



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN
PREȘEDINTE
Nr.1536/25.I.2013

540026 Tîrgu Mureș, P-ța Victoriei, nr.1, Tel: +(402) 65 263211, Fax: +(402) 652 68718,
<http://cjmures.ro>, email: cjmures@cjmures.ro

R A P O R T

privind activitatea desfășurată de Consiliul Județean Mureș în anul 2012

Activitatea Consiliului Județean Mureș în anul 2012 a fost orientată în principal pentru realizarea Programului acțiunilor economico-sociale din coordonarea Consiliului Județean, aprobat prin HCJ nr.27/29,02,2012, parte integrantă a Programului de dezvoltare a județului Mureș pe anul 2012. Cu privire la stadiul și gradul de realizare a acțiunilor planificate s-au făcut raportări trimestriale și semestriale, urmărindu-se cu consecvență efectuarea acestora în condiții de eficiență și economicitate.

Programul are ca primă prioritate dezvoltarea infrastructurii locale și județene în domeniile transport, sănătate, educație, asistență socială, mediu reabilitare urbană, utilități rurale, turism etc.

În anul 2012, deși influențat negativ sub aspectul bugetului, s-au înregistrat realizări deosebite în domeniul proiectelor finanțate din fonduri europene, fiind finalizate sau în curs de execuție contracte importante ca valoare și impact asupra dezvoltării localităților județului precum și din perspectiva încadrării în termenele de conformare stabilite prin directivele europene din domeniu protecției mediului.

Prezentul raport cuprinde sinteza activităților și rezultatele obținute în anul 2012 de către Consiliul Județean, prezentate grupat pe structura aparatului de specialitate.

I. Direcția Dezvoltare Regională, Implementare Proiecte

În cursul anului 2012 Direcția Dezvoltare Regională, Implementare Proiecte, a continuat să asigure administrarea eficientă a activităților în domeniul dezvoltării județului și a instituționalizării unui sistem coerent de lucru care să permită conceperea, promovarea și administrarea programului de dezvoltare economico-socială a județului în cadrul strategiei de dezvoltare aferentă perioadei de programare financiară 2007-2013.

Prin personalul de specialitate, DDRIP a urmărit aplicarea măsurilor promovate în Programul acțiunilor prioritare aprobat pentru anul 2012, atât la nivelul autorității publice județene cât și al unităților subordonate. În acest sens au fost fundamentate și se află în curs de implementare proiectele cu finanțare europeană propuse, dar și cele care au asigurată finanțarea din diverse surse naționale, toate acestea având scopul de a contribui la dezvoltarea și modernizarea județului. S-a asigurat de asemenea promovarea diferitelor programe cu finanțare internațională, dedicate autorităților publice, ONG-urilor, mediului de afaceri, etc. Au fost continuate activitățile specifice întăririi relațiilor de colaborare cu alte autorități și instituții din UE, precum și încheierii altor asemenea protocoale de colaborare. A continuat de asemenea informarea publicului larg asupra principalelor evenimente din UE, prin desfășurarea de activități specifice.

Nu în ultimul rând, în vederea îmbunătățirii performanțelor profesionale, personalul direcției a participat la activități de pregătire (participări la cursuri de pregătire, schimburi de experiență, seminarii, alte module de formare profesională) în vederea utilizării Fondurilor Structurale.

Manageri Publici

Managerii publici au contribuit la dezvoltarea și implementarea sistemului de control/intern managerial în aparatul propriu al Consiliului Județean Mureș și în instituțiile subordonate/aflate sub autoritatea acestuia. Secretariatul Grupului de lucru, constituit prin Dispoziția nr. 346/07.12.2011 a Președintelui Consiliului Județean Mureș privind măsuri pentru elaborarea și implementarea SCIM la CJ Mureș, s-a asigurat prin manageri publici, care au desfășurat activități specifice de implementare a regulilor de management minimale definite în cele 25 de standarde prevăzute în Codul controlului intern/managerial, potrivit O.M.F.P. nr. 946/2005, cu completările și modificările ulterioare.

Managerii publici au întocmit documente de analiză și sinteză privind implementarea Programului de dezvoltare a județului Mureș în perioada de programare 2007-2013 pentru a obține date referitoare la capacitatea de absorbție a fondurilor, distribuția pe domenii de intervenție, sursele de finanțare și alocarea fondurilor pe zone/microregiuni.

În cursul anului 2012 a fost demarat procesul de planificare a dezvoltării pe plan județean pentru următoarea perioadă de programare financiară comunitară. S-a realizat un proces amplu de consultare a autorităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și a membrilor Grupului de lucru județean pentru elaborarea Planului de Dezvoltare a Județului, cu privire la identificarea nevoilor de investiții. Propunerile au fost cuprinse în portofoliul de proiecte elaborat de Consiliul Județean Mureș, acesta totalizând 583 de proiecte la data de 30.07.2012. Tot în această etapă de planificare s-a structurat Planul

de Dezvoltare a Județului Mureș pentru perioada 2014-2020, fiind în fază de finalizare elaborarea profilului socio-economic și analiza SWOT a județului Mureș, documente care vor fi supuse dezbaterii publice la începutul anului 2013.

De asemenea au fost desfășurate activități specifice de implementare a proiectelor finanțate atât din fonduri europene cât și din alte surse naționale. Astfel managerii publici au fost implicați în mod direct în activități de management și implementare a proiectelor având calitatea de membri ai unei unități de implementare (proiectul "Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Mureș") și responsabili cu derularea altor proiecte („Reconstrucție ecologică forestieră pe terenuri degradate – comuna Rîciu” și "Controlul integrat al poluării cu nutrienți")

SERVICIUL DEZVOLTARE REGIONALĂ

În ce privește programarea acțiunilor economico-sociale ale Consiliului Județean Mureș, pe anul 2012 a fost realizat **Programul acțiunilor economico – sociale din coordonarea Consiliului Județean Mureș** acesta fiind aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr. 27/29.02.2012 și cuprins în Programul de Dezvoltare a Județului Mureș pe anul 2012. În cursul anului s-au urmărit stadiul și gradul de realizare a activităților planificate, efectuându-se în acest sens raportări trimestriale, către Instituția Prefectului.

Prin intermediul Serviciului **s-a acordat asistență autorităților publice locale** în identificarea de fonduri nerambursabile, pregătirea și implementarea proiectelor proprii, și activități specifice elaborării **Planului de dezvoltare a județului Mureș pentru perioada de programare financiară 2014-2020**, (definitivarea analizei socio-economice și a analizei SWOT a județului Mureș, a obiectivele specifice și a priorităților aferente strategiei, pregătirea portofoliului de proiecte)

În continuarea raportului vom prezenta stadiul implementării unor proiecte.

FUNDAMENTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR DIN FONDURI INTERNAȚIONALE DE FINANȚARE PENTRU DEZVOLTAREA ȘI MODERNIZAREA JUDEȚULUI

Principala atribuție a Serviciului Dezvoltare Regională este fundamentarea și implementarea proiectelor din fonduri internaționale de finanțare pentru dezvoltarea și modernizarea județului. În vederea îndeplinirii acesteia, în anul 2012 s-au realizat următoarele acțiuni:

A. PROIECTE FINALIZATE

1. „Reabilitarea și modernizarea drumului județean DJ 142C Coroisînmartin – limită județ

Proiectul este finanțat în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 2 Îmbunătățirea infrastructurii de transport regionale și locale, DOMENIUL DE INTERVENȚIE, 2.1 Reabilitarea și modernizarea rețelei de drumuri județene, străzi urbane – inclusiv construcția/ reabilitarea șoselelor de centură.

Proiectul are o valoare de 23.213.406,80 lei, din care 17.903.976,59 lei finanțare nerambursabilă, 840.703,14 lei cofinanțare din partea Consiliului Județean Mureș și 4.468.727,08 lei reprezentând TVA.

Contractul de finanțare a fost semnat în 20.02.2009, durata de implementare a proiectului fiind de 45 de luni.

Obiectivul proiectului îl constituie reabilitarea și modernizarea a 20,5 km de infrastructură rutieră aflată în patrimoniul județului, incluzând și reabilitarea a 7 poduri.

În anul 2012, în cadrul proiectului au fost derulate următoarele activități:

- Solicitat și aprobat un act adițional de prelungire a perioadei de implementare a proiectului;
- În cadrul activității de publicitate a proiectului
 - a fost întocmit și publicat 1 comunicat de presă și o emisiune TV, cu ocazia finalizării lucrărilor;
 - au fost achiziționate și amplasate 7 plăci permanente din care 3 față verso, ca urmare a finalizării proiectului;
- A fost realizat Raportul final intermediar de audit;
- S-au efectuat patru vizite de monitorizare a implementării proiectului;
- S-au fost elaborat și transmis patru rapoarte de progres;
- Au fost solicitate trei cerere de rambursare ale cheltuielilor realizate în cadrul proiectului;
- Execuția lucrărilor;
 - Realizarea procedurii de licitație pentru realizarea podului de la km 11+776;
 - Lucrările prevăzute în cadrul proiectului au fost finalizate la data de 10.10.2012;
 - Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor a fost semnată la data de 25.10.2012.

2. „Asigurarea condițiilor de implementare a sistemului legislativ managerial public pentru cadrele de conducere din cadrul Consiliului Județean Mureș și a instituțiilor subordonate”

Proiect finanțat în cadrul POS DCA. Acesta a avut o valoare de 616.676,08 lei, din care 489.314 lei finanțare nerambursabilă și 127.362,08 lei cofinanțare și 117.376,08 lei reprezentând TVA.

Contractul de finanțare nerambursabilă a fost semnat în data de 26 aprilie 2010, durata de implementare a proiectului fiind de 22 de luni.

Astfel, proiectul a fost finalizat în data de 25 februarie 2012. Rezultatele acestuia sunt:

- Achiziționarea a 109 licențe ale programului care va asigura implementarea Sistemului Legislativ Managerial Public în Consiliului Județean Mureș și 17 instituții subordonate și a serviciilor de instruire a 109 de cadre de conducere în utilizarea acestuia;
- Achiziționarea unui server cu sistem operare și program SQL server pentru găzduirea programului;
- Instruirea teoretico-practică a 109 cadre de conducere din Consiliul Județean Mureș și 17 instituții subordonate în realizarea lucrărilor de management în acord cu Sistemul Legislativ Managerial Public, dintre care 6 au fost desemnați tutori; aceștia au beneficiat de instruire suplimentară și au participat la monitorizarea instruirii celorlalte cadre de conducere;

- Efectuarea de către cadrele de conducere instruite a trei tipuri de lucrări practice în program: strategii, proceduri de lucru și lucrări de managementul riscului.

3. „Promovarea județului Mures”

Proiect finanțat în cadrul POR 2007-2013, DOMENIUL MAJOR DE INTERVENȚIE 5.3 – promovarea potențialului turistic și crearea infrastructurii necesare, în scopul creșterii atractivității României ca destinație turistică.

Valoarea acestuia a fost de 627.440,00 lei, din care finanțare nerambursabilă: 431.200,00 lei, cheltuieli neeligibile: 66.000,00 lei, cofinanțare: 8.800,00 lei și TVA: 121.440,00 lei.

Contractul de finanțare a fost semnat în 28 octombrie 2010, durata de implementare a proiectului fiind de 25 de luni.

Astfel, proiectul a fost finalizat în data de 28 noiembrie 2012. Rezultatele acestuia sunt:

- 3.000 de DVD-uri de prezentare a județului,
- 9.000 de broșuri,
- 18.000 de pliante,
- 3.000 de afișe.

Materialele au fost elaborate în șase limbi (română, maghiară, engleză, franceză, germană și italiană).

4. „Incubator de afaceri în județul Mures”

Proiect finanțat în cadrul Programului național multianual de înființare și dezvoltare de incubatoare de afaceri, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.232/2004. Valoarea proiectului: 3.800.000 lei, cofinanțarea fiind de 2.150.000 lei. Contractul de finanțare a fost semnat în 12 decembrie 2007, iar proiectul se va derula până în decembrie 2013.

Prin acest proiect se acordă suport financiar pentru:

- Amenajarea/reabilitarea unui spațiu adecvat incubatoarelor de afaceri;
- Instruirea a maximum 100 de potențiali întreprinzători/incubator, inclusiv realizarea suportului de curs;
- Evaluarea proiectelor și selecția a 20 de întreprinzători/incubator;
- Consultanță acordată în perioada de pre-incubare;
- Organizarea trimestrială a seminarilor de instruire pentru beneficiarii programului;
- Promovarea on-line a activității incubatorului;
- Alocații financiare nerambursabile destinate IMM.

În 2012 în cadrul proiectului au fost derulate următoarele activități:

- Servicii de administrare a Incubatorului de afaceri
 - S-a derulat activitatea de incubare a celor 20 de firme incubate conform *Contractului de prestări servicii nr. 1P/5.05.2010*, privind administrarea Incubatorului de afaceri
- Seminarul de instruire cu diferite teme din domeniul de activitate variate în beneficiul IMM-urilor incubate
 - În data de 31.01.2012 s-a desfășurat la sediul Incubatorului de Afaceri Mures un evenimentul care a avut ca tema intalnirea reprezentantilor firmelor incubate și a firmelor din cadrul Parcului Industrial Mures în vederea pregătirii semnării contractului de parteneriat, având ca scop înființarea Clusterului PIMURMAGNET.
 - În data de 03 martie 2012 s-a organizat în colaborare cu Oficiul Teritorial pt IMM-uri Mures și un eveniment care s-a desfășurat la sediul Incubatorului

de Afaceri Mures, avand ca tema prezentarea programelor naționale lansate de Agentia pentru Implementarea Proiectelor și Programelor pt IMM-uri în anul 2012.

○ **Alte activități**

- In perioada 20 - 30 aprilie 2012 s-a desfasurat raportarea financiara periodica aferentă trimestrului I al anului 2012, pe care firmele trebuie sa o faca in calitate de beneficiari ai programului de incubare.
- La sfarsitul lunii aprilie a avut loc seminarul „Femeia Manager” organizat in cadrul Zilelor Femeii Manager de catre OTIMMC Tg Mures, seminar la care au luat parte femeile manager din cadrul Incubatorului de Afaceri Mures.
- Participarea la târguri și expoziții a firmelor incubate

B. PROIECTE AFLATE ÎN IMPLEMENTARE

1. „Parc Auto pentru Sporturi cu Motor”

Proiectul este finanțat în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 5.2 – Crearea, dezvoltarea, modernizarea infrastructurii de turism pentru valorificarea resurselor naturale și creșterea calității serviciilor turistice.

Valoarea acestuia este de 58.136.243,07 lei cu TVA lei, din care valoarea finanțării nerambursabile solicitate este de 19.044.575,27 lei, cofinanțarea Consiliului Județean Mureș este de 29.950.271,71 lei (inclusiv cheltuieli neeligibile și TVA aferent), restul fiind TVA aferent cheltuielilor eligibile în valoare de 9.141.396,12 lei.

Obiectivul general al proiectului este creșterea contribuției turismului la dezvoltarea locală și regională prin diversificarea serviciilor turistice, respectiv crearea în județul Mureș a unui „turism de nișă” – pentru amatorii de sporturi cu motor.

Contractul de finanțare a fost semnat în data de 13.05.2010, durata de implementare a proiectului fiind de 40 de luni.

În anul 2012, în cadrul proiectului au fost derulate următoarele activități:

- Derularea contractelor încheiate în anul 2011 privind execuția lucrărilor (încheiat cu SC Cooperativa Edile Appennino SCRL în asociere cu SC Morani Impex SRL și SC Kasim Emaka SRL), supervizarea acestora (SC Irimat Cons SRL) și privind serviciile de audit din cadrul proiectului (SC Deloitte Audit SRL)
- Derularea procedurii de cerere de oferte și încheierea contractului pe data de 25.09.2012 cu SC Letarcons SRL pentru achiziția lucrărilor de protejare a conductei Transgaz ce traversează drumul de acces al complexului, lucrările fiind executate și decontate.
- Continuarea lucrărilor începute pe data de 27.10.2011, în prezent fiind executate în proporție de 45,21%, stadiul acestora fiind:

Obiect 01. Sistematizare verticala.....	98,15 %
Obiect 03. Retea canalizare menajera-parc....	91,53 %
Obiect 05. Racord si retele electrice.....	89,06 %
Obiect 06. Racord telefonic si internet.....	42,18 %
Obiect 07 Trotuare drumuri si platforme.....	4,11 %
Obiect 08. Drum de acces (DJ151B - parc auto).....	13,76 %
Obiect 09. Amenajari exterioare.....	42,16 %
Obiect 10. Circuit de viteza.....	18,29 %
Obiect 11. Cladire centrala axa 1-6A.....	31,92 %

Obiect 12. Boxe si restaurant axa 6B-18.....	28,41 %
Obiect 13. Tribuna, grup sanitar si bufet.....	51,63 %
Obiect 14. Centru medical.....	50,36 %
Obiect 15. Cladire administrativa.....	80,52 %
Obiect 16. Grup sanitar si intretinere.....	54,71 %
Obiect 17. Cabina portar.....	67,53 %

Aferent acestor lucrări constructorul a emis 9 certificate de plată, toate fiind decontate.

- Au fost aprobate și semnate Actele adiționale nr. 2 și 3 cu privire la modificarea calendarului activităților proiectului, a Graficului de depunere al Cererilor de rambursare și a bugetului proiectului;
- Au fost transmise 5 cereri de rambursare, din care, în cursul anului 2012, au fost decontate 4 cereri dar diminuate proporțional cu valoarea corecției financiare aplicate;
- Au fost publicate trei comunicate de presă;
- Au fost elaborate și transmise patru rapoarte de progres;
- Au fost efectuate de către OI și AMPOR patru vizite de monitorizare a implementării

2. „Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Mureș”

Proiectul este finanțat în cadrul Programului Operațional Sectorial Mediu 2007-2013, Axa prioritară 1, Extinderea și modernizarea sistemelor de apă și apă uzată, Beneficiar fiind Operatorul regional SC Compania AQUASERV SA.

Valoarea totală a proiectului, fără TVA, este de 467.065.003 lei, din care valoarea finanțării nerambursabile solicitate este de 410.486.616 lei, contribuția beneficiarilor din bugetele locale este de 8.377.277 lei, cheltuieli neeligibile în valoare de 48.201.110 lei.TVA aferentă cheltuielilor eligibile și neeligibile este în valoare de 111.627.792 lei.

Consiliul Județean Mureș asigură cofinanțarea proiectului cu suma de 1.691.138 lei, contravaloarea a 401.457 Euro / curs 1Euro = 4.2125 lei, aferentă investițiilor Aducțiunea Voiniceni – Sărmașu, Aducțiunea Band – Pănet și Aducțiunea Valea Nirajului. Pentru investiția Aducțiunea Valea Nirajului, s-a aprobat suplimentarea lucrărilor și valorii investițiilor, fără creșterea valorii aprobate a proiectului, concomitent cu creșterea contribuției Consiliului Județean Mureș cu suma de 1.433 Euro (Hotărârea CJM nr.139/29.11.2012).

Contractul de finanțare a fost semnat în data de 08 aprilie 2010, durata de implementare a proiectului fiind de 46 de luni.

Proiectul presupune realizarea următoarelor investiții:

- reabilitarea și extinderea a 62.349 m rețea de apă;
- reabilitarea și extinderea a 84.807 m rețea de canalizare;
- reabilitarea a 3 stații pompare apă și construcția a 5 stații pompare noi;
- reabilitarea a 3 stații pompare apă uzată și construcția a 22 stații pompare noi;
- reabilitarea a 2 stații epurare apă și construcția unei stații noi;
- reabilitarea unei stații de epurare apă uzată și 1 stație epurare linia nămolului;
- reabilitarea a 4 stații de tratare apă potabilă și construirea uneia noi;
- reabilitare 46.702 m reabilitare aducțiune;
- construcție 52.380 m aducțiune nouă.

De la data semnării contractului de finanțare, au fost derulate următoarele activități:

1. Consultantă

„MS-SER-01 Asistenta Tehnică pentru pregătirea Documentațiilor de Atribuire pentru contractele de lucrări, publicitate și supervizarea lucrărilor”, încheiat cu AECOM Ingineria SRL

2. Lucrări

1. Contractul de lucrări „MS-RG-YB-02 Reabilitare și extindere fază terțiară pentru Stație de epurare Reghin”, executant PASSAVANT ROEDIGER GmbH.

2. Contractul de lucrări „MS-TM-YB-01 Tîrgu Mureș – Reabilitarea stației de epurare - linia nămolului”, executant Asociera SOCIEDAD ANONIMA, DE ORBAS Y SERVICIOS COPASA cu AIN ACTIVE S.L. și cu SC LAS PROM SRL.

3. Contractul de lucrări „MS-TA-YB-07 - Tîrnăveni - Reabilitarea stației de epurare”, executant Asociera SC EDAS EXIM SRL și SC TEHNIC TRUST SA.

4. Contractul de lucrări „MS-L&I-YB-06 Luduș și Iernut – Reabilitarea stațiilor de tratare a apei, executant Asociera SC Beespeed Automatizări SRL (leader al asocierii) și SC DATCOMP SRL și SC CONIMUR SRL.

Proceduri de atribuire în desfășurare

- Licitajia pentru atribuirea contractului de lucrări „MS-L&I-YB-08 Luduș - Construirea unei noi stații de epurare și Iernut - Reabilitarea stației de epurare”
- Licitajia pentru atribuirea contractului de lucrări „MS-TA-YB-05 Tîrnăveni - Construirea unei noi stații de epurare și Iernut - Reabilitarea stației de epurare”

Documentații tehnice aflate în elaborarea consultantului:

- **Tîrgu-Mures** – Reabilitarea/extinderea sistemului de alimentare cu apa potabila si a sistemului de canalizare, stații de pompare apă potabilă, stații de pompare ape uzate si conducte de refulare, sistem SCADA
- **Reghin** – Extinderea rețelei de canalizare, statii de pompare ape uzate si conducte de refulare
- **Sighisoara si Cristuru Secuiesc**- Reabilitare conducta de aducțiune, extindere rețele de apă potabila si canalizare, stații de pompare apa potabila, stații de pompare apa uzata si conducte de refulare
- **Tîrnăveni** - Extinderea rețelei de canalizare, stații de pompare apa uzata si conducte de refulare
- **Luduș /Iernut** – Reabilitare/extindere sisteme de alimentare cu apa potabila si sisteme de canalizare, stații de pompare apa potabila, stații de pompare ape uzate si conducte de refulare
- **Aducțiune Voiniceni – Sărmașu** – Reabilitarea conductei de aducțiune, stații de pompare si rezervoare de apa
- **Aducțiune Band – Pănet** – Construcție conductă de aducțiune, stații de pompare apa potabila,rezervor apa potabila
- **Aducțiune Valea Nirajului** – Conducta de aducțiune

Contract de împrumut

În data de 18.04.2012, SC Compania Aquaserv SA a semnat contractul de împrumut cu BERD, în vederea asigurării și co-finanțării proiectului. Valoarea totală a contractului de împrumut este de 15.862.277,29 Euro, din care valoarea co-finanțării proiectului este de 11.450.000 Eur.

3. „Modernizarea și dotarea ambulatoriului Spitalului Clinic Județean Mureș”

Proiectul este finanțat în cadrul Programul Operațional Regional 2007-2013, AXA PRIORITARĂ 3 – Îmbunătățirea infrastructurii sociale, DOMENIUL MAJOR DE INTERVENȚIE 3.1 – Reabilitarea /modernizarea/ echiparea infrastructurii serviciilor de sănătate .

Valoarea proiectului este de 11.268.606,20 lei din care 8.684.766,83 lei finanțare nerambursabilă, 459.866,59 lei cofinanțare și 2.123.972,78 lei TVA.

Contractul de finanțare a fost semnat în data de 24.06.2011, durata de implementare a proiectului fiind de 21 de luni. În cursul lunii decembrie 2012 a fost transmisă spre aprobare solicitarea de încheiere a Actului adițional nr.1 la Contractul de finanțare, având ca obiect modificarea perioadei de implementare a proiectului”, respectiv prelungirea acestuia cu 6 luni. La data prezentei, Actul adițional a fost semnat de Beneficiar și Organismul Intermediar pentru Programul Operațional Regional 2007-2013 Agenția pentru Dezvoltare Regională CENTRU, fiind transmis spre aprobare Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional 2007-2013.

Proiectul presupune:

- realizarea de amenajări interioare, refaceri instalații electrice și apă-canal în cele două clădiri afectate de proiect, localizate pe str. Gh. Marinescu nr.1 și B-dul 1 Decembrie 1918, nr.24-26;
- modernizarea a 18 cabinete medicale de specialitate;
- dotarea cu aparatură, instrumentar medical și mobilier specific;
- construirea unui lift exterior pentru pacienți, la clădirea din B-dul 1 Decembrie 1918, nr. 24-26;
- crearea și dotarea unui compartiment de scintigrafie cu aparate de ultimă generație destinate efectuării de investigații în endocrinologie și urologie.

De la data semnării contractului de finanțare, au fost încheiate următoarele contracte de achiziție publică:

- A fost semnat Contractul de servicii de consultanță și dirigenție șantier, procedura aplicată pentru achiziționarea serviciilor fiind licitație deschisă.

Prestatorul desemnat S.C. PROINVEST S.R.L. Tîrgu Mureș în asociere cu S.C. OTP CONSULTING S.R.L. București, valoarea contractului fiind de 135.015 lei, la care se adaugă TVA.

- A fost semnat Contractul de servicii privind întocmirea documentațiilor tehnice necesare obținerii autorizării Compartimentului Scintigrafie, tipul procedurii aplicate fiind achiziția serviciilor fiind achiziție directă.

Prestatorul desemnat este d-na Negulescu Ludmila Nicoleta, expert acreditat în protecție radiologică, valoarea contractului fiind de 7.502 lei.

Act adițional nr.1 înregistrat cu nr.2N/20770/19.11.2012, prelungeste durata contractului cu 6 luni.

- A fost semnat Contractul de lucrări privind execuția lucrărilor de modernizare, procedura aplicată pentru achiziționarea lucrărilor fiind licitație deschisă. Antreprenorul desemnat este S.C. LAS PROM S.R.L. Tîrgu Mureș, având ca subcontractant nominalizat S.C. ALFA PLAST S.R.L. Tîrgu Mureș, valoarea contractului fiind 1.304.977,18 lei la care se adaugă TVA. În luna octombrie 2012, subcontractantul a fost schimbat, noul subcontractant fiind SC Trovainstal SRL. Tîrgu Mureș.

- A fost semnat Contractul de furnizare aparatură medicală, instrumentar și mobilier specific, procedura aplicată pentru achiziționarea acestora fiind licitație deschisă.

Furnizorul desemnat este SC Elmed SRL Tîrgu Mureș, valoarea contractului fiind de 6.923.022,85 lei, la care se adaugă TVA.

Derularea contractelor amintite s-a realizat astfel:

1. Servicii de consultanță și dirigenție de șantier

Prestarea serviciilor de consultanță a început în data de 20.01.2012.

Documente: 1 Raport de început

10 Rapoarte lunare

47 Ședințe săptămânale de monitorizare a stadiului implementării proiectului, consemnate în minutele întâlnirilor.

Prestarea serviciilor de dirigenție de șantier a început în data de 22.06.2012.

Documente: 25 rapoarte săptămânale de șantier

2. Servicii de întocmire a documentațiilor tehnice necesare obținerii autorizării Compartimentului Scintigrafie

S-a depus la Comisia Națională pentru controlul Activităților Nucleare (CNCAN) dosarul pentru autorizarea activității în domeniul nuclear, deținere-închiriere în data de 01.06.2012

S-a depus la Comisia Națională pentru controlul Activităților Nucleare (CNCAN) dosarul pentru autorizarea activității în domeniul nuclear, amplasare – construcție în data de 01.06.2012

S-au solicitat completări la cele două dosare, acestea fiind transmise în timp util.

3. Execuție lucrări de modernizare

Lucrările au început în data de 20.06.2012. Termen de realizare 12 luni.

Lucrări executate de la data semnării contractului de lucrări:

- Ambulatoriul din str. Gh. Marinescu, nr. 1:

- S-au executat lucrări de modernizare a cabinetelor urologie, gastro – enterologie, alergologie – imunologie și chirurgie toracică (gletuire pereți, zugrăveli, turnare șape autonivelante, montaj placajele de gresie și faianță în grupurile sanitare, montat materialul tip Tarkett pentru pereți și pardoseală, refacere cablaj pentru curenți slabi și tari).

Se constată o întârziere de cca 3 săptămâni față de graficul de execuție revizuit.

- Ambulatoriul din Bd. 1 Decembrie 1918, nr. 24-26:

- S-au executat lucrări de modernizare a cabinetelor dermatologie, venerologie, endocrinologie, oftalmologie, obstetrica – ginecologie, neurologie și unitate funcțională de diagnostic scintigrafică (zidării, tencuieli, tavane false, gletul și zugrăvelile în toate încăperile, inclusiv în hol, montare placajele de faianța și gresie în grupurile sanitare, compartimentări, turnare șapă autonivelantă, montat materialul tip Tarkett pentru pereți și pardoseală).

Se constată o întârziere de aprox. 3 săptămâni față de graficul de execuție revizuit.

4. Furnizare aparatură medicală, instrumentar și mobilier specific

A fost emisă nota de comandă nr. 1 pentru furnizarea aparaturii medicale, instrumentarului medical și al mobilierului specific pentru cabinetele medicale modernizate. Termen de livrare ianuarie 2013.

Acțiuni de publicitate și informare

Comunicate de presă, emisiuni TV

Au fost elaborate și publicate 6 comunicate de presă, atât în limba română, cât și maghiară și s-a difuzat o emisiune TV (30 minute limba română, 30 minute limba maghiară).

Panouri temporare pentru șantier în construcție

Au fost amplasate 4 panouri temporare pentru identificarea investiției, conform regulilor de identitate vizuală, câte unul la intrare și unul în loc vizibil în incinta la fiecare din cele două locații ale ambulatoriului.

Au fost elaborate și transmise șase rapoarte de progres, fiind efectuate 5 vizite de monitorizare a implementării proiectului.

Cereri de pre-finanțare / rambursare:

Rambursare 1:	94.989,00 lei,	25.04.2012	- rambursat în 25.06.2012;
Pre-finanțare 1:	443.100,30 lei,	20.06.2012	- acordat în 03.08.2012;
Rambursare 2:	12.640,05 lei,	25.07.2012	- rambursat în 24.09.2012 și 11.09.2012
Rambursare 3:	62.454,82 lei,	24.10.2012	-

4. „Reabilitarea, modernizarea drumului județean DJ 135 Măgherani-Sărățeni”

Proiectul este finanțat în cadrul Programul Operațional Regional 2007-2013, DOMENIUL DE INTERVENȚIE 2.1 Reabilitarea și modernizarea rețelei de drumuri județene, străzi urbane – inclusiv construcția/ reabilitarea șoselelor de centură.

Valoarea proiectului este de 56.455.216,69 lei, din care valoarea finanțării POR: 43.919.981,65 lei, cofinanțare CJM: 1.582.548,97 lei și TVA: 10.826.054,91 lei.

Contractul de finanțare a fost semnat în data de 29.12.2011, durata de implementare a proiectului fiind de 40 de luni.

Obiectivul general al proiectului este îmbunătățirea accesibilității regiunii și a mobilității populației, bunurilor și serviciilor, în vederea stimulării dezvoltării economice durabile.

Proiectul presupune:

- Reabilitarea sistemului rutier pentru 13,555 km drum
- Reabilitarea a 2 poduri
- Reabilitarea a 90 de podețe
- Consolidarea drumului prin construirea a 375 ml ziduri de sprijin și 2250 coloane benetto
- Asigurarea scurgerii apelor prin șanțuri și rigole
- Realizare semnalizare rutieră

În anul 2012, în cadrul proiectului au fost derulate următoarele activități:

- Procedura de achiziție a serviciilor de asistență tehnică pentru supervizarea execuției lucrărilor de consultanță și dirigenție șantier a fost finalizată, în data de 20.12.2012 s-a semnat contractul de servicii cu SC Tractebel Engineering SA;
- Procedura de licitație pentru desemnarea Executantului se află în derulare, s-au cerut clarificări;
- În cadrul activității de publicitate a proiectului a fost întocmit și publicat 1 comunicat de presă în limba română și maghiară;
- Au fost efectuate patru vizite de monitorizare a implementării proiectului;
- Au fost elaborate și transmise patru rapoarte de progres;

5. Echipamente pentru îmbunătățirea intervențiilor în situații de urgență

La data de 28 martie 2012, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Centrul Transilvaniei” a semnat contractul de finanțare nerambursabilă pentru proiectul „Echipamente pentru îmbunătățirea intervențiilor în situații de urgență” (cod SMIS 37689). Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 3.3 „Îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operaționale pentru intervenții în situații de urgență”.

Proiectul are o valoare de 20.356.621,20 lei, contribuția CJ Mureș fiind de 222.279,85 lei. Durata de implementare a proiectului este de 27 de luni. Acesta continuă achizițiile de echipamente specifice pentru intervenții în situații de urgență începute în cadrul proiectului „Achiziționare echipamente specifice pentru îmbunătățirea capacității și calității sistemului de intervenție în situații de urgență și pentru acordarea asistenței medicale de urgență și a primului ajutor calificat, în Regiunea 7 Centru”, ce a fost finalizat în luna mai 2010.

Obiectivul general al proiectului este creșterea gradului de siguranță a populației, indiferent de localizarea așezămintelor umane, prin creșterea calității serviciilor pentru siguranță publică și de asistență medicală în situații de urgență, în vederea sprijinirii unei dezvoltări economice și sociale durabile și echilibrate teritorial la nivelul Regiunii 7 Centru.

Proiectul presupune:

- Achiziționarea, livrarea și punerea în funcțiune a 44 de autospeciale, după cum urmează:
 - 4 ambulanțe de prim ajutor (tip B2) 4x2
 - 12 ambulanțe de prim ajutor (tip B2) 4x4
 - 2 ambulanțe de terapie intensivă (tip C)

- 22 autospeciale pentru lucrul cu apă și spumă de capacitate mică, din care 19 de teren, iar 3 pe șasiu camionetă
- 4 autospeciale pentru lucrul cu apă și spumă de capacitate mare

Din care pentru județul Mureș:

- 3 ambulanțe de prim ajutor (tip B2) 4x4
- 1 ambulanță de terapie intensivă (tip C)
- 5 autospeciale pentru lucrul cu apă și spumă de capacitate mică, de teren
- Selectarea și instruirea personalului (516 persoane, 92 din județul Mureș)
- Realizarea acțiunilor de informare și publicitate.

În cursul anului 2012 au fost realizate următoarele activități:

- A fost derulată procedura de achiziție publică a echipamentelor specifice intervențiilor în situații de urgență, pe trei loturi, fiind încheiate pe 8 octombrie 2012 contractele de furnizare pentru lotul 1 – „Ambulanțe” cu SC Deltamed SRL și pentru lotul 3 – „Autospeciale pentru lucrul cu apă și spumă de capacitate mărită” cu SC Grădinariu Import Export SRL. Lotul 2 a fost anulat din lipsă de oferte.
- Pe data de 10.11.2012 a fost reluată procedura publică de achiziție pentru atribuirea contractului furnizare de Autospeciale pentru lucrul cu apă și spumă de capacitate mică, având termen de deschidere a ofertelor data de 22.01.2013.
- A fost realizată activitatea de selectare a personalului (516 persoane) ce va deservi echipamentele specifice achiziționate, din cadrul inspectoratelor pentru situații de urgență ale județelor Regiunii Centru.
- Serviciile de audit prevăzute în cadrul proiectului au fost achiziționate, contractul fiind semnat pe data de 10.10.2012 cu Cabinetul Individual Auditor Financiar Olar Sebastian.
- În ceea ce privesc acțiunile de informare și publicitate au fost organizate conferințele de presă cu ocazia demarării proiectului și publicate câte 2 comunicate de presă, în cele șase județe ale Regiunii Centru, beneficiare ale proiectului.

Ca urmare a implementării proiectul este estimat faptul că **timpul mediu de răspuns va scădea** de la 23'18" la 21'32" în zonele rurale și de la 10'07" la 8'42" în zonele urbane, pentru unitățile mobile de intervenție la locul intervenției (cu autospeciale pentru lucrul cu apă și spumă) respectiv de la 16'09" la 13'57" în zonele rurale și de la 5'49" la 4'40" în zonele urbane pentru echipajelor de prim ajutor / asistență medicală.

CENTRUL EUROPE DIRECT

Activitățile prevăzute pentru Centrul Europe Direct în anul 2012 au făcut parte din subcomponenta proiectului intitulat „Selectarea structurilor gazdă pentru înființarea centrelor Europe Direct pe perioada 2009-2012”, finanțat de către Comisia Europeană pentru fiecare an din perioada amintită. Valoarea proiectului pe anul 2012 a fost de 28.800 Euro.

Activitățile de informare pentru anul 2012 s-au concentrat în jurul priorităților de comunicare ale Comisiei Europene, respectiv „Anul Îmbătrânirii Active și Solidarității între Generații”, dar s-a ținut cont și de nevoile locale de informare.

Planul de activități din cadrul proiectului a fost structurat pe module date de Comisia Europeană și standardizate pentru toate centrele Europe Direct din Uniunea Europeană.

Fiecare modul conține indicatori, de respectarea acestora depindea gradul de realizare al activităților din cadrul modulelor. Acestea au fost bugetate cu sume forfetare, necesare derulării activităților.

Astfel, activitățile centrului Europe Direct Mureș pe anul 2012 au fost structurate și realizate după cum urmează:

Modul 1 de proiect - Servicii de informare de bază pentru publicul larg

Activități desfășurate:

- Oferirea de informații pentru publicul larg și pentru vizitatorii centrului. Peste 250 de persoane au beneficiat direct de informații referitoare la fondurile europene, programele de finanțare, instituții europene, alegeri europarlamentare.
- Continuarea la solicitarea instituțiilor de învățământ a seriei prezentărilor Ora de informare europeană, pentru toate categoriile de vârstă din școlile mureșene. Astfel un număr de peste 500 elevi și preșcolari din școli și grădinițe mureșene au beneficiat de informații europene în diferite domenii de activitate.

Modulul 6 de proiect –Mass-media

Activități desfășurate:

- Participare la patru emisiuni televizate, a câte 120 minute în limbile română și maghiară unde am prezentat structura și obiectivele centrului nostru, prioritățile de comunicare ale UE pe anul 2012: „Anul Îmbătrânirii Active și Solidarității între Generații”; exemple de succese în rândul tinerilor care au aplicat pentru fonduri europene;
- Acordarea de informații telefonice mass-mediei, la solicitarea acesteia, cu privire la programele europene și fondurile nerambursabile.
- Realizarea a 30 de spoturi publicitare, în limbile română și maghiară, a câte 30 de secunde, cu serviciile oferite de Centrul Europe Direct și care au fost difuzate pe postul de televiziune Antena 1 Târgu Mureș.

Modulul 7 de proiect -Evenimente în aer liber

Activități desfășurate:

- „Ziua pământului”, ediția 2012, eveniment organizat în data de 22 aprilie. Cu această ocazie s-a organizat un tur al bicicliștilor în Târgu Mureș, pe o distanță de 25 km. moment care a implicat 2500 participanți, de toate vârstele și care, prin acțiunea lor au încercat să atragă atenția asupra poluării orașului în care trăim și asupra necesității folosirii unor mijloace de transport nepoluante, sustenabile.

Acțiunea a fost organizată cu colaborarea unor asociații care activează în domeniul protecției mediului.

- Sărbătorirea zilei de 9 mai – Cu această ocazie a fost instalat punctul de informare al Centrului Europe Direct în centrul municipiului Târgu Mureș unde au fost distribuite materiale informative, broșuri și alte produse referitoare la Uniunea Europeană,

Cu ajutorul unor voluntari de la gimnaziile din Târgu Mureș s-a reușit distribuirea de materiale, standul nostru fiind vizitat de peste 400 de persoane pe parcursul zilei.

- Organizarea „Săptămânii mobilității europene” - Activitățile s-au desfășurat pe parcursul a 2 zile (22-23 septembrie 2012), bucurându-se de prezența a peste 2000 de

persoane din județ. Activitățile au cuprins organizarea unui tur ciclist în Tîrgu Mureș, pe un traseu de 15 km.

Modul 8 de proiect: Evenimente de interior

Activități desfășurate:

- Sărbătorirea zilei de 9 mai - Sub egida priorității UE pentru 2012 –Anul Îmbătrânirii Active s-au fost organizate activitățile „ Hai cu bunicii în Europa”- în cadrul cărora a fost efectuată o călătorie virtuală în Europa, pentru un grup de 200 persoane - elevi de la gimnaziul Europa și Liceul Teoretic Bolyai Farkas, însoțiți de bunicii lor.

- Masa rotundă pe tema „ 2012 - Anul îmbătrânirii active”, organizată în parteneriat cu asociația Divers, în cadrul căreia s-au atras semnale de atenție cu privire la nivelul de trai al persoanelor de vârstă a treia, necesitatea unei implicări mai active a acestei categorii de persoane în procesul de luare a deciziilor precum și interesul manifestat de aceștia vis-a-vis de politicile UE și modul în care aceste decizii le afectează viața de zi cu zi.

- Organizarea conferinței internaționale „ Întâlnirea arhitecților din orașele europene cu clădiri construite în stil Art Nouveau” , desfășurată în perioada 27-28 noiembrie 2012. La eveniment au participat un număr de 50 de persoane, reprezentând arhitecți șefi și specialiști în domeniul protecției și conservării monumentelor arhitecturale din România, Serbia și Ungaria.

Scopul conferinței l-a constituit realizarea unui schimb de experiențe între specialiștii din domeniile sus-amintite și inițierea de colaborări în domeniul protecției clădirilor construite la începutul sec .XX în Europa, în stil Art Nouveau.

Proiectul s-a finalizat la data de 30.12.2012.

PROIECTE DEPUSE ÎN VEDEREA OBTINERII UNEI FINANȚĂRI

1. „Reabilitarea Muzeului de Științele Naturii”

Proiectul a fost depus spre finanțare în 06.07.2009, în cadrul Programul Operațional Regional 2007-2013, DOMENIUL MAJOR DE INTERVENȚIE 5.1 – Restaurarea și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, crearea și modernizarea infrastructurilor conexe.

Valoarea totală a acestuia este de 10.150.223,48 lei, din care 8.230.381,99 lei finanțare nerambursabilă, 167.966,98 lei cofinanțare, 139.541,80 lei cheltuieli neeligibile și 1.612.332,71 lei TVA (19%). Durata de implementare a proiectului este de 38 de luni.

Obiectivul general al proiectului este creșterea numărului de turiști prin valorificarea potențialului turistic cultural, local și județean pe piața turistică națională și internațională.

Proiectul presupune:

- reabilitarea completă a clădirii Muzeului de Științele Naturii;
- achiziționarea echipamentelor pentru climatizare, echipamentelor de protecție împotriva incendiilor precum și cele anti-efracție;
- reamenajarea peisagistică a curții interioare, crearea locuri de parcare;
- crearea unui punct de informare turistică;
- crearea a două locuri de muncă cu caracter permanent.

Stadiul proiectului:

Proiectul a fost inclus în lista de rezervă a ADR Centru, Domeniul major de intervenție 5.1. prin scrisoarea nr. 1861/02.02.2010.

Punctajului obținut în urma evaluării acestuia din punct de vedere tehnic și financiar a fost de 5,13 puncte din 6 posibile.

2. „Reabilitarea, modernizarea și echiparea ambulatoriului Spitalului Clinic Județean de Urgență Tîrgu Mureș”

Proiectul a fost depus în data de 11.11.2009, în cadrul POR 2007-2013, DOMENIUL MAJOR DE INTERVENȚIE 3.1 – Reabilitarea /modernizarea/ echiparea infrastructurii serviciilor de sănătate.

Acesta are o valoare de 20.020.610,35 lei, din care 15.840.309,02 lei finanțare nerambursabilă, 335.901,61 lei cofinanțare și 3.844.399,72 lei TVA, durata de implementare a proiectului este de 29 de luni.

Obiectivul general al proiectului este îmbunătățirea serviciilor de asistență medicală în cadrul ambulatoriului integrat al Spitalului Clinic Județean de Urgență Tîrgu Mureș.

Proiectul presupune:

- Reabilitarea și modernizarea a două clădiri ale Spitalului Clinic Județean de Urgență (Ambulatoriul general și Ambulatoriul ORL): reabilitarea instalațiilor, reabilitarea termică a clădirilor, reconfigurări, repararea tencuielilor, refacerea zugrăvelilor și vopsitoriilor interioare, igienizarea și reamenajarea grupurilor sanitare, înlocuirea ușilor interioare, înlocuirea pardoselilor, instalarea de panouri solare, construirea unei rampe de acces, respectiv instalarea unei servoscări pentru persoanele cu handicap, refacerea finisajelor exterioare, montarea de infochioșcari, realizarea unei centrale termice noi la amplasamentul de pe str. Ghe. Marinescu nr. 50, repararea trotuarelor de protecție, etc.;
- Modernizarea a 14 cabinete medicale de specialitate, inclusiv sălile de tratament;
- Dotarea ambulatoriului Spitalului Clinic Județean de Urgență Tîrgu Mureș cu echipamente noi, de ultima generație: 1.871 buc. aparatură, instrumentar în folosința spitalului.

Stadiul proiectului:

Proiectul a trecut de etapele de evaluare tehnică și financiară, dar în octombrie 2010, având în vedere că alocarea financiară regională pentru DOMENIUL MAJOR DE INTERVENȚIE 3.1 al POR 2007-2013 a fost atinsă, cererea de finanțare a fost inclusă în lista de rezervă.

În 27 noiembrie 2012 am primit o notificare din partea ADR Centru cu privire la continuarea procesului de contractare; răspunsul s-a trimis în 12 decembrie 2012. La sfârșitul lunii decembrie 2012 am primit o nouă solicitare de clarificări din partea ADR Centru. Răspunsul este în curs de elaborare.

Compartimentul pentru Protecția Mediului

Activitățile desfășurate de Compartimentul pentru Protecția Mediului în cursul anului 2012, au fost în conformitate atât cu atribuțiile care îi revin, conform regulamentului de

funcționare al compartimentului, dar și cu cerințele specifice ale Unității de Implementare a Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în județul Mureș”.

Astfel, aceste activități pot fi sintetizate în funcție de tipul acțiunilor desfășurate, astfel :

I. SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR SOLIDE ÎN JUDEȚULUI MUREȘ finanțat din POS Mediu

Proiectul “Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Mureș”, în valoare totală de 188.242.469 lei din care 164.218.391 lei pentru cheltuieli eligibile și 24.024.078 lei cheltuieli neeligibile;

Surse de finanțare :Contribuție UE : 131.374.712,80 lei – 80 %;

Contribuție publică națională 32.843.678,20 lei – 20 % din care :

buget de stat : 29.559.310,38 lei – 18 %

buget local : 3.284.367,82 lei – 2 % a fost aprobat de către Comisia Europeană prin

Decizia CE nr. C(2010)3587/25.06.2010, și beneficiază de finanțare din Fondul European pentru Dezvoltare Regională (FEDR) în cadrul POS Mediu, Axa prioritară 2 „Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor istorice contaminate”. Prin acest proiect se vor realiza investițiile prioritare legate de managementul integrat al deșeurilor la nivel județean (colectare separată, valorificare-reciclare, tratare și eliminare a deșeurilor în condiții de maximă siguranță pe un depozit ecologic zonal, inclusiv închiderea actualelor depozite de deșeuri).

Principalele activități desfășurate pe proiect în cursul anului 2012:

Activități desfășurate în cursul anului 2012 au constat în aplicarea procedurilor specifice de implementare a proiectului SMIDS Mureș:

- ✓ Urmărirea stadiului de execuție a lucrărilor în conformitate cu graficele de lucrări
- ✓ Urmărirea modului de realizare a obligațiilor contractuale de către partenerii de contract
- ✓ Verificarea și aprobarea documentațiilor tehnice aferente proiectelor de lucrări, rapoartelor de progres
- ✓ Verificare și aprobarea Certificatelor interimare de plată, întocmirea documentațiilor justificative pentru plata facturilor emise
- ✓ Întocmirea Cererilor de rambursare,
- ✓ Realționare permanentă cu Autoritatea de Management/Organismul Intermediar în vederea conformării cu cerințele Contractului de Finanțare
- ✓ Alte activități necesare gestionării diferitelor situații neprevăzute care apar pe parcursul implementării proiectului

Situația contractelor de lucrări/servicii/furnizare echipamente aferente proiectului SMIDS aflate în derulare:

Au fost atribuite 5 dintre cele 6 contracte prevăzute a fi încheiate și realizate în cadrul proiectului. Astfel:

1. Contract de servicii având ca obiect „Asistența tehnică și supervizarea lucrărilor de construcții în sprijinul Consiliului Județean Mureș”: Procedura a fost lansată în luna septembrie 2010, iar în luna martie 2011 a fost semnat contractul de servicii cu LOUIS BERGER în asociere cu ENVIROPLAN având o valoare de 10.080.149,64 lei și o durată de 30 de luni. În cadrul contractului se realizează de către prestator activități

conform graficului de execuție aprobat. Aceste activități au fost reflectate în Rapoartele de progres lunare (12 rapoarte) și trimestriale (4 rapoarte), în Cererile de rambursare depuse și aprobate de beneficiar (7 cereri de rambursare) precum și în toate documentele pe care prestatorul avea obligația să le livreze beneficiarului conform graficului de activități. Prin acest contract este asigurată și supervizarea lucrărilor de construcții executate în cadrul contractelor de lucrări prezentate mai jos. De asemenea se derulează o campanie de informare și conștientizare a populației județului Mureș cu privire la importanța colectării selective și a proiectului SMIDS, în anul 2012 fiind realizată strategia de derulare a campaniei și procedura de atribuire a contractului prin care se implementează propriu-zis această campanie. Derularea activităților specifice va avea loc în cursul anului 2013 pe o perioadă de 12 luni.

2. Contract de lucrări de tip proiectare și execuție având ca obiect „Construcția unui depozit de deșeuri, a unei stații de tratare mecano-biologică și închiderea a 5 depozite de deșeuri urbane neconforme în județul Mureș. Contractul a fost semnat în luna noiembrie 2011 cu asocierea formată din SC HIDROCONSTRUCȚIA SA – ARGIF PITEȘTI. Contractul are o valoare de 100.750.643,84 și o durată de execuție de 18 luni la care se adaugă 60 de luni perioada de notificare a defectelor. În cursul anului 2012 s-au executat lucrări de construcție a depozitului ecologic zonal și a instalației TMB precum și proiectarea lucrărilor de închidere pentru depozitele neconforme. Stadiul fizic de realizare a contractului la sfârșitul anului 2012 este de 52% iar termenul de finalizare a lucrărilor prevăzute este aprilie 2013.

3. Contract de lucrări de tip proiectare și execuție Construcția unei stații de transfer, unei stații de sortare și a unei facilități de compostare a deșeurilor în județul Mureș. În luna decembrie 2011 a fost semnat contractul cu CYES INTREASTRUCTURAS având o valoare de 24.342.639 lei și o durată de execuție de 9 luni la care se adaugă 120 luni perioada de notificare a defectelor. La sfârșitul anului 2012 stadiul fizic al lucrărilor este de 60% iar termenul de finalizare este aprilie 2013.

4. Contract de servicii având ca obiect „Servicii de auditare în cadrul proiectului Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Mureș”. În luna martie 2011 a fost semnat contractul cu SC BBC AUDIT SRL la o valoare de 29.000 lei și o durată de 30 de luni. În cursul anului 2012 au fost realizate misiuni de auditare trimestriale fiind predate un număr de 4 rapoarte de audit.

5. Contract de servicii având ca obiect „Asistență tehnică acordată de proiectant pe parcursul execuției” pentru investiția „Depozit ecologic zonal – Sânpaul” a cărei proiect tehnic a fost realizat odată cu întreaga documentație a proiectului (Aplicația de Finanțare). Contractul a fost semnat în luna martie 2012 cu SC Blizzard Design SRL la o valoare de 370.518,5 lei. Astfel a fost asigurată asistența tehnică acordată de proiectant la realizarea lucrărilor aferente depozitului ecologic zonal prin participare la faze determinante, emiterea de dispoziții de șantier și întocmirea de rapoarte trimestriale de activitate (2 rapoarte).

6. Contract având ca obiect „Furnizare de echipamente de colectare a deșeurilor în județul Mureș”. A fost lansată procedura de atribuire a contractului, atribuirea acestuia fiind prevăzută în primul trimestrul al anului 2013.

II. ALTE ACȚIUNI SPECIFICE COMPARTIMENTULUI DE PROTECȚIE A MEDIULUI

Monitorizare Planului Regional de Acțiune pentru Mediu

- Planul Regional de Acțiune pentru Mediu (PRAM) este un document actualizat care reflectă strategia de mediu la nivelul Regiunii 7 Centru.
- În vederea monitorizării stadiului de implementare a Directivei 1999/31/CE privind depozitarea deșeurilor în conformitate cu Planul Național de Gestionare a Deșeurilor,

Compartimentul de Mediu a întocmit și transmis rapoartele de monitorizare a Planului Regional de Acțiune pentru Mediu al Regiunii 7 Centru la nivelul județului Mureș, solicitate de Agenția Regională de Protecție a Mediului Sibiu.

Monitorizare Planului Local de Acțiune pentru Mediu

- S-a monitorizat și raportat către Agenția pentru Protecția Mediului Mureș, stadiul de realizare al acțiunilor cuprinse în Planul Local de Acțiune pentru Mediu. Conform rapoartelor de monitorizare culese din teritoriu, centralizate și transmise Agenției Regionale pentru Protecția Mediului rezultă faptul că măsurile aflate în responsabilitatea autorităților publice și care aveau termene de realizare pentru anul 2011 au fost îndeplinite. Toate celelalte măsuri sunt în curs de realizare conform planului de acțiune, înregistrându-se progrese în special în obținerea de finanțări pentru domeniile apă/apă uzată, canalizare și gestionarea deșeurilor.

Promovarea altor proiecte de mediu la nivelul județului Mureș

1.Reconstrucția ecologică forestieră pe terenuri degradate, comuna Rîciu, Județul Mureș – perimetrul de ameliorare Valea Sînmartinului – Cetăgău – 113,77 ha”, finanțat în cadrul Programului de îmbunătățire a calității mediului prin împădurirea terenurilor agricole degradate.

Programul are drept scop îmbunătățirea calității mediului prin extinderea suprafeței împădurite la nivel național, ameliorarea progresivă a capacității de producție a terenurilor agricole degradate, menținerea biodiversității și dezvoltarea continuă a funcțiilor ecologice și sociale ale pădurilor, coordonarea fiind asigurată, la nivelul județului, de către Consiliul Județean Mureș.

Proiectul vizează împădurirea a 113,7 ha teren lucrări care în urma unei proceduri de atribuire a contractelor de achiziție publică în conformitate cu OUG 34/2006 sunt executate de către SC XILEM 2005.

În cursul anului 2012 au fost realizate integral lucrările de împădurire prevăzute de proiect urmând ca în următorii patru ani să fie executate lucrări de completare și întreținere. Stadiul contractului fizic și valoric la sfârșitul anului 2012 este de 65%.

2. „Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți”

Acest program are drept obiective reducerea evacuării de nutrienți în corpurile de apă și promovarea unei schimbări de comportament prin întărirea capacității instituționale și de reglementare, precum și prin acțiuni cu rol demonstrativ la nivelul comunelor și deci sprijinirea Guvernului României în vederea satisfacerii cerințelor UE în domeniul protecției apei.

Au fost selectate pentru a beneficia de investiții în cadrul programului „Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți”, comunele Gornești și Crăiești.

La nivelul comunei Crăiești au fost finalizate toate investițiile prevăzute, fiind construite atât platformele betonate individuale în gospodării cât și platforma la nivelul comunei. De asemenea au fost achiziționate utilajele care vor funcționa pe platforma comunei.

La nivelul comunei Gornești, a fost construită platforma la nivelul comunei și au fost achiziționate o parte din utilajele prevăzute.

3. Proiectul „Plantăm fapte bune !”

Consiliul Județean Mureș a încheiat un parteneriat cu Asociația EcoAssist la care s-au alăturat și alte autorități locale și care are ca obiect realizarea pe bază de voluntariat și sponsorizări a unor lucrări de împădurire a terenurilor degradate.

În județul Mureș a fost selectată comuna Tăureni, în anul 2011 elaborându-se documentația tehnică necesară realizării plantărilor pe terenul în suprafață de 12 ha pus la dispoziție de către autoritatea publică locală. Datorită condițiilor meteorologice nefavorabile și secetei excesive din toamna 2011, nu fost posibilă realizarea lucrărilor de plantare, acestea s-au realizat primăvara anului 2012.

COMPARTIMENTUL RELAȚII EXTERNE ȘI MASS-MEDIA

În anul 2012, Programul colaborărilor externe a avut ca scop principal dezvoltarea relațiilor de colaborare existente și inițierea de noi proiecte de colaborare cu diverse instituții și autorități din alte state.

În acest sens, atât conducerea Consiliului Județean Mureș, cât și funcționari publici din cadrul direcțiilor de specialitate au participat la seminarii, conferințe, vizite de studiu și schimburi de experiență, organizate în diverse țări europene. În total 9 persoane au participat la un număr de 5 manifestări internaționale. Tematica acestor manifestări s-a axat pe: gestionarea proiectelor cu finanțare europeană; dezvoltare regională; politici europene; administrație publică; cetățenie europeană; cultură.

Programul colaborărilor externe a cuprins și primirea unor delegații străine: în total 12 delegații compuse din 35 persoane.

În baza relației de cooperare cu Provincia Lecce – Italia, o delegație formată din reprezentanți ai a CJ Mureș, Centrului Județean pentru Cultură Tradițională și Educație Artistică Mureș și Ansamblului Artistic Profesionist „Mureșul”, a participat la manifestările culturale prilejuite de sărbătorirea Zilei Naționale a României în Provincia Lecce.

Au fost continuate relațiile de colaborare cu județele Győr Moson Sopron, Zala, Szabolcs Szatmar Bereg Jasz-Nagykun-Szolnok din Ungaria, ca rezultat al acordurilor semnate, prin intermediul vizitelor de lucru pe care delegații acestora le-au efectuat în județul Mureș.

În anul 2012, au fost puse bazele colaborării cu Guvernoratul Missan din Republica Irak, urmând ca în cursul anului 2013 să fie semnată Înțelegerea de Cooperare între județul Mureș și Guvernoratul Missan. Colaborarea Părților va consta în schimburi de informații și de experiență, în domenii precum: economic (energie; minerit; extracție, procesare, transport, depozitare și comercializare petrol și gaze, investiții în producția industrială și agricolă; piscicultură; procesarea produselor agricole vegetale și animale etc.); comercial; financiar-bancar și asigurări; construcții și infrastructură; transporturi și telecomunicații; administrație publică; învățământ; sănătate; protecția și refacerea mediului; cultural-științific; turism; sport și mass-media.

A fost identificată de asemenea oportunitatea realizării unui parteneriat între județul Mureș și Provincia San Juan din Argentina, fiind transmisă din partea CJ Mureș o scrisoare de intenție privind inițierea unor relații de colaborare bilaterală. În vederea identificării acelor domenii de activitate în care cooperarea ar putea fi benefică pentru ambele părți, urmează ca în anul 2013 să aibă loc întâlniri oficiale la nivelul conducerii celor două instituții.

În ceea ce privește prezența la lucrările Adunării Regiunilor Europei, în cadrul căruia CJ Mureș este membru din anul 1997, în cursul anului 2012, s-a participat la Adunarea Generală ARE și la Adunarea Generală Extraordinară, desfășurate în cursul lunii octombrie la Strasbourg - Franța Prin Hotărârea nr.13 din 25 octombrie 2012, Consiliul Județean Mureș a aprobat retragerea județului Mureș din Asociația Internațională "Conferința Regiunilor Aeroportuare" (Airport Regions Conference), organism în cadrul căruia județul era membru cotizant din anul 2004.

Tot în vederea extinderii relațiilor de colaborare ale autorităților locale din județ cu autorități similare din UE s-a acordat sprijin consiliilor locale pe probleme de colaborare externă în vederea încheierii unor parteneriate externe.

O altă parte a activității Compartimentului Relații Externe și Mass-Media a constat în acțiunile de promovare a Consiliului Județean, asigurarea legăturii și reflectarea activității Consiliului Județean în mass-media. Această activitate s-a făcut în conformitate cu Programul de dezvoltare economico-socială a județului Mureș pentru anul 2012 și în condițiile respectării Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru aceasta au fost elaborate diferite materiale spre informarea publicului despre realizările, programele, strategiile Consiliului Județean, activitatea președintelui, vicepreședinților, consilierilor județeni, directorilor și funcționarilor din aparatul propriu.

Printre materialele emise de Consiliul Județean Mureș se numără:

- Comunicate, anunțuri, știri de presă, invitații;
- Publicarea materialelor emise de Consiliul Județean Mureș pe pagina oficială de internet a instituției;
- Invitații pentru reprezentanții din mass-media pentru conferințe de presă, la ședințe ordinare și extraordinare ale Consiliului Județean, cu ocazia întâlnirilor și evenimentelor speciale, invitații onorate de în medie de 25-30 corespondenți de la diferite organe media;
- Publicarea hotărârilor de interes general, adoptate de Consiliul Județean și ale convocatoarelor președintelui Consiliului Județean la ședințele ordinare și extraordinare;
- Felicitări trimise cu ocazia sărbătorilor oficiale și a sărbătorilor religioase etc.;
- Deschideri oficiale de către conducerea executivă a unor festivaluri, evenimente culturale organizate atât de CJ Mureș cât și de instituțiile aflate în subordinea Consiliul Județean;
- Interviuri acordate de președintele și vicepreședinții Consiliului Județean Mureș corespondenților din mass-media scrisă și audio-vizuală;
- Furnizarea de informații la solicitarea ziaristilor pe diferite teme, realizări, întâlniri de lucru din cadrul diferitelor direcții ale Consiliului Județean, despre colaborarea cu societatea civilă;
- Monitorizarea presei scrise și a celei audio-vizuale - materiale apărute, articole publicate, anunțuri, interviuri acordate; apărute în media locală, regională și națională, de limba română și de limba maghiară, despre realizările Consiliului Județean Mureș și activitatea instituțiilor și serviciilor din subordine.

CENTRUL DE INFORMARE TURISTICA

În anul 2012 biroul a fost vizitat de 4382 de turiști din 43 de țări.

Concluzii

În anul 2012, cu contribuția Direcției Dezvoltare Regională, Implementare Proiecte, stadiul fundamentării și implementării proiectelor din fonduri internaționale de finanțare pentru dezvoltarea și modernizarea județului a evoluat în felul următor:

- ❖ Au fost finalizate 5 proiecte în valoare de 29 de milioane de lei ;
- ❖ Sunt în curs de implementare 6 proiecte în valoare de 800 de milioane de lei;
- ❖ Sunt depuse în vederea obținerii unei finanțări nerambursabile, 2 proiecte în valoare de peste 30 de milioane de lei;

II. Serviciul Resurse Umane, Consilieri Președinte

În anul 2012 funcționarii publici din structura Serviciului Resurse Umane, au desfășurat activități pentru realizarea principalelor obiective:

- Stabilirea drepturilor salariale pentru personalului din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Mureș, respectiv recuperarea reducerilor salariale potrivit Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.19/2012, cu cele două etape: 01.06.2012 și 01.12.2012.
- Reîncadrarea managerilor instituțiilor publice de cultură și a directorilor instituțiilor publice de sub autoritatea Consiliului Județean Mureș, a managerilor Spitalului Clinic Județean Mureș și Spitalului „Gheorghe Marinescu” Târnăveni, în conformitate cu prevederile Legii nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;
- Fundamentarea cheltuielilor de personal pentru aparatul de specialitate și elaborarea statelor de personal inclusiv stabilirea claselor de salarizare suplimentare și a drepturilor salariale aferente pentru funcționarii publici nominalizați în cadrul unităților de implementare a proiectelor cu finanțare nerambursabilă;
- Verificarea statelor de funcții la instituțiile publice de interes județean, ori de câte ori au intervenit modificări legale sau la solicitarea fundamentată și aprobată a acestor instituții;
- Completarea registrului de evidență electronică a funcționarilor publici, a registrului de evidență al salariaților (personal contractual), eliberări de adeverințe la cererea funcționarilor precum și eliberarea adeverințelor pentru calcularea și recalcularea pensiilor;
- Operarea modificărilor intervenite în dosarele profesionale ale funcționarilor publici din aparatul propriu și respectiv actualizarea în baza de date privind funcțiile publice și funcționarii publici, de pe portalul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;
- Aplicarea politicilor și strategiilor Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în domeniul funcției publice și funcționarilor publici și sprijinirea autorităților locale în aplicarea acestora;
- Fundamentarea și elaborarea de acte de decizie ale Președintelui Consiliului Județean Mureș și respectiv Consiliului Județean Mureș în domeniu specific (dispoziții și hotărâri);

- Asigurarea desfășurării activității Comisiei social – culturale a Consiliului Județean Mureș și a secretariatului acesteia;
- Participare la lucrările comisiilor de evaluare a proiectelor depuse în vederea încheierii contractelor de finanțare pe domeniile: cultură, culte, sport și asistență socială;
- Lucrările de evaluare anuală a managementului instituțiilor publice de cultură desfășurate anual în primul trimestru al anului, precum și la expirarea contractelor de management a 4 dintre managerii instituțiilor publice în cauză;
- Participarea la concursurile organizate de instituțiile publice subordonate și primăriile din județ pentru selectarea de funcționari publici și personal în regim contractual în vederea ocupării posturilor vacante;
- Sprijinirea consiliilor locale în elaborarea organigramei, statului de funcții, precum și în domeniul: stabilirii salariilor, organizării concursurilor, și participarea efectivă la aceste acțiuni sau întocmirea documentațiilor de concurs pentru consiliile locale care nu au personal de specialitate.
- Colectarea declarațiilor de avere și de interese ale funcționarilor publici din cadrul Consiliului Județean Mureș și transmiterea lor la Agenția Națională de Integritate;
- Întocmirea rapoartelor statistice, informări, note pe domeniul specific de activitate.

În cele ce urmează, vom prezenta pe scurt, unele activități specifice domeniului de activitate, desfășurate în scopul realizării obiectivelor propuse.

Organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici și recrutarea în vederea ocupării posturilor vacante din aparatul de specialitate și instituțiile publice subordonate:

➤ Ocuparea funcțiilor publice vacante din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Mureș, s-a făcut conform procedurilor, pe baza documentației fundamentate în cadrul serviciului, cu înștiințarea/avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici. Astfel, s-au organizat 2 concursuri de ocupare a unor funcții publice vacante din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Mureș;

➤ S-au organizat două sesiuni semestriale de examen de promovare în grad profesional superior pentru 11 funcționari publici din cadrul aparatului de specialitate;

➤ În aplicarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 - privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, potrivit Hotărârii Consiliului județean Mureș nr.25 din 29 februarie 2012 privind implementarea guvernantei corporative la Regia Autonomă Aeroportul „Transilvania” Tîrgu Mureș, s-a derulat procedura de recrutare a membrilor consiliului de administrație al regiei;

➤ S-au derulat procedurile de evaluare pentru managerii Spitalului Clinic Județean Mureș și Spitalului Municipal „Dr. Gheorghe Marinescu” Tîrnăveni.

Fundamentarea actului de decizie al autorității

Contribuția noastră în luarea deciziilor autorității este una concretă, astfel din 309 dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean Mureș, un număr de 48 sunt fundamentate și inițiate de Serviciul Resurse Umane, reprezentând 15,53% din totalul dispozițiilor emise pe parcursul anului 2012, iar din cele 167 Hotărâri ale Consiliului Județean Mureș,

Serviciul Resurse Umane, a elaborat un număr de 22, reprezentând 13,17% DIN totalul hotărârilor adoptate.

Rezolvarea corespondenței autorității

Din totalul de 23.628 de documente înregistrate în registratura generală a Consiliului Județean Mureș, 1.945 documente (8,23% din total) au fost gestionate de funcționarii din cadrul serviciului, s-au soluționat 2 adrese prin care se solicitau informații de interes public iar din totalul de 375 petiții, 13 petiții (3,47%) au fost soluționate în cadrul Serviciului Resurse Umane.

Sănătatea și securitatea muncii

Funcționarul cu atribuții de „lucrător cu *Sănătatea și securitatea muncii*”, a desfășurat activități specifice:

- evaluare riscuri (liste de control, fișe de evaluare riscuri, calcul nivel de risc);
- elaborare Instrucțiuni Proprii de Securitate și Sănătate în Muncă;
- elaborare tematici de instruire (generală, la locul de muncă, periodică);
- acțiuni de instruire - la angajare și periodică;
- evidența fișelor individuale de instructaj privind Securitatea și Sănătatea în Muncă;
- întocmirea Planului de Prevenire și Protecție;
- Colectare și centralizarea buletinelor de analiză referitoare la starea de sănătate a personalului Consiliului Județean Mureș;
- asigurarea secretariatului Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă;
- activități legate de efectuarea controlului medical periodic.

Alte activități curente

- Corespondență în domeniu cu instituțiile centrale, Instituția Prefectului, instituții publice subordonate, primăriei;
- Sprijinirea logistică a compartimentelor de specialitate în procesul de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici și personalului contractual;
- Eliberarea unor adeverințe, copii după actele din dosarul personal la solicitarea titularilor;
- Întocmirea, completarea, păstrarea și actualizarea dosarelor profesionale ale funcționarilor publici și bazei de date privind dosarele profesionale;
- Colectarea, înregistrarea declarațiilor de avere și de interese ale funcționarilor publici din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Mureș și transmiterea Agenției Naționale de Integritate;
- Programarea și urmărirea realizării concediilor de odihnă.

Activități propuse a fi realizate în cursul anului 2013:

- Lucrările de evaluare a managementului instituțiilor publice de cultură pentru anul 2012 precum și a managerilor celor două spitale de sub pentru care managementul este asigurat de către Consiliul Județean Mureș;
- Elaborarea unor proceduri de stabilire a drepturilor salariale în condițiile prelungirii dispozițiilor tranzitorii în materie;
- Stabilirea corectă a drepturilor salariale la întocmirea lunară a statelor de personal și respectiv la avizarea statelor de personal pentru instituțiile publice de cultură;

- Centralizarea evaluării performanțelor profesionale a funcționarilor publici și a personalului contractual din aparatul de specialitate, pe anul 2012;
- Elaborarea planului anual de perfecționare pentru funcționarii publici din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Mureș și urmărirea realizării programelor propuse;
- Evidența fișelor individuale de instructaj privind Securitatea și Sănătatea în Muncă, colectarea și centralizarea buletinelor de analiză referitoare la starea de sănătate a personalului Consiliului Județean Mureș;
- Asigurarea secretariatului Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă, alte activități legate de efectuarea controlului medical periodic.
- Sprijinirea consiliilor locale și instituțiilor subordonate în aplicarea prevederilor legale din domeniul specific de activitate.

III . Compartimentul de Audit Public Intern

Compartimentul de audit public intern din cadrul Consiliului Județean Mureș a cuprins în planul de audit pe anul 2012 un număr de 9 activități de audit., privind modul de desfășurare a activităților din cadrul Consiliului Județean și a unităților subordonate.

În urma misiunilor de audit intern efectuate asupra activităților desfășurate în cadrul Consiliului Județean și a instituțiilor subordonate care nu au organizat compartiment de audit intern propriu, au fost încheiate un număr de 5 rapoarte de audit public intern, care cuprind unele deficiențe cu privire la : întocmirea și completarea documentelor contabile, inventariere, sistemul de control intern managerial, controlul financiar preventiv, controlul inopinat al casieriei, pentru remedierea cărora au fost stabilite recomandări și soluții, având termene de implementare fiecare în parte, măsuri menite să contribuie la perfecționarea activităților desfășurate și îndeplinirea eficientă a obiectivelor.

O contribuție deosebită la dezvoltarea controlului intern managerial în cadrul Consiliului Județean și a instituțiilor subordonate a avut-o misiunea cu caracter intersectorial ce a avut ca temă „Evaluarea stadiului de implementare a sistemelor de control intern/ managerial în administrația publică locală” desfășurată la solicitarea Ministerului Finanțelor Publice. În scopul implementării recomandărilor transmise prin intermediul raportului de evaluare , misiunea de evaluare a fost urmată la Consiliul Județean de o misiune de consiliere, pe parcursul căreia au fost întreprinse măsuri concrete de implementare a celor 25 de standarde cuprinse în sistemul de control intern managerial.

Un alt domeniu important îl constituie managementul riscurilor, care a reprezentat unul din obiectivele misiunilor de asigurare-regularitate efectuate în anul 2012 de către Compartimentul de audit intern de la nivelul Consiliului Județean, fiind constatate unele deficiențe privind implementarea acestuia, recomandările transmise contribuind la îmbunătățirea sistemului.

Pe lângă activitățile planificate, au mai fost derulate un număr de 6 acțiuni, în baza adreselor/sesizărilor repartizate și a sarcinilor de serviciu, la finalizarea cărora au fost întocmite note și informări. Ireregularitățile constatate la entitățile publice verificate au fost transmise organelor de control abilitate, pentru a demara procedurile specifice de control în sfera lor de competență.

S-au mai efectuat consilieri ale personalului solicitant, participarea la programe de perfecționare profesională, elaborarea de materiale interne sau externe solicitate .

La finele anului s-a întocmit Raportul privind activitatea de audit intern desfășurată la nivelul Consiliului județean Mureș și a entităților publice aflate în subordonare, în coordonare sau sub autoritate, pe anul 2012, care a fost avizat de către

Președintele Consiliului Județean și înaintat în termenul legal către Direcția Generală a Finanțelor Publice Mureș și Camera de Conturi Mureș.

De asemenea, au fost întocmite: Planul anual al activității de audit pe anul 2013, Planul multianual al activității de audit aferent perioadei 2013-2015 ; Programul de asigurare și îmbunătățirea calității activităților de audit pe anul 2013.

Planul de audit a fost realizat în proporție de 100%, după cum rezultă și din analiza principalilor indicatori înregistrați în domeniu:

- Nr.misiuni realizate/ Nr.misiuni planificate (x100)-procent realizare indicator 100%;
- Activități realizate/ Activități planificate (x100)- procent realizare indicator 100%;
- Nr. zile perfecționare profesională efectuate/ Nr. zile perfecționare profesională planificate (x100)- procent realizare indicator 100%.

IV. Direcția Juridică și Administrație Publică

Prin specificul atribuțiilor compartimentelor ce o compun Direcția Juridică și Administrație Publică asigură în principal funcționalitatea aparatului de specialitate și a Consiliului Județean, asigură coordonarea autorităților locale cu privire la organizarea și funcționarea lor în cadrul și cu respectarea prevederilor legale.

Principalele activități și acțiuni desfășurate în anul 2012 de compartimentele direcției sunt următoarele:

A. SERVICIUL JURIDIC – CONTENCIOS

În cursul anului 2012, Serviciul Juridic - coordonat de un șef serviciu, a funcționat cu 5 consilieri juridici și 1 consilier din cele 8 funcții de execuție prevăzute în organigramă, 2 posturi de consilier juridic fiind vacante.

Principalele activități ale serviciului pot fi grupate pe următoarele domenii:

1. Reprezentarea în instanță a Consiliului Județean Mureș, a instituțiilor subordonate și a autorităților publice locale în litigiile aflate în curs de soluționare la diferite grade de jurisdicție din anul/anii anteriori, precum și într-un număr de alte 106 noi litigii promovate în anul 2012, din care:

- 29 în materia contenciosului administrativ;
- 37 litigii de muncă;
- 40 având ca obiect alte cereri, precum: pretenții - 27, obligația de a face -3, plasament -3, acțiune în constatare – 1, fond funciar – 1, Legea nr.10/2001 – 2, revendicare – 2, furt -1;

Astfel, din cele 106 noi litigii demarate în anul 2012, reprezentarea în instanță a instituțiilor subordonate CJM s-a realizat în 6 cauze, iar a unităților administrativ – teritoriale într-o cauză.

2. S-au efectuat exproprieri pentru un obiectiv de investiții, respectiv:

Extinderea Aeroportului Transilvania Tîrgu Mureș – investiție ce se derulează în cinci etape.

Primele trei etape (I, II și III) afectează o suprafață totală de teren de **77 ha** aferentă satului Chirileu.

În prezent este finalizată etapa I și II – începută în anul 2009, respectiv în 2010, care vizează terenurile necesare extinderii pistei de aterizare/decolare, respectiv zona de siguranță a pistei, iar etapa III este în curs de desfășurare, fiind aproape finalizată.

Practic din suprafața totală necesară – de **77 ha**, a mai rămas de expropriat până în prezent o suprafață de 15.433 m². De asemenea, s-au întreprins demersuri pentru transmiterea unei suprafețe de 9622 m² teren afectată realizării acestui obiectiv, din domeniul public al comunei Sânpaul în domeniul public al județului Mureș.

Etapele IV și V, afectează o suprafață de teren de **43,6 ha**, aferentă satului Vidrasău.

3. În domeniul societăților comerciale:

- a asigurat reprezentarea Consiliului Județean Mureș în consiliul de administrație la SC „Parc Industrial Mureș” SA.

- a asigurat reprezentarea intereselor autorității publice județene – unic acționar la SC SURM SA, în cadrul procedurii de insolvență și faliment în care se află societatea, prin administratorii speciali desemnați din rândul consilierilor juridici.

4. În domeniul cooperării interinstituționale:

- a asigurat reprezentarea Consiliului Județean Mureș în consiliul de administrație al celor 2 unități sanitare din rețeaua proprie a autorității publice județene: Spitalul Clinic Județean Mureș și Spitalul Municipal „Dr. Gheorghe Marinescu” Tîrnăveni.

- a asigurat reprezentarea Consiliului Județean Mureș în consiliul de administrație la Școala Specială Incluzivă nr. 3 din Reghin;

- a asigurat reprezentarea Consiliului Județean Mureș în consiliul etic al Spitalului Clinic Județean de Urgență Tîrgu Mureș și în consiliul etic al Spitalului Clinic Județean Mureș;

- a asigurat reprezentarea Consiliului Județean Mureș în Comisia de Stabilire a zonelor/localităților deficitare din punctul de vedere al existenței medicilor de o anumită specialitate, pe lângă Casa de Asigurări de Sănătate Mureș;

- a asigurat reprezentarea Consiliului Județean Mureș în consiliul de administrație la Palatul Copiilor Tîrgu Mureș;

- a asigurat reprezentarea Consiliului Județean Mureș în consiliul de administrație la CJRAE.

5. În domeniul administrării patrimoniului, serviciul juridic a participat la activitatea de evidențiere în documentele de publicitate imobiliară a dreptului de proprietate al județului Mureș asupra terenurilor ce au făcut obiectul exproprierii.

6. Pe lângă aceste domenii mai ample ale activității de specialitate, serviciul juridic a mai desfășurat **alte activități**, precum:

- acordă consultanță juridică atât departamentelor din aparatul de specialitate al autorității cât și instituțiilor subordonate, precum și autorităților publice locale;

- participarea la lucrările Comisiilor de evaluare a proiectelor depuse pentru acordare de finanțări nerambursabile în domeniul asistenței sociale, culturii și cultelor;

- participarea la activitatea Comisiei de disciplină;

- aplicarea actelor normative în domeniul proprietății (Legea nr.10/2001), atât pentru imobile aparținând Consiliului Județean Mureș, cât și prin asistență juridică și reprezentare în instanță asigurată pentru autoritățile publice la nivel local.
- verificarea tuturor proiectelor de acte normative care sunt supuse aprobării la nivel de Guvern - proiecte de hotărâri de guvern;
- elaborarea de acte administrative supuse aprobării CJM sau Președintelui CJM, în număr de 32, din care 19 hotărâri și 13 dispoziții, în domeniile cu competență de reglementare.
- participarea la realizarea programului guvernamental „Cornul și Laptele” pentru anul școlar 2012 – 2013;
- participarea în comisii de concurs și de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea unor funcții publice în cadrul CJM și a unor instituții subordonate;
- punerea în executare a unor hotărâri judecătorești;
- participarea la Grupul de lucru pentru identificarea obstacolelor în calea liberei circulații a serviciilor și a dreptului de stabilire a persoanelor, existente în actele normative adoptate de către autoritățile publice locale din județul Mureș;
- asigurarea secretariatului Comisiei Juridice, Ordine Publică și Integritate Europeană, la un număr de 24 ședințe.
- exprimarea punctelor de vedere și propuneri pe marginea proiectelor de acte normative sau de modificare a actelor normative existente transmise de UNCJR;
- participare în comisii de atribuire a contractelor de achiziție publică de produse, servicii și lucrări;
- avizarea contractelor încheiate de Consiliul Județean Mureș;
- rezolvarea unui număr de 1037 acte de corespondență din totalul de 1035 repartizate pe anul 2012 serviciului, restul de 2 acte fiind în curs de soluționare în interiorul termenului legal;
- desfășoară activitate de implementare a proiectelor cu finanțare nerambursabilă din fonduri europene, prin consilierii juridici desemnați în Unități de Implementare a Proiectelor, asigurând suport juridic în 5 UIP – uri.

B. SERVICIUL ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ ȘI CANCELARIE

Serviciu administrație Publică și Cancelarie, prin funcționarii săi, a implementat în anul 2012 Programul Guvernamental *“lapte – corn”* privind acordarea de produse lactate și de panificație pentru preșcolarii din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore și elevii din clasele I-VIII din învățământul de stat și privat și Programul Uniunii Europene - PEAD 2012 privind acordarea de ajutoare alimentare categoriilor de persoane cele mai defavorizate din România, a sprijinit și îndrumat primăriile din județ în activitatea de eliberare a certificatului de producător, de completare a Registrului agricol, de aplicare a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, a desfășurat activitățile de organizare și desfășurare a ședințelor Consiliului Județean.

C. Compartimentul Administrație Publică

Prin Programul “lapte – corn,” în anul școlar 2011-2012 au beneficiat de produse lactate și de panificație un număr de 63540 beneficiari din care 14741 preșcolari și 48799 elevi din clasele I-VIII.

În cursul anului 2012, s-a monitorizat derularea contractelor încheiate cu firmele desemnate câștigătoare pentru anul școlar 2011-2012 și respectiv anul școlar 2012-2013 în ceea ce privește spațiile de depozitare, calitatea produselor, modul de distribuție, transportul la unitățile de învățământ, de către Consiliul Județean Mureș, Direcția de

Sănătate Publică a Județului Mureș, Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Mureș și Comisariatul pentru Protecția Consumatorului Mureș. Din analiza constatărilor rezultă că sunt respectate prevederile legale și prescripțiile tehnice cu privire la calitatea și distribuția produselor.

Pentru anul școlar 2012-2013 a fost organizată licitația pentru atribuirea contractelor de produse lactate și de panificație pe loturi respectiv Lot 1 produse lactate respectiv Lot 2 produse de panificație. Numărul total al beneficiarilor pentru anul școlar 2012-2013 a fost de 64.462 din care 12.590 preșcolari și 51.872 elevi din clasele pregătitoare și elevi din clasele I-VIII.

Din cauza procedurilor de verificare a documentației de atribuire de către ANRMAP și a contestațiilor pentru anul școlar 2012-2013, distribuția produselor a început cu o întârziere de 10 zile de la începerea anului școlar.

Lunar și semestrial au fost raportate la Ministerul Administrației și Internelor, cantitățile de produse lactate și de panificație distribuite elevilor și preșcolarilor, precum și rezultatul acțiunilor de monitorizare și măsurile dispuse de instituțiile abilitate.

La sfârșitul semestrului I, respectiv semestrului II, al anului școlar 2011-2012 s-a depus la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Mureș cererea de plată pentru plata ajutorului financiar.

Programul PEAD-2012 a început în județul Mureș cu o valoare estimată de 272.000 lei, după care valoarea a fost majorată prin Acordul încheiat cu A.P.I.A. la suma de 280.773,69 lei și apoi din nou majorată la 315.718,55 lei și cuprinde produsele prevăzute în anexa la prezenta.

Consiliul județean are atribuții în ce privește depozitarea, manipularea, gestiunea și transportul produselor alimentare din depozitul județean la fiecare unitate administrativ-teritorială și în ceea ce privește întocmirea listelor cu beneficiarii finali ai planului european.

Beneficiind de experiența anilor trecuți și folosind eficient poșta electronică, operațiunile de întocmire, verificare și validare a listelor nominale au decurs în foarte bune condiții și în consecință numărul sesizărilor de la primării și cetățeni pe această temă s-a redus. În anul 2012, în județ am avut, conform datelor inițiale **68974** beneficiari din care, categoria „a” beneficiari de venit minim garantat, **19022** persoane, categoria „b” șomerii înregistrați, **7309** persoane, categoria „c” pensionarii sistemului public de pensii ale căror drepturi, obținute din pensie sau după caz, din pensii cumulate, se află sub 400 lei/lună, **29883** persoane, categoria „d” persoanele cu handicap grav și accentuat, adulți și copiii, neinstituționalizate, **12384** persoane, categoria „e” invalizi, veterani și văduvele de război, eroii martiri și luptătorii din Revoluția din decembrie 1989 și alte categorii de persoane îndemnizate prin legislația reparatorie ale căror venituri cumulate exclusiv din încadrarea în aceste categorii se află sub 400 lei/lună, **376** persoane.

Sunt în curs de întocmire listele suplimentare cu persoanele care au intrat în bazele de date după 30 septembrie 2012 și aflate în plată sau evidență la 31 decembrie 2012.

Serviciile de depozitare, manipulare și gestiune a produselor alimentare la nivelul județului au fost contractate cu S.C. Dafcochim S.R.L., care își îndeplinește obligațiile contractuale în mod exemplar.

Transportul produselor la unitățile administrativ-teritoriale se realizează de către S.C. Bavaria Impex S.R.L. Târnăveni, societatea declarată câștigătoare a procedurii de achiziție organizată de către Consiliul Județean Mureș.

Derularea programului PEAD 2012 a fost afectată de ritmul livrărilor de produse care nu a fost corelat suficient și nu a fost respectat. În permanență în depozitul județean produsele nu s-au regăsit în aceeași proporție față de cantitățile prevăzute în acordul cu A.P.I.A., ceea ce a determinat ca programul de distribuție către unitățile administrativ-

teritoriale să înceapă doar în data de 11 decembrie 2012 și să aibă întreruperi. Produsele deficitare a căror lipsă în depozitul județean a determinat derularea cu întreruperi a distribuiri au fost făina albă, orezul și mazărea în conservă. La ora actuală mai sunt de distribuit produse la 44 unități administrativ teritoriale. Procentual mai sunt de distribuit 27,20 % din produsele intrate și care vor mai intra în depozit până la sfârșitul lunii ianuarie 2013.

Cu privire la domeniul **asistenței sociale**, în cadrul proiectului strategic național "*Creșterea accesului la servicii de prevenție medicală primară pentru copiii și adolescenții din România. Alimentația sănătoasă și activitatea fizică în rândul copiilor și adolescenților din România.*", implementat de Ministerul Sănătății, a fost semnat de Consiliul Județean Mureș, Instituția Prefectului - Județul Mureș, Municipiul Târgu-Mureș, Direcția de Sănătate Publică Mureș, Inspectoratul Școlar Județean Mureș și Universitatea de Medicină și Farmacie Târgu-Mureș un *Acord de parteneriat inter-instituțional* pentru dezvoltarea de comportamente sănătoase în domeniul nutriției și activității fizice. A fost elaborat *Planul de acțiune pentru dezvoltarea de comportamente sănătoase în domeniul nutriției și activității fizice-județul Mureș pentru 2011-2012*.

Consiliul Județean Mureș a colaborat cu Școala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar București și Direcția de Sănătate Publică Mureș la implementarea proiectului „*Promovarea incluziunii sociale prin dezvoltarea resurselor umane și instituționale din asistența medicală comunitară*”, finanțat prin POS – Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013. În cadrul acestui proiect au fost înființate centre pilot de asistență socială comunitară în comunele Acățari, Băla, Chețani și Deda.

S-au elaborat propuneri pentru *Planul județean de măsuri pentru perioada 2012-2013*, având în vedere aplicarea *Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor pentru perioada 2012-2020* și s-a participat la activitățile derulate de Grupul de Lucru Mixt pentru Romi format la nivel județean.

Pentru executarea atribuțiilor cu caracter permanent ale *Autorității Teritoriale de Ordine Publică Mureș*, secretariatul executiv a asigurat primirea și trimiterea corespondenței, a petițiilor și sesizărilor cetățenilor și relația cu presa. Au fost elaborate acte administrative supuse aprobării CJM și Președintelui CJM pentru constituirea ATOP Mureș în urma alegerilor locale din 2012, s-a întocmit graficul lunar de ședințe pe comisii și graficul de deplasare a membrilor, au fost organizate întâlnirile cu reprezentanții Inspectoratului de Poliție Județean și ai primăriilor din județ.

S-a participat la ședințele lunare ale *Comisiei județene de acreditare a furnizorilor de servicii sociale*, organizată pe lângă Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Mureș. În cadrul activității desfășurate, în conformitate cu prevederile OG nr.68/2003 privind serviciile sociale, au fost acreditate toate serviciile publice de asistență socială din cadrul primăriilor din județul Mureș.

S-a participat la ședințele Consiliului de administrație al Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă nr.2 Târgu Mureș și la ședințele Consiliului consultativ al CRRN Reghin și ale CIA Căpușu de Cîmpie.

S-a participat la seminarii, conferințe, simpozioane, dezbateri publice din domeniul social, organizate atât de instituții publice, ONG-uri cu activitate în domeniu. A fost actualizată evidența organizațiilor neguvernamentale din județul Mureș și a fost publicată pe site-ul instituției.

Au fost exprimate puncte de vedere și propuneri pe marginea proiectelor de acte normative sau de modificare a actelor normative existente din domeniul social, solicitate de UNCJR.

Au fost elaborate acte administrative supuse aprobării CJM sau Președintelui CJM pentru asigurarea funcționării Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Mureș, Comisiei pentru Protecția Copilului Mureș și Colegiului Director al DGASPC Mureș.

Au fost eliberate un număr de 17 acorduri pentru copiii aflați în plasament și pentru care Președintele Consiliului Județean Mureș exercită drepturile și obligațiile părintești, potrivit legii, la cererea DGASPC Mureș.

În colaborare cu membrii comisiilor de evaluare numite prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr.33/2011, au fost evaluate pentru subvenționarea din bugetul propriu al Consiliului Județean, un număr de 53 proiecte în domeniul social, promovate de către organizațiile neguvernamentale care înființează și administrează unități de asistență socială.

D. Compartimentul Cancelarie

În anul 2012 Consiliul Județean s-a întrunit în 16 ședințe, din care 4 extraordinare, adoptându-se un număr de 167 de hotărâri. Principalele probleme dezbătute în cadrul ședințelor au fost: bugetul Consiliului Județean Mureș pe anul 2012, rectificarea bugetului Consiliului Județean și a nivelelor de echilibrare a bugetelor locale ale unităților administrativ-teritoriale pe anul 2012, actualizarea unor taxe și tarife, studii de fezabilitate și indicatorii tehnico-economici pentru o serie de investiții, administrarea patrimoniului, cooperarea și asocierea cu alte autorități publice, programul județean de transport rutier public de persoane prin curse regulate, atribuirea licențelor de traseu.

Președintele Consiliului Județean Mureș a emis un număr de 309 de dispoziții referitoare la probleme de personal, constituirea unor comisii de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractelor de servicii, achiziții publice și lucrări, aprobarea subvențiilor nerambursabile acordate din bugetul Consiliului Județean asociațiilor, fundațiilor și persoanelor fizice care inițiază proiecte și programe în domeniul asistenței sociale, cultură, culte religioase și sport.

E. Compartimentul relații și informații de interes public

În cursul anului **2012** au fost adresate Consiliului Județean de către cetățeni și organizații legal constituite un număr de **259** de petiții. În funcție de domeniul sesizat, petițiile au fost repartizate spre soluționare compartimentelor de specialitate din aparatul propriu și serviciilor publice județene.

Petițiile au vizat următoarele domenii de interes: social – **39**; administrație publică și juridic – **110**; buget și finanțe – **2**; servicii publice – **12**; avizare autorizare și urbanism – **32**; drumuri și poduri – **30**; investiții și reparații – **9**; resurse umane **23**, protecția mediului – **2**.

Cel mai mare număr de petiții au avut ca obiect eliberarea de copii după documente existente în depozitul arhivistic al instituției – **45** cereri, eliberarea adeverințelor solicitate în baza Decretului – Lege nr. 118 din 30 martie 1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri – **39** cereri.

În perioada ianuarie-decembrie **2011** la Consiliul Județean Mureș s-au înregistrat **206** de solicitări scrise și verbale privind liberul acces la informațiile de interes public. Cererile au vizat informații referitoare la modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției - **9**, utilizarea banilor publici - **33**, acte normative/reglementări - **53**, informații privind

activitatea și coordonatele de contact ale unor autorități și instituții publice - **61**, informații din domeniul social – **46**, informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 – **4**.

Prin Compartimentul Relații cu Publicul și Informații de Interes Public s-a organizat primirea cetățenilor în audiență. În perioada ianuarie-decembrie **2011** conducerea Consiliului Județean Mureș a acordat audiențe unui număr de **151** cetățeni după cum urmează: Președinte: **108**, Vicepreședinte Urbanism: **8**; Vicepreședinte Buget: **3**; Secretar: **32**. Problemele ridicate de cetățeni în cadrul audiențelor au vizat următoarele domenii: social: **44**; investiții: **19**; juridic: **46**; diverse **42**.

V. Direcția Economică

Activitatea Direcției Economice pe anul 2012 a fost asigurată de un efectiv de 25 funcționari publici și 18 de persoane de deservire din categoria personalului contractual.

Prin intermediul structurilor de specialitate ale Direcției Economice:

➤ se analizează și se propun măsuri pentru instituțiile și serviciile publice subordonate în domeniile: buget, venituri, organizare, evidență, administrarea patrimoniului și informatizare, se consiliază și se acordă sprijin consiliilor locale în domeniile mai sus enumerate;

➤ se analizează, fundamentează și se estimează veniturile conform prevederilor legale, necesarul de sume defalcate și transferuri de la bugetul de stat, repartizarea pe unitățile administrativ - teritoriale din județ a unei părți din sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat și din cota de 18,5% din impozitul pe venit pentru susținerea programelor de dezvoltare locală, pentru proiecte de infrastructură care necesită cofinanțare locală;

➤ se organizează și se exercită controlul financiar preventiv, conform prevederilor legale, în baza listelor de verificare a operațiunilor de deschideri, repartizări și virări de credite bugetare, verificarea contractelor și comenzilor de achiziții publice și a contractelor încheiate, a actelor interne de decizie privind organizarea diverselor acțiuni și deplasarea în străinătate, inclusiv devizele estimate pe categorii de cheltuieli, verificarea ordonanțării de plată a salariilor, a altor drepturi salariale acordate personalului precum și a obligațiilor fiscale aferente;

➤ se asigură încasarea veniturilor, efectuarea plăților dispuse de persoanele autorizate, în limitele aprobate, efectuarea operațiunilor financiare în contul beneficiarilor;

➤ se asigură parcurgerea următoarelor faze ale execuției bugetare: angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor;

➤ se propune repartizarea pe trimestre a veniturilor și cheltuielilor bugetului județean și a instituțiilor subordonate.

Activitatea personalului din cadrul Direcției Economice în anul 2012 se poate sintetiza astfel:

➤ au fost înregistrate și s-au rezolvat peste 6.706 acte (adrese, solicitări, petiții, etc.) reprezentând 28,38 % din totalul de 23.628 acte înregistrate la nivel de Consiliu Județean;

➤ au fost elaborate și supuse spre aprobare 67 de proiecte de hotărâri, din totalul de 167 de proiecte de hotărâri aprobate de către Consiliul Județean;

➤ s-a asigurat desfășurarea în condiții optime a unui număr de 20 de ședințe ale Comisiei tehnico-economice prin participarea la redactarea proiectelor de hotărâri și a

rapoartelor de avizare, s-a sprijinit președintele și secretarul comisiei pentru organizarea și desfășurarea ședințelor ;

➤ s-au întocmit lucrări și situații referitoare la realizarea veniturilor și cheltuielilor, analize și sinteze, precum și 52 somații primăriilor din județ privind taxa asupra autovehicule cu masa egală sau mai mare de 12 tone,

➤ s-au primit, verificat, analizat și centralizat dările de seamă ale ordonatorilor terțiari și a celei proprii privind execuția bugetului pe anul 2011 și pe trimestrele I, II și III al anului 2012 ;

➤ lunar, sau chiar de două ori pe lună, când instituțiile subordonate au solicitat deschiderea de credite sau alimentarea contului, Serviciul Buget a verificat necesitatea, oportunitatea și legalitatea cheltuielilor ce urmau a se efectua, încadrarea acestora în prevederile bugetare și avizarea lor;

➤ s-a asigurat participarea în cadrul comisiilor constituite în vederea selecției proiectelor care au fost finanțate de către Consiliul Județean în domeniul culturii, sportului și al cultelor;

➤ s-au acordat subvențiile, transferurile și compensațiile pentru unitățile de cultură, sănătate, culte și RA Aeroportul Transilvania Tîrgu Mureș;

➤ s-au efectuat plățile pentru proiectele culturale, sportive, culte;

➤ s-a asigurat plata salariilor lunar ceea ce presupune calcularea salariilor, reținerilor din salariu, virarea obligațiilor către stat și terți, alimentarea cardurilor;

➤ s-a asigurat plata comisiilor de recrutare, comisiilor pentru denumiri de străzi și comisiilor de concurs, cu calcularea acestor drepturi, virarea obligațiilor către stat și achitarea lor;

➤ s-au întocmit 3355 ordine de plată la diferiți furnizori precum și 327 ordine de plată pentru drepturile salariale;

➤ s-au întocmit 16669 propuneri de angajament , angajamente legale și ordonanțări de plată aferente derulării activității;

➤ s-a acordat viză de control financiar preventiv pentru operațiile de încasări și plăți derulate;

➤ nu au existat operațiuni refuzate la viza

➤ s-au întocmit 14980 contări în registrul jurnal pentru operațiunile efectuate prin bancă și numerar;

➤ s-a întocmit registrul de operațiuni privind controlul financiar preventiv propriu însumând un număr de 50007 poziții;

➤ s-au întocmit facturi și note de debitare pentru recuperarea cheltuielilor comune aferente unităților care beneficiază de spații din Palatul Administrativ, garaj și clădirea din Tușnad nr.5, însumând un număr de 269 de adrese;

➤ s-au derulat operațiuni de aprovizionare și comandă de distribuție și facturare a chitanțierelor și adreselor de confirmare de debite pentru primăriile comunale, municipale și orășenești;

➤ s-au înregistrat operațiunile de intrări, ieșiri a materialelor, obiectelor de inventar, mijloacelor fixe pe fiecare gestiune a aparatului propriu, Apărarea Civilă și Centrul Militar;

➤ s-au întocmit listele cu mijloacele fixe și obiecte de inventar, materiale, pe locuri de folosință;

➤ s-au efectuat operațiuni de încasări și plăți în numerar în cuantum de 2329 de poziții în registrul de casă lei și valută, din care 2317 poziții în registrul de casă lei diferențiat, astfel 1629 poziții încasări și 688 poziții de plăți, iar în valută totalizând 12 poziții din care încasări 8 și 4 la plăți;

➤ s-au întocmit un număr de 4 de dispoziții de plată valutară externă pentru deplasările în străinătate și 2 de dispoziții de încasare valutare;

➤ s-au centralizat procesele verbale lunar pentru distribuția produselor lactate și de panificație;

- s-a depus documentație pentru ajutor comunitar și s-a obținut suma de **2.168.764,34** lei;
- s-au întocmit trimestrial situații financiare contabile;
- s-a urmărit încadrarea plăților în bugetul aprobat pe următoarele capitole bugetare: autorități executive, programul lapte și corn, centrul militar, proiecte culturale, proiecte sportive, proiecte de asistență socială, alte acțiuni ;
- s-au întocmit lunar situații statistice pentru salarii, investiții;
- s-au întocmit și depus lunar declarații pentru salarii la AJOFM, CAS, CASS și DGFP;
- s-au întocmit adeverințe pentru depunerea dosarelor de pensii;
- s-au întocmit adeverințe pentru concedii medicale;
- s-au întocmit adeverințe de venit pentru obținerea de credite și bunuri cu plata în rate pentru angajații instituției;
- s-a participat la comisii de licitații pentru atribuirii de contracte;
- s-a participat în comisiile de recepție a lucrărilor cu garanție expirată;
- s-a întocmit bugetul de venituri și cheltuieli pentru aparatul propriu al Consiliului Județean și Centrul Militar Județean;
- s-au urmărit decontarea proiectelor de subvenții nerambursabile în cuantum de 556 ONG-uri dintre care: 215 pentru cultură, 50 sport, 53 asistență socială, 238 culte în perioada aprilie 2012 –decembrie 2012;
- s-au calculat redevențele pentru 37 contracte din imobilul Poli II și Poli I;
- s-au urmărit încadrarea în prevederile contractuale a 33 de contracte de furnizori precum și 27 contracte de chirie;
- s-au înregistrat lunar operațiunile derulate prin conturi bancare de venituri și conturi de cheltuieli deschise la Trezorerie;
- s-au înregistrat lunar operațiunile derulate prin conturile deschise la BCR în lei și valută;
- s-a urmărit legislația cu privire la activitățile financiar-contabile;
- s-a acordat sprijin consiliilor locale în domeniul financiar-contabil;
- s-a asigurat plata facturilor pentru utilități și aprovizionarea cu materiale, rechizite întreținere, obiecte de inventar și mijloace fixe pentru aparatul propriu;
- s-au întocmit și transmis la Ministerul Finanțelor Publice, lunar până în data de 15 a lunii pentru luna anterioară, situația privind împrumutul extern contractat direct, fără garanția statului de către Consiliul Județean Mureș, respectiv situația împrumutului extern garantat de către Consiliul Județean Mureș pentru RA Aeroportul Transilvania - Tîrgu Mureș, precum și aferent Acordului de împrumut subsidiar nr.328;
- s-a actualizat trimestrial gradul de îndatorare;
- s-au luat în evidență și au fost analizate, în vederea fundamentării alocării de fonduri, solicitările de sprijin financiar ale instituțiilor publice, agenților economici din subordinea Consiliului Județean Mureș pentru cheltuieli de reparații și investiții;
- s-au întocmit și s-au actualizat listele de investiții ale aparatului propriu și instituțiilor subordonate în conformitate cu sumele aprobate în bugetul Consiliului Județean Mureș;
- s-au întocmit programele minimale pentru instituțiile de cultură și sumele aferente propuse pentru realizarea acestora și raportarea lor la Prefectură;
- s-au centralizat trimestrial rapoartele instituțiilor subordonate privind realizarea a investițiilor și reparațiilor;
- s-a întocmit centralizatorul proiectelor cu finanțare nerambursabilă, monitorizându-se rambursările și plățile efectuate în cadrul acestora;
- s-a întocmit, completat centralizatorul privind solicitările de finanțare ale unităților administrativ-teritoriale și sumele alocate acestora;
- s-au centralizat arieratele comunicate de către unitățile administrativ-teritoriale din județul Mureș în vederea repartizării sumelor alocate prin OUG nr.61/2012;

- s-a întocmit Programul acțiunilor culturale pentru anul 2012, ca secțiune a Programului de dezvoltare economico-socială a județului;
- s-a întocmit și editat la tipografie Calendarul acțiunilor culturale pe anul 2012, în limbile română și maghiară;
- s-a întocmit și tipărit Calendarul târgurilor pe anul 2012;
- s-au eliberat acorduri pentru utilizarea de spații din Palatul Culturii Tîrgu Mureș, conform Hotărârii Consiliului Județean Mureș nr.68/2011 privind administrarea Palatului Culturii;
- au fost sprijinite instituțiile și conducătorii acestora - din punct de vedere managerial, în sesiunile de evaluare;
- s-au analizat documentațiile de casare depusă de instituțiile subordonate precum și documentația Consiliului Județean, inspectându-se în teren mijloacele fixe propuse la casare, elaborându-se dispoziții de aprobare a casării (25 dispoziții);
- a fost acordată consultanță de specialitate primăriilor locale pe probleme de patrimoniu, servicii publice, tarife etc.
- s-au întocmit analize, informări, rapoarte;
- s-au elaborat documentațiile privind achizițiile de servicii în cadrul unor proiecte;
- s-au încheiat acte adiționale și contracte pentru spațiile închiriate în imobile din domeniul public al județului.
- s-au gestionat stațiile (126 calculatoare, 64 imprimante, scanner, plotter, 6 multifuncționale, etc.) și user-ii (parole, drepturi de acces pe servere etc.);
- s-a realizat securizarea stațiilor, protecția la atacurile virusilor (scanări, devirusări, reinstalări antivirus pe stațiile formatate);
- s-a efectuat actualizarea săptămânală LEX, bază de date legislativă accesibilă de pe toate calculatoarele;
- s-a instalat, configurat serverul gestiune economică astfel încât să se integreze cu cele existente și să realizeze virtualizarea serverului.
- s-au stabilit politici și șabloane de securitate optime folosind Active Directory în funcție de cerințe;
- s-a efectuat instalarea, configurarea și întreținerea aplicației de gestiune economică (contabilitate, buget, ordine de plată, gestiunea obiectelor de inventar și a materialelor, mijloace fixe, managementul resurselor umane și salarizare, monitorizarea cheltuielilor de personal, etc.);
- s-a realizat, împreună cu Direcția de Dezvoltare Regională și Implementare Proiecte, aplicația pentru "Asigurarea condițiilor de implementare a Sistemului Legislativ Managerial Public pentru cadrele de conducere din cadrul Consiliului Județean Mureș și a instituțiilor subordonate";
- s-a asigurat întreținerea serverelor de aplicații și baze de date pentru Direcția Tehnică și Arhitect șef ce utilizează informații geografice GIS;
- s-a achiziționat, instalat și configurat serverul web public pe care va rula aplicația GIS - Sistem cu hartă interactivă on-line și baza de date geospațială pentru urbanism și amenajarea teritoriului;
- s-au achiziționat echipamente de calcul (calculatoare și periferice), software pentru prelucrarea paginilor de web și imagine;
- Întreținerea aplicației de devize WindocDeviz;
- s-a asigurat mentenanța site-ului Consiliului Județean Mureș www.cjmures.ro;
- s-a asigurat înregistrarea ședințelor de consiliu, salvarea și arhivarea pe CD a acestora;
- s-a asigurat suport tehnic pentru angajații Consiliului Județean Mureș, precum și pentru consilierii județeni;
- s-a refăcut sistemul de operare Linux (refacere și întreținere sistem de operare, creare, configurare, scanare adrese de internet pentru utilizatori interni, creare,

configurare, modificare adrese de e-mail pentru utilizatori interni, întreținerea programului antivirus pe server versiunea BitDefender pentru Linux,);

- a fost refăcută pagina de internet, au fost actualizate informațiile, s-a urmărit respectarea legislației în vigoare referitoare la transparență;
- s-a asigurat service pentru echipamentele de calcul;
- s-a efectuat asigurarea transportului în interesul serviciului – cca. 120.000 Km;
- s-au efectuat reviziile tehnice la autoturisme;
- s-au întocmit documentele privind consumurile de carburanți – zilnic;
- s-au asigurat rechizitele de birou, materialele de curățenie, întreținere și igienico-sanitare;
- s-au asigurat materialele de protocol, materialele necesare desfășurării unor acțiuni culturale și omagiale;
- s-au asigurat condițiile desfășurării a 200 de ședințe ale Consiliului Județean Mureș, Instituției Prefectului și altor instituții;
- s-a asigurat curățenia în spațiile Consiliului Județean Mureș, Biroului de Informații Turistice, Centrului de Perfecționare, Centrului de Recreere și Camerei Agricole;
- s-a asigurat funcționarea centralei termice și a centralei telefonice.

Principalele activități desfășurate privind:

- **Îmbunătățirea modului de administrare a patrimoniului public și privat județean:**
 - s-a amenajat parcare destinată publicului, beneficiar al serviciilor de sănătate, în zona Spitalului Clinic Județean de Urgență Tîrgu Mureș;
 - s-a schimbat destinația unor spații aflate în incinta Spitalului Municipal „Dr. Gh. Marinescu” Târnăveni în vederea amenajării unui laborator de radiologie și imagistică medicală;
 - s-a schimbat destinația imobilului „fostul Hotel Parc”, aflat în domeniul public al județului, din unitate hotelieră și de alimentație publică în clădire administrativă, în vederea asigurării unor spații administrative - birouri pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Mureș și instituțiile subordonate acestuia;
 - s-au identificat și asigurat spațiile necesare pentru desfășurarea activității unor servicii publice de interes județean;
 - s-a continuat acțiunea de evidențiere în Cartea Funciară a imobilelor aflate în domeniul public județean.
- **Dezvoltarea serviciilor publice, îmbunătățirea instrumentelor de control privind serviciile publice coordonate:**
 - s-au luat măsuri de adaptare la criza economică, prin aprobarea unor tarife aeroportuare care să mențină numărul de pasageri și operatori pe R.A. „Aeroportul Transilvania - Tîrgu Mureș” în anul 2012;
 - s-a continuat susținerea dezvoltării sistemelor de apă din județ și asigurarea furnizării de apă potabilă și servicii de canalizare către populație, prin operatorul regional S.C. „Compania AQUASERV” SA Tîrgu Mureș.
 - s-au luat măsuri de implementare a guvernantei corporative la R.A. „Aeroportul Transilvania Tîrgu Mureș”, conform O.U.G. nr.109/2008 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, prin reorganizarea organelor de conducere, numirea unui nou Consiliu de Administrație și modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al regiei;

- s-a acordat mandat special reprezentantului Consiliului Județean Mureș în Adunarea Generală a Acționarilor la S.C.„Parc Industrial Mureș” în vederea administrării societății;
- s-au făcut evaluările anuale, respectiv finale ale managerilor instituțiilor de cultură, în vederea aplicării legislației în domeniul managementului instituțiilor publice de cultură - O.U.G. nr.189/2008 aprobată cu modificări prin Legea nr.269/2009 și H.G. nr.1301/2009. *Evaluarea* s-a făcut în raport cu realizarea obiectivelor și criteriilor de performanță cuprinse în contractele de management, de către comisiile constituite în acest scop și aprobate prin hotărâri de Consiliu Județean. Sesiunea de evaluare s-a finalizat prin încheierea rapoartelor finale și aprobarea rezultatelor prin hotărâre de Consiliu Județean;
- s-au elaborat și încheiat acte adiționale și contracte de management cu managerii instituțiilor publice de cultură, în aplicarea O.U.G. nr.189/2008;
- s-au organizat evaluări finale/concurs pentru obținerea unor noi mandate de manageri, la: Muzeul Județean Mureș, Biblioteca Județeană Mureș, Redacțiile revistelor „Vatra” și „Látó”, încheindu-se contracte de management pentru o perioadă de 3 ani;
- s-a urmărit și raportat trimestrial către Direcția de Dezvoltare Regională și Implementare Proiecte, modul de îndeplinire a programului acțiunilor culturale desfășurate la nivelul fiecărei instituții de cultură subordonate și sumele solicitate în acest sens;
- în colaborare cu Direcția de Dezvoltare Regională și Implementare Proiecte s-a acordat sprijin instituțiilor de cultură în accesarea de fonduri nerambursabile precum și în derularea unor activități culturale internaționale, cu sprijinul Consiliului Județean Mureș.
- s-au elaborat și aprobat un număr de 10 proiecte de hotărâre pentru 49 trasee curse regulate speciale de transport public județean ;
- s-a elaborat și aprobat :
 - Hotărârea nr. 15/2012 privind atribuirea licențelor de traseu pentru traseele cuprinse în Programul județean de transport rutier public de persoane prin curse regulate, pentru perioada 2008-2013, rămase nesolicitate/neatribuite sau la care operatorii de transport au renunțat;
 - Hotărârea nr. 149 /2012 privind actualizarea Programului județean de transport rutier public de persoane prin curse regulate, pentru perioada 2008–2013;
 - Hotărârea nr. 150/2012 privind aprobarea Programului județean de transport rutier public de persoane prin curse regulate, pentru perioada 2013 – 2019;
 - s-a organizat o procedură de atribuire a traseelor neatribuite și/sau a celor pentru care au existat renunțări din programul județean de transport rutier public de persoane prin curse regulate pentru perioada 2008-2013;
 - Potrivit legislației în vigoare, programul județean de transport a fost actualizat la 29.11.2012. În urma propunerilor scrise din partea operatorilor de transport/primăriilor precum și a întâlnirilor consultative, au fost modificate graficele de circulație pentru 49 de trasee. Modificările aprobate au fost comunicate Autorității Rutiere Române - ARR Agenția Mureș;
 - Pentru îmbunătățirea activității de transport, Autoritatea Județeană de Transport a organizat în decursul anului 2012 un număr de 3 ședințe, cu participarea operatorilor de transport și/sau ai reprezentanților autorităților locale;
 - Urmare a solicitărilor operatorilor de transport și a documentațiilor depuse, s-a procedat la verificarea și analizarea acestora respectiv la întocmirea și eliberarea unui număr de 49 licențe de traseu prin curse regulate speciale;
 - În baza notificărilor operatorilor de transport, au fost înlocuite 10 mijloace de transport titulare pe trasee cuprinse în Programul județean de transport rutier public de persoane prin curse regulate pentru perioada 2008 – 2013, conform criteriilor de evaluare

stabilite în Normele de aplicare a Legii nr.92/2007, aprobate prin OMIRA nr.353 din 2007, cu modificările și completările ulterioare;

– în exercitarea atribuțiilor care îi revin, Autoritatea Județeană de Transport a colaborat în principal cu: Administrațiile Publice Locale, Centrul Național de Management pentru Societatea Informațională - C.N.M.S.I. și Autoritatea Rutieră Română-A.R.R.

În anul 2012 Direcția Economică a gestionat un buget în sumă totală de **614.835.083 lei**, din care:

- **451.892.000 lei** bugetul propriu al Consiliului Județean, cu următoarele surse de finanțare:
 - venituri proprii: **3.150.000 lei**;
 - cote și sume defalcate din impozitul pe venit: **69.191.300 lei**;
 - sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale: **17.989.000 lei**;
 - sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor: **66.842.000 lei**;
 - sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru drumuri județene și comunale: **9.416.000 lei**;
 - subvenții pentru lucrări de cadastru imobiliar: **221.000 lei**;
 - subvenții pentru finanțarea drepturilor persoanelor cu handicap: **55.936.000 lei**;
 - subvenții pentru finanțarea programului de pietruire a drumurilor comunale și alimentare cu apă a satelor: **6.119.000 lei**;
 - subvenții din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate: **4.256.000 lei**;
 - subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea camerelor agricole: **650.000 lei**;
 - excedentul anului precedent pentru investiții: **54.495.000 lei**;
 - sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări: **101.115.000 lei**;
 - subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din FEN postaderare: **54.654.000 lei**;
 - subvenții de la alte administrații: **1.957.000 lei**;
 - subvenții primite de administrațiile locale în cadrul programelor FEAGA implementate de APIA: **242.000 lei**;
 - subvenții primite de la bugetul de stat pentru finanțarea investițiilor pentru instituții publice de asistență socială și unități de asistență medico-sociale :**5.379.000 lei**;
 - subvenții primite din Fondul de Intervenție: **250.000 lei**;
 - alte transferuri voluntare: **29.700 lei**.
- venituri extrabugetare: **124.314.802 lei** venituri proprii ale instituții subordonate, inclusiv spitalelor preluate în anul 2010;
- **38.628.281 lei** aferent bugetelor locale ale municipiilor, orașelor și comunelor, din care:
 - cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale: **18.728.000 lei**;
 - sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale: **19.900.281 lei**.

Prin cele 6 rectificări/modificări de buget pe parcursul anului 2012 s-a urmărit asigurarea unei flexibilități în alocarea și utilizarea resurselor financiare în funcție de sarcinile prioritare.

Permanent s-a reușit redimensionarea bugetelor în funcție de modificările intervenite pe parcursul execuției, adaptându-se nevoilor concrete, uneori renunțând la proiectele inițiale și incluzând altele noi de strictă actualitate. Astfel s-a reușit utilizarea judicioasă a resurselor financiare redimensionând bugetele la volumul optim necesar desfășurării activităților.

VI. Arhitect Șef

În perioada 01.01.2012-31.12.2012 au fost confirmate 3313 acte/direcție

Arhitectul șef – a soluționat <i>direct</i> -		45 acte
Serviciul Avizare Autorizare și Control, 4 +1 pers		total 2138 acte soluționate
TIP DOCUMENTE ELABORATE		Nr documente
Certificate de urbanism emise		298
Autorizații de construire emise		156
Autorizații de demolare emise		4
Avize arhitect șef emise		685
Reclamații soluționate		58 acte
Amenzi		1
Hotărâri consiliu județean promovate		2
Dispoziții		1
TAXE ÎNCASATE/SERVICIU		lei
avize arhitect șef		6.636,00
certificate de urbanism		4.905,22
autorizații de construire		75.618,75
autorizații de desființare		56,00
prelungiri CU		463,04
prelungiri AC		19.248,75
amenzi		1.000,00
regularizări taxe		18.310,64
	TOTAL	126.238,40
Compartimentul de urgențe		
o persoană ocupată și cu activitate de autorizare a soluționat următoarele		
Buletine evenimente, referate, adrese întocmite/soluționate în nr. de		379
Fișe individuale de instructaj		Pt. angajații CJ
Participare aplicații cu ISU HOREA		2
Raport de analiză capacitate de apărare		ISU HOREA și CJM
Planul de Analiză și Acoperire al Riscurilor – județul Mureș		ISU HOREA și CJM
Revista pompierilor		Apare o dată /an
Concursul județean al SVSU		ISU HOREA și CJM
Concursul interjudețean SVSU		ISU HOREA și CJM
Concursul <i>Prietenii Pompierilor</i> și cu <i>Viața mea apăr viața</i>		ISU HOREA și CJM
Activitate în cadrul Comisiei de rechiziții publice la nivelul județului Mureș		2 participări

Participare ședințe la Instituția prefectului pentru situații de urgență	4 participări
TAXE ÎNCASATE	Nu este cazul
Compartimentul Planificare Teritoriu, Urbanism și GIS	
Activitate	Număr document
Acte repartizate și soluționate	751 acte
Documentații avizate și aprobate	
- Avize de Oportunitate	53
- Avize Arhitectul Șef	62
Hotărâri de consiliu județean promovate	1
Ședințe ale comisiei tehnice de urbanism	10
Reclamații soluționate	6
Consultări ale populației	66
Livrare date din baza GIS	15
Convenții încheiate cu orașe și comune pentru aplicarea prevederilor Legii nr.350/2001	65
Notificări privind aplicarea prevederilor legii nr.350/2001	12
Comune care au declanșat procedura de reactualizare PUG-elaborare teme	25
Urmărirea aplicării documentațiilor de amenajarea terit. și urb.- controale	11
TAXE ÎNCASATE/compartiment	lei
Analiză pentru aviz Arhitectul Șef	728,00
Taxe acte interes public	132,00
TOTAL	860,00
TOTAL încasat/direcție	127.098,40

ALTE ACTIVITĂȚI

- Coordonarea activității structurilor de specializare din județ în conformitate cu convențiile și protocoalele încheiate potrivit prevederilor L 50/1991 și L 350/2001,
- Participări la Comisia de fond funciar – Prefectură
- Asigură secretariatul Comisiei tehnice
- Analiză proiecte de legi - specifice domeniului
- Asigurare consultare, îndrumare în domeniul amenajării teritoriului și urbanism - la solicitare
- Au fost verificate documentații conform HG nr.834/1991, un nr. de 993 dosare,
 - o Verificare documentații expropriere Aeroport Tg Mureș – 26 dosare
 - o Întocmire documentații întâbulare - 8 dosare
 - o Verificare și stabilire limită administrativ teritorială – 18 localități
 - o Mediatizare conflicte de stabilire a limitelor administrativ teritoriale – 42 localități

Cursuri urmate

3 persoane au participat la cursul de formare și perfecționare *Transparență decizională în administrația publică*

PROIECTE/ Contracte prin DATU si în colaborare cu alte direcții

- 1) Expropriere în vederea extinderii aeroportului (cu direcția juridică), *în curs*
- 2) Actualizare PATJ, *finalizat și aprobat prin HCj*
- 3) Elaborarea hărților de risc natural pentru cutremure și alunecări de teren pentru județul Mureș, *în curs*
- 4) Program de protecție a monumentelor istorice în județul Mureș,
- 5) Realizare sens giratoriu si amenajare peisagera Aeroport faza SF (în colaborare cu direcția tehnică), *in curs*
- 6) Sistem integrat de management a deșeurilor (prin direcția dezvoltare)
- 7) GIS- Amenajare teritoriu și urbanism, *in curs.*

Programe finanțate prin MDRT - 2012

Nr. crt.	Denumire program	Fond prevăzut/jud	Fond alocat
1	Reactualizare Planuri urbanistice generale	150 000	Fond retras la finele anului
2	Sistem informațional specific domeniului imobiliar edilitar	220 910	27.160 lei
	TOTAL CHELTUIT		27.160 lei

ACTIVITĂȚI/PROIECTE PROPUSE A FI REALIZATE IN CURSUL ANULUI 2013

Proiecte in continuare:

- 1) Elaborarea hărților de risc natural pentru cutremure, inundații și alunecări de teren pentru județul Mureș (proiect pe 3 ani), etapa finală,
- 2) Program de protecție a monumentelor istorice în județul Mureș,
- 3) Realizare sens giratoriu si amenajare peisagera Aeroport faza SF (cu Direcția Tehnică), finalizare proiect,
- 4) GIS- Amenajare teritoriu și urbanism, finalizare proiect.

Proiecte noi:

Nr.crt.	Denumire program	fond necesar RON
1	Plan Urbanistic Zonal-Modernizare căi de comunicație ce deservesc aeroportul	67.500
2	Subscripție Autocad Map 3D 2013	3.500
	Total necesar	71000

Mențiuni:

DATU prin SAAC a acordat asistență tehnică de specialitate unui număr de **79 comune** și **4 orașe** în baza convențiilor încheiate. Totodată, pentru primăriile care nu au constituite structuri de specialitate s-au emis autorizații de construire în baza protocoalelor încheiate cu **12 comune**.

DATU prin CATU și GIS a preluat activitatea de planificare teritoriu și urbanism pentru **65 unități administrative** datorat lipsei specialiștilor angajați la primării.

VII. Direcția Tehnică,

Realizarea Programului de întreținere a rețelei de drumuri județene a constituit una din preocupările de bază ale Consiliului Județean Mureș în anul 2012, astfel încât infrastructura rutieră județeană a fost îmbunătățită prin executarea a 55 km de covoare asfaltice.

Pe raza județului Mureș, Consiliului Județean are în administrare o rețea de drumuri județene care totalizează 705,531 km, și care, în urma lucrărilor de modernizare făcute în cursul anului 2012 prezintă următoarea situație: 597,79 km (84,73%) în stare de viabilitate bună, 63,842km (9,05%) în stare mediocră și 43,899km (6,22%) în stare rea.

În elaborarea priorităților de întreținere a rețelei de drumuri s-a avut în vedere starea tehnică a drumurilor, importanța economică a traseelor și traficul mediu zilnic ce se desfășoară pe acestea.

Pentru realizarea programului de drumuri aprobat s-au organizat 45 proceduri de achiziție publică, în urma cărora s-au încheiat 14 acorduri cadru și 93 de contracte, astfel:

➤ 18 contracte subsecvente încheiate în baza acordurilor cadru pentru „Întreținerea curentă pe timp de iarnă a drumurilor județene din județul Mureș în perioada 2011-2012”, realizându-se servicii în valoare de 3.068.233 lei;

➤ 7 acorduri cadru pentru „Întreținerea curentă pe timp de iarnă a drumurilor județene din județul Mureș în perioada 2012-2016” și 7 contracte subsecvente pentru „Întreținerea curentă pe timp de iarnă a drumurilor județene din județul Mureș în perioada 2012-2013” pentru care s-a achitat suma de 105.388 lei

➤ 12 contracte încheiate în baza acordurilor cadru din anul 2011 pentru „Lucrări de întreținere - plombări și covoare bituminoase pe drumurile județene din județul Mureș în perioada 2011-2012- PLOMBĂRI”, realizându-se plombări într-un strat pe o suprafață totală de 51.945,74 mp, respectiv plombări în două straturi pe o suprafață totală de 38.554,33 mp în valoare totală de 4.808.199,15 lei;

➤ 8 acorduri cadru pentru „Lucrări de întreținere - plombări și covoare bituminoase pe drumurile județene din județul Mureș în perioada 2011-2012” în baza cărora s-au încheiat 7 contracte subsecvente pentru covoare bituminoase pentru care s-a plătit suma de 14.061.840 lei respectiv 14 contracte subsecvente pentru plombări realizându-se plombări într-un strat pe o suprafață totală de 47.865 mp, respectiv plombări în două straturi pe o suprafață totală de 24.905 mp în valoare totală de 3.720.057,85 lei;

Situația covoarelor asfaltice executate pe drumurile județene, dintre care câteva mai importante, se prezintă astfel:

- Zona Gănești - total 3,800 km, din care DJ 142 Tîrnăveni – Bălăușeri – 2,500km și DJ151B Ungheni-Căpâlna de Sus-Bahnea 1,300 km;
- Zona Gornești - total 16,310 km , din care DJ 153 Reghin-Sovata – 6,860 km, DJ 153A Reghin – Eremitu – 6,050 km și DJ153B Dumbrăvioara-Fărăgău 3,400 km;
- Zona Miercurea Nirajului – 8,690 km, din care DJ 135 Tg. Mureș - M.Niraj – 5,290km și DJ 135A Viforoasa-M. Nirajului-Hodoșa – 3,400 km;
- Zona Reghin – 6,450 km, din care DJ 154A Reghin - Rușii Munți-4,330 km, DJ154 Reghin – Batoș – 1,400 km, DJ 153C Reghin-Lăpușna – 0,720 km;
- Zona Șăulia – 8,316 km, din care DJ 151 Luduș –Sărmașu – 6,011 km, DJ153E DN15-Bogata – 1,405 km;
- Zona Sighișoara – 2,703 km pe DJ 143 Danes –Criș;
- Zona Sîncrai – 9,360 km, din care DJ 152A Tg.Mureș-Band-Iernut – 5,300km, DJ154G Lechincioara-Șincai 1,000 km;
- 12 contracte de Supraveghere tehnică a lucrărilor executate pe drumurile județene în anul 2012 în valoare totală de 125.258,3 lei;
- 1 contract privind cadastrul drumurilor județene DJ 153E DN15-Bogata, în valoare de 11.036 lei;
- 1 contract pentru achiziționare indicatoare de orientare către Aeroportul Transilvania Tg. Mureș în valoare de 3151,7 lei;
- 1 contract privind siguranța rutieră - marcaje rutiere și semnalizare verticală pe drumurile județene din județul Mureș în valoare de 82.716,6 lei. În anul 2012 au fost decontate lucrări în valoare de 655.220 lei cuprinzând și realizări din contractul încheiat în anul 2011 pentru siguranța rutieră;
- 1 contract de prestări servicii de laborator în vederea prelevării de probe și verificării calității covoarelor asfaltice puse în operă de către societățile cu care Consiliul Județean Mureș a încheiat contracte pentru care s-a achitat suma de 26.362 lei;
- 2 contracte pentru Întreținerea comună pe timp de vară a drumurilor județene din județul Mureș, realizându-se lucrări în valoare totală de 279.127lei;
- 1 contract pentru „Studiu de fezabilitate sau DALI pentru Pod de beton armat peste Valea Șaeș pe DJ106, km 93+756”, în valoare de 74.462 lei;
- 1 contract pentru Reabilitarea sistemului rutier pe DJ 142D Botorca-Deleni-Băgaci, km 3+700-7+200, județul Mureș, servicii de proiectare-faza DALI, în valoare de 31.000 lei;

- 1 contract de servicii de proiectare pentru Îmbrăcăminți uşoare rutiere pe DJ153C Reghin-Lăpuşna, km 26+430-26+930 și km 18+103-19+570, în valoare de 24.800 lei;
- 1 contract de Lucrări pe drumul județean DJ143 Daneş-Criş-lim. jud. Sibiu, județul Mureş, privind refacerea podețului de la km 4+540 și lucrări de drenaj în vederea eliminării apelor freatice de sub platforma drumului la km 5+950, în valoare de 63.466,9 lei;
- 1 contract pentru Refacere podeț pe drumul județean DJ153B Dumbrăvioara-Fărăgău, km 9+113, în valoare de 65.708,6 lei;
- 1 contract pentru Refacere podețe pe drumul județean DJ142 Tîrnăveni-Bălăușeri, km 18+649 și km 18+954, în valoare de 50.427,9 lei;
- 1 contract pentru Refacere parapeteji pe DJ153 în valoare de 4.569,2 lei;
- 1 contract pentru Expertizare tehnică a podului de beton armat pe drumul județean DJ135 Tîrgu Mureş-Miercurea Nirajului, km 3+735 în localitatea Livezeni, județul Mureş, în valoare de 12.276 lei;
- 1 contract pentru Reparații curente la podul de pe DJ134 Fîntînele-Vețca-DN13C, km 27+980, în localitatea Șoard, în valoare de 33.520,10 lei;
- 1 contract pentru Servicii de proiectare pentru lucrarea "Îmbrăcăminți uşoare rutiere pe DJ154A Reghin-Rușii Munți-Deda, km 23+050-24+050, județul Mureş", în valoare de 26.040 lei;
- 1 contract pentru Îmbrăcăminți uşoare rutiere pe DJ153C Reghin-Lăpuşna, km 26+430-26+930 și km 18+103-19+570, în valoare de 2.212.512,9 lei;
- 1 contract pentru Întreținere prin pietruire a drumului județean DJ 154A Reghin-Rușii Munți-Deda, km 23+050-24+050, în valoare de 24.959,3 lei;
- 1 contract pentru Întreținere prin pietruire a drumului județean DJ 153G DJ151-Sînger-Papiu Ilarian, km 6+948-7+790, în valoare de 19.808 lei;
- 1 contract pentru Întreținere prin pietruire a drumului județean DJ 153F Nandra-Bichiş-Ozd, km 5+400-9+360, în valoare de 76.832,3 lei;
- 1 contract pentru Refacere podeț, acostament și șanț pe drumul județean DJ153 Reghin-Eremitu-Sovata, km 12+280-12+435, în valoare de 75.581,5lei;
- 1 contract pentru Servicii de proiectare pentru lucrarea "Îmbrăcăminți uşoare rutiere pe DJ153G Sînger-Papiu Ilarian, km 6+948-7+790, județul Mureş", în valoare de 22.692 lei;
- 1 contract pentru Proiectare și execuție a lucrării "Pod de beton armat peste Valea Șaeş pe DJ106 lim. jud. Sibiu-Apold-Sighișoara(DN13), km 93+756, județul Mureş", în valoare de 1.287.297,3 lei;

S-au încheiat un număr de 47 referate și documente constatatoare cu informații referitoare la comportarea în perioada de garanție a lucrărilor, respectiv informații referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractanți, pentru servicii/lucrări efectuate pentru Consiliul Județean Mureș. Câte un exemplar original din documentele constatatoare a fost transmis la ANRMAP.

Pe parcursul anului 2012 Direcția Tehnică a eliberat 64 de acorduri prelabile și 15 autorizații de amplasare și execuție de lucrări în zona drumurilor județene.

În 2012 au fost recepționate un număr de 74 lucrări și s-au întocmit recepțiile finale după expirarea perioadei de garanție la 63 lucrări.

Au fost întocmite 43 de documentații de atribuire aferente achizițiilor publice organizate conform prevederilor OUG nr.34/2006.

Au fost verificate pe teren lucrările executate în baza contractelor încheiate.

Consiliul Județean Mureș, prin Direcția Tehnică a urmărit derularea Programului privind reabilitarea, modernizarea și/sau asfaltarea drumurilor de interes județean și de interes local, Subprogramului privind alimentarea cu apă a satelor, respectiv Subprogramului privind canalizarea și epurarea apelor uzate aprobate prin HG nr.577/1997, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru Programul privind reabilitarea, modernizarea și/sau asfaltarea drumurilor de interes județean și de interes local s-a alocat de la MDRT suma de 12.174.540 lei, pentru alimentarea cu apă s-a alocat suma de 2.700.000 lei, iar pentru canalizate suma de 500.000 lei.

Totodată, pe lângă sarcinile de bază, o parte din personalul de specialitate al Direcției a fost cooptat în unitățile de implementare a proiectelor derulate de Consiliul Județean Mureș, din fonduri europene (UIP), de exemplu: „Parc auto pentru sporturi cu motor”, „Modernizare drum județean DJ 142C lim. jud. Sibiu – Zagăr - Viișoara”, „Managementul integrat al deșeurilor din Jud. Mureș”, „Modernizarea și dotarea ambulatoriului Spitalului clinic Județean Mureș”, „Reabilitarea, modernizarea drumului județean DJ135 Măgherani-Sărățeni” având atribuții atât în derularea proceselor de achiziții publice, evaluare oferte, urmărirea lucrărilor cât și în managementul financiar al proiectelor respective.

Serviciului Investiții și Achiziții Publice

În cursul anului 2012, Serviciul Investiții și Achiziții Publice a încheiat contracte de execuție, prestări servicii pentru mai multe lucrări, printre care amintim :

„Amenajare și reabilitare pentru conversie spațiu din spațiu hotelier în spațiu administrativ”.

S-a acordat consiliere unităților subordonate pentru întocmirea documentațiilor de atribuire, organizarea procedurilor de achiziție publică, încheierea contractelor, urmărirea execuției lucrărilor, recepția lucrărilor/serviciilor de proiectare printre care putem aminti: Direcția Generală pentru Protecția Drepturilor Copilului și Asistență Socială Mureș, Aeroport Transilvania Tîrgu Mureș, Biblioteca Județeană Mureș, Teatrul Ariel, Muzeul Județean Mureș, Serviciul Salvamont Salva-Speo, Centrele Școlare de Educație Incluzivă.

De asemenea, s-a acordat sprijin în desfășurarea procedurilor de achiziție publică și recepții de lucrări unor primării, beneficiare ale unor programe de finanțare europeană (ex: Măsura 3.2.2) sau de la bugetul de stat.

S-au întocmit 9 expuneri de motive și proiecte de hotărâri pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici ale unor obiective de investiții proprii și ale instituțiilor subordonate.

S-au întocmit liste de investiții pentru admiterea la finanțare a lucrărilor de investiții pentru diferite comune din județ.

S-au întocmit 57 de referate și dispoziții privind componența comisiilor de evaluare, comisii de recepție la terminarea lucrărilor și recepții finale.

S-au organizat recepții de lucrări/servicii proprii, ale instituțiilor subordonate și la unele primării, dintre care: Ernei, Corunca, Bogata, Adămuș, Rîciu, Miercurea Nirajului, Brîncovenesti, Gănești, Sîngeorgiu de Pădure, Mădăraș, Crăciunesti Pogîcea, Sărățeni, Vărgata, Rușii Munți, Daneș, etc.

Participare în unitățile de implementare a proiectelor „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Mureș”, „Parc auto pentru sporturi cu motor”, „Modernizarea și dotarea ambulatoriului Spitalului Clinic Județean Mureș”.

S-au întocmit evaluări de terenuri pentru stabilirea redevenței minime la concesiunea pentru realizarea de construcții la unele primării.

S-au publicat în Sistemul Electronic de Achiziție Publică 21 invitații de participare, 9 anunțuri de participare la procedurile de achiziție publică organizate de Consiliul Județean Mureș, precum și clarificările aferente unde era cazul și 24 de anunțuri de atribuire.

De asemenea pe site-ul Consiliului Județean Mureș s-au publicat cele 114 de contracte încheiate în 2012.

Direcția Tehnică a rezolvat 3466 de acte și 48 de reclamații.

Pe lângă activitățile curente din cadrul direcției, personalul de specialitate a sprijinit celelalte direcții din cadrul Consiliului Județean Mureș în vederea organizării procedurilor de achiziții publice, conform prevederilor OUG nr.34/2006 privind achizițiile publice.

PREȘEDINTE

Ciprian Dobre