



## HOTĂRÂREA NR.26

din 25 februarie 2021

privind aprobarea indicatorilor de performanță pentru membrii Consiliului de Administrație al Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania Târgu Mureș”

Consiliul Județean Mureș,

Văzând referatul de aprobare nr. 4677 din 19.02.2021 al Președintelui Consiliului Județean Mureș, raportul de specialitate al Compartimentului patrimoniu, servicii publice și guvernanta corporativă din cadrul Direcției economice, raportul Serviciului juridic, precum și avizul comisiilor de specialitate,

Având în vedere prevederile art. 3 pct. 1 lit. „c”, art. 8 alin. (3), (4) și (6), precum și cele ale art. 12 și 13 din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare,

Cu respectarea prevederilor Normelor metodologice pentru stabilirea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari și a componentei variabile a remunerației membrilor consiliului de administrație sau, după caz, de supraveghere, precum și a directorilor, respectiv a membrilor directoratului, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice,

Luând în considerare Procesele-verbale nr. 1515 din 19.01.2021 și nr. 3774 din 10.02.2021 ale Comisiei de negociere a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari pentru Consiliul de Administrație al R.A. „Aeroportul Transilvania Târgu Mureș” în mandatul 01.06.2020 - 31.05.2024,

Ținând cont de prevederile art. 17 alin. (1) din contractele de mandat încheiate cu membrii Consiliului de Administrație,

În temeiul prevederilor art. 173 alin. (1) lit. „a”, coroborate cu cele ale alin. (2) lit. „d”, precum și ale art. 182 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

hotărăște:

Art.1. Se aprobă indicatorii de performanță financiari și nefinanciari pentru administratorii executivi și neexecutivi ai Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania Târgu Mureș”, ponderile indicatorilor cheie de performanță (ICP) și parametrii de plată ai componentei variabile a remunerației acestora, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Pentru evaluarea anuală, administratorii executivi și neexecutivi vor depune rapoartele cu privire la modul de îndeplinire a indicatorilor de performanță, până la data de 1 aprilie a anului următor celui care stă la baza evaluării.





Art.3. Se abrogă Art.7 lit.b) din contractele de mandat încheiate cu administratorii executivi și neexecutivi, iar Art. 9 alin. (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art.9

*(2) Mandatarul se obligă la îndeplinirea indicatorilor de monitorizare pe toată durata mandatului, nerealizarea acestora putând conduce la revocarea mandatului cu angajarea răspunderii sale pentru eventualele prejudicii generate regiei.”*

Art.4. (1) Pe baza prezentei hotărâri se vor întocmi acte adiționale la contractele de mandat ale administratorilor executivi și neexecutivi ai Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania Târgu Mureș”.

(2) Se mandatează domnul Péter Ferenc - Președintele Consiliului Județean Mureș, cu semnarea actelor adiționale prevăzute la alin.(1).

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică Direcției economice și Serviciului resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Mureș, precum și administratorilor Regiei, care vor răspunde de aducerea sa la îndeplinire.

PREȘEDINTE  
Péter Ferenc

Contrasemnează  
SECRETAR GENERAL  
Paul Cosma





Nr.4677/19.02.2021

## REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea indicatorilor de performanță pentru membrii Consiliului de Administrație al Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania Târgu Mureș”

Consiliul de administrație al R.A. „Aeroportul Transilvania Târgu Mureș”, al cărui mandat de 4 ani a fost stabilit prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr. 85 din 28.05.2020 *pentru aprobarea reînnoirii mandatelor unor administratori la R.A. „Aeroportul Transilvania Târgu Mureș”* a depus la Consiliul Județean Mureș Planul de Administrare, Plan ce conține și indicatorii financiari și nefinanțari care, în conformitate cu prevederile legale (OUG nr. 109/2011), se aprobă de autoritatea publică tutelară.

În vederea negocierii indicatorilor de performanță propuși prin Planul de administrare, raportat la obiectivele stabilite în Scrisoarea de așteptări a autorității publice, prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Mureș nr. 9 din 08.01.2021 a fost numită o Comisie de negociere, formată din specialiști ai autorității.

După o primă întâlnire a Comisiei de negociere cu administratorii Regiei, pe baza observațiilor aduse de membrii Comisiei, Planul de administrare a fost revizuit.

La cea de-a doua întâlnire, care a avut loc după depunerea Planului de administrare îmbunătățit, Comisia a prezentat Indicatorii de monitorizare (obligatorii, a căror nerealizare poate conduce la revocarea mandatului) și au fost negociați indicatorii cheie de performanță (ICP) financiari și nefinanțari pentru administratorii executivi și neexecutivi, indicatori care stau la baza stabilirii componentei variabile a remunerației.

Totodată, s-au făcut propuneri privind ponderile indicatorilor cheie de performanță, (ICP) și parametrii de plată ai componentei variabile a remunerației.

Rezultatele negocierii au fost consemnate în Procesele Verbale ale Comisiei, fiind preluate și în proiectul de hotărâre.

Actualul proiect de hotărâre va sta la baza încheierii actelor adiționale la contractele de mandat ale administratorilor.

Având în vedere cele de mai sus, precum și dispozițiile art. 173, alin. (1), lit. „a”, coroborate cu cele ale alin. (2), lit. „d” și ale art. 182 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supunem spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre *privind aprobarea indicatorilor de performanță pentru consiliul de administrație al R.A. „ Aeroportul Transilvania Târgu Mureș”*.

PREȘEDINTE  
Péter Ferenc





Nr. 4713/19.02.2021

Dosar VI/D/2

## RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea indicatorilor de performanță pentru membrii Consiliul de administrație al R.A “ Aeroportul Transilvania Tîrgu Mureș”

Actualul Consiliu de Administrație(C.A) al R.A “Aeroportul Transilvania Tîrgu Mureș” a fost constituit în baza Hotărârii Consiliului Județean Mureș nr.85/28.05.2020 prin care a fost reînnoit mandatul celor doi administratori executivi:dl.Peti Andrei, Președinte C.A și dl.Popa Daniel Marius, Vicepreședinte C.A, acordându-li-se un nou mandat de 4 ani, pentru perioada 1.06.2020-31.05.2024. Ulterior, prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr.177/26.11.2020, urmare a procesului de selecție, a fost numit administrator neexecutiv, membru al Comitetului de audit dl.Cazan Nicolae Claudiu, al cărui mandat a demarat cu data de 1.12.2020 pentru perioada rămasă din mandatul Consiliului de administrație.(până la 31.05.2024). Consiliul de administrație a ajuns astfel la 3 membrii numiți definitiv din numărul de 5 pe care-l prevede Regulamentul de organizare și funcționare al Regiei.

În cadrul Consiliului de administrație au rămas vacante 2 posturi de administratori neexecutivi membri ai Comitetului de audit, din care unul este reprezentantul Ministerului Finanțelor.

Prin Hotărârea nr.178/26.11.2020 privind stabilirea unor măsuri de asigurare a managementului la Regia Autonomă „ Aeroportul Transilvania Târgu Mureș”, în Anexa nr.1 a fost aprobată Scrisoarea de așteptări a autorității privind dezvoltarea serviciului aeroportuar îndeplinit de R.A „ Aeroportul Transilvania Târgu Mureș”.

În termen de 30 de zile de la numirea celui de al treilea administrator definitiv și de la publicarea scrisorii de așteptări , Consiliul de administrație, în aplicarea art.13 din OUG nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, a aprobat Planul de administrare pentru perioada mandatului, prin Hotărârea Consiliului de administrație nr.82/23.12.2020. Documentația a fost înaintată de Președintele Consiliului de administrație d-l Peti Andrei cu adresa nr.9698/24.12.2020 înregistrată la CJM sub nr.35248/24.12.2020).

Planul de administrare conține și propuneri pentru indicatorii de performanță financiari și nefinanciari care, în conformitate cu prevederile art.3 lit. c) din OUG nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, se negociază și se aprobă de autoritatea publică tutelară.

În vederea negocierii indicatorilor financiari și nefinanciari, propuși prin Planul de administrare, raportat la obiectivele stabilite în Scrisoarea de așteptări a autorității publice, prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Mureș nr.9/8.01.2021 a fost





numită o comisie de negociere formată din specialiști, în următoarea componență:

Președinte: Alin Mărginean, director executiv la Direcția Economică

Membrii: Elena Popa-Șef Serviciu resurse umane

Kakasi Andras-consilier juridic

Monica Dohotariu-consilier la Compartimentul patrimoniu, servicii publice și guvernanta corporativă

Rodica Maria Mazilu- consilier la Compartimentul analiză și asistență economică

I. Membrii comisiei au analizat Planul de administrare și indicatorii de performanță propuși iar la prima întâlnire de negociere cu administratorii care a avut loc în data de 19.01.2021 au prezentat observațiile comisiei.

Acestea au fost consemnate și în Procesul Verbal al ședinței (PV nr.1515/19.01.2021) și au vizat în principal următoarele aspecte:

*1)necesitatea separării creanțelor și datoriilor istorice(care fac obiectul unor litigii, urmare și a Deciziilor Camerei de Conturi Mureș(Dec.nr.725/2013, Dec.7/2015) de creanțele și datoriile curente. (pentru calcul indicatori de performanță diferiți);*

*2)defalcarea veniturilor pe surse de venituri și încadrarea ajutorului de exploatare în condițiile impuse de Orientările din domeniul aviației.*

Comisia a solicitat o defalcare a veniturilor, atât a celor publice(transferurile) cât și a celor proprii.

*3)Întocmirea documentului de prognoză economică(format excel), corelarea traficului de pasageri cu veniturile, în vederea atingerii sustenabilității la sfârșitul trimestrului 1 al anului 2024;*

*4)Calcularea indicatorului de productivitate atât valoric cât și în unități fizice (Nr.pasageri/nr.personal);*

*5) Creșterea gradului de satisfacție al pasagerilor*

Comisia a propus ca administratorii să cuprindă și acest aspect în Planul de administrare, prin îmbunătățirea serviciilor existente și identificarea de servicii noi, adaptate exigențelor de confort sporit ale pasagerilor , precum și cerințelor de securitate.

*6)Detalierea obiectivelor de investiții pe ani, cuprinderea tuturor obiectivelor de investiții din master plan-MPGT, pentru care s-au aprobat indicatorii tehnico-economici în baza HCJ nr.77/30.04.2020;*

*7) Includerea de măsuri pentru îmbunătățirea implementării Sistemului de control managerial intern(SCIM)*

*8)Modalitatea de atingere a rezultatelor*

Față de observațiile comisiei de negociere, administratorii au fost de acord cu revizuirea Planului de administrare, astfel încât acesta să răspundă la toate aspectele sesizate.

În condițiile de revizuire a Planului de administrare, membrii Comisiei de negociere și administratorii prezenți au căzut de acord asupra prelungirii cu 30 de zile a perioadei de





negociere, conform prevederilor art.13 alin.(4) din OUG 109/2011, aspect consemnat în Procesul Verbal nr.1515//19.01.2021.

II. **A doua întâlnire de negociere** a avut loc în data de 9 februarie 2021.(Proces Verbal nr.3774/10.02.2021)

Comisia a analizat Planul de administrare revizuit (depus la la Consiliul Județean Mureș cu ad.667/29.01.2021 înregistrată la Consiliul Județean Mureș sub nr.2694/1.02.2021) și a constatat că au fost aduse corecții și îmbunătățiri conform recomandărilor Comisiei consemnate în Procesul verbal din 19 ianuarie 2021, și anume:

1. **S-au separat creanțele și datoriile istorice** care fac obiectul unor litigii, urmare și a Deciziilor Camerei de conturi Mureș(Dec.nr.725/2013, Dec.7/2015) de creanțele/datoriile curente.
2. **Au fost defalcate veniturile pe surse de venituri** :venituri din producția vândută, alte venituri, venituri financiare . De asemenea, în cadrul veniturilor din producția vândută se evidențiază separat veniturile din tarife aeroportuare și handling de veniturile din chirii spații și taxe parcare.(cap.III.5 pag.56-60 din Planul de administrare)

Pe de altă parte, în cadrul transferurilor din bugetul județului a fost separat ajutorul de stat de exploatare pentru activitatea aeronautică de sumele care reprezintă finanțarea activităților ce cad în sarcina statului , fără a fi ajutor de stat(Serv.stingere incendii, securitate și siguranță).

3. **S-a întocmit documentul de prognoză economică(format excel)** ce cuprinde volumele fizice de pasageri , tarifele aeroportuare și veniturile prognozate pe ani, inclusiv anul 2024, când se preconizează atingerea sustenabilității.

4. **Indicatorii de productivitate au fost recalculați** fiind exprimați atât în unități fizice (nr.pax/salariat) cât și valoric (lei venituri proprii prod vândută/salariat)

S-a refăcut prognoza de trafic, crescându-se numărul de pasageri prognozat pentru anul 2022 (de la 125.858 pax/an la 176.839 pax/an) și pentru anul 2024.( de la 445.508 pax la 584.647 pax/an(pag.45 la Plan admin.revizuit)

- 5.**Creșterea gradului de satisfacție al pasagerilor**- a fost introdus și calculat ca indicator cheie de performanță (ICP) , propunându-se în anii 2022 și 2023 câte un serviciu nou sau îmbunătățit.

- 6.**Au fost detaliate pe ani, obiectivele de investiții** , specificându-se și termenul de realizare . Au fost cuprinse toate cele trei investiții din MGPT pentru care s-au aprobat indicatorii tehnico-economici în baza HCJ nr.77/30.04.2020.(pag.50-52 din Planul de administrare revizuit).

7. **Implementarea Sistemului de control managerial intern (SCIM)** - s-a introdus ca indicator atât pentru administratorii neexecutivi(sarcini de monitorizare) cât și pentru administratorii executivi.(sarcini de implementare). Raportul anual va reflecta progresele înregistrate față de anul precedent, respectiv față de începutul mandatului.

8. **Modalitatea de atingere a rezultatelor**- Planul de administrare conține strategia de administrare detaliată pe strategia investițională, a promovării produselor, comercială și tarifară, financiară, de comunicare și promovare a Aeroportului, precum și strategia organizațională .(cap.III.4-pag.46-55).







III. Urmare a acceptării Planului de administrare revizuit, s-a procedat la prezentarea **indicatorilor de monitorizare**, obligatorii, a căror neîndeplinire poate conduce la revocarea mandatului. (pentru componenta fixă a indemnizației)

Indicatorii de monitorizare sunt prezentați în anexa la proiectul de hotărâre fiind stabiliți pe termen scurt, (anul 2021) mediu (anii 2022 și 2023) și lung (finalul mandatului 31.05.2024) - Cap.A.II.1, B.II.1, C.II.1) și vizează desfășurarea serviciului public aeroportuar în condiții de securitate și siguranță, fără incidente majore și fără întreruperi din motive imputabile Regiei, precum și realizarea Programului de investiții din surse proprii și bugetare fără de care serviciul public nu-și poate desfășura activitatea.

Pe termen scurt, indicatorii de monitorizare prevăd și aplicarea măsurilor de protecție al personalului și al pasagerilor în contextul pandemiei de „ Covid 19”, astfel încât să nu existe neconformități sesizate de organismele abilitate.

IV. În Anexa la Planul de administrare, administratorii au făcut propuneri de **indicatori cheie de performanță (ICP)** cu niveluri aferente pentru stabilirea componentei variabile. Indicatorii propuși sunt prezentați pe două coloane, separat indicatorii ICP pentru administratorii executivi și, separat indicatorii ICP pentru administratorii neexecutivi.

Pornind de la obiectivele autorității publice din Scrisoarea de așteptări, aprobată prin HCJ nr.178/26.11.2020, Comisia a negociat punctual indicatorii propuși, nivelul pragurilor minime/maxime de atins după caz, precum și ponderea indicatorilor cheie de performanță (ICP) la calculul indicelui global, pe termen scurt, mediu și lung, separat pentru administratorii executivi, de cei neexecutivi, în acord cu prevederile art.8 alin.(3) din OUG nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, precum și cu recomandările de la art.25 și 26 din Anexa nr.2- *Norme Metodologice pentru stabilirea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari și a componentei variabile a remunerației membrilor consiliului de administrație* la Hotărârea Guvernului nr.722/2016, pentru *aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011.*

La stabilirea unității de măsură și a nivelurilor indicatorilor de performanță (ICP), Comisia a avut în vedere valori absolute ale indicatorilor minime sau maxime (după caz), luând în considerare recomandările Camerei de Conturi Mureș din Raportul de audit cu tema “ *Performanța activității aeroportuare desfășurate în perioada 2014-2019*” urmare a auditului efectuat în perioada 2.09.2020-06.10.2020, Raport înregistrat la regie sub nr.7534/06.10.2020. În acest sens, s-a evitat propunerea de indicatori cu creșteri exprimate în cote procentuale, raportate la realizări ale anilor anteriori, (indicatori practicați în mandatul anterior), apreciați de Camera de Conturi ca fiind mai puțin flexibili și greu de urmărit. ( pag.87 din Raportul de audit)

Prin realizarea indicatorilor cheie de performanță într-un grad de îndeplinire de minim 100%, autoritatea publică județeană are ca țintă consolidarea situației economico-financiare a Regiei, urmărindu-se în special: reducerea creanțelor și datoriilor istorice până la lichidarea acestora în orizontul de timp al finalului de mandat, creșterea productivității muncii , creșterea susținută a veniturilor proprii și reducerea ajutorului de exploatare în vederea creării premiselor de sustenabilitate până în anul 2024 ,





conform cerințelor din legislația europeană, realizarea Programului de investiții, inclusiv proiectele prevăzute în MGPT( Master Planul General de Transport al României aprobat prin HGR nr.666/2016) și nu în ultimul rând creșterea volumului activității operaționale prin creșterea numărului de pasageri, a numărului de operatori și a destinațiilor, precum și diversificarea serviciilor oferite, toate în vederea atingerii obiectivelor autorității publice de dezvoltare a serviciului aeroportuar și de creștere a gradului de satisfacție al pasagerilor.

În conformitate cu prevederile legale, Indicatorii cheie de performanță (ICP) ai administratorilor executivi vizează activitatea operațională și rezultatele economico-financiare, în timp ce indicatorii cheie de performanță(ICP) ai administratorilor neexecutivi derivă în special din responsabilități specifice activităților de guvernare corporativă referindu-se la strategia adoptată, monitorizarea activității și a rezultatelor, modul de raportare a oricăror devieri de la indicatorii propuși și propunerile de revizuire.

Indicatorii cheie de performanță (ICP) negociați, nivelurile acceptate de administratorii executivi și neexecutivi și ponderile acestora la calculul indicelui global, se prezintă în Anexa la proiectul de hotărâre, pe termen scurt, mediu și lung la Cap.A.II.2, B.II.2 și C.II.2.

**V. În final, s-a procedat la negocierea componentei variabile a remunerației și a parametrilor de calcul.**

Membrii Comisiei de negociere propun ca, pentru realizarea obiectivelor și indicatorilor de performanță pe termen scurt(anul 2021), pe termen mediu (Anul 2022 și 2023) și pe termen lung(31.05. 2024), realizarea obiectivelor și indicatorilor cheie de performanță (ICP), la nivel de indice global de minim 100%, să fie recompensată prin acordarea remunerației variabile, calculată anual, și la finalul mandatului, astfel:

-o indemnizație lunară netă/an pentru realizare indice minim global ICP anual și suplimentar proporțional cu depășirea indicelui minim global de 100%, dar nu mai mult

de încă o indemnizație netă lunară/an(1 +1) pentru fiecare an în parte:2021,2022 și 2023;

-5 (cinci) indemnizații lunare nete pentru realizare indice minim global ICP pe întregul mandat (31 mai anul 2024) și suplimentar proporțional cu depășirea indicelui minim global de 100%, dar nu mai mult de încă o indemnizație netă lunară(5+1);

În conformitate cu prevederile art.17 din OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice,"*evaluarea performanțelor regiilor autonome de către autoritatea publică tutelară se face anual și vizează și îndeplinirea obligațiilor ce revin administratorilor, conform contractului de mandat și obiectivelor și indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, aprobați de autoritatea tutelară*".

Având în vedere că termenul de depunere a situațiilor financiare anuale (bilanț, cont de profit și pierdere) este de regulă sfârșitul lunii mai(la 150 de zile din anul următor), ținând cont de unele corecții care se mai fac în balanțele de verificare ale lunii

decembrie, la agenți economici, se propune ca data de depunere a Rapoartelor administratorilor Regiei să fie 1 aprilie, a anului următor celui care stă la baza evaluării.







CONSILIUL JUDEȚEAN MUREȘ  
DIRECȚIA ECONOMICĂ  
COMPARTIMENTUL PATRIMONIU, SERVICII PUBLICE

Pe baza prezentei hotărâri urmează să fie încheiate acte adiționale la contractele de mandat ale administratorilor.

În acest context se impune și abrogarea art.7 lit.b) din contractele de mandat și modificarea art.9 alin.(2), al cărui conținut trebuie corelat cu prevederile prezentei hotărâri, în sensul în care, se va statua faptul că îndeplinirea indicatorilor de monitorizare este obligatorie, nerealizarea acestora putând conduce la revocarea mandatului. Se propune ca art.9 alin(2) să primească următorul conținut:

*“ Mandatarul se obligă la îndeplinirea indicatorilor de monitorizare pe toată durata mandatului, nerealizarea acestora putând conduce la revocarea mandatului cu angajarea răspunderii sale pentru eventualele prejudicii generate regiei”.*

Având în vedere argumentele de specialitate prezentate mai sus, apreciem că se poate supune analizei și dezbaterii proiectul de hotărâre *privind aprobarea indicatorilor de performanță pentru membrii Consiliul de administrație al R.A “Aeroportul Transilvania Târgu Mureș”.*

DIRECTOR EXECUTIV

Alin Mărginean



Întocmit: Monica Dohotariu, consilier



Nr.4738 19.02.2021

Dosar. VI/D/1

## RAPORT

la proiectul de hotărâre privind aprobarea indicatorilor de performanță pentru membrii Consiliului de Administrație al Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania Târgu Mureș”

Analizând proiectul de hotărâre inițiat de Președintele Consiliului Județean Mureș, cu Referatul de aprobare nr. 4677 din 19.02.2021 și în considerarea celor reținute în Raportul de specialitate nr. 4713 din 19.02.2021 al Compartimentului patrimoniu, servicii publice și guvernare corporativă din cadrul Direcției economice,

În conformitate cu prevederile art. 45 alin. (4) din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Mureș, aprobat prin Hotărârea nr. 115 din 26.09.2019, am procedat la verificarea legislației primare și secundare în aplicarea căreia este elaborat proiectul, corespondența cu normele de competență incidente activității autorității deliberative și respectarea normelor de tehnică legislativă, sens în care s-a întocmit prezentul raport, prin care precizăm următoarele:

Indicatorii de performanță financiari și nefinanciari reprezintă instrumente de măsurare cantitativă și calitativă a performanței financiare și nefinanciare care indică atingerea unor obiective cuantificabile raportate la ținte specifice de performanță și care urmăresc sustenabilitatea pe termen lung a întreprinderilor publice și asigurarea respectării principiilor de bună guvernare, pe de o parte, respectiv instrumentul decalcul al componentei variabile al remunerației membrilor organelor de conducere, pe de altă parte.

În altă ordine de idei, indicatorii de performanță au rolul de a oferi o imagine a performanței și operațiunilor întreprinderii publice utilă pentru a o compara cu alte întreprinderi similare și permit autorității publice tutelare să analizeze îndeplinirea obiectivelor, țintelor și rezultatelor pe parcursul unui mandat al organului de conducere.

În acest sens, actualul Consiliu de administrație al Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania Târgu Mureș” a depus la Consiliul Județean Mureș Planul de administrare aprobat prin Hotărârea Consiliului de administrație nr.82 din 23.12.2020, precum și indicatorii de performanță financiari și nefinanciari rezultați din acesta în vederea negocierii și aprobării, raportat la obiectivele stabilite în Scrisoarea de așteptări, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr. 178 din 26.11.2020.

Cadrul legal privind funcționarea întreprinderilor publice - regii autonome de interes



județean aflate sub autoritatea consiliilor județene, este stabilit prin OUG nr. 109/2011.

În raport de cele arătate mai sus, din conținutul înscrisurilor care însoțesc proiectul de hotărâre reiese că, în speță, sunt incidente prevederile art. 3, pct. 1, lit. „c”, art. 8, alin. (3), (4) și (6), precum și cele ale art. 12 și 13 din OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Normelor metodologice pentru stabilirea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari și a componentei variabile a remunerației membrilor consiliului de administrație sau, după caz, de supraveghere, precum și a directorilor, respectiv a membrilor directoratului, aprobate prin HG nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, precum și ale contractelor de mandat încheiate cu administratorii Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania Târgu Mureș” (în continuare Regie).

Conform prevederilor art. 3, pct. 1, lit. „c” din OUG nr. 109/2011, una dintre atribuțiile autorității tutelare este „să negocieze și să aprobe indicatorii de performanță financiari și nefinanciari pentru consiliul de administrație”.

Negocierea indicatorilor, propuși s-a realizat din partea autorității publice județene prin Comisia numită prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Mureș nr. 9 din 08.01.2021, în două runde.

Negocierile s-au finalizat prin încheierea Procesului-verbal nr. 3774 din 10.02.2021, în îndeplinirea termenului legal prevăzut la art. 13 din OUG nr. 109/2011.

Indicatorii negociați pentru ambele categorii de administratori - executivi și neexecutivi, respectă conținutul stabilit prin art. 12 alin. (2) din OUG nr. 109/2011, respectiv cel stabilit prin Normele metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice aprobate prin HGR nr. 722/2016, fiind în relație cu obținerea de rezultate favorabile pentru Regie, corespunzător domeniului de activitate al acestuia.

Indicatorii de performanță aprobați de autoritatea publică tutelară vor constitui anexa la contractul de mandat al administratorilor în funcție, astfel cum rezultă din prevederile dispozițiilor art. 3, pct. 1, lit. „f”, art. 9, alin. (2), lit. „k” și ale art. 12 alin. (2) din OUG nr. 109/2011 și vor sta la baza determinării componentei variabile a remunerației membrilor Consiliului de administrație al Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania Târgu Mureș”.

Conform prevederilor art. 8, alin. (3) și (4) din OUG nr. 57/109, componenta variabilă a indemnizațiilor administratorilor (executivi și neexecutivi) se stabilește, respectiv are la bază indicatorii de performanță financiari și nefinanciari, negociați și aprobați de autoritatea publică tutelară și se determină cu respectarea metodologiei prevăzute la art. 3<sup>1</sup> alin. (5) din același act normativ, respectiv a Normelor metodologice pentru stabilirea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari și a componentei variabile a remunerației membrilor consiliului de administrație sau, după caz, de supraveghere, precum și a directorilor, respectiv a membrilor directoratului, aprobate prin HG nr. 722/2016.

În aplicarea prevederilor art. 8, alin. (6) din OUG nr. 109/2011, „Componenta variabilă a remunerației membrilor consiliului de administrație se revizuieste anual, în funcție de



nivelul de realizare a obiectivelor cuprinse în planul de administrare și de gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari aprobați de autoritatea publică tutelară, anexă la contractul de mandat.”

Propunerea de modificare a art. 9, alin. (2) din contractele de mandat încheiate cu administratorii în funcție, este justificată de necesitatea corelării prevederilor acestora cu cele ale anexei la proiectul de hotărâre, în care se menționează că îndeplinirea indicatorilor de monitorizare este obligatorie, iar nerealizarea acestora poate conduce la revocarea mandatului.

În considerarea dispozițiilor art.17, alin.(1) din contractele de mandat încheiate cu administratorii Regiei, orice modificare se realizează prin acte adiționale la acestea, fiind necesară astfel mandatarea președintelui consiliului județean cu semnarea acestor acte adiționale, în sensul celor propuse prin proiectul de hotărâre.

În ceea ce privește normele de competență incidente activității autorității, precizăm că potrivit prevederilor art.173, alin. (1), lit. „a”, coroborate cu cele ale alin. (2), lit. „d” din OUG nr.57/2019, consiliul județean exercită, în numele județului, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale, în condițiile legii.

Precizăm totodată, că proiectul de hotărâre a fost elaborat cu respectarea prevederilor art.81-82 din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare.

Din perspectiva celor mai sus arătate, apreciem că proiectul de hotărâre privind aprobarea indicatorilor de performanță pentru membrii Consiliului de Administrație al Regiei Autonome „Aeroportul Transilvania Târgu Mureș” îndeplinește condițiile legale pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Județean Mureș, ulterior avizării de către comisiile de specialitate nominalizate în condițiile art. 136, alin. (4) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

**DIRECTOR EXECUTIV**

Genica Nemeș



Întocmit: Lefter Erika

Verificat: Adriana Farkas - Șef Serviciu



Nr.1515/19.01.2021

### PROCES VERBAL,

Încheiat astăzi, **19 ianuarie 2021**, ora 13,30, cu ocazia ședinței de negociere a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari pentru Consiliul de Administrație al R.A “Aeroportul Transilvania Tîrgu Mureș”, în mandatul 1.06.2020-31.05.2024

În aplicarea prevederilor art.3 pct.1, lit.c), art.12 și 13 din OUG nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, la sediul Consiliului Județean Mureș s-a desfășurat prima ședință de negociere a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, cu membrii Consiliului de Administrație al R.A “Aeroportul Transilvania Tîrgu Mureș”, pentru mandatul 1.06.2020-31.05.2024, încredințat prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr.85 din 28.05.2020 *pentru aprobarea reînnoirii mandatelor unor administratori la R.A „ Aeroportul Transilvania Târgu Mureș”* .

Au fost prezenți următorii membri ai Comisiei de negociere numiți prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Mureș nr.9/8 ianuarie 2021:

Președinte al comisiei dl.Alin Mărginean- director executiv,

Membri: d-na Popa Elena, șef Serviciu resurse umane, dl.Kakasi Andras-consilier juridic, d-na Monica Dohotariu, consilier la Compartimentul patrimoniu, servicii publice și guvernare corporativă și d-na Rodica Maria Mazilu, consilier la Compartimentul analiză și asistență economică.

Din partea Consiliului de Administrație al Regiei, au fost prezenți dl.Peti Andrei-Președinte al Consiliului de Administrație, administrator executiv și dl.Popa Marius Daniel, vicepreședinte al Consiliului de administrație, administrator executiv.

A absentat dl.Cazan Nicolae Claudiu, administrator neexecutiv.

Dl. director Alin Mărginean deschide ședința și informează că, Planul de administrare adoptat prin Hotărârea Consiliului de administrație nr.82/23.12.2020 a fost înaintat în termen cu adresa nr.9698//24.12.2020, și înregistrat la Consiliul Județean Mureș sub nr.35.248/24.12.2020. Planul a fost studiat de membrii Comisiei de negociere, formulându-se unele observații, care necesită clarificări.

D-na Monica Dohotariu a dat citire observațiilor Comisiei:

#### 1. Separarea creanțelor și datoriiilor istorice de cele curente

Comisia solicită o separare a creanțelor și datoriiilor istorice, care fac obiectul unor litigii , urmare și a Deciziilor Camerei de Conturi Mureș (Dec. nr.725/2013, Dec.7/2015 ) de creanțele curente.

În acest mod se va putea verifica evoluția soldului acestora și se va putea stabili un grafic de reducere/ lichidare a creanțelor istorice. În ceea ce privește datoriiile istorice, datorii față de autoritatea județeană, se va ține cont de termenul de lichidare prevăzut în Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr.105/29.08.2019. (3 ani). Conform regularizărilor efectuate prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș







nr.167/26.11.2020 pentru stabilirea unor măsuri financiare la R.A „ Aeroportul Transilvania Târgu Mureș”, suma rămasă de restituit este de 750.350, 59 lei pentru activitatea de exploatare și 80.776,95 lei pentru activitatea de investiții.

Pentru creanțele și datoriile curente se va putea propune și calcula indicatorul “ durata de recuperare a creanțelor /datoriilor “, în funcție de termenele scadente prevăzute în contracte/acte normative.

Administratorii executivi prezenți sunt de acord să prezinte în cadrul Planului de administrare creanțele și datoriile defalcate în creanțe/datorii istorice și creanțe/datorii curente.

## **2. Defalcarea veniturilor pe surse de venituri și încadrarea ajutorului de exploatare în condițiile impuse de Orientările din domeniul aviației**

Comisia solicită o defalcare a veniturilor, atât a celor publice (transferurile) cât și a celor proprii.

Transferurile din bugetul județului trebuie detaliate pentru a se cunoaște solicitările pe ani pentru ajutorul de stat de exploatare pentru activitatea aeronautică, comparativ cu sumele necesare din bugetul județului pentru finanțarea activităților ce derivă din obligația statului (Serv.stingere incendii, securitate, siguranță).

Ajutorul de stat de exploatare se va fundamenta astfel încât, să fie îndeplinite condițiile de intensitate maximă a ajutorului prevăzut la art.5.1.2 *Ajutoare de exploatare acordate aeroporturilor* din Orientările pentru aviație(2014/C99/03).

În ceea ce privește veniturile proprii, vor fi separate veniturile din tarife aeroportuare,(aterizare, staționare, iluminare, pasageri, securitate) de veniturile comerciale (handling, chirii spații, parcare).

## **3. Întocmirea documentului de prognoză economică (format excel) , corelarea traficului de pasageri cu veniturile, în vederea atingerii sustenabilității la sfârșitul trimestrului 1 al anului 2024.**

Comisia a constatat că Planul de administrare prevede un număr mic de pasageri în primii 2 ani și anume min.96.660 pax în 2021 (+10% față de anul 2020) și min.125.658 pax în anul 2022(+30% față de anul 2021), pentru ca în anul 2023 să se prevadă un număr de min.360.000pax/an adică o triplare a numărului de pasageri față de anul anterior, 2022. Pentru anul 2024 s-a prevăzut un trafic de 445.508 pax.(185.628 pax calculat pro rata pe 5 luni ale mandatului)

Prevederile nu sunt corelate cu Planul de afaceri întocmit de Regie în luna octombrie, când la solicitarea MLPDA s-a transmis prin adresa nr.29316/29.10.2021 numărul de pasageri prognozat pe anii 2021-2024 astfel : 147.366 pax în 2021 ; 176.839 pax în anul 2022 ; 362.206 pax în anul 2023 ; 584.647pax în anul 2024

Dl Președinte CA , Peti Andrei explică faptul că prognoza traficului aerian la nivel global, pe anii 2021 și 2022 s-a schimbat în rău , după luna octombrie 2020, conform datelor furnizate de specialiștii Jaspers și estimărilor de revenire a traficului de pasageri comunicate de ICAO, ACI Europe și Eurocontrol.





Comisia a sesizat și faptul că numărul de destinații propus pe ani este extrem de mic (5 destinații în 2022 și 6 destinații în 2023), în condițiile în care, la reluarea traficului de pasageri după finalizarea reparației capitale la suprafețele de mișcare în iunie 2018, s-au introdus până la sfârșitul anului 6 destinații (din care 5 externe) iar în anul 2019 s-au operat 8 destinații.

În final, administratorii prezenți acceptă observațiile Comisiei, angajându-se în elaborarea documentului de prognoză economică, cu fundamentarea indicatorilor de trafic, venituri, cheltuieli și număr de personal, astfel încât să fie atins pragul de sustenabilitate al Regiei cel târziu, începând cu luna aprilie a anului 2024.

Se va menționa faptul că, prognoza pe anul 2021 și 2022 nu ține cont de influența pozitivă de creștere a traficului de pasageri, preconizată prin aplicarea schemei de ajutor de stat pentru operatori aerieni în contextul crizei sanitare „Covid 19”, schemă care se află în prezent în pregătire pentru a fi transmisă Consiliului Concurenței. În cazul în care schema va fi autorizată de Comisia Europeană și vor exista operatori interesați pentru zboruri de la și spre Aeroportul nostru, traficul, veniturile și indicatorii de performanță trebuie revizuiți.

#### **4. Calcularea indicatorului de productivitate atât valoric cât și în unități fizice (Nr.pasageri/nr.personal)**

Indicatorul are o relevanță deosebită, creșterile salariale fiind mereu corelate cu ritmurile de creștere ale acestui indicator.

Administratorii sunt de acord cu propuneri și calcul al indicatorului de performanță pe termen scurt, mediu și lung atât în unități valorice (venituri proprii/nr. mediu salariați) , cât și în unități fizice.(Nr.pasageri/nr.mediu salariați)

#### **5. Creșterea gradului de satisfacție al pasagerilor**

Comisia propune ca administratorii să cuprindă și acest aspect în Planul de administrare, prin îmbunătățirea serviciilor existente și identificarea de servicii noi, adaptate exigențelor de confort sporit ale pasagerilor, precum și cerințelor de securitate.

#### **6. Detalierea obiectivelor de investiții pe ani, cuprinderea tuturor obiectivelor de investiții din master plan-MPGT, pentru care s-au aprobat indicatorii tehnico-economici în baza HCJ nr.77/30.04.2020**

În acest sens, Comisia solicită ca pornind de la investițiile finalizate în anul 2020, să fie întocmit un program de investiții din fonduri proprii, apoi un program din surse bugetare și nerambursabile, pe ani.

În acest context, trebuie cuprinse toate cele trei investiții din MGPT pentru care s-au aprobat indicatorii tehnico-economici în baza HCJ nr.77/30.04.2020 . Comisia a constatat că investiția referitoare la extindere pista decolare -aterizare nu a fost inclusă în Planul de administrare .

#### **7. Includerea de măsuri pentru îmbunătățirea implementării Sistemului de control managerial intern(SCIM)**





Referitor la Sistemul de control managerial intern (SCIM) Comisia solicită ca pornind de la nivelul actual de implementare, în Planul de administrare să se propună măsuri și niveluri de atins în implementarea unor standarde, pentru întreaga perioadă de mandat. Măsurile vor fi implementate de administratorii executivi și monitorizate de administratorii neexecutivi.

În final, administratorii sunt de acord cu revizuirea Planului de administrare, astfel încât acesta să răspundă la toate observațiile Comisiei de negociere.

#### **8. Modalitatea de atingere a rezultatelor**

D-na Monica Dohotariu precizează faptul că autoritatea publică este interesată în obținerea rezultatelor, negociind efectiv indicatorii, căile prin care se ajunge la rezultat fiind în competența Consiliului de administrație.

Din acest punct de vedere Planul de administrare conține o strategie de administrare generală, care, la nivelul Regiei va trebui să fie detaliată pe activități și persoane responsabile de implementarea măsurilor.

Față de observațiile Comisiei de negociere, administratorii sunt de acord cu revizuirea Planului de administrare, astfel încât acesta să răspundă la toate aspectele sesizate.

În final, Comisia constată necesitatea prelungirii perioadei de negociere a indicatorilor de performanță pentru administratorii R.A “ Aeroportul Transilvania Târgu Mureș” cu încă 30 de zile, conform legii.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul Proces verbal.

COMISIAD E NEGOCIERE: Președinte- Alin Mărginean, director executiv

Membri: Elena Popa, Șef Serviciu resurse umane

Kakasi Andras, consilier juridic

Monica Dohotariu, consilier Comp.guv.corporativă

Rodica Maria Mazilu, consilier Comp.analiză și as.economică

CONS.DE ADMIN. AEROPORT: Președinte- Peti Andrei, admin. executiv

Membri: Marius Daniel Popa, vicepreședinte admin.neexecutiv

Nicolae Claudiu Cazan, administrator neexecutiv-absent





## PROCES VERBAL,

Încheiat astăzi, **9 februarie 2021** ora 13,30 cu ocazia ședinței de negociere a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari pentru Consiliul de Administrație al R.A “Aeroportul Transilvania Tîrgu Mureș”, în mandatul 1.06.2020-31.05.2024

În aplicarea prevederilor art.3 pct.1, lit.c), art.12 și 13 din OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, la sediul Consiliului Județean Mureș s-a desfășurat a doua **ședință de negociere** a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, cu membrii Consiliului de Administrație al R.A “Aeroportul Transilvania Tîrgu Mureș”, pentru mandatul 1.06.2020-31.05.2024, încredințat prin Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr.85 din 28.05.2020 *pentru aprobarea reînnoirii mandatelor unor administratori la R.A “Aeroportul Transilvania Târgu Mureș”*

Au fost prezenți următorii membri ai Comisiei de negociere numiți prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Mureș nr.nr.9/8 ianuarie 2021:

Președinte al comisiei: dl.Alin Mărginean-director executiv,

Membri: d-na Elena Popa, șef Serviciu resurse umane, dl.Kakasi Andras, consilier juridic, d-na Monica Dohotariu, consilier la Compartimentul patrimoniu, servicii publice și guvernanta corporativă și d-na Rodica Maria Mazilu, consilier la Compartimentul analiză și asistență economică.

Din partea Consiliului de Administrație al Regiei, au fost prezenți toți cei trei membri numiți definitiv: dl.Peti Andrei-Președinte al Consiliului de Administrație, administrator executiv , dl.Popa Marius Daniel, vicepreședinte al Consiliului de administrație, administrator executiv și dl. Cazan Nicolae Claudiu , administrator neexecutiv.

Dl. director Alin Mărginean deschide ședința și informează că, urmare a primei ședințe de negociere, Planul de administrare a fost revizuit de administratori și depus la Consiliul Județean Mureș,(ad.667/29.01.2021 înregistrată la Consiliul Județean Mureș sub nr.2694/1.02.2021) aducându-se îmbunătățiri și completări conform recomandărilor Comisiei consemnate în Procesul Verbal din 19 ianuarie 2021 .

I.

1. **S-au separat creanțele și datoriile istorice** care fac obiectul unor litigii, urmare și a Deciziilor Camerei de conturi Mureș(Dec.nr.725/2013, Dec.7/2015) de creanțele curente.

Dl. Nicolae Cazan , administrator neexecutiv subliniază în cadrul ședinței faptul că, defalcarea nu are la bază o balanță definitivă, datele fiind preliminate, astfel încât la momentul închiderii situațiilor financiare anuale se vor putea înregistra unele diferențe în privința sumelor.





2. **Au fost defalcate veniturile pe surse de venituri** :venituri din producția vândută, alte venituri, venituri financiare . De asemenea, în cadrul veniturilor din producția vândută se evidențiază separat veniturile din tarife aeroportuare și handling de veniturile din chirii spații și taxe parcare.(cap.III.5 pag.56-60 din Planul de administrare)

Pe de altă parte, în cadrul transferurilor din bugetul județului a fost separat ajutorul de stat de exploatare pentru activitatea aeronautică de sumele care reprezintă finanțarea activităților ce cad în sarcina statului , fără a fi ajutor de stat(Serv.stingere incendii, securitate și siguranță).

3. **S-a întocmit documentul de prognoză economică(format excel)** ce cuprinde volumele fizice de pasageri , tarifele aeroportuare și veniturile prognozate pe ani, inclusiv anul 2024, când se preconizează atingerea sustenabilității.

4. **Indicatorii de productivitate au fost recalculați** fiind exprimați atât în unități fizice (nr.pax/salariat) cât și valoric (lei venituri proprii prod vândută/salariat)

S-a refăcut prognoza de trafic, crescându-se numărul de pasageri prognozat pentru anul 2022 (de la 125.858 pax/an la 176.839 pax/an) și pentru anul 2024.( de la 445.508 pax la 584.647 pax/an(pag.45 la Plan admin.revizuit)

5. **Creșterea gradului de satisfacție al pasagerilor-** a fost introdus și calculat ca indicator cheie de performanță (ICP) , propunându-se în anii 2022 și 2023 cel puțin câte un serviciu nou sau îmbunătățit.

6. **Au fost detaliate pe ani, obiectivele de investiții** , specificându-se și termenul de realizare . Au fost cuprinse toate cele trei investiții din MGPT pentru care s-au aprobat indicatorii tehnico-economici în baza HCJ nr.77/30.04.2020.(pag.50-52 din Planul de administrare revizuit).

7. **Implementarea Sistemului de control managerial intern (SCIM)** - s-a introdus ca indicator atât pentru administratorii neexecutivi(sarcini de monitorizare) cât și pentru administratorii executivi.(sarcini de implementare). Raportul anual va reflecta progresele înregistrate față de anul precedent, respectiv față de începutul mandatului.

8. **Modalitatea de atingere a rezultatelor-** Planul de administrare conține strategia de administrare detaliată pe strategia investițională, a promovării produselor, comercială și tarifară, financiară, de comunicare și promovare a Aeroportului, precum și strategia organizațională .(cap.III.4-pag.46-55).

II. Urmare a acceptării Planului de administrare revizuit, s-a procedat la prezentarea **indicatorilor de monitorizare**, obligatorii, a căror neîndeplinire poate conduce la revocarea mandatului.(pentru componenta fixă a indemnizației)







Indicatorii de monitorizare sunt prezentați în anexa la prezentul Proces verbal și vizează desfășurarea serviciului public aeroportuar în condiții de securitate și siguranță, fără incidente majore și fără întreruperi din motive imputabile Regiei, precum și realizarea Programului de investiții din surse proprii și bugetare fără de care serviciul public nu-și poate desfășura activitatea.

Pe termen scurt, indicatorii de monitorizare prevăd și aplicarea măsurilor de protecție al personalului și al pasagerilor în contextul pandemiei de „ Covid 19”, astfel încât să nu existe neconformități sesizate de organismele abilitate.

III. În Anexa la Planul de administrare, sunt propuși **indicatori cheie de performanță(ICP)** pentru stabilirea componentei variabile. Indicatorii propuși sunt prezentați pe două coloane, separat indicatorii ICP pentru administratorii executivi și, separat indicatorii ICP pentru administratorii neexecutivi.

Pornind de la obiectivele autorității publice din Scrisoarea de așteptări, aprobată prin HCJ nr.178/26.11.2020, Comisia procedează apoi la discutarea punctuală a indicatorilor propuși, stabilirea pragurilor de atins, precum și ponderea indicatorilor cheie de performanță(ICP) la calculul indicelui global, pe termen scurt, mediu și lung, separat pentru administratorii executivi, de cei neexecutivi, în acord cu prevederile art.8 alin.(3) din OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

De menționat faptul că, pentru administratorii neexecutivi au fost selectați indicatori cu relevanță în strategia pe termen lung, monitorizarea performanțelor economice, și a implementării investițiilor.

Indicatorii cheie de performanță ai administratorilor neexecutivi sunt predominanți indicatori nefinanțari de guvernanta corporativă.

Indicatorii cheie de performanță (ICP) negociați, nivelurile acceptate de administratorii executivi și neexecutivi și ponderile acestora la calculul indicelui global , se prezintă în Anexa la Procesul verbal al celei de a doua ședințe de negociere.

IV. În final, se procedează la negocierea componentei variabile și a parametrilor de calcul.

Membrii Comisiei cad de acord ca, pentru realizarea obiectivelor și indicatorilor de performanță pe termen scurt(anul 2021), termen mediu(anii 2022 și 2023) și pe termen lung(31.05.anul 2024), realizarea obiectivelor și indicatorilor cheie de performanță (ICP), la nivel de indice global de minim 100%, să fie recompensată prin acordarea în plus, pe lângă indemnizația fixă, a remunerației variabile, pentru administratorii executivi și neexecutivi, astfel:

-o indemnizație lunară netă/an pentru realizare indice minim global ICP anual și suplimentar proporțional cu depășirea indicelui minim global de 100%, dar nu mai mult de încă o indemnizație netă lunară/an(1 +1) pentru fiecare an în parte:2021,2022 și 2023;





-5 (cinci) indemnizații lunare nete pentru realizare indice minim global ICP pe întregul mandat (31 mai anul 2024) și suplimentar proporțional cu depășirea indicelui minim global de 100%, dar nu mai mult de încă o indemnizație netă lunară(5+1);

Indicatorii de performanță negociați, nivelurile negociate , ponderile în calculul indicelui global, pentru administratorii executivi și neexecutivi, pe termen scurt, mediu și lung, se prezintă în anexa la Procesul Verbal.

V. În final, Președintele CA , dl Peti Andrei prezintă în numele membrilor CA, următoarele revendicări pecuniare:

a) se solicită ajustarea indemnizațiilor în cuantum de 2500 euro net(stabilită în anul 2013), echivalent în lei la cursul actual, comunicat de BNR;

b) se solicită cuprinderea în contractul de mandat al administratorilor, posibilitatea de participare la cursuri de pregătire profesională, cu decontarea din bugetul județului a cheltuielilor aferente: cursuri în domeniul guvernancei corporative, juridic, SCIM, dar și în domenii specifice , în cazul Regiei în domeniul aviatic, cursuri periodice impuse prin reglementările aeronautice.Solicitarea este justificată cu prevederile Anexei nr.1Elemente obligatorii ale contractului de mandat, pct.4 Obligații lit.b) din Anexa nr.1 norme metodologice din HGR nr.722/2016.

c) se solicită decontarea cheltuielilor de deplasare la nivelul admis pentru entități economice, conform prevederilor HGR nr.714/2018 în țară și HGR nr.518/1995 în străinătate, coroborate cu prevederilor Codului fiscal.

Comisia a apreciat că solicitările (doleanțele) administratorilor prezentate mai sus, exced atribuțiilor stabilite prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Mureș nr.9/2021, atribuții limitate la negocierea indicatorilor de performanță și a componentei variabile a remunerației.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul Proces verbal.

COMISIA DE NEGOCIERE:Președinte-Alin Mărginean, director executiv

MEMBRI : Elena Popa, Șef Serviciu Resurse Umane  
Kakasi Andras, consilier juridic  
Monica Dohotariu, consilier Comp.Guv.Corporativă  
Maria Rodica Mazilu, consilier Comp. analiză și

Asist.economică

CONS.DE ADMIN. AEROPORT:Peti Andrei, Președinte- admin.executiv

Marius Daniel Popa, vicepreședinte- admin.neexecutiv

Nicolae Claudiu Cazan, administrator neexecutiv



## ANEXA la Procesul verbal 3774/10.02.2021

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ pentru membrii Consiliului de administrație al R.A “Aeroportul Transilvania Târgu Mureș”, constituit prin HCJ nr.85/2020 și nr. 177/2020, ponderile indicatorilor cheie de performanță(ICP) și parametrii de plată ai componentei variabile a remunerației

### A. PE TERMEN SCURT

#### Anul 2021

A.I.OBIECTIVE (conform Scrisorii de așteptări aprobată prin HCJ nr.178/2020)

A.I.1- Atenuarea efectelor crizei sanitare generate de pandemia „Covid – 19”

#### A.II.INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

A.II.1) *Indicatori de monitorizare* (obligatorii-nerealizarea indicatorilor de monitorizare poate conduce la revocarea mandatului)

Categorie indicatori	Denumire indicator	U.M	Mod de calcul
A.II.1.1 Indicatori financiari	A.II.1.1.1 Încadrare în nivelul ajutorului de stat de exploatare aprobat în BVC	lei	Valoare ajutor de stat cheltuit pentru activitatea aeronautică=deficit activitate exploatare aeronautică(din bilanț de verificare aeronautică) Nivel de realizat: maxim suma ajutor de stat de exploatare stabilită prin BVC
A.II.1.2 Indicatori operaționali	A.II.1.2.1 Protecția personalului și al pasagerilor	Numar neconformități înregistrate	Numar neconformități sesizate de organele abilitate Nivel de realizat: 0
	A.II.1.2.2 Asigurarea serviciului aeroportuar fără întreruperi	Zile	Număr zile de inoperabilitate aeroportuară din motive imputabile Regiei-Nivel acceptat : 0 zile
	A.II.1.2.3 Asigurarea serviciului public aeroportuar în condiții de siguranță, fără incidente majore	Număr incidente	Număr incidente majore de siguranță, din motive imputabile Regiei; Nivel acceptat: “0” evenimente
A.II.1.3 Investiții	A.II.1.3.1	Număr	

	Realizarea Programului de investiții din surse proprii și bugetare (Anexa 4 la BVC)	obiective/dotări realizate conform planificării	
--	---	---	--

**A.II.2) Indicatori cheie de performanță (ICP) - pentru calculul componentei variabile a remunerației**

Categorie Indicatori	Denumire indicator	U.M	Mod de calcul	Pondere % Adminis tratori Executiv i	Pondere% Administratori neexecutivi
1	2	3	4	5	6
A.II.2.1 Indicatori financiari	A.II.2.1.1. Calibrarea cheltuielilor în funcție de traficul de pasageri	Total cheltuială pe pasager deservit	Total cheltuieli/Nr.pasageri Nivel de realizat: Max. 108 lei / pasager deservit	10	X
	A.II.2.1.2. Reducerea ajutorului de stat de exploatare pentru activitățile aeronautice	Valoare ajutor de stat de exploatare activitate aeronautică	Ajutor de stat de exploatare pentru activitățile aeronautice Nivel de realizat: Max. 3500 mii lei	10	X
	A.II.2.1.3. Reducerea soldului creanțelor a) Reducerea soldului creanțelor istorice	%	100-Creanțe istorice an curent/Creanțe istorice an precedent x100 Nivel de realizat: Minim:25%	5	X
	b) Durata de recuperare a creanțelor curente	Nr.zile	Sold mediu creante curente/Cifra de afaceri *nr.zile perioadă Nivel maxim:90 zile	5	X
	A.II.2.1.4 Reducerea datoriilor a) Reducerea soldului valorii datoriilor istorice	%	100- Datorii istorice an curent/ Datorii istorice an precedent x100 Nivel de realizat: Minim: 25%	5	X

	b)Durata de plată a datoriilor curente	Nr.zile	Sold mediu datorii curente / Cifra de afaceri x nr. zile perioadă Nivel de realizat: Maxim 60 zile	5	X
	A.II.2.1.5 Creșterea productivității muncii a)expimată în unități fizice b)exprimată în unități valorice	a)Nr.pax/salariat b)lei/salariat	a)Nr.pax deserviți/nr.salariați Nivel minim: 967 pax-salariat b)Venituri proprii(producția vândută)/ nr. salariați Nivel minim:22.673 lei/salariat	5 5	
	A.II.2.1.6 Monitorizarea modului de reducere a datoriilor restante și a recuperării creanțelor restante	Raport anual scris	Raport pe anul 2021	X	20
<b>TOTAL pondere</b>				<b>50</b>	<b>20</b>
A.II.2.2.1 Indicatori nefinanciari (operaționali)	A.II.2.2.1.1 Creșterea numărului de pasageri față de anul anterior	Număr de pasageri deserviți	Min.96.660 pax deserviți / anul 2021	10	X
	A.II.2.2.1.2 Monitorizare și propuneri pentru creșterea numărului de pasageri	Raport anual scris	Raport pe anul 2021	X	10
<b>TOTAL pondere</b>				<b>10</b>	<b>10</b>
A.II.2.2.2 Indicatori nefinanciari (investiții)	A.II.2.2.2.1 Accesarea de fonduri nerambursabile aferente Master Plan General de Transport	cerere de finanțare nerambursabilă	Depunerea a cel puțin două cereri de finanțare pentru fonduri nerambursabile în cadrul POIM 2014-2020	20	X
	A.II.2.2.2.2 Monitorizarea modului de îndeplinire a Programului de investiții	Raport anual scris	Raport pe anul 2021	X	20
<b>TOTAL pondere</b>				<b>30</b>	<b>20</b>
A.II.2.2.3 Indicatori nefinanciari de	A.II.2.2.3.1 Aplicarea principiilor	Raport trimestrial	Raportare trimestrială privind modul de	10	10



governanță corporativă	fundamentale ale guvernănei corporative		realizare a obiectivelor și indicatorilor de performanță		
	A.II.2.2.3.2 Respectarea termenelor de comunicare a unor acte de către Consiliul de Administrație	Raport anual	Raport pe anul 2021	5	10
	A.II.2.2.3.3 Implementarea a politicilor de etică și integritate la nivelul Regiei	Raport anual	Raport pe anul 2021	X	10
	A.II.2.2.3.4 Implementarea Sistemului de Control Managerial Intern	Raport anual	Raport pe anul 2021	5	5
	A.II.2.2.3.5 Prevenirea oricăror abateri de la performanța stabilită	Raport anual	Informare imediată și Raport pe anul 2021	X	15
<i>TOTAL pondere</i>				20	50
<i>TOTAL ind. nefinanciari</i>				50	80
<i>TOTAL pondere ind. financiari și nefinanciari</i>				100	100

## **B. PE TERMEN MEDIU**

### **Anul 2022 și anul 2023**

B.1.OBIECTIVE (conform Scrisorii de așteptări aprobată prin H.C.J. Mureș nr.178/2020)

Obiective operaționale (Nefinanciare)

B.1.1 Asigurarea serviciului public în condiții de continuitate și siguranță

B.1.2 Creșterea continuă a numărului de pasageri deserviți;

B.1.3 Creșterea numărului de destinații; (externe și interne)

B.1.4 Creșterea numărului de operatori de transport aerian

B.1.5 Creșterea gradului de satisfacție al pasagerilor pentru servicii oferite de Aeroport

B.1.6 Realizarea obiectivelor de investiții din Master Plan

B.1.7 Implicare în implementarea strategiei județului Mureș cu privire la realizarea platformei multimodale și zonei CARGO

Obiective financiare

B.I.6 Creșterea gradului de autonomie financiară a Regiei

B.I.7. Consolidarea situației economice și financiare, prin:

- reducerea soldului creanțelor restante;
- reducerea soldului obligațiilor restante;
- îmbunătățirea lichidității globale;
- creșterea productivității muncii;

## B.II. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

B.II.1 Indicatori de monitorizare(obligatorii-nerealizarea indicatorilor de monitorizare poate conduce la revocarea mandatului)-PT.COMPONENTA FIXĂ A REMUNERAȚIEI

Categorie indicatori	Denumire indicator	U.M	Mod de calcul
B.II.1.1.Indicatori financiari	B.II.1.1.1Încadrare în nivelul maxim al ajutorului de exploatare, conform bugetului de venituri și cheltuieli anual	Eur și lei	Valoare ajutor de stat cheltuit pentru activitatea aeronautică =deficit activitate exploatare aeronautică(din bilanțade verificare aeronautică) Nivel de realizat: Maxim Suma anuală prestabilită
B.II.1.2.Indicatori nefinanciari(operaționali)	B.II.1.2.1Asigurarea serviciului aeroportuar ,fără întreruperi	Zile	Număr zile de inoperabilitate aeroportuară din motive imputabile Regiei-Nivel acceptat: maxim zile:0 zile
	B.II.1.2.2 Asigurarea serviciilor publice în condiții de siguranță fără incidente majore	Număr	Număr incidente majore de siguranță din motive imputabile Regiei-Nivel acceptat:"0" evenimente
	B.II.1.2.3 Asigurarea deservirii aeronavelor scutite de taxe prin lege	Număr	Număr aeronave scutite de taxe prin lege, nedeservite din motive imputabile Regiei; Nivel acceptat:"0" aeronave nedeservite

B.II.1.3 Indicatori nefinanciari-Programul de investiții	B.II.1.3.1 Realizarea Programului de investiții	%	Număr obiective demarate și realizate la stadiul prevăzut/Număr obiective înscrise în Programul de inv. proprii și surse bugetare Nivel acceptat:100%
--	---	---	--

**B.II.2) Indicatori cheie de performanță (ICP) – PENTRU CALCULUL COMPONENTEI  
VARIABLE A REMUNERAȚIEI**

Categorie indicatori	Denumire indicator	U.M.	Mod de calcul*	Pondere% Administratori executivi	Pondere% Administratori neexecutivi
B.II.2.1 Indicatori financiari	B.II.2.1.1 Reducerea soldului valorii creanțelor restante a) Reducerea soldului creanțelor istorice	%	100-Creanțe istorice an curent/Creanțe istorice an precedent x100 Nivel de realizat: în 2022: minim 50% iar în 2023: minim 100% Sold max.: 0 mii lei	5	X
	b) Durata de recuperare a creanțelor curente	Nr.zile	Sold mediu creanțe curente/Cifra de afaceri xnr.zile perioadă Nivel de realizat: maxim 90 zile	5	X
	B.II.2.1.2 Reducerea soldului datoriilor a) Reducerea soldului valorii obligațiilor istorice Valoare la 31.12.2020:	%	100-Datorii istorice an curent/ Datorii istorice an precedent *100 Nivel de realizat: în anul 2022 minim 50% iar în 2023: minim 100% sold maxim 0 mii lei. Lichidare datorie față de CJ până la 29.08.2022(3 ani conf.HCJ 105/29.08.2019)	5	X
	b) Durata de plată a	Nr.zile	Sold mediu datorii	5	X

	datoriilor curente		curente / Cifra de afaceri x nr. zile perioadă Nivel de realizat: Max.60 zile		
	B.II.2.1.3 Îmbunătățirea lichidității imediate (Testul acid)	Coeficient	Active curente (Active circulante -Stocuri) / Datorii curente; nivel de realizat: min.1,2 anual	10(5)	X
	B.II.2.1.4 Creșterea productivității muncii a)expimată în unități fizice b)exprimată în unități valorice	a)Nr.pax/ salariat b)lei/salariat	a)Nr.pax deserviți/nr.salari ați Nivel minim: 1.734 pax/salariat în anul 2022 și 3.018 pax/salariat în anul 2023. b)Venituri proprii/ nr. salariati Nivel minim de realizat: Anul 2022: 31.075 lei/ salariat; Anul 2023: 54.592 lei/salariat.	10	X
	B.II.2.1.5 Reducerea ajutorului de stat de exploatare pentru activitățile aeronautice	Valoare ajutor de stat de exploatare activitate aeronautică-lei	Reducerea ajutorului de stat de exploatare pentru activitățile aeronautice Nivel de realizat: în anul 2022 maxim 3.000 mii lei, în anul 2023 maxim 1.420 mii lei	10	
	B.II.2.1.6 Monitorizarea modului de reducere a datoriilor restante și a recuperării creanțelor restante	Raport anual scris	Raport pe anul 2022 și 2023	X	20
<i>TOTAL pondere</i>				50(45)	20
B.II.2.2 Indicatori	B.II.2.2.1 Creșterea	Număr pax	Nr.pax îmbarcați-debarcați:	5(10)	X

nefinanciari (operațional i)	numărului de pasageri		Anul 2022: minim 176.839 pax.; Anul 2023: minim 362.206 pax		
	B.II.2.2.2 Creșterea numărului de destinații	Număr destinații operate regulat, inclusiv sezonier	Anul 2022: minim 6 destinații ; Anul 2023 :minim 8 destinații (interne și externe) operate regulat, inclusiv sezonier	5	X
	B.II.2.2.3 Creșterea numărului de operatori	Număr operatori total care operează curse regulate inclusiv sezoniere	Anul 2022: minim 3 în anul 2022; Anul 2023: minim 4 operatori	5	X
	B.II.2.2.4 Creșterea „performanței la timp” a aeroportului	%	Reducerea numărului de curse suspendate / cu întârzieri din motive imputabile exclusiv Regiei  Nivel de realizat admis: max.15% din totalul curselor operate	5	X
	B.II.2.2.5 Creșterea gradului de satisfacție a pasagerilor	Nr. servicii noi introduse / îmbunătățite	Anul 2022: minim 1 serviciu nou/îmbunătățit; Anul 2023 minim 1 serviciu nou / îmbunătățit	5	X
	B.II.2.2.6 Monitorizare și propuneri pentru creșterea numărului de pasageri, de operatori și de destinații	Raport anual scris	Raport pe anul 2022 și 2023	X	10
<i>TOTAL pondere</i>				25(30)	10
B.II.2.3 Ind. nefinanciari Realizarea	B.II.2.3.1 Realizarea obiectivelor din	Nr. contracte de finanțare nerambursabi	Semnarea și realizarea conform graficului de	5	X

Programului de investiții	Master Plan, conform graficului acceptat și aprobat	lă MPGT	execuție a cel puțin două contracte de finanțare nerambursabilă în cadrul POIM 2014-2020		
	B.II.2.3.2 Participarea la realizarea proiectului Platformei Multimodale și zonei Cargo, în acord cu strategia județului	Studiu de fezabilitate / Studiu de fezabilitate	În colaborare cu Consiliul Județean Mureș, Căile Ferate Române și Direcția Regională de Drumuri și Poduri, demersuri realizare 1 studiu	5	X
	B.II.2.3.3 Monitorizarea stadiului de realizare a investițiilor	Raport anual scris	Raport anual pentru 2022 și 2023	X	20
<b>TOTAL pondere</b>				10	20
B.II.2.4 Indicatori nefinanțari (de guvernanță corporativă)	B.II.2.4.1 Aplicarea principiilor fundamentale ale guvernantei corporative	Raport trimestrial	Raportare trimestrială privind modul de realizare a obiectivelor și indicatorilor de performanță	5	10
	B.II.2.4.2 Respectarea termenelor de comunicare a unor acte de către Consiliul de Administrație	Raport anual	Raport anual pentru 2022 și 2023	5	10
	B.II.2.4.3 Implementarea a politicilor de etică și integritate la nivelul Regiei	Raport anual	Raport anual pentru 2022 și 2023	X	10
	B.II.2.4.4 Implementarea Sistemului de Control Managerial Intern	Raport anual	Raport anual pentru 2022 și 2023	5	5
	B.II.2.4.5 Prevenirea oricăror	Raport anual	Informare imediată și Raport	X	15

	abateri de la performanța stabilită		anual pentru 2022 și 2023		
<i>TOTAL pondere</i>				15	50
<i>TOTAL ind. nefinanciari</i>				50(55)	80
<i>TOTAL pondere ind. financiari și nefinanciari</i>				100	100

### C. PE TERMEN LUNG

#### ANUL 2024 (până la finalizarea mandatului - 31.05.2024)

C.I.OBIECTIVE (conform Scrisorii de așteptări aprobată prin H.C.J. Mureș nr.178/2020)

Obiective operaționale

C.I.1 Dezvoltarea traficului de pasageri, în vederea creării premiselor de sustenabilitate a serviciului aeroportuar, până la sfârșitul primului trimestru al anului 2024

C.I.2 Satisfacerea exigențelor sporite ale operatorilor și pasagerilor cu privire la serviciile oferite de Aeroport

C.I.3 Realizarea programelor de investiții în strânsă legătură cu creșterea capacității și a gradului de utilizare a acesteia

Obiective financiare

C.I.4 Atingerea pragului de sustenabilitate după primul trimestru al anului 2024

C.I.5 Atingerea unei situații economico-financiare consolidate prin:

- plata la termen a obligațiilor și lichidarea obligațiilor restante din anii anteriori
- încasarea creanțelor la termen și recuperarea creanțelor restante din anii anteriori

C.II. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

C.II.1 Indicatori de monitorizare (obligatorii-nerealizarea indicatorilor de monitorizare poate conduce la revocarea mandatului)

Categorie indicatori	Denumire indicator	U.M	Mod de calcul/U.M
C.II.1.1.Indicatori financiari	C.II.1.1.1Grad de acoperire a cheltuielilor de funcționare din venituri proprii începând cu luna aprilie 2024(conform Orientărilor din aviație )	%	Total venituri proprii luna aprilie 2024/Chelt. activitatea de funcționare luna aprilie 2024x100 Nivel de realizat: min.100%
C.II.1.2.Indicatori nefinanciari(operationali)	C.II.1.2.1Asigurarea serviciului aeroportuar,fără	Zile	Număr zile de inoperabilitate aeroportuară din motive imputabile



	Înteruperi		Regiei-număr maxim de zile:0 zile
	C.II.1.2.2 Asigurarea serviciilor publice în condiții de siguranță fără incidente majore	Număr incidente	Număr incidente majore de siguranță din motive imputabile Regiei-Număr maxim acceptat:0 evenimente
	C.II.1.2.3 Asigurarea deservirii aeronavelor scutite prin lege		Număr aeronave scutite prin lege nedeservite din motive imputabile Regiei.Număr maxim acceptat:0 aeronave nedeservite
C.II.1.3.Indicatori nefinanciari-Investiții	C.II.1.3.1 Realizarea Programului de investiții din surse proprii și bugetare	Nr.obiective	Nr obiective înscrise în listele anuale de investiții/Nr.obiective realizate conform planificării și graficului de execuție; nivel de realizat 100%

*C.II.2.) Indicatori cheie de performanță (ICP)- pentru calculul componentei variabile a remunerației*

Categorie indicatori	Denumire indicator	U.M.	Mod de calcul*	Pondere% Administratori executivi	Pondere% Administratori neexecutivi
C.II.1.1 Indicatori financiari	C.II.1.1.1. Reducerea soldului creanțelor a) Lichidarea soldului creanțelor istorice	a)Valoare sold creanțe istorice-lei	a)Nivel de realizat 0 lei	10	X
	b) Durata de recuperare a creanțelor curente	Nr.zile	Sold mediu creanțe curente/Cifra de afaceri *nr.zile perioadă Nivel de realizat : max.90 zile	5	
	C.II.2.1.2 Reducerea soldului datoriilor a) Lichidarea soldului datoriilor istorice	a) Valoare sold datorii istorice-lei	Nivel de realizat : 0 lei	10	

	b)Durata de plată a datoriilor curente	Nr.zile	Sold mediu datorii curente/Cifra de afaceri xnr.zile perioadă  Nivel de realizat: maxim 60 de zile	5	
	C.II.2.1.3 Creșterea productivității muncii  a)expimată în unități fizice  b)exprimată în unități valorice	a)Nr.pax/ salariat  b)lei/salariat	a)Nr.pax deserviți/nr.salari ați Nivel minim: 4.176 pax/salariat în anul 2024, prorata la 5 luni:4.176pax/12lunix5 luni =1.740pax/salariat b)Venituri proprii/ nr. salariati Nivel de realizat: minim 83.234 lei/salariat; prorata la 5 luni: 83.234lei/12luni*5 luni= 34.681 lei/salariat.	5  5	
	C.II.2.1.4 Atingerea pragului de sustenabilitate după primul trimestru al anului 2024	Valoare ajutor de stat de exploatare activitate aeronautică-lei	Nivel de realizat în primul trimestru din anul 2024: 0 lei	10	
	C.II.2.1.5Monitorizarea modului de atingere a pragului de sustenabilitate după primul trimestru al anului 2024	Raport anual scris	Raport la sfârșitul mandatului	X	20
	<i>TOTAL pondere</i>			50	20
C.II.2.2 Indicatori nefinanciari (operaționali)	C.II.2.2.1 Asigurarea premiselor creșterii numărului de pasageri până la nivelul de sustenabilitate, cel târziu până la data de 04	Număr pax	În anul 2024, atingerea unui număr de 584.647 pax / an, calculat pro rata pentru primele 5 luni, nivel de realizat: min.243.602 pax (584.647pax/ 12 luni * 5 luni)	20	X

	aprilie 2024				
	C.II.2.2.2 Monitorizare și propuneri pentru creșterea numărului de pasageri, de operatori și de destinații	Raport anual scris	Raport la sfârșitul mandatului	X	10
<i>TOTAL pondere</i>				20	10
C.II.2.3 Ind.nefinanciari Realizarea Programului de investiții din fonduri nerambursabile	C.II.2.3.1 Accesarea de fonduri nerambursabile aferente Master Plan General de Transport	Nr.contracte de finanțare nerambursabile încheiate și realizate conform graficului MPGT	Incheierea a cel puțin două contracte de finanțare nerambursabilă în cadrul POIM 2014-2020, finalizarea acestor obiective conform graficelor de execuție	5 (10)	
	C.II.2.3.2 Monitorizarea stadiului de realizare a investițiilor	Raport scris	Raport la sfârșitul mandatului	X	20
<i>TOTAL pondere</i>				10	20
C.II.2.4 Indicatori nefinanciari (de guvernanță corporativă)	C.II.2.4.1 Aplicarea principiilor fundamentale ale guvernanței corporative	Raport scris	Raport la sfârșitul mandatului	10	20
	C.II.2.4.2 Respectarea termenelor de comunicare a unor acte de către Consiliul de Administrație	Raport scris	Raport la sfârșitul mandatului	5	15
	C.II.2.4.3 Implementarea a politicilor de etică și integritate la nivelul Regiei	Raport scris	Raport la sfârșitul mandatului	X	10
	C.II.2.4.4	Raport anual	Raport la sfârșitul	5	5

	Implementarea Sistemului de Control Managerial Intern	scris	mandatului		
<i>TOTAL pondere</i>				20	50
<i>TOTAL ind. nefinanciari</i>				50	80
<i>TOTAL pondere ind. financiari și nefinanciari</i>				100	100

#### D. PARAMETRII DE CALCUL AI COMPONENTEI VARIABILE A REMUNERAȚIEI ADMINISTRATORILOR R.A “ AEROPORTUL TRANSILVANIA TÎRGU MUREȘ”

##### D.I. Pentru administratorii executivi

Realizarea obiectivelor și indicatorilor cheie de performanță(ICP) pe termen scurt(anul 2021), pe termen mediu(anii 2022 și 2023) și pe termen lung(31.05.2024), la nivel de indice global de minim 100% va fi recompensată prin acordarea remunerației variabile, calculată anual și la finalul mandatului, astfel:

-o indemnizație lunară netă/an pentru realizarea indicelui minim global ICP anual și suplimentar proporțional cu depășirea indicelui minim global de 100%, dar nu mai mult de încă o indemnizație netă lunară/an(1 +1),pentru fiecare an în parte:2021,2022 și 2023;

-5 (cinci) indemnizații lunare nete pentru realizarea indicelui minim global ICP pe întregul mandat (31 mai anul 2024) și suplimentar proporțional cu depășirea indicelui minim global de 100%, dar nu mai mult de încă o indemnizație netă lunară;(5+1)

##### D.II. Pentru administratorii neexecutivi

Realizarea obiectivelor și indicatorilor cheie de performanță(ICP) pe termen scurt(anul 2021), termen mediu(anii 2022 și 2023) și pe termen lung(31.05.2024), la nivel de indice global de minim 100% va fi recompensată prin acordarea remunerației variabile, calculată anual și la finalul mandatului, astfel:

-o indemnizație lunară netă/an pentru realizarea indicelui minim global ICP anual și suplimentar proporțional cu depășirea indicelui minim global de 100%, dar nu mai mult de încă o indemnizație netă lunară/an(1 +1), pentru fiecare an în parte:2021,2022 și 2023;

-5 (cinci) indemnizații lunare nete pentru realizarea indicelui minim global ICP pe întregul mandat (31 mai anul 2024) și suplimentar proporțional cu depășirea indicelui minim global de 100%, dar nu mai mult de încă o indemnizație netă lunară;(5+1)