

PROTOCOL DE COLABORARE **pe linia furnizării de date din Registrul național de evidență a persoanelor**

În baza dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 1434/2004 privind atribuțiile și Regulamentul – cadru de organizare și funcționare ale Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1367/2009 privind înființarea, organizarea și funcționarea Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, și ale art.91 alin. (5) lit. a) pct.2 din Legea administrației publice locale nr. 251/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În considerarea dispozițiilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu prevederile art. 10 și art. 11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, coroborate cu cele ale Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului nr. 52/2002 al Avocatului Poporului privind aprobarea Cerințelor minime de securitate a prelucrărilor de date cu caracter personal,

Se încheie prezentul **PROTOCOL DE COLABORARE** între:

CONSILIU JUDEȚEAN MUREȘ, cu sediul în Târgu Mureș, str. Primăriei, nr.2 reprezentat de domnul **CIPRIAN DOBRE**, în calitate de președinte, prin **DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI MUREȘ (D.G.A.S.P.C. MUREȘ)**, cu sediul în Târgu Mureș, str. Trebely nr. 7, tel. 0265-213512, 0265-211699, fax. 0265-211561, reprezentata de domnul **LORAND SCHMIDT**, în calitate de Director General pe de o parte,

și

DIRECȚIA PENTRU EVIDENȚA PERSOANELOR ȘI ADMINISTRAREA BAZELOR DE DATE (D.E.P.A.B.D.) cu sediul în București, str. Obcina Mare nr.2, Sector 6, tel. 021/413.48.79, fax. 021/413.50.49, reprezentată de domnul comisar șef de poliție **Dumitru – Florin BABĂ**, în calitate de împuternicit Director , pe de altă parte.

I. OBIECTUL PROTOCOLULUI

Art. 1 Obiectul prezentului Protocol îl constituie furnizarea de date din Registrul national de evidență a persoanelor, de către Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, prin Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind evidența persoanelor Mureș (B.J.A.B.D.E.P.), către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș, din subordinea Consiliului Județean Mureș, **în scopul exercitării atribuțiilor legale ale acesteia prin identificarea în mod unitar a persoanelor înregistrate în evidența proprie.**

II. DURATA PROTOCOLULUI

Art. 2 (1) Prezentul Protocol este valabil începând cu data de 01.01.2014, până la data de 31.12.2014.

(2) Perioada de valabilitate a protocolului se poate prelungi cu o perioadă de 1(un) an, prin încheierea unui act adițional, cel puțin cu 30 de zile înainte de data expirării.

III. FURNIZAREA DATELOR

Art.3 Furnizarea de date este exceptată de la plată, conform prevederilor art.11 alin. (6) litera (f) din O.U.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliu, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.290/2005, republicată.

Art.4 (1) După intrarea în vigoare a prezentului Protocol, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș va solicita B.J.A.B.D.E.P. Mureș – structura teritorială subordonată D.E.P.A.B.D., în scris cu o periodicitate cel mult lunară, date actualizate privind persoanele aflate în evidențele proprii. În acest sens, va pune la dispoziția structurii teritoriale subordonate D.E.P.A.B.D , pe suport optic de memorie (CD, CD-RW) fișiere text cu delimitatori sau excel, care vor conține codurile numerice personale și / sau seria și numărul actului de identitate aferente persoanelor beneficiare ale drepturilor stabilite prin dispozițiile Legii nr. 448/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În baza informațiilor puse la dispoziție în condițiile stabilite la aliniatul (1), Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind evidența persoanelor Mureș va selecta din componența județeană a Registrului național de evidență a persoanelor și va furniza către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș, în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii fișierelor, datele privind persoanele fizice vizate, în următoarea structură:

- a) Nume și prenume;
- b) Cod numeric personal;
- c) Seria și numărul actului de identitate;
- d) Domiciliul actual;
- e) Data stabilirii la adresa de domiciliu;
- f) Informații privind decesul (dacă acestea există), respectiv numărul și anul actului de deces, data decesului și localitatea în care s-a înregistrat decesul;

(3) Pentru asigurarea confidențialității datelor care fac obiectul prezentului Protocol, fișierele care conțin date cu caracter personal vor fi protejate de accesul neautorizat cu ajutorul unor instrumente de securitate, stabilite de comun acord între părți.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.5 În cazul în care se vor sesiza neconcordanțe între datele din fișiere și cele înscrise în documentele de identitate ale cetățenilor, reprezentanții Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș vor îndruma persoanele în cauză către serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor, în vederea clarificării situației și corectării datelor.

Art.6 (1) Predarea-primirea datelor se va face la sediul B.J.A.B.D.E..P. Mureș, pe bază de proces verbal încheiat între reprezentanții celor două părți semnatare ale prezentului Protocol, în care se va menționa faptul că datele în cauză intră sub incidența Legii nr. 677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Reprezentanții Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș, desemnat să preia și / sau să prelucreze datele, vor prezenta de fiecare dată o împuternicire semnată de conducerea acestei instituții, conform modelului prevăzut în Anexa nr.1 la prezentul Protocol, împuternicire care se va păstra la Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind evidența persoanelor Mureș.

(3) La prelucrarea datelor, reprezentanții Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș vor semna un angajament, având ca obiect asumarea obligativității utilizării datelor numai în scopul declarat, păstrarea confidențialității și neînstrăinarea ori punerea la dispoziție acestor date către un terț, persoană fizică sau juridică, conform modelului prevăzut în Anexa nr.2 la prezentul Protocol.

(4) Suportii optici de memorare necesari pentru transferul datelor prevăzute la art.4, vor fi asigurați, în timp util, de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș.

(5) Documentele aferente furnizării de date în baza prezentului Protocol, prevăzute la alin. (1) – (3) sunt transmise, în fotocopie, la sediul Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, prin grija B.J.A.B.D.E..P. Mureș.

Art.7 Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș vor stabili, de comun acord, orice alte măsuri necesare și vor controla modul de respectare a acestora pentru asigurarea protecției și securității datelor furnizate.

Art.8 (1) Datele cu caracter personal vor fi utilizate exclusiv pentru realizarea atribuțiilor Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș, cu respectarea legislației în vigoare, strict pentru îndeplinirea scopului declarat la art. 1 din prezentul Protocol.

(2) Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș, având calitate de parte care primește datele cu caracter personal prevăzute la Art.4, le va trata ca informații cu caracter confidențial și nu le va pune la dispoziție sau divulga, direct sau indirect, nici unei alte persoane din afara instituției, firme, corporație, asociație sau entitate sub nicio formă.

Art.9 Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș vor asigura și controla, potrivit competențelor, ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului Protocol.

V. DISPOZIȚII FINALE

Art.10 Părțile sunt de acord ca, în situația încălcării obligațiilor asumate prin prezentul Protocol, referitoare la asigurarea confidențialității datelor cu caracter personal, să fie sesizată Autoritatea Națională de Supraveghere s Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, urmând a fi puse la dispoziție toate documentele, datele și informațiile deținute, despre sau care au legătură directă ori indirectă cu evenimentele în cauză.

Art.11 Orice modificare și/sau completare adusă prezentului Protocol se pot face numai în scris, cu acordul părților, prin acte adiționale încheiate potrivit Legii.

Art.12 Pe toată durata în care Protocolul este în vigoare, acesta produce efecte obligatorii pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș din subordinea Consiliului Județean Mureș și Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, implicit prin B.J.A.B.D.E..P. Mureș .

Art.13 Anexele 1-2 fac parte integrantă din prezentul Protocol.

Art.14 Prezentul Protocol s-a încheiat azi _____ , în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară, ambele având aceeași valoare juridică.

Consiliu Județean Mureș

**PREȘEDINTE,
Ciprian DOBRE**

**Direcția pentru Evidența Persoanelor și
Administrarea Bazelor de Date**

**Î.DIRECTOR,
Comisar șef de poliție**

Dumitru – Florin BABĂ

**Direcția Generală de Asistență Socială și
Protecția Copilului**

**DIRECTOR GENERAL,
Lorand SCHMIDT**

**Î.DIRECTOR ADJUNCT,
Comisar șef de poliție
Radu Doru Ioan SĂLĂJAN**

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE
Serviciul Juridic și Contecios**

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE
Î.Șef Serviciu Juridic și Secretariat
Comisar șef de poliție
Emanoil BADEA**

Anexa nr.1 la Protocolul de colaborare nr. _____/_____
din _____/_____

ANETET

Nr. _____ din _____

ÎMPUTERNICIRE

Noi, _____, reprezentată prin
_____ (președinte) _____, o/îl împuternicim pe dna/dl(*numele persoanei împuternicite*), care se legitimează cu (BI/CI) seria..... nr....., eliberat(ă) de.....la data....., să preia de la Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date/Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Mureș, datele care fac obiectul solicitării nr. _____ din _____ și să semneze în numele nostru procesul-verbal de predare-primire și angajamentul de confidențialitate.

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

„Subsemnatul (nume și prenume) _____, salariat al _____ mă angajez sa utilizez datele cu caracter personal obținute din bazele de date de evidență a persoanelor administrate de Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, numai pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, să asigur confidențialitatea și protecția acestora și sa nu le înstrăinez unui terț, persoană fizică sau juridică, decât în condițiile prevăzute de dispozițiile legale aplicabile, având cunoștință de faptul că, în caz contrar, va fi sesizată Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, pentru constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege.

Am luat la cunoștință despre prevederile Legii nr. 677/2011 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, și cele ale Ordinului nr. 52/2002 al Avocatului Poporului privind aprobarea Cerințelor minime de securitate a prelucrărilor de date cu caracter personal, precum și ale Deciziei Președintelui Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal nr. 132/2011 privind condițiile prelucrării codului numeric personal și a altor date cu caracter personal având o funcție de identificare de aplicabilitate generală, urmând să mă conformez întocmai prevederilor legale și să iau toate măsurile ce se impun pentru prevenirea cazurilor de încălcare a reglementărilor pe linia protecției, securității și confidențialității datelor.”

_____ (nume și prenume) _____

(L.S.) _____

Data