Mureș (în curs)

Elaborare PUZ „Modernizare căi de comunicație ce deserveșc aeroportul” (în curs)

Activități/proiecte propuse a fi realizate în cursul anului 2014 :

Proiecte in continuare:

1) Elaborarea hărților de risc natural pentru cutremure, inundații și alunecări de teren pentru județul Mureș - finalizare proiect;

Elaborare PUZ „Modernizare căi de comunicație ce deserveșc aeroportul”- finalizare proiect

Mențiune:

DATU prin SAAC a acordat asistență tehnică de specialitate unui număr de **83 comune** și **3 orașe** în baza convențiilor încheiate. Totodată, pentru primăriile care nu au constituite structuri de specialitate s-au emis autorizații de construire în baza protocoalelor încheiate cu **7 comune**.

DATU prin CATU și GIS a preluat activitatea de planificare teritoriu și urbanism pentru **60 unități administrative** datorat lipsei specialiștilor angajați la primării.

Compartimentul Informatică

Activitatea informatică este, în esență, o activitate suport, care are drept finalitate punerea la dispoziția utilizatorilor a instrumentelor informatice și de comunicație necesare desfășurării activității acestora în condiții optime, în conformitate cu cerințele exprimate.

Sistemul informatic este reprezentat de totalitatea echipamentelor de calcul si comunicații de date, software de baza si aplicativ precum si de serviciile aferente acestora care concura la procesarea, stocarea si punerea datelor la dispoziția utilizatorilor.



În Consiliul Județean Mureș este funcțională în acest moment o rețea cu 103 stații de lucru, 38 de laptop-uri, 85 de imprimante, multifuncționale, scannere și plottere și 11 servere.

Totalitatea acestor echipamente de calcul și de comunicații, împreună cu tot ce înseamnă software instalat pe stații și servere, baze de date, servicii aferente (procesare și stocare date, protecție antivirus, depanare defecțiuni hard și soft, instalări/dezinstalări aplicații etc), toate acestea alcătuiesc un sistem informatic pe care Compartimentul Informatică îl gestionează zi de zi în ideea menținerii în stare de funcționare optimă a tuturor componentelor acestuia și, în același timp, în ideea perfecționării și dezvoltării acestuia.

Pe parcursul anului 2013 s-au făcut, de către personalul Compartimentului Informatică, sute de intervenții pe echipamentele de calcul - depanarea unor defecțiuni de natura hard sau soft care au necesitat înlocuiri de piese, instalări/reinstalări ale sistemelor de operare sau ale diverselor aplicații.

Tot pe parcursul acestui an ne-am confruntat cu câteva atacuri mai deosebite cu viruși și troieni care au pus probleme mari activității în rețea. Astfel, printre cele mai periculoase, au fost două atacuri consecutive cu un trojan numit „Trojan.Generic.KD”. Acesta nu avea manifestări vizibile pentru utilizatorii stațiilor infestate, dar acționa prin trimiterea, din background, a unui volum mare de mesaje de tip „spam” de pe stațiile respectivă. Urmarea a fost că domeniul nostru de poștă electronică „cjmures.ro” a fost trecut pe o listă a spammer-ilor din Internet și toate e-mail-urile trimise de pe conturile de e-mail din Consiliu erau respinse de serverele destinate. Astfel, o perioadă de timp, nu s-au mai putut trimite e-mail-uri din Consiliu și de la primărie. A fost nevoie de colaborarea directă cu specialiștii BitDefender București pentru a identifica forma de virus și manifestările ei. Compartimentul Informatică a reușit, într-un timp relativ scurt și fără perturbarea activității majorității utilizatorilor, să curețe stațiile infestate și să asigure protecția tuturor stațiilor din rețea.

În 2013 s-au reorganizat o parte dintre serverele ce deservește utilizatorii din rețea. Astfel, pentru aplicațiile economice (contabilitate, buget, mijloace fixe etc) s-a configurat o mașină virtuală dedicată exclusiv acestor aplicații și bazelor lor de date. De asemenea, s-a pus în funcțiune un server pe care rulează aplicația de tip GIS a Direcției Amenajare Teritoriu și Urbanism cu acces web (din afara instituției).

O altă activitate a Compartimentului Informatică a constat în prospectarea pieței IT și achiziția de noi echipamente de calcul, conform Planului de Achiziții Anual și



a fondurilor bugetare aprobate prin bugetul Consiliului. Astfel, pe parcursul anului 2013, Compartimentul Informatică a derulat 7 proceduri de achiziție, în urma cărora s-au achiziționat calculatoare, laptop-uri, imprimante, multifuncționale, videoproiectoare, softuri noi. Toate aceste echipamente, după achiziționare au fost configurate conform cerințelor, puse în rețea, s-au mutat documentele, poșta utilizatorilor de pe calculatoarele vechi iar o parte dintre calculatoarele vechi au fost redistribuite altor utilizatori.

O componentă aparte a activității Compartimentului Informatică pe parcursul anului 2013 a constituit-o suportul de tip logistic acordat Ministerului Finanțelor care avea nevoie de găsirea unei modalități viabile de transmitere de documente mari către primăriile județului. Astfel, în momentul de față Ministerului Finanțelor i s-a alocat un spațiu pe un server al Consiliului Județean pe care să stocheze fișiere de mari dimensiuni și de unde, apoi, prin acces de tip FTP primăriile și instituțiile interesate le preiau, în timp real și fără costuri. Se preconizează ca acest tip de colaborare cu Ministerul Finanțelor să fie dezvoltată în continuare.

De asemenea, Compartimentul Informatică împreună cu Serviciul Financiar-Contabil și reprezentanții firmei INDECO Baia Mare a făcut o analiză a posibilității dezvoltării aplicațiilor de tip economic existente în Consiliul Județean și în instituțiile subordonate prin conceperea de noi module care să permită exportul și importul automat de date între aceste aplicații și Ministerul Finanțelor. S-a semnat contractul cu firma INDECO Baia Mare care va dezvolta aceste module noi iar Compartimentul de Informatică va asigura partea logistică (găzduire pe un server, acces VPN, etc) astfel încât pe parcursul anului 2014 să se treacă la transferul de date direct între aplicațiile Consiliului Județean Mureș și ale instituțiilor subordonate lui pe de o parte și Ministerul Finanțelor pe de altă parte.

Tot din același tip de activitate, al analizei posibilităților de continuă dezvoltare în viitor a aplicațiilor utilizate în Consiliul Județean Mureș face parte și proiectul de a încerca integrarea aplicației de tip GIS de evidență a drumurilor și contractelor de drumuri cu aplicația de tip economic de la Serviciul Financiar Contabil și Serviciul Buget. Acest proiect este încă în faza de analiză dar se încearcă găsirea de soluții tehnice pentru a face această integrare.

Pe timpul cât s-au desfășurat evenimentele organizate cu ocazia împlinirii a 100 de ani de la inaugurarea Palatului Culturii, Compartimentul Informatică a asigurat suport fie prin personal de specialitate fie prin furnizarea de tehnică necesară la diversele evenimente (stații de comunicare, echipamente de prelucrare și postare pe web a evenimentelor zilnice).



O altă activitate ce a constituit o permanență pe parcursul anului 2013 și continuă și în 2014 este asigurarea de suport logistic în clădirea fostului Hotel Parc celor care, fie permanent, fie provizoriu și-au stabilit sediul acolo. A fost nevoie de organizarea unor căi de acces la Internet, telefonie, televiziune etc. În aceasta clădire își desfășoară activitatea DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE EVIDENȚA PERSOANELOR MUREȘ, BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ MUREȘ -secție, Zona Metropolitană, ADI Ecolect Mureș, ADR Centru.

Compartimentul de Informatică încearcă pe tot parcursul activității sale să răspundă tuturor solicitărilor venite din partea direcțiilor și compartimentelor Consiliului Județean dar și a unor instituții cu care Consiliul colaborează, să găsească soluțiile cele mai potrivite diverselor cerințe sau probleme cu care se confruntă.

VIII.DIRECȚIA TEHNICĂ

Realizarea Programului de întreținere a rețelei de drumuri județene a constituit una din preocupările de bază ale Consiliului Județean Mureș în anul 2013.

Pe raza județului Mureș, Consiliului Județean are în administrare o rețea de drumuri județene care totalizează 727,856 km, din care: 328,076 km (45,07%) în stare de viabilitate bună, 317,889 km (43,68%) în stare mediocră și 81,891 km (11,25%) în stare rea.

În elaborarea priorităților de întreținere a rețelei de drumuri s-a avut în vedere starea tehnică a drumurilor, importanța economică a traseelor și traficul mediu zilnic ce se desfășoară pe acestea.

Pentru realizarea programului de drumuri aprobat s-au organizat 38 proceduri de achiziție publică, în urma cărora s-au încheiat 76 de contracte, astfel:

- 14 contracte subsecvente încheiate în baza acordurilor cadru pentru „Întreținerea curentă pe timp de iarnă a drumurilor județene din județul Mureș în perioada 2012-2013”, realizându-se servicii în valoare de 3.835.050 lei;
- 7 contracte subsecvente pentru „Întreținerea curentă pe timp de iarnă a drumurilor județene din județul Mureș în perioada 2013-2014” ;



- 19 contracte subsecvente pentru plombări realizându-se plombări într-un strat pe o suprafață totală de 48.238,14 mp, respectiv plombări în două straturi pe o suprafață totală de 47.691,53 mp în valoare totală de 4.993.936 lei;
- 22 contracte de Supraveghere tehnică a lucrărilor executate pe drumurile județene în anul 2013 în valoare totală de 71.334,00 lei;
- 1 contract pentru Întreținere drum pietruit DJ135A Viforoasa- Hudoșa- DJ153, km 33+150-36+998, județul Mureș, în valoare de 190.058,60 lei;
- 1 contract pentru Reparații sistem rutier DJ142 Tîrnăveni- Bălăușeri, km 10+300-10+600, județul Mureș- faza PT+DE+CS, în valoare de 69.353,20 lei;
- 1 contract de Refacere podeț pe drumul județean DJ107G lim. jud. Alba-Ațintiș- Luduș, km 24+240, în valoare de 27.900,00 lei;
- 1 contract de Servicii de proiectare- faza Studiu de fezabilitate- Reabilitarea drumului județean DJ154J Breaza- Voivodeni- Glodeni prin îmbrăcăminte bituminoasă ușoară între km 0+600-4+898, județul Mureș, în valoare de 36.828,00 lei;
- 1 contract pentru Consolidarea malului, refacerea părții carosabile și a acostamentului la podețul situat pe DJ135 Tîrgu Mureș- Miercurea Nirajului, km 17+400, în satul Tîmpa, județul Mureș, în valoare de 3.608,10 lei;
- 1 contract de servicii de expertizare pentru Refacere podeț pe DJ142 Tîrnăveni- Bălăușeri, km 4+516, județul Mureș, în valoare de 9.796,00 lei;
- 1 contract privind Întocmirea documentației tehnice pentru obținerea autorizației de gospodărire a apelor pentru podurile situate pe DJ154J Breaza- Voivodeni- Glodeni, km 5+379 peste pârâul Agriș și pe DJ154A Reghin- Deda- Filea, km 3+149, peste Gurghiu, județul Mureș, în valoare de 8.928,00 lei;
- 1 contract pentru Întreținerea prin pietruire a drumului județean DJ153G Sînger- Papiu Ilarian- Iclânzul, km 14+800-17+180, localitatea Iclânzul, județul Mureș, în valoare de 115.363,60 lei;
- 1 contract pentru lucrarea Refacere podeț pe drumul județean DJ153F-DJ107 Nandra- Bichiș- Ozd, km 0+020, județul Mureș, în valoare de 20.347,80 lei;
- 1 contract privind Refacerea sistemului rutier și a podețului de pe DJ135a Viforoasa- Miercurea Nirajului, km 14+448, județul Mureș, în valoare de 24.495,70 lei;
- 1 contract privind Servicii de expertizare pentru Refacere podeț pe DJ151b Ungheni- Căpîlna de Sus- Bahnea- lim. jud. Sibiu, km 0+900 și Refacere pod de beton armat pe DJ106 lim.jud. Sibiu- Apold- Sighișoara, km 93+487, județul Mureș, în valoare de 29.698,00 lei;
- 1 contract pentru Lucrări de întreținere prin completarea cu elemente de parapete în zona podurilor situate pe DJ106 lim.jud. Sibiu- Apold- Sighișoara, km 87+164 și km 93+756, județul Mureș, în valoare de 31.706,00 lei;
- 1 contract pentru Întreținere drum pietruit, DJ154J Breaza- Voivodeni- Glodeni, km 2+700-4+898, județul Mureș, în valoare de 105.975,70 lei.



S-au încheiat un număr de 94 referate și 61 documente constatatoare cu informații referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractanți respectiv informații referitoare la comportarea în perioada de garanție a lucrărilor pentru servicii/lucrări efectuate pentru Consiliul Județean

Mureș. Câte un exemplar original din documentele constatatoare a fost transmis la ANRMAP.

Pe parcursul anului 2013 Direcția Tehnică a eliberat 42 de acorduri prealabile și 11 autorizații de amplasare și execuție de lucrări în zona drumurilor județene.

În anul 2013 au fost recepționate un număr de 82 lucrări și s-au întocmit recepțiile finale după expirarea perioadei de garanție pentru 92 lucrări.

Au fost întocmite 28 de documentații de atribuire aferente achizițiilor publice organizate conform prevederilor OUG nr.34/2006.

Au fost verificate pe teren lucrările executate în baza contractelor încheiate.

Consiliul Județean Mureș, prin Direcția Tehnică a urmărit derularea Programului național de dezvoltare locală, finanțat în baza Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.28/2013.

Au fost transmise la MDRAP documentele justificative necesare plății lucrărilor executate, respectiv s-au transmis ordinele de plată cu care au fost efectuate plățile în anul 2013.

Subprogramul Modernizarea satului românesc

Sumele alocate în anul 2013 în cadrul *Subprogramului Modernizarea satului românesc* au fost:

- pentru Domeniul realizarea/extinderea/reabilitarea, modernizarea sistemelor de alimentare cu apă și stații de tratare a apei: **2.869.190 lei.**
- pentru Domeniul realizarea/extinderea/reabilitarea, modernizarea sistemelor de canalizare și stații de epurare a apelor uzate: **658.810 lei.**
- domeniul reabilitarea/modernizarea drumurilor publice clasificate și încadrate în conformitate cu prevederile legale în vigoare, ca drumuri de interes local, respectiv drumuri comunale și/sau drumuri publice din interiorul localităților: **4.048.300 lei.**

Subprogramul Regenerare urbană a municipiilor și orașelor

Sumele alocate în anul 2013 în cadrul *Subprogramului Regenerare urbană a municipiilor și orașelor*, au fost:

- pentru Domeniul realizarea/extinderea/reabilitarea, modernizarea sistemelor de alimentare cu apă și stații de tratare a apei: **237.350 lei.**



- Pentru Domeniul realizarea/extinderea/reabilitarea, modernizarea sistemelor de canalizare și stații de epurare a apelor uzate: **1.863.750 lei.**

Serviciul Investiții și Achiziții Publice

În cursul anului 2013, Serviciul Investiții și Achiziții Publice a încheiat contracte de execuție lucrări, prestări servicii și furnizare produse, printre care amintim:

„Extindere și copertină fațada sudică aerogară” la Aeroportul Transilvania Tîrgu Mureș, „Iluminat arhitectural al Palatului Culturii” din Tîrgu Mureș, „Autospecială de intervenție la misiuni pirotehnice”, Studiu de fezabilitate și proiect tehnic pentru ”Instalație de climatizare la sediul administrativ”, „Reparații la imobilul din localitatea Archita, comuna Vînători” etc., valoarea acestora fiind de 3.614.842 lei.

S-a acordat consiliere unităților subordonate pentru întocmirea documentațiilor de atribuire, organizarea procedurilor de achiziție publică, încheierea contractelor, urmărirea execuției lucrărilor, recepția lucrărilor/serviciilor de proiectare printre care putem aminti: Direcția Generală pentru Protecția Drepturilor Copilului și Asistență Socială Mureș, Aeroport Transilvania Tîrgu Mureș, Biblioteca Județeană Mureș, Teatrul Ariel, Muzeul Județean Mureș, Serviciul Salvamont Salva-Speo, Centrele Școlare de Educație Incluzivă.

De asemenea, s-a acordat sprijin în desfășurarea procedurilor de achiziție publică și recepții de lucrări unor primării, beneficiare ale unor programe cu finanțare europeană pentru dezvoltare rurală (ex: Măsura 3.2.2), cât și pentru investiții din fonduri de la bugetul de stat sau proprii.

S-au întocmit expuneri de motive și proiecte de hotărâri pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici ale unor obiective de investiții proprii și ale instituțiilor subordonate.

S-au întocmit referate și dispoziții privind componența comisiilor de evaluare, comisii de recepție la terminarea lucrărilor și recepții finale.

S-au organizat recepții de lucrări/servicii proprii și s-a participat în calitate de membrii/specialiști în comisii ale instituțiilor subordonate și la unele primării, dintre care: Ernei, Corunca, Pogăceaua, Rîciu, Vătava, Sîngeorgiu de Mureș, Mădăraș, Crăciunești, Sărățeni, Vînători, Rușii Munți, Hodoșa etc.

S-a acordat sprijin pentru evaluarea de terenuri pentru stabilirea redevenței minime la concesionarea pentru realizarea de construcții la unele primării.



Serviciul Investiții a rezolvat un număr însemnat de acte, petiții și cereri de informații de interes public.

Conform prevederilor legale în vigoare în materie de achiziții publice, Compartimentul Achiziții publice, a asigurat publicarea tuturor documentelor aferente procedurilor de atribuire organizate de Consiliul Județean în anul 2013 în Sistemul de Achiziții Publice, respectiv: documentații de atribuire, anunțuri/invitații de participare, anunțuri erată, anunțuri de atribuire ale contractelor, contestații, răspunsuri la solicitările de clarificări solicitate de către operatorii economici, Deciziile Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor și a notificat pe site-ul Autorității Naționale de Reglementare și Monitorizare a Achizițiilor Publice, contractele încheiate.

Pe lângă activitățile curente din cadrul direcției, personalul de specialitate a sprijinit celelalte direcții din cadrul Consiliului Județean Mureș în vederea organizării procedurilor de achiziții publice, conform prevederilor OUG nr.34/2006 privind achizițiile publice.

De asemenea o parte din personalul de specialitate al Direcției a fost cooptat în unitățile de implementare a proiectelor derulate de Consiliul Județean Mureș, din fonduri europene (UIP), de exemplu: „Parc auto pentru sporturi cu motor”, „Managementul integrat al deșeurilor din Județul Mureș”, „Modernizarea și dotarea ambulatoriului Spitalului clinic Județean Mureș”, „Reabilitarea, modernizarea drumului județean DJ135 Măgherani-Sărățeni” având atribuții atât în derularea proceselor de achiziții publice, evaluare oferte, urmărirea lucrărilor cât și în managementul financiar al proiectelor respective.

Președintele Consiliului Județean Mureș

CIPRIAN DOBRE



