

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI PUBLIC JUDEȚEAN SALVAMONT - SALVASPEO MUREȘ

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. (1) Serviciul Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș este organizat și funcționează, sub autoritatea Consiliului Județean Mureș, ca serviciu public de interes județean, cu personalitate juridică, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 77/2003 privind instituirea unor măsuri pentru prevenirea accidentelor montane și organizarea activității de salvare în munți, ale Normelor metodologice privind organizarea serviciilor publice de salvare acvatică - salvamar și a posturilor de prim ajutor pe plajă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1136/2007 precum și ale Legii nr. 402/2006 privind prevenirea accidentelor și organizarea activității de salvare din mediul subteran speologic, republicată.

(2) Activitățile specifice serviciului public se desfășoară cu respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 253/2019 privind câinii salvamont precum și ale Legii nr. 5/2021 privind Statutul personalului profesionist operativ de intervenție din cadrul serviciilor civile care asigură asistență publică medicală de urgență și prim ajutor calificat.

Art.2. Serviciul Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș este un serviciu public județean non-economic, organizat în scopul satisfacerii unei nevoi cu caracter general, potrivit principiilor transparenței, egalității de tratament, continuității, adaptabilității, accesibilității, responsabilității și al furnizării serviciilor publice la standarde de calitate.

Art.3. Serviciul Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș are sediul în Palatul Administrativ, situat în municipiul Târgu Mureș, Piața Victoriei nr.1, județul Mureș.

Art.4. Finanțarea Serviciul Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș, inclusiv dotarea și echiparea cabanelor cu aparatură, instrumente și materiale necesare desfășurării activității, se face din bugetul județului Mureș și din venituri extrabugetare.

Art.5. (1) Serviciul Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile prezentului regulament de organizare și funcționare, a regulamentului intern și a actelor normative specifice domeniului aplicabile.

(2) Consiliul Județean Mureș monitorizează și controlează modul de organizare și funcționare a Serviciului Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO, iar conducerea și gestiunea, precum și toate obligațiile și răspunderile ce rezultă din acestea sunt asumate de conducerea serviciului public, în condițiile legii.

Art. 6. (1) Activitățile specifice Serviciul Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș se desfășoară cu personal angajat pe bază de contract individual de muncă, cu voluntari pe baza contractelor de voluntariat sau în baza unor contracte de prestări de servicii sau contracte de colaborare, încheiate în condițiile legii.

(2) În baza prevederilor art. 1 alin. (3) din Legea nr. 5/2021 privind Statutul personalului profesionist operativ de intervenție din cadrul serviciilor civile care asigură asistență publică medicală de urgență și prim ajutor calificat, personalul aflat în contract cu Serviciul Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș, atestat ca salvator montan, respectiv ca salvator din mediul subteran și/sau subacvatic speologic, este asimilat personalului profesionist operativ prevăzut de actul normativ anterior menționat.

CAPITOLUL II. OBIECTIVELE ȘI ACTIVITĂȚILE SERVICIULUI

Art.7. Serviciul Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș are ca obiectiv prevenirea accidentelor montane și salvarea în munți a persoanelor accidentate și a bolnavilor, prevenirea accidentelor și salvarea din mediul subteran speologic, precum și căutarea și salvarea persoanelor cu tehnici de scufundare acvatică, pe raza administrativ teritorială a județului Mureș, asigurând colaborarea cu județele limitrofe în aceste domenii.

Art.8. Pentru realizarea obiectivelor prevăzute la art. 7 Serviciul Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș desfășoară următoarele categorii de activități/activități specifice:

- i. privind instituirea unor măsuri pentru prevenirea accidentelor montane și organizarea activității de salvare în munți:
 - a). coordonează din punct de vedere administrativ și organizatoric activitatea de salvare în munți pe teritoriul județului;
 - b). propune omologarea sau desființarea unor trasee montane;
 - c). coordonează și supraveghează activitatea de amenajare, întreținere și reabilitare a traseelor turistice montane din județ;
 - d). asigură preluarea apelurilor de urgență privind accidente turistice în munți și transmiterea acestora la șefii de formație SALVAMONT sau înlocuitorii acestora;
 - e). asigură permanența la punctele și refugiile SALVAMONT;
 - f). asigură deplasarea de urgență la locul solicitat, salvarea accidentatului sau a bolnavului, acordarea primului ajutor medical;
 - g). asigură transportarea accidentatului sau a bolnavului la locul stabilit;
 - h). verifică îndeplinirea obligațiilor prevăzute la art. 39 lit. „a” - „e” din H.G. 77/2003 privind instituirea unor măsuri pentru prevenirea accidentelor montane și organizarea activității de salvare în munți;
 - i). organizează activitatea de pregătire profesională a salvatorilor montani din județ la formele de pregătire organizate de Asociația Națională a Salvatorilor Montani din România;
 - j). informează turiștii și conducerea executivă a Consiliului Județean despre orice nereguli apărute pe traseele turistice (căderi de stânci, de copaci, drumuri blocate) în urma viiturilor, furtunilor, incendiilor și calamităților naturale;
 - k). asigură patrularea preventivă și căutarea persoanelor dispărute;
 - l). acțiuni de căutare/intervenții subacvatice.
- ii. privind prevenirea accidentelor și organizarea activității de salvare din mediul subteran speologic:
 - a). efectuează și coordonează activitățile de prevenire a accidentelor din mediul subteran speologic;
 - b). coordonează din punct de vedere administrativ și organizatoric activitatea de salvare din mediul subteran speologic;

- c). coordonează și supraveghează activitatea de amenajare, întreținere și reabilitare a amenajărilor tehnice din mediul subteran speologic, sens în care vor iniția activități comune cu persoanele juridice care au calitatea de custode/administrator al obiectivului, după caz;
 - d). asigură preluarea apelurilor de urgență privind accidentele din mediul subteran speologic;
 - e). organizează activitatea de pregătire a speologilor în domeniul salvaspeo.
- iii. privind căutarea și recuperarea persoanelor, în parcuri acvatice și în alte locuri organizate pentru înbăiere, privind recuperarea persoanelor înecate în ștranduri și alte locuri organizate pentru înbăiere, situate pe apele interioare naturale sau amenajate:
- a). deplasarea la locul accidentului, căutarea persoanelor dispărute în apă, aplicarea tehnicilor de salvare de la înecc, inclusiv prin scufundări acvatice, scoaterea victimei din mediul periculos;
 - b). acordarea primului ajutor medical în caz de accident, transportarea și predarea victimei pentru a fi preluată de personalul medical de specialitate;
 - c). participarea salvatorilor scafandrii la cursuri de pregătire profesională, conform legii.
- iv. orice alte atribuții legate de activitatea de salvare montană, din mediul subteran speologic, de salvare acvatică sau din locuri greu accesibile, potrivit prevederilor legale în vigoare sau stabilite prin hotărâre a Consiliului Județean Mureș.

Art.9. Pentru îndeplinirea atribuțiilor Serviciului Public Județean SALVAMONT - SALVASPEO Mureș cooperează cu:

- a). Consiliul Județean Mureș - autoritatea publică tutelară;
- b). Consiliile locale și primăriile din județul Mureș;
- c). Serviciul de Ambulanță Mureș;
- d). Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Horea” al Județului Mureș;
- e). Asociația Națională a Salvatorilor Montani din România;
- f). Corpul Român Salvaspeo-CORSA;
- g). Federația Română de Speologie;
- h). Ministerul coordonator al activității de turism;
- i). Inspectoratul de Poliție Județean Mureș;
- j). Inspectoratul de Jandarmi Județean „Colonel Sabin Motora” Mureș;
- k). Regia Națională a Pădurilor ROMSILVA - Direcția Silvică Mureș;
- l). Crucea Roșie Română - Filiala Mureș;
- m). Agenția pentru Protecția Mediului Mureș;
- n). Administrațiile Parcurilor Naționale și custozii arealelor naturale protejate din județul Mureș;
- o). Structuri de salvare din țară sau străinătate;
- p). Departamentul pentru Situații de Urgență - Ministerului Afacerilor Interne;
- q). Inspectoratul General de Aviație - Ministerului Afacerilor Interne;
- r). Serviciul de Telecomunicații Speciale;
- s). Administrația Română a Serviciilor de Trafic Aerian ROMATSA R.A.;
- t). Consiliul Național al Serviciilor Publice SALVAMONT din România;
- u). Instituțiile publice aflate în subordinea Consiliului Județean Mureș.

Art.10. (1) Aria de acțiune a Serviciului Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș este raza administrativ teritorială a județului Mureș - respectiv zona montană, locuri pentru îmbăiere precum și zonele greu accesibile din județul Mureș.

(2) Serviciul Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș poate acționa și pe teritoriul altor județe, pe bază de convenții sau alte acte încheiate/emise de autorități competente.

CAPITOLUL III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII

Art.11. Pentru îndeplinirea obiectului de activitate Serviciul Public Județean SALVAMONT - SALVASPEO Mureș este organizat conform organigramei și statului de funcții aprobate de Consiliul Județean Mureș cu 4 formații de salvatori montani, voluntari și colaboratori.

Art.12. Potrivit organigramei aprobate Serviciul Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș are în structura sa:

- a). Șef serviciu;
- b). Compartimentul economic - financiar și achiziții publice;
- c). Compartimentul tehnic (salvatori montani, echipe de intervenții speciale acvatice, echipe salvaspeo).

Echipele de salvare se organizează astfel:

- a). 1 echipă SALVAPEO;
- b). 3 echipe SALVAMONT;
- c). 1 echipă intervenții speciale acvatice.

Art.13. (1) Pentru desfășurarea activităților prevăzute de prezentul regulament, Serviciul Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș își constituie formațiile de colaboratori la Sovata și Defileul Mureșului.

(2) În cazul accidentelor în munți, formațiile SALVAMONT colaborează cu Direcția Județeană de Sănătate Publică și stațiile SMURD de la Sovata, Deda și Gurghiu în scopul predării accidentaților care necesită spitalizare.

(3) Inspectoratul pentru Situații de Urgență Mureș sprijină acțiunile de salvare a turiștilor accidentați sau a celor aflați în pericol, utilizând în acest scop personalul, materialele și mijloacele tehnice din dotare.

Art.14. Consiliul Județean, în subordinea căruia funcționează Serviciul Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș, are următoarele atribuții cu privire la acest serviciu:

- a). adoptă și modifică Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului și alte reglementări necesare bunei desfășurări a activității acestuia;
- b). aprobă organigrama, statul de funcții, numărul echipelor de salvare, bugetul, stabilește refugiile și punctele Salvamont și programul anual de activitate al serviciului;
- c). finanțează serviciul din bugetul propriu, acordă salvamontiștilor indemnizațiile legale pentru acțiunile de permanență și salvare și drepturile convenite celor angajați În temeiul H.G. nr.77/2003 poate asigura scoaterea salvamontiștilor de la locul de muncă, asigurând totodată plata salariilor, transportului și a indemnizațiilor în condițiile prevăzute de lege.
- d). asigură dotarea cu echipament individual și colectiv, conform baremurilor prevăzute de normele legale și ia măsuri pentru asigurarea facilităților (de cazare, transport, rezolvarea absențelor de la locul de muncă, școală, facultate, asistență juridică, etc.);
- e). exercită toate celelalte atribuții care nu sunt date în competența forurilor de resort, șefului serviciului sau altor structuri.

Art.15. Serviciul Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș își constituie formațiile astfel:

- a). prin încheierea de contracte de muncă, contracte de colaborare sau contracte de voluntariat cu fiecare salvator montan, în baza legislației în vigoare;
- b). prin încheierea de contracte civile de prestări de servicii cu societăți civile profesionale de salvatori montani sau cu organizații neguvernamentale care au ca scop salvarea montană și care pun la dispoziție întreaga echipă sau echipele necesare activității de salvare montană.

Art.16. Pe perioada desfășurării activităților de prevenire, salvare, pregătire și perfecționare, membrii echipelor Salvamont pot fi scoși de la locul de muncă pe durata desfășurării acestora, prin negociere între Consiliul Județean Mureș și unitățile/instituțiile unde aceste persoane își desfășoară activitatea.

Art.17. Agenții economici din turism, asigură echipelor SALVAMONT-SALVASPEO prioritate la utilizarea mijloacelor de transport pe cablu și a serviciilor de cazare și alimentație pe perioada în care acestea sunt în acțiuni de patrulare preventivă și de salvare în munți.

Art.18. (1) Modul de organizare a programului de lucru se stabilește de conducerea serviciului prin Regulamentul intern și/sau contractele individuale de muncă, cu asigurarea continuității activității.

(2) În cazul în care repausul în zilele de sâmbătă și duminică ar prejudicia desfășurarea normală a activității, repausul săptămânal poate fi acordat și în alte zile stabilite prin contractul colectiv de muncă aplicabil sau prin regulamentul intern.

(3) Pentru organizarea unor măsuri de salvare a persoanelor ori pentru evitarea unor accidente iminente, repausul săptămânal poate fi suspendat pentru personalul necesar în vederea executării acestor lucrări, în condițiile art.138 din Legea nr.53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Orelor suplimentare efectuate, repausul săptămânal suspendat și zilele de sărbători legale, se compensează în condițiile prevăzute de dispozițiile legale în materie.

CAPITOLUL IV. CONDUCEREA, ATRIBUȚII, ANGAJAREA PERSONALULUI ȘI DREPTURILE SALARIALE

Art.19. Conducerea Serviciului Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș se asigură de către șeful serviciului.

Art.20. Șeful Serviciului Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș se numește de către Consiliul Județean Mureș, în urma concursului organizat conform prevederilor legale. Șeful serviciului va avea în mod obligatoriu atestare de salvator montan.

Art.21. Anual, șeful Serviciului Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș prezintă Consiliului Județean Mureș rapoarte asupra activității desfășurate, cât și asupra programului de activitate propus pentru perioada următoare.

Art.22. Șeful Serviciului Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș are următoarele atribuții:

1. aprobă Regulamentul Intern (RI);
2. numește, eliberează din funcție și sancționează personalului din subordine;
3. întocmește fișa postului cu atribuțiile ce revin personalului din subordine;
4. elaborează programe de activitate anuale și de perspectivă;

5. propune spre aprobare Consiliului Județean Mureș dotările cu echipament și materiale necesare activităților specifice;
6. supune spre aprobare Consiliului Județean Mureș bugetul de venituri și cheltuieli, cu respectarea prevederilor legale în materie în vigoare;
7. întocmește fișa de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru personalul angajat în cadrul instituției;
8. îndeplinește orice alte atribuții primite din partea Consiliului Județean Mureș, conform legislației în vigoare.

Art.23. În exercitarea atribuțiilor sale seful Serviciului Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș emite decizii.

Art.24. Compartimentul economic - financiar și achiziții publice are ca atribuții principale:

1. coordonează activitatea financiar-contabilă și răspunde de legalitatea și oportunitatea operațiunilor efectuate;
2. exercită controlul financiar propriu, prin viza de control financiar preventiv propriu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
3. organizează și răspunde de efectuarea înregistrărilor financiar-contabile;
4. organizează și răspunde de efectuarea inventarierii patrimoniului instituției, în condițiile legii;
5. propune măsuri pentru îmbunătățirea activității financiar-contabile a instituției;
6. participă în mod nemijlocit la elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al instituției;
7. verifică angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor în limita creditelor bugetare aprobate;
8. asigură întocmirea lunară, trimestrială, semestrială și anuală a situațiilor financiare;
9. analizează periodic rezultatele financiare ale serviciului pe baza datelor din bilanțul contabil;
10. elaborează planul anual al achizițiilor publice și îl supune spre aprobare ordonatorului terțiar și ordonatorului principal de credite, conform legii;
11. organizează și asigură desfășurarea procedurilor de achiziție publică, conform legislației în vigoare;
12. urmărește executarea contractelor de achiziții publice;
13. urmărește și răspunde de derularea calitativă și în termen a lucrărilor conform contractelor încheiate în acest scop, precum și de efectuarea recepțiilor;
14. urmărește modul de utilizare și asigură gospodărirea fondurilor destinate lucrărilor de investiții, reparații, amenajări, etc.;
15. propune lista de investiții, reparații capitale și curente, în funcție de bugetul aprobat și întocmește planul de lucrări.

Art. 25. Compartimentul tehnic are ca atribuții principale:

1. face propuneri privind tehnicile specifice de salvare;
2. propune planul anual de activitate;
3. face propuneri privind achiziționarea echipamentelor și materialelor specifice și propune repartizarea acestora;
4. face propuneri privind programul de pregătire specifică;
5. analizează, propune și întocmește documentația privind întreținerea și reabilitarea traseelor turistice montane din județ, aflate în domeniul public al județului Mureș, și în administrarea Consiliului Județean Mureș, a bazei materiale de salvare și a

- refugiilor montane;
6. organizează activitatea de exploatare, întreținere și reparare a mijloacelor de transport auto și moto din dotare, asigură verificarea stării tehnice a acestora și ia măsuri operative de remediere a deficiențelor constatate;
 7. elaborează procedurile de lucru specifice și instrucțiunile de securitatea și sănătatea muncii; îndeplinește sarcinile impuse de protecția muncii;
 8. asigură elaborarea documentelor pentru ședințele de Consiliu Județean Mureș în ceea ce privește activitatea de care răspunde;
 9. rezolvă în termeni legali sesizările primite referitoare la respectarea legalității în domeniul de activitate de care răspunde.

Art.26. (1) Atribuțiile fiecărei funcții din cadrul Serviciului Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș se stabilesc prin fișa postului.

(2) Activitățile TESA și administrativ gospodărire de conducător auto, dispecer, magaziner, cabanier, operator calculator, responsabil S.S.M., P.S.I., responsabil radiotelecomunicații, arhivar, etc., a căror volum nu justifică crearea unor posturi suplimentare, vor fi cuprinse în fișele posturilor aprobate în structura serviciului.

Art.27. Personalul angajat trebuie să îndeplinească cerințele de formare profesională, competență și pregătire specifică stabilite de Codul Muncii și legislația din domeniul de activitate.

Art.28. Salariații Serviciului Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș sunt angajați cu contract individual de muncă, potrivit legislației specifice personalului contractual din sistemul bugetar și se supun reglementărilor legale în vigoare, în această materie. Contractele individuale de muncă ale salariaților se întocmesc pe durată nedeterminată.

Art.29. Poate deveni salvator montan orice persoană care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a). are vârsta de cel puțin 18 ani împliniți;
- b). nu are antecedente penale;
- c). are o stare de sănătate corespunzătoare, confirmată prin fișa medicală;
- d). a parcurs formele de pregătire profesională și a efectuat un stagiu de aspirant stabilit de A.N.S.M.R.;
- e). are o conduită demnă și morală;
- f). a promovat examenul de atestare în profesie organizat de A.N.S.M.R.

Art.30. (1) Fiecare salvator montan va absolvi un curs de prim ajutor de bază, organizat de instituții abilitate, în conformitate cu legislația în vigoare. Reevaluarea cunoștințelor privind acordarea primului ajutor de bază se va face la intervale de timp care nu vor depăși trei ani.

(2) În vederea asigurării asistenței de urgență la un nivel superior primului ajutor de bază, Serviciul Public Județean Salvamont-Salvaspeo poate pregăti salvatori montani în vederea acordării primului ajutor calificat prin Centre de formare acreditate și autorizate conform legislației în vigoare.

(3) Fiecare salvator montan este dotat cu echipament și o trusă de prim ajutor, conform baremurilor prevăzute în lege.

Art.31. Poate deveni salvator din mediul subteran speologic orice persoană care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a). are vârsta de cel puțin 18 ani;

- b). este speolog cu o experiență de minimum 3 ani, atestată prin certificatele de absolvire a cursurilor de pregătire în domeniul speologic;
- c). nu are antecedente penale;
- d). este aptă din punct de vedere medical, fapt confirmat prin fișa medicală;
- e). a parcurs și a absolvit una dintre formele de pregătire în domeniul salvaspeo, organizate de Corpul Român Salvaspeo - CORSA;
- f). are o conduită demnă și morală.

Art.32. Membri echipei de intervenții acvatice trebuie să posede atestat recunoscut NAUI.

Art.33. (1) Pregătirea fizică și tehnică a salvatorilor are ca scop intervenția rapidă, în condiții cât mai sigure și eficiente, la acțiunile de prevenire și salvare, precum și evitarea punerii în pericol a vieții și sănătății accidentaților și a salvatorilor montani. Pregătirea acestora se va face la nivel național și județean, conform planului anual de activitate.

(2) La nivel național, perfecționarea pregătirii profesionale se face prin intermediul Școlii Naționale Salvamont, etapa de iarnă și vară, precum și a Concursului Național Salvamont și prin intermediul școlii CORSA și NAUI.

(3) Perfecționarea la nivel județean se face prin cuprinderea tuturor salvatorilor montani angajați sau voluntari din județ, anual, într-un ciclu de pregătire de vară și un ciclu de pregătire de iarnă, sub coordonarea Serviciului Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș.

(4) Ciclurile de pregătire vară-iarnă la nivel județean se fac conform programului anual aprobat și trebuie să fie parcurs de fiecare salvator montan. Pregătirea individuală a salvatorilor montani la nivel județean se realizează în grupe mici fără scoatere din producție.

Art.34. Salarizarea personalului angajat în cadrul serviciului se face în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003 - Codul Muncii precum și a altor norme de reglementare a drepturile salariale pentru instituțiile bugetare.

Art.35. Fiecare membru al formației SALVAMONT primește pe perioada activității de patrulare precum și de salvare o indemnizație de pericolozitate care se stabilește prin hotărâre a Consiliului Județean Mureș, în raport cu riscurile și cu condițiile naturale specifice precum și cheltuielile de cazare și transport.

Art.36. Pe perioada participării la activitățile de patrulare precum și de salvare, constând în: căutare, acordarea primului ajutor medical și transportul accidentalului ca și la formele de pregătire profesională al salvatorilor montani și speologilor aceștia beneficiază de o indemnizație de hrană echivalentă cu baremul de hrană al sportivilor de performanță.

CAPITOLUL IV. BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Art.37. Serviciul Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș propune anual bugetul de venituri și cheltuieli, prezintă bilanțul și contul de execuție, cu respectarea normelor stabilite de Ministerul Finanțelor Publice și le supune spre aprobare Consiliului Județean Mureș.

Art.38. Serviciul poate desfășura activități finanțate din venituri extrabugetare. Veniturile extrabugetare se realizează din:

- a). încasări realizate din angajări de călăuzire în munți;
- b). sponsorizări și donații din țară și străinătate;
- c). editarea/difuzarea publicațiilor de profil, filme, poze, pliante conform legii;
- d). prestări servicii.

Desfășurarea acțiunilor pentru realizarea veniturilor extrabugetare se va desfășura fără a neglija activitatea de bază.

Art.39. Nominalizarea cabanelor care trebuie echipate și dotate se face prin hotărâre a Consiliului Județean Mureș cu consultarea Asociației Naționale a Salvatorilor din România și CORSA.

CAPITOLUL V. PATRIMONIUL

Art.40. (1) Patrimoniul Serviciului Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș este format din dreptul de administrare asupra unor bunuri imobile și mobile aflate în domeniul public al județului, din dreptul de proprietate privată asupra unor bunuri mobile și imobile, precum și din obligațiile ce decurg din exercitarea acestora în condițiile legii.

(2) Patrimoniul Serviciului Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș poate fi îmbogățit și completat prin achiziții, donații, sponsorizări precum și prin preluarea prin transfer, cu acordul părților, de bunuri din partea unor instituții publice, persoane juridice de drept public și/sau privat, persoane fizice.

(3) Bunurile mobile și imobile aflate în administrarea Serviciului Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș se gestionează potrivit dispozițiilor legale în vigoare, conducerea serviciului fiind obligată să aplice măsurile de protecție prevăzute de lege în vederea protejării acestora.

CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE

Art.41. Serviciul Public Județean SALVAMONT-SALVASPEO Mureș se poate afilia la organismele naționale și internaționale de profil, în condițiile prevăzute de normele legale.

Art.42. Prevederile prezentului Regulament de organizare și funcționare, se completează cu dispozițiile legale referitoare la prevenirea accidentelor turistice și organizarea activității de salvare în munți precum și a altor acte normative din domeniu.

Art.43. Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării lui prin hotărârea Consiliului Județean Mureș.