



RAPORT DE EVALUARE

a implementării Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, în anul 2018

Elaborat de: consilier Eugenia Cășvan

Subsemnata, Eugenia Cășvan, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Foarte bună</i>
<input type="checkbox"/>	<i>Bună</i>
<input type="checkbox"/>	<i>Satisfăcătoare</i>
<input type="checkbox"/>	<i>Nesatisfăcătoare</i>

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2018: s-a depus o singură reclamație administrativă, care a fost respinsă ca neîntemeiată, nefiind o solicitare de interes public, ci o petiție.

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Suficiente</i>
<input type="checkbox"/>	<i>Insuficiente</i>

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Suficiente</i>
<input type="checkbox"/>	<i>Insuficiente</i>

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Foarte bună</i>
<input type="checkbox"/>	<i>Bună</i>
<input type="checkbox"/>	<i>Satisfăcătoare</i>
<input type="checkbox"/>	<i>Nesatisfăcătoare</i>





II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

X	Pe pagina de internet
X	La sediul instituției
	În presă
	În Monitorul Oficial al României
X	În altă modalitate: In Monitorul Oficial al Județului Mureș

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

X	DA
	NU

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) Realizarea paginilor de prezentare a consiliului județean pe rețeaua de socializare Facebook, atât în limba română cât și în limba maghiară.
b) Transmiterea unui număr de minim 4 comunicate de presă/lună.
c) Distribuirea pe pagina de socializare Facebook, PRESA CJ MUREȘ, a tuturor anunțurilor și informațiilor de presă care privesc activitatea Consiliului Județean Mureș și a instituțiilor subordonate.
d) Dezvoltarea secțiunilor din site-ul www.cjmures.ro .

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

X	DA, acestea fiind : a) Hotărârile adoptate de plenul Consiliului Județean Mureș b) Procesele-verbale ale ședințelor Consiliului Județean Mureș c) Contractele încheiate de Consiliul Județean Mureș d) Creditele contractate/garantate de Consiliul Județean Mureș e) Calendarul piețelor, târgurilor și oboarelor f) Calendarul evenimentelor culturale g) Monitorul Oficial al Județului Mureș h) Formulare necesare autorizării lucrărilor i) Lista certificatelor de urbanism eliberate j) Lista autorizațiilor de construire eliberate
	NU





5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

X	DA
	NU

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

- dezvoltarea secțiunilor din site-ul www.cjmures.ro.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
290	243	47	22	53	215
Departajare pe domenii de interes					
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)					48
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice					128
c) Acte normative, reglementări					57
d) Activitatea liderilor instituției					1
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare					0
f) Informații privind activitatea și coordonatele de contact al unor instituții publice :					49
g) Altele: Social					7

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A - Soluționate favorabil în termen de 10 zile
- B - Soluționate favorabil în termen de 30 zile
- C - Solicitări pentru care termenul a fost depășit
- D - Comunicare electronică
- E - Comunicare în format hârtie
- F - Comunicare verbală
- G - Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)
- H - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice
- I - Acte normative, reglementări
- J - Activitatea liderilor instituției
- K - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare
- L - Informații privind activitatea și coordonatele de contact al unor instituții publice
- M - Altele : Social





CONSILIUL JUDEȚEAN MUREȘ
DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
COMPARTIMENTUL RELAȚII CU PUBLICUL ȘI INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns			Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes							
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
284	54	225	5	0	49	20	215	45	127	55	1	0	49	7

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. Nu a fost cazul.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. Nu a fost cazul.

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice

B - Acte normative, reglementări

C - Activitatea liderilor instituției

D - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	A	B	C	D	Altele (se precizează care)
6	0	6		3	1	2	0	0	

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

Nu a fost cazul.





6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	1	0	1	0	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere(lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii(lei/pagină) contravalorii serviciului de copiere?
15668 lei	98,6 lei	0,60 lei/pagină	H.C.J. Mureș nr.138/2018

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

	DA
X	NU

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Dezvoltarea secțiunilor de pe site-ul www.cjmures.ro care oferă rezultate de cercetare relevante pentru informarea publică.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- S-a adoptat Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr.44/30.03.2017 privind aprobarea Strategiei de Comunicare Publică a Consiliului Județean Mureș.

SECRETAR
Paul Cosma

DIRECTOR EXECUTIV
Genica Nemeș

Întocmit: consilier Eugenia Cășvan
Verificat: șef serviciu Delia Belean
2 ex.